



Dell V525w használati útmutató

2012. január

www.dell.com | support.dell.com

Géptípus(ok):

4448

Modell(ek):

4d1, 4dE

Védjegyek

A jelen dokumentumban szereplő információk előzetes bejelentés nélkül megváltozhatnak.

A reprodukció minden formája szigorúan tilos a Dell Inc. írásos beleegyezése nélkül. A szövegben a következő védjegyek szerepelnek: a *Dell* és a *DELL* logó a Dell Inc. védjegye; a *Microsoft* és a *Windows* a Microsoft Corporation bejegyzett védjegye. A dokumentumban szereplő egyéb védjegyek és márkanevek a termékeik védjegyére és márkanevére jogot formáló tulajdonosokat jelölik. A Dell Inc. nem tart igényt a sajátján kívüli védjegyek és márkanevek birtoklására.

Tartalom

Biztonsági tájékoztató.....	7
A nyomtató bemutatása.....	8
Köszönjük, hogy ezt a nyomtatót választotta!.....	8
A nyomtató környezetre gyakorolt káros hatásainak minimálisra csökkentése.....	8
Információ keresése a nyomtatóval kapcsolatban.....	9
A nyomtató részei.....	11
Kellékanyagok rendelése és cseréje.....	14
Tintapatronok rendelése.....	14
A tintapatronok cseréje.....	15
Dell termékek újrahasznosítása.....	16
A nyomtató-kezelőpanel gombjainak és menüinek használata.....	18
A nyelvi lap cseréje.....	18
A nyomtató kezelőpaneljének használata.....	20
Az alvó mód időhatárának módosítása.....	22
Papír- és energiatakarékosság.....	22
A gyári alapértelmezett értékek visszaállítása.....	23
A nyomtatószoftver használata.....	24
Minimális rendszerkövetelmények.....	24
A Windows nyomtatószoftver használata.....	24
A Macintosh nyomtatószoftver használata.....	26
Kiegészítő szoftver keresése és telepítése.....	26
PCL és PS illesztőprogramok letöltése (csak Windows).....	27
A nyomtatószoftver újratelepítése.....	27
A papír és az eredeti dokumentumok betöltése.....	29
Papír betöltése.....	29
A papírbeállítások megadása.....	32
Az eredeti dokumentum ráhelyezése az üveglapra.....	32
Az eredeti dokumentumok behelyezése az automatikus lapadagolóba.....	33

Nyomtatás.....	34
Nyomtatási tippek.....	34
Egyszerű dokumentumok nyomtatása.....	34
Nyomtatás speciális nyomathordozókra.....	37
Munka a fényképekkel.....	39
Nyomtatás a papír mindkét oldalára.....	42
A nyomtatási feladatok kezelése.....	44
Másolás.....	49
Másolási tippek.....	49
Másolatok készítése.....	49
Igazolvány másolása.....	50
Kép nagyítása vagy kicsinyítése.....	50
A másolat minőségének beállítása.....	51
Másolat világosabbra vagy sötétebbre állítása.....	51
A másolatok leválogatása a nyomtató kezelőpanelje segítségével.....	51
Elválasztólapok helyezése a példányok közé.....	52
Több oldal másolása egy lapra.....	52
Fedvényüzenet elhelyezése minden oldalon.....	52
Másolat háttérének eltávolítása.....	53
Kétoldalas másolat készítése.....	53
Másolási feladatok megszakítása.....	55
Beolvasás.....	56
Beolvasási tippek.....	56
Beolvasás helyi számítógépre.....	56
Beolvasás hálózati számítógépre.....	57
Beolvasás flash meghajtóra vagy memóriakártyára.....	57
Szerkeszteni kívánt fénykép beolvasása.....	58
Szerkeszteni kívánt dokumentumok beolvasása.....	59
Beolvasás közvetlenül e-mailbe a nyomtatószoftverrel.....	60
Beolvasás PDF-fájlba.....	61
Beolvasás – GYIK.....	61
Beolvasási feladat leállítása.....	62

E-mail.....	63
A nyomtató beállítása e-mail küldésére.....	63
E-mail küldése.....	64
E-mail megszakítása.....	65
Faxolás.....	66
A nyomtató beállítása faxolásra.....	66
A faxbeállítások konfigurálása.....	77
Partnerlista létrehozása.....	79
Faxküldés.....	81
Faxfogadás.....	83
Faxolás – GYIK.....	84
Hálózatkezelés.....	91
A nyomtató telepítése vezeték nélküli hálózatban.....	91
Speciális beállítás vezeték nélküli hálózat használatához.....	98
Hálózatkezelés – GYIK.....	106
A nyomtató karbantartása.....	119
A tintapatronok karbantartása.....	119
A nyomtató külsejének megtisztítása.....	120
A lapolvasó üveglapjának megtisztítása.....	121
A nyomtató áthelyezése más helyre.....	121
Hibaelhárítás.....	123
A hibaelhárítás előtt.....	123
Ha a Hibaelhárítás nem oldja meg a problémáját.....	123
Az üzembe helyezéssel kapcsolatos hibaelhárítás.....	123
A nyomtató üzeneteinek megértése.....	128
Papírelakadás és hibás papírbehúzás – hibaelhárítás.....	136
A nyomtatással kapcsolatos hibaelhárítás.....	142
A beolvasással és a másolással kapcsolatos hibaelhárítás.....	145
A faxolással kapcsolatos hibaelhárítás.....	147
Hálózati hibaelhárítás.....	152
Nyilatkozatok.....	163
Termékinformációk.....	163

Kiadási nyilatkozat.....163


Teljesítményfelvétel.....165

Tárgymutató.....169


Biztonsági tájékoztató


Csatlakoztassa a tápkábelt egy megfelelően földelt konnektorhoz, amely közel van a termékhez, és könnyen elérhető.

Ne tegye a készüléket víz közelébe vagy nedves helyre, illetve ne használja ilyen helyen.


 **VIGYÁZAT! SÉRÜLÉSVESZÉLY:** A termékben található lítium akkumulátor nem cserélhető. Ha nem megfelelően cserélik ki a lítium akkumulátort, az azzal a veszéllyel jár, hogy felrobban az akkumulátor. A lítium akkumulátort ne töltsse újra, ne szedje szét és ne égesse el. A használt lítium akkumulátorokat a gyártó utasításai és a helyi előírások szerint dobja el.

Csak a termékhez kapott vagy a gyártó által hitelesített tápegységet és tápkábelt használja.


 **VIGYÁZAT! SÉRÜLÉSVESZÉLY:** Ha a terméket a nyilvános telefonhálózathoz csatlakoztatja, a tűzveszély csökkentése érdekében csak a termékhez mellékelte telekommunikációs (RJ-11) kábelt alkalmazza, illetve használjon UL minősítésű, 26 AWG vagy nagyobb keresztmetszetű cserekábelt.


 **VIGYÁZAT! ÁRAMÜTÉS VESZÉLYE:** Győződjön meg róla, hogy a külső csatlakozások (például Ethernet- és telefonvonal-csatlakozás) megfelelően csatlakozik a megjelölt aljzatokhoz.

A készülékben speciális gyártói alkatrészeket használtunk, hogy a készülék megfeleljen a szigorú, globális biztonsági előírásoknak. Előfordulhat, hogy egyes alkatrészek biztonsági jellemzői nem maguktól értetődőek. A gyártó nem vállal felelősséget a cserealkatrészekért.

 **VIGYÁZAT! SÉRÜLÉSVESZÉLY:** Ne vágja meg, ne csavarja meg és ne nyomja össze a tápkábelt, és ne helyezzen rá nehéz tárgyakat. Ne tegye ki a tápkábelt dörzsölődésnek és nyomásnak. Ne engedje, hogy a tápkábel becsípődjön tárgyak, például bútorok vagy falak közé. A fentiek bármelyikének előfordulása tüzet vagy áramütést okozhat. Rendszeresen ellenőrizze, hogy vannak-e a tápkábelen ilyen problémákra utaló jelek. A vizsgálat előtt távolítsa el a tápkábelt az elektromos aljzattól.

A használati útmutatóban nem szereplő szervizelési és javítási teendőket bízva hozzáértő szakemberre.

 **VIGYÁZAT! ÁRAMÜTÉS VESZÉLYE:** A nyomtató külsejének tisztítása közben történő elektromos áramütés elkerülése érdekében a folytatás előtt húzza ki a tápkábelt a konnektorból, és az összes kábelt a nyomtatóból.

 **VIGYÁZAT! ÁRAMÜTÉS VESZÉLYE:** Ne használja a faxfunkciót zivataros időben. Zivataros időben ne végezze a készülék üzembe helyezését, illetve elektromos vagy kábelezési csatlakozásokat, például a fax, a tápkábel vagy a telefon csatlakoztatását.

ŐRIZZE MEG EZEKET AZ UTASÍTÁSOKAT.

A nyomtató bemutatása

Köszönjük, hogy ezt a nyomtatót választotta!

Mindent megtettünk annak érdekében, hogy a készülék kiszolgálja az igényeit.

Új nyomtatója használatba vételéhez használja a hozzá kapott üzembe helyezési segédanyagokat, majd fussa át a *Használati útmutatót*, amelyből megismerheti az alapvető feladatok végrehajtásának módját. Ha szeretné a legtöbbet kihozni nyomtatójából, részletesen olvassa el a *Használati útmutatót*, és szerezze be a legújabb frissítéseket webhelyünkről.

Törekszünk arra, hogy nyomtatóink kiváló teljesítményt nyújtsanak, és értéket termeljenek – és azt szeretnénk, ha Ön elégedett lenne. Ha problémába ütközik a készülék használata során, felkészült támogatási szakembereink örömmel segítenek a nehézségek mielőbbi elhárításában. Ha pedig olyan dologgal találkozik, amelyen javíthatnánk, kérjük tájékoztasson minket erről. Hiszen amit teszünk, Önért tesszük, és javaslataival segíthet abban, hogy szolgáltatásaink jobbá váljanak.

A nyomtató környezetre gyakorolt káros hatásainak minimálisra csökkentése

Elszántan törekszünk a környezet védelmére, és folyamatosan fejlesztjük nyomtatóinkat, hogy csökkentsük a környezetre gyakorolt káros hatásukat. Bizonyos nyomtatóbeállítások és feladatok révén azonban Ön még tovább csökkentheti ezeket a hatásokat.

Takarékoskodás az energiával

- **Kapcsolja be a gazdaságos módot.** Ez a funkció alacsonyra állítja a kijelző fényerejét, és automatikusan átváltja a nyomtatót alvó módba 10 percnyi tétlenség után.
- **Válassza az alvó üzemmódra történő váltás legalacsonyabb időhatárát.** Az alvó üzemmód funkció minimális energiát fogyasztó készenléti módba állítja a nyomtatót adott ideig tartó tétlenség után (alvó üzemmód időhatára).
- **Ossza meg a nyomtatót.** A vezeték nélküli és hálózati nyomtatók esetében egyetlen nyomtatót több számítógép is használhat, így spórolni lehet az energiával és más erőforrásokkal.

Takarékoskodás a papírral

- **Nyomtassa több oldal képét a papír egy oldalára.** Az Oldal laponként funkció használatával egyetlen lapra több oldal nyomtatható. A lap egy oldalára akár 16 oldal képét is nyomtathatja.
- **Nyomtatás a papír mindkét oldalára.** A kétoldalas nyomtatás segítségével a papír mindkét oldalára nyomtathat manuálisan vagy automatikusan (a nyomtató típusától függően).
- **Nyomtatás előtt tekintse meg a nyomtatási feladatok előképét.** Használja a Nyomtatási kép párbeszédpanel vagy a nyomtató kezelőpaneljének előkép funkcióját (a nyomtató típusától függően).
- **Használjon újrahasznosított papírt.**
- **Csökkentse a nyomtatott dokumentumok margóját.**
- **Olvassa be és mentse a dokumentumokat.** A több példányban történő nyomtatás elkerülése érdekében mentse a beolvasott dokumentumokat és fényképeket számítógépes programba, alkalmazásba vagy flash meghajtóra, ahonnan bemutathatja őket.

Takarékoskodás a tintával

- **Használjon gyors nyomtatás vagy vázlat módot.** E módok választása esetén a dokumentumok nyomtatása kevesebb tintát fogyaszt, mint a normál nyomtatás; ez ideális megoldás a főként szöveget tartalmazó dokumentumok nyomtatására.
- **Használjon olyan betűtípusokat és betűtípus-beállításokat, amelyek kevesebb tintát használnak.** A legtöbb programban, illetve alkalmazásban beállítható a színek sötétsége.
- **Használjon nagy kapacitású patronokat.** Ezekkel a patronokkal több oldalt nyomtathat.



Újrafelhasználás



- **Hasznosítsa újra a termék csomagolását.**
- **Ne dobja el régi nyomtatóját, hanem hasznosítsa újra.**
- **Használja fel a korábbi nyomtatási feladatokból megmaradt papírt.**
- **Használjon újrahasznosított papírt.**

Megjegyzés: Nem biztos, hogy a nyomtatóhoz minden említett alkalmazás mellékelve van, illetve hogy e programok minden funkciója elérhető, attól függően, hogy az Ön által megvásárolt nyomtató milyen szolgáltatásokat nyújt.

Információ keresése a nyomtatóval kapcsolatban

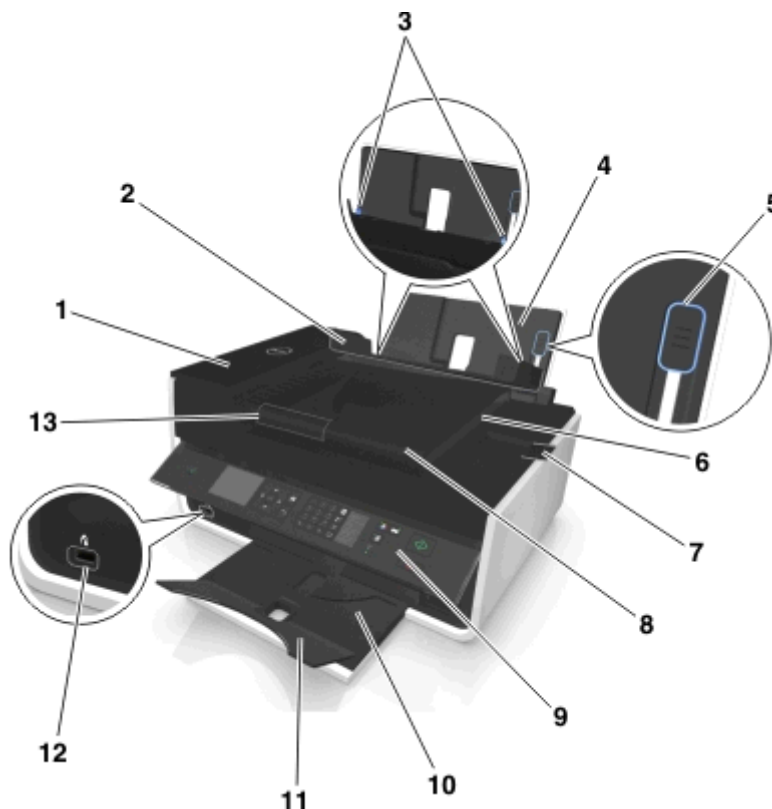
Kiadványok

Keresett információ	Hely
<p>A kezdeti beállítás lépései:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A nyomtató csatlakoztatása • A nyomtatószoftver telepítése 	<p>Üzembe helyezési útmutató</p> <p>Az üzembe helyezési útmutató a nyomtató csomagjában található.</p> 
<p>További beállítások és útmutatás a nyomtató használatával kapcsolatban:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A papír és a speciális hordozók kiválasztása és tárolása • Papír betöltése • Nyomtatási, másolási, beolvasási és faxolási feladatok végrehajtása, a nyomtató típusától függően • A nyomtatóbeállítások konfigurálása • Dokumentumok és fényképek megtekintése és nyomtatása • A nyomtatószoftver beállítása és használata • A hálózatban található nyomtató üzembe helyezése és beállítása, a nyomtató típusától függően • A nyomtató kezelése és karbantartása • Problémák elhárítása és megoldása 	<p><i>Használati útmutató</i></p> <p>A <i>Használati útmutató</i> a telepítő CD lemezen található.</p>  <p>A frissítésekkel kapcsolatban tekintse meg webhelyünket a http://support.dell.com címen.</p>

Keresett információ	Hely
<p>Segítség a nyomtatószoftver használatával kapcsolatban</p>	<p>Windows súgó</p> <p>Nyisson meg egy nyomtatóprogramot vagy alkalmazást, és kattintson a Súgó elemre.</p> <p>A  ikonra kattintva tartalomtól függő tájékoztatást jeleníthet meg.</p> <p>Megjegyzések:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A súgó automatikusan települ a nyomtatószoftverrel. • A nyomtatószoftver a nyomtató programappjában vagy az asztalon található, az operációs rendszertől függően.
<p>A legújabb kiegészítő információk, frissítések és online technikai támogatás:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hibaelhárítási javaslatok és tippek • Gyakran ismétlődő kérdések • Dokumentáció • Letölthető illesztőprogramok • Élő támogatás azonnali üzenetváltással • E-mailes támogatás • Telefonos támogatás 	<p>A Dell támogatási webhelye – http://support.dell.com</p> <p>Megjegyzés: A megfelelő támogatási webhely megjelenítéséhez válassza ki a régiót, majd a terméket.</p> <p>Az adott régióban, illetve országban érvényes támogatási telefonszámokról és ügyfélfogadási időkről a támogatási webhelyen tájékozódhat.</p> <p>Jegyezze fel az alábbi adatokat, és készítse elő azokat, ha az ügyfélszolgálathoz fordul, hogy gyorsabban kiszolgálhassák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Szervizcímke • Expressz szervizkód <p>Megjegyzés: A szervizcímke és az expressz szervizkód a számítógépen található címkén látható.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Szoftverek és illesztőprogramok – hitelesített illesztőprogramok a nyomtatóhoz és telepítőprogramok a Dell nyomtatószoftverhez • Readme fájlok – utolsó pillanatban végzett technikai módosítások, illetve speciális technikai tájékoztatóanyagok haladó felhasználók és műszaki szakemberek számára 	<p>Telepítő CD</p> <p>Megjegyzés: Ha egyszerre vásárolta meg Dell számítógépét és nyomtatóját, a nyomtatóhoz tartozó dokumentumok és illesztőprogramok már telepítve vannak a számítógépre.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Kellékek és tartozékok a nyomtatóhoz • Cserepatronok 	<p>A Dell nyomtatókellékek webhelye – http://dell.com/supplies</p> <p>Vásárolhat nyomtatókellékeket az interneten keresztül, telefonon és néhány üzletben.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Biztonsági információk a nyomtató előkészítésével kapcsolatban • Szabályozások • Jótállási információk 	<p><i>Termékinformációs útmutató</i></p> <div data-bbox="1003 1430 1198 1675" style="text-align: center;">  <p>Dell™ Printers Product Information Guide</p> </div> <p>Megjegyzés: Lehet, hogy a <i>Termékinformációs útmutató</i> nem érhető el az Ön országában vagy régiójában.</p>

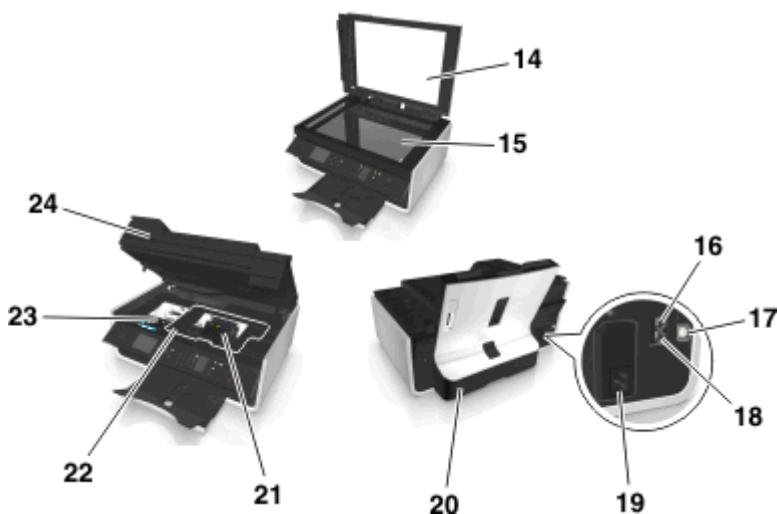
Megjegyzés: Nem biztos, hogy a nyomtatóhoz minden említett alkalmazás mellékelve van, illetve hogy e programok minden funkciója elérhető, attól függően, hogy az Ön által megvásárolt nyomtató milyen szolgáltatásokat nyújt.



A nyomtató részei



	Elem	Funkció
1	automatikus lapadagoló	Többoldalas, letter, legal vagy A4 méretű dokumentumok beolvasása, másolása vagy faxolása.
2	Adagolófedél	Megakadályozza, hogy tárgyak kerüljenek a papírbetöltő nyílásba.
3	Papírvezetők	Biztosítja, hogy behúzáskor a papír egyenesen maradjon.
4	Papírtartó	Papír betöltése.
5	Papírbeállító kar	Állítsa be a papírvezetőket.
6	Automatikus lapadagoló kimeneti tálcája	Az automatikus lapadagolóból kijövő papírok tárolása.
7	Automatikus lapadagoló kimeneti tálcához tartozó kiegészítő	Megfogja az automatikus lapadagolót elhagyó legal méretű papírt.
8	Automatikus lapadagoló tálcája	Az eredeti dokumentumok betöltése az automatikus lapadagolóba. Megjegyzések: <ul style="list-style-type: none"> Többoldalas dokumentumok beolvasásához, másolásához és faxolásához az automatikus lapadagolót használja. Az automatikus lapadagolóba ne tegyen képeslapot, fényképet, kisméretű képet vagy vékony papírt (pl. újságkivágást). Az ilyen dolgokat az üveglapról olvassa be.
9	A nyomtató kezelőpaneljéről	A nyomtató kezelése.
10	Papírkiemeneti tálca	A nyomtatóból kijövő papírok ide kerülnek.

	Elem	Funkció
11	Tálcahosszabbító	Megtartja a nyomtatóból kijövő papírokat.
12	PictBridge- és USB-port	PictBridge-kompatibilis digitális fényképezőgép vagy flash meghajtó csatlakoztatható vele a nyomtatóhoz.
13	automatikus lapadagoló, papírvezető	Biztosítja, hogy az automatikus lapadagolóba való behúzáskor a papír egyenesen maradjon. Megjegyzés: Igazítsa az automatikus lapadagoló tálcáján lévő papírvezetőt az eredeti dokumentum szélességéhez.



	Elem	Funkció
14	Lapolvasófedél	Elérhetővé teszi a lapolvasó üveglapját.
15	Lapolvasó üveglapja	Fényképek és dokumentumok beolvasása és másolása.
16	EXT-port 	További eszközök (telefon vagy üzenetrögzítő) csatlakoztatása a nyomtatóhoz és a telefonvonalhoz. Akkor használja ezt a portot, ha a nyomtatóhoz nem tartozik dedikált faxvonal, és az országa, illetve régiója támogatja ezt a kapcsolati módot. Megjegyzés: A port eléréséhez távolítsa el a dugót.
17	USB-port	A nyomtató USB kábellel csatlakoztatható a számítógéphez. Vigyázat - sérülésveszély: Ne érjen hozzá az USB porthoz, kivéve amikor USB kábelt vagy csatlakozókábelt dug be vagy távolít el.
18	LINE-port 	A nyomtató csatlakoztatása aktív telefonvonalhoz normál fali csatlakozóval (RJ-11), DSL-szűrővel, VoIP-adapterrel vagy egyéb olyan adapterrel, amely lehetővé teszi a telefonvonalhoz való hozzáférést faxküldés és -fogadás céljából.
19	Tápegység és port	A nyomtató csatlakoztatása a tápkábelhez.
20	Duplex egység	<ul style="list-style-type: none"> • Nyomtatás a papír mindkét oldalára. • Papírelakadás megszüntetése.

	Elem	Funkció
21	Nyomtatófej-elérési terület	A nyomtatófej behelyezése. Megjegyzés: Ha nincs nyomtatófej a nyomtatóban, a kocsi a nyomtatófej-elérési területre csúszik.
22	elakadáselhárítási fedél	Hozzáférés az elakadt papírhoz és az elakadt papír eltávolítása.
23	Patronelérési terület	Tintapatronok behelyezése, kicserélése vagy eltávolítása.
24	Lapolvasó egység	<ul style="list-style-type: none">• Hozzáférés a tintapatronokhoz és a nyomtatófejhez.• Papírelakadás megszüntetése.

Kellékanyagok rendelése és cseréje

Tintapatronok rendelése

A nyomtatható oldalak száma a következő címen tekinthető meg: www.dell.com/supplies. A legjobb eredmény elérése érdekében csak Dell tintapatronokat használjon.

Elem	Engedélyezett patron ¹	Szokásos patron
Fekete patron	31 sorozat	Nem érhető el
Sárga színes patron	31 sorozat	Nem érhető el
Ciánkék színes patron	31 sorozat	Nem érhető el
Bíbor színes patron	31 sorozat	Nem érhető el
Nagy kapacitású fekete patron ²	33 sorozat	33R sorozat
Nagy kapacitású sárga színes patron ²	32 sorozat, 33 sorozat	33R sorozat
Nagy kapacitású ciánkék színes patron ²	32 sorozat, 33 sorozat	33R sorozat
Nagy kapacitású bíbor színes patron ²	32 sorozat, 33 sorozat	33R sorozat

¹ Csak egyszeri használatra készült. Használat után vissza kell juttatni a patronot a Dellnek újragyártás, újratöltés vagy újrafelhasználás céljából. További tájékoztatás a Dell termékek újrahasznosításával kapcsolatban: www.dell.com/recycle.

² Csak a Dell webhelyén érhető el, a www.dell.com/supplies címen.

Megjegyzések:

- Ha több tintát szeretne használni, rendeljen nagy kapacitású tintapatronokat.
- A tintapatronok az országtól vagy a régiótól függően külön-külön vagy csomagban kaphatók.
- Vegyesen is rendelhet normál és nagy kapacitású tintapatronokat szükség szerint.
- A dokumentumok nyomtatásához használt patronok fényképek nyomtatására is alkalmasak.
- Az új tintapatronokat bontatlan állapotban, a sík oldalukra állítva tárolja.
- A tintapatronokat *csak* telepítéskor vegye ki a csomagolásból.

A tintapatronok cseréje

Feltétlenül szerezze be az új tintapatronokat a művelet elkezdése előtt. Az új patronokat azonnal be kell helyezni a készülékbe a régiak eltávolítását követően, ellenkező esetben beszáradhat a nyomtatófej-fúvókákban maradó tinta.

A tintapatronok eltávolítása

- 1 Kapcsolja be a nyomtatót.
- 2 Nyissa fel a nyomtatót.



Megjegyzés: A nyomtatófej a patronbehelyezési helyre csúszik.

- 3 Nyomja meg a kioldókart, és vegye ki a használt tintapatront, illetve tintapatronokat.



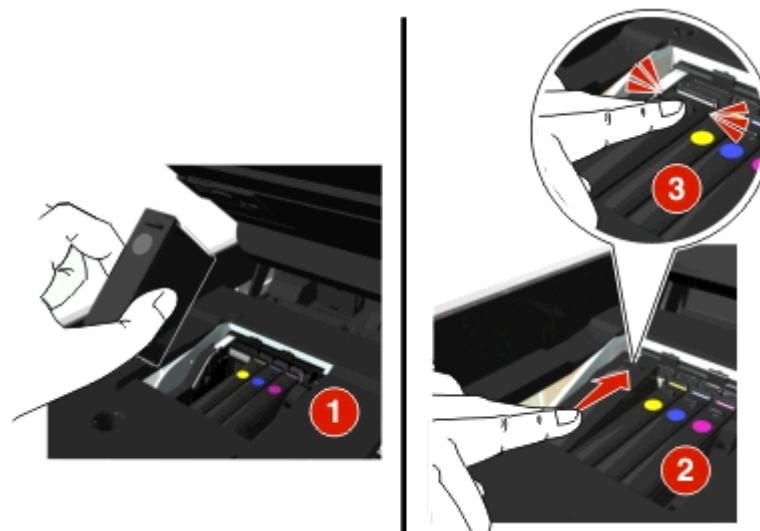
Tintapatronok behelyezése

- 1 Vegye ki a tintapatront a csomagból, majd távolítsa el róla a védősapkát.

Ha van csavaros sapka a tintapatronon, távolítsa el a sapkát.



2 Helyezze be egyesével a tintapatronokat. Húzza végig az ujját a tintapatronon, amíg a patron a helyére nem *pattan*.




Megjegyzések:

- Először a színes patronokat helyezze be, a fekete patronot pedig ezt követően.
- Az új patronokat rögtön a védősapka eltávolítását követően tegye a készülékbe, hogy a tinta ne érintkezzen a levegővel.

3 Zárja le a nyomtatót.

Dell termékek újrahasznosítása

Ha vissza szeretne küldeni Dell termékeket újrafelhasználás céljából, tegye a következőket:

- 1 Kattintson a  vagy a **Start** gombra.
- 2 Kattintson a **Minden program** vagy a **Programok** pontra, és válassza ki a listából a nyomtató programmappáját.
- 3 Kattintson a **Nyomtató kezdőlapja** parancsra.
- 4 Válassza ki a nyomtatót a legördülő menüből.
- 5 Kattintson a Karbantartás lapon a **Kellékanyagok rendelése** elemre.

6 Kattintson a  gombra.

7 Kövesse a számítógép képernyőjén megjelenő utasításokat.

A nyomtató-kezelőpanel gombjainak és menüinek használata

A nyelvi lap cseréje

A nyelvi lap a nyomtató kezelőpaneljén található gombok megnevezését tartalmazza. A nyelvi lap bármikor kicserélhető a használni kívánt nyelvnek megfelelően. Bizonyos nyelvek nem minden típusú nyomtatón érhetők el.

Megjegyzés: A nyomtatóba angol nyelvű lap van előzetesen behelyezve, az Ön országától, illetve régiójától függően.

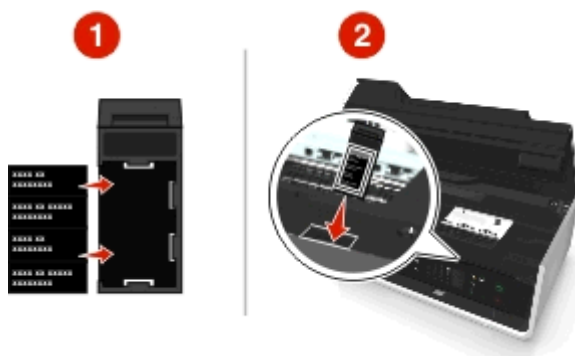
- 1 Vegye ki a nyelvi lapot a nyomtatóhoz kapott dokumentációs mappából.
- 2 Szükség esetén csatlakoztassa a papírkimeneti tálcát a nyomtatóhoz.
- 3 Oldja ki a nyomtató kezelőpanelje alatt található kart annak megnyomásával, majd nyomja vissza a kezelőpanelt a szállítási pozícióba.



- 4 Nyissa fel a nyomtatót.
- 5 Távolítsa el a nyelvi lap tartóját a nyomtató kezelőpaneljéről.



6 Helyezze be a kívánt nyelvi lapot a nyelvi lap tartójába, majd rögzítse a tartót a nyomtató kezelőpaneljéhez.

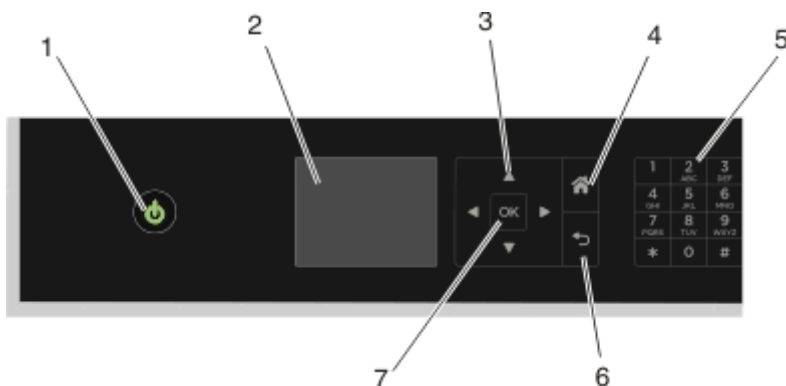








7 Hajtsa fel *kattanásig* a nyomtató kezelőpaneljét.

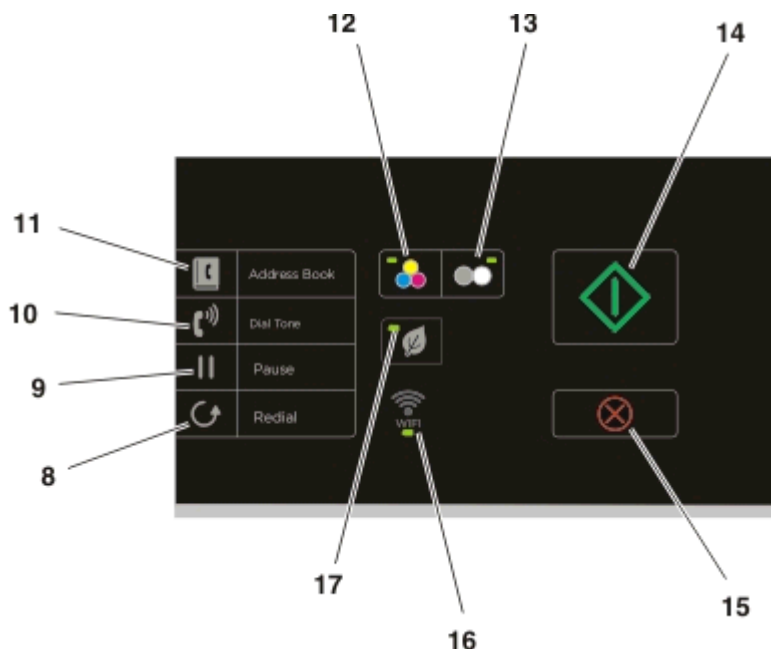











8 Csukja be a nyomtatót, és húzza ki teljesen a papírkimeneti tálcát.


A nyomtató kezelőpaneljének használata



	Kezelőpanel eleme	Funkció
1	Be/kikapcsolás 	<ul style="list-style-type: none"> A nyomtató be- vagy kikapcsolása. Átkapcsolás alvó módba. <p>Megjegyzés: Ha a nyomtató be van kapcsolva, a  gomb megnyomásával alvó módra válthat. A  gombot három másodpercig lenyomva kikapcsolhatja a nyomtatót.</p>
2	Kijelző Megjegyzés: A kijelző alvó módban ki van kapcsolva.	Nézet: <ul style="list-style-type: none"> A nyomtató állapota Üzenetek Menük
3	Nyílombok	A kijelzőn látható menüpontok között történő mozgás.
4	Kezdőlap 	Visszatérés a képernyőre.
5	Billentyűzet	Másolás vagy Fénykép módban: A példányszám megadása. Fax módban: <ul style="list-style-type: none"> Faxszámok beírása. Üzenetrögzítő használata. Betűk kiválasztása gyorstárcsázási lista létrehozásakor. Beírandó számok bevitele vagy a kijelzőn látható dátum vagy idő módosítása.
6	Vissza 	<ul style="list-style-type: none"> Visszatérés az előző képernyőhöz. Visszalépés a menü előző szintjére.
7	Kiválasztás 	<ul style="list-style-type: none"> Menüpontok kiválasztása. Beállítások mentése



	Kezelőpanel eleme	Funkció
8	Újrahívás 	A legutóbb tárcsázott szám megjelenítése. A bal és a jobb nyíl gombbal jelenítheti meg a legutóbb tárcsázott öt számot.
9	Szünet 	Három másodperces szünet beszúrása a faxeszámra külső vonalra való várakozáshoz vagy az automatikus üzenetrögzítő kérdéseinek megválaszolásához. Csak akkor adjon meg szünetet, ha már elkezdte a szám beírását.
10	Tárcsahang 	A fax elküldése előtt tárcsázza a telefonszámot kézzel, a billentyűzet segítségével.
11	Címjegyzék 	A faxeszámok elérése egy mentett listából.
12	Színes 	Átkapcsolás színes módba.
13	Fekete 	Átkapcsolás fekete-fehér módba.
14	Start 	A kiválasztott módtól függő feladat elindítása.
15	Mégse 	<ul style="list-style-type: none"> Folyamatban lévő nyomtatás, másolás, beolvasás vagy faxolás megszakítása. Az aktuális beállítások vagy hibaüzenetek törlése és a korábbi beállítások visszaállítása.
16	Wi-Fi jelzőfény 	A nyomtató vezeték nélküli állapotának ellenőrzése.


	Kezelőpanel eleme	Funkció
17	Gazdaságos mód 	<ul style="list-style-type: none"> Átváltás alvó módba, ha a nyomtató tíz percig tétlen. Csökkentse a képernyő fényerejét.

Az alvó mód időhatárának módosítása

Az alvó mód időhatára az az idő, amely után a nyomtató tétlenség esetén alvó módba lép. Az alvás funkció használatával csökkenthető a nyomtató energiafogyasztása, és optimalizálható az energiatakarékosság. Ahhoz, hogy a legtöbb energiát spórolhassa meg, válassza az alvó üzemmódra történő váltás legalacsonyabb időhatárát.

1 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > **Beállítás** >  > **Eszközbeállítás** >  > **Alvó üzemmód** > 


2 Válassza ki a fel vagy a le nyíl gombbal az alvó mód időhatárát, vagy írja be a készülék gombjainak segítségével, majd nyomja meg a  gombot.

Papír- és energiatakarékosság

Ha jelentősen csökkenteni szeretné a papírfelhasználást és a papírhulladék mennyiségét, aktiválja a kétoldalas nyomtatást.

1 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:


 > **Beállítás** >  > **Nyomtatási mód beállítása** >  > **Kétoldalas másolás, önálló** > 

2 Lépjen a **Be** elemre a fel vagy a le nyíl gomb segítségével, majd nyomja meg a  gombot.

A legjobb energiahatékonyság érdekében csökkentse az alvó üzemmód időhatárát és a kijelző fényerejét.

1 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > **Beállítás** >  > **Eszközbeállítás** >  > **Alvó üzemmód** > 

2 Válassza ki a fel vagy a le nyíl gombbal az alvó mód időhatárát, vagy írja be a készülék gombjainak segítségével, majd nyomja meg a  gombot.

3 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > **Beállítás** >  > **Eszközbeállítás** >  > **Kijelző fényereje** > 

4 Lépjen a fel vagy a le nyíl gomb segítségével a **Fényerő csökkentése** elemre, majd nyomja meg a  gombot.


Megjegyzés: Ha a **Kétoldalas másolás, önálló** lehetőséget választja, a nyomtató a papír mindkét oldalára nyomtatni fog másolás és faxolás, valamint Windows és Macintosh rendszeren történő nyomtatás során, a nyomtