



## Envío y recepción de fax

Para enviar y recibir fax con su impresora:

- Su ordenador debe tener instalado y configurado el software para fax. Puede utilizar las herramientas de teléfono clásicas BVRP o las de fax o la consola de fax de Microsoft.
  - Consulte "Utilización del software de fax BVRP" on page 2 para utilizar BVRP.
  - Consulte "Utilización de la consola de fax" on page 5 para utilizar la consola de fax.
- Su ordenador debe estar equipado con un módem para datos/fax.



**NOTE:** Este módem para datos/fax no viene integrado en su impresora.

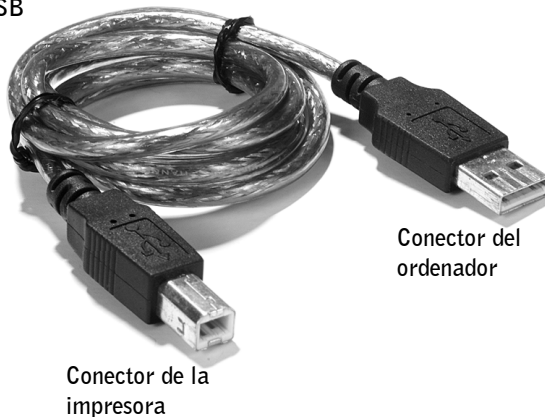
- Debe tener una línea telefónica activa conectada al conector de línea de entrada de su módem para datos/fax.



**NOTE:** DSL (digital subscriber line), ISDN (integrated services digital network) y los módem por cable no *son* módems para fax y no *están* soportados.

- Su impresora debe estar conectada al ordenador con un cable USB.

cable USB




# Utilización del software de fax BVRP

## Instalación del software de fax BVRP

- 1 Haga clic en el botón **Inicio**.
- 2 Haga clic en **Todos los programas**.  
Aparece una lista de su software instalado.
- 3 Busque cualquier entrada que haga referencia a Herramientas de teléfono clásicas o Herramientas de fax. Si tiene una de estas entradas, vaya a la sección “Configuración del software de fax BVRP”.
- 4 Haga clic en el escritorio.  
La ventana **Todos los programas** se cierra.
- 5 Introduzca el *CD de drivers y utilidades de la impresora personal All-In-One (compacta) de Dell*.  
Aparece una ventana de instalación.
- 6 Haga clic en **Cancelar**, después en el botón **Inicio** y, a continuación, en **Mi PC**.
- 7 Haga clic con el botón derecho en el icono **Unidad de CD**.  
Aparece un menú desplegable.
- 8 Haga clic en **Explorar**.
- 9 Haga doble clic en la carpeta **Fax**.
- 10 Haga doble clic en la carpeta del idioma apropiado.
- 11 Haga clic en el icono **Instalación**.  
Aparece el **Asistente de instalación**.
- 12 Siga las instrucciones de la pantalla para realizar toda la instalación.

## Configuración del software de fax BVRP

 **NOTE:** El servicio de fax está configurado para, de manera predeterminada, contestar su línea telefónica automáticamente después de dos tonos de llamada si hace clic para seleccionar la casilla de verificación **Habilitar recepción**. Cambiar estos valores como se desee.

- 1 Haga clic en el botón **Inicio**.



- 2 Haga clic en **Todos los programas**.
- 3 Haga clic en **FaxTools (Herramientas de fax)** o **Classic PhoneTools (Herramientas de teléfono clásicas)**.  
Empieza el asistente de configuración de fax.
- 4 Haga clic en **Siguiente**.
- 5 Lea el acuerdo de licencia y a continuación haga clic en **Sí** para continuar.
- 6 Entre su nombre y nombre de compañía.
- 7 Haga clic en **Siguiente**.
- 8 Entre un identificador, número de teléfono y de fax.
- 9 Haga clic en **Siguiente**, de nuevo en **Siguiente** y por último en **Siguiente** otra vez.
- 10 Haga clic en **Terminar**.  
Se inicia el software de fax BVRP.
- 11 Seleccione su país, entre su código de área y cualquier otro número que primero deba pulsar para conectar a una línea de salida.
- 12 Haga clic en **Aceptar**.
- 13 Seleccione su ubicación y haga clic en **Aceptar**.
- 14 Haga clic en **Siguiente**, de nuevo en **Siguiente**, seleccione su módem y haga clic en **Siguiente** otra vez.
- 15 Haga clic en **Siguiente**, de nuevo en **Siguiente** y, a continuación, en **Terminar**.

### **Envío de un fax de una página con BVRP**

- 1 Haga clic en el botón **Inicio**.
- 2 Coloque el cursor sobre **Todos los programas**, a continuación sobre **Impresoras Dell**, y por último sobre **Dell AIO Printer A920 (Impresora personal Dell AIO A920)**.
- 3 Haga clic en **Dell All-In-One Center (Centro Todo en Uno Dell)**.
- 4 Coloque el documento que desea mandar en fax *cara abajo* debajo de la cubierta de la impresora.

- 5 Seleccione **Fax using your computer's modem** (Enviar un fax utilizando el módem del ordenador) bajo **Creative Tasks** (Tareas creativas).
- 6 Seleccione la opción correcta para su documento bajo **What is being scanned** Lo que se está explorando).
- 7 Seleccione **No** bajo **Is there more than one page** (¿Hay más de una página?).
- 8 Haga clic en **Siguiente**.  
Se escanea el documento y se inicia BVRP.

### **Envío de un fax de varias páginas con BVRP**

- 1 Haga clic en el botón **Inicio**.
- 2 Coloque el cursor sobre **Todos los programas**, a continuación sobre **Impresoras Dell**, y por último sobre **Dell AIO Printer A920** (Impresora personal Dell AIO A920).
- 3 Haga clic en **Dell All-In-One Center** (Centro Todo en Uno Dell).
- 4 Haga clic en **See More Scan Settings** (Ver más opciones de escaneo).
- 5 Haga clic en **Display Advanced Scan Settings** (Mostrar configuración avanzada de
- 6 exploración).
- 7 Haga clic para seleccionar **Scan multiple items before output** (Explorar múltiples elementos antes de la salida).
- 8 Haga clic en **Aceptar**.
- 9 Seleccione **Fax** del menú desplegable **Send scanned image to** (Envíe imágenes escaneadas a).
- 10 Coloque el documento que desea mandar en fax *cara abajo* debajo de la cubierta de la impresora.
- 11 Haga clic en **Vista previa ahora**.  
Aparece una vista previa de su documento. Ajuste el documento y repita si es necesario.
- 12 Haga clic en **Sí** hasta que todas las páginas que quiere mandar por fax se hayan escaneado y, a continuación, haga clic en **No**.
- 13 Siga las instrucciones que se indican en la pantalla del ordenador para enviar el fax.



## Recepción de fax con BVRP



**NOTE:** El ordenador debe estar encendido y las Herramientas de fax BVRP deben estar también configuradas para recibir un fax.

- 1 Haga clic en el botón **Inicio**.
- 2 Haga clic en **Todos los programas**.
- 3 Haga clic en **Classic PhoneTools (Herramientas de teléfono clásicas)** o **FaxTools (Herramientas de fax)**.

Se inicia el software de fax BVRP. Está ahora preparado para recibir un fax.

## Visualización de fax en BVRP

- 1 Haga clic en el botón **Inicio**.
- 2 Haga clic en **Todos los programas**.
- 3 Haga clic en **Classic PhoneTools (Herramientas de teléfono clásicas)** o **FaxTools (Herramientas de fax)**.
- 4 Haga clic en **Fax Inbox (Buzón de fax)** para ver los fax recibidos.
- 5 Haga clic en **Fax Outbox (Bandeja de entrada de fax)** para ver los fax enviados.

# Utilización de la consola de fax

## Instalación de la consola de fax

- 1 Haga clic en el botón **Inicio**.
- 2 Haga clic en **Panel de control**.
- 3 Haga doble clic en **Agregar/Quitar programas**.
- 4 Haga clic en **Agregar/Quitar componentes de las ventanas**.
- 5 Haga clic para seleccionar **Servicios de fax**.
- 6 Haga clic en **Siguiente**.  
Si se le indica, introduzca el CD de *Microsoft Windows XP* y haga clic en **Aceptar**. Cierre la ventana **Bienvenido a Microsoft Windows XP** cuando se abra.
- 7 Haga clic en **Terminar**.
- 8 Cierre la ventana **Agregar/Quitar programas**.

## Configuración de la consola de fax

- 1 Haga clic en el botón **Inicio**.
- 2 Coloque el puntero del ratón sobre **Todos los programas**, a continuación sobre **Accesorios**, después sobre **Comunicaciones** y por último sobre **Fax**.
- 3 Haga clic en **Fax Console (Consola de fax)**.  
Aparece la ventana **Welcome to fax configuration wizard (Bienvenido al asistente de configuración de fax)**.
- 4 Haga clic en **Siguiente**.
- 5 Entre la información que sea apropiada y haga clic en **Siguiente**.
- 6 Seleccione el módem para datos/fax del menú desplegable bajo el enunciado **Please select the fax device (Seleccione el dispositivo de fax)**.
- 7 Seleccione o deseleccione las casillas de verificación **Habilitar envío** y **Habilitar recepción** según se desee.



**NOTE:** Al deseleccionar la casilla de verificación **Habilitar envío** se le impide el envío de fax. Al seleccionar la casilla de verificación **Habilitar recepción** se le permite recibir fax.

- 8 Entre su información TSID y haga clic en **Siguiente**.
- 9 Entre su información CSID y haga clic en **Siguiente**.
- 10 Haga clic para seleccionar **Print it on (Imprimir)** y utilice el menú desplegable a la derecha de este campo para seleccionar **Dell AIO Printer A920 (Impresora personal Dell AIO A920)** si desea imprimir todos los fax recibidos.
- 11 Para crear una copia para archivo de cada fax, haga clic para seleccionar **Store a copy in a folder (Guardar copia en una carpeta)** y utilice el botón **Explorar** para seleccionar la ubicación deseada para el archivado.
- 12 Haga clic en **Siguiente**, confirme sus valores de configuración y haga clic en **Terminar**.

## Envío de un fax de una página con la Consola de fax

- 1 Haga clic en el botón **Inicio**.



- 2 Coloque el cursor sobre **Todos los programas**, a continuación sobre **Impresoras Dell**, y por último sobre **Dell AIO Printer A920 (Impresora personal Dell AIO A920)**.
- 3 Haga clic en **Dell All-In-One Center (Centro Todo en Uno Dell)**.
- 4 Coloque el documento que desea mandar en fax *cara abajo* debajo de la cubierta de la impresora.
- 5 Seleccione **Fax using your computer's modem (Enviar un fax utilizando el modem del ordenador)** bajo **Creative Tasks (Tareas creativas)**.
- 6 Seleccione la opción correcta para su documento bajo **What is being scanned (Lo que se está explorando)**.
- 7 Seleccione **No** bajo **Is there more than one page (¿Hay más de una página?)**.
- 8 Haga clic en **Siguiente**.  
Se escanea el documento y se inicia BVRP.

### **Envío de un fax de varias páginas con la Consola de fax**

- 1 Haga clic en el botón **Inicio**.
- 2 Coloque el cursor sobre **Todos los programas**, a continuación sobre **Impresoras Dell**, y por último sobre **Dell AIO Printer A920 (Impresora personal Dell AIO A920)**.
- 3 Haga clic en **Dell All-In-One Center (Centro Todo en Uno Dell)**.
- 4 Haga clic en **See more scan settings (Ver más configuraciones de exploración)**.
- 5 Haga clic en **Display advanced scan settings (Mostrar configuración avanzada de exploración)**.
- 6 Haga clic para seleccionar **Scan multiple items before output (Explorar múltiples elementos antes de la salida)** y haga clic en **Aceptar**.
- 7 Seleccione **Fax** del menú desplegable **Send scanned image to (Enviar imágenes escaneadas a)**.
- 8 Coloque el documento que desea mandar en fax *cara abajo* debajo de la cubierta de la impresora.
- 9 Haga clic en **Vista previa ahora**.

Aparece una vista previa de su documento. Ajuste el documento y repita si es necesario.

- 10 Haga clic en **Sí** hasta que se hayan escaneado todas las páginas que desea mandar por fax.
- 11 Haga clic en **No**.
- 12 Siga las instrucciones que se indican en la pantalla del ordenador para enviar el fax.

### **Recepción de fax con la Consola de fax**

- 1 Haga clic en el botón **Inicio**.
- 2 Coloque el puntero del ratón sobre **Todos los programas**, a continuación sobre **Accesorios**, después sobre **Comunicaciones** y por último sobre **Fax**.
- 3 Haga clic en **Fax Console (Consola de Fax)**.

Ahora está preparado para recibir fax si seleccionó la casilla de verificación **Habilitar recepción cuando configuró la Consola de fax**.

### **Visualización de fax con la Consola de fax**

- 1 Haga clic en el botón **Inicio**.
- 2 Coloque el puntero del ratón sobre **Todos los programas**, a continuación sobre **Accesorios**, después sobre **Comunicaciones** y por último sobre **Fax**.
- 3 Haga clic en **Fax Console (Consola de Fax)**.

Los fax recibidos se pueden ver en el **Buzón**. Los fax enviados se pueden ver en **Elementos enviados**.

## **Resolución de problemas de fax**

Si tiene problemas al enviar o recibir un fax, asegúrese de que:

- Su ordenador está equipado con un módem para datos/fax que funcione.
- Una línea telefónica activa está conectada al conector de entrada de línea de su módem para datos/fax.
- El software para fax está instalado y configurado.
- Su impresora está conectada a su ordenador con un cable USB.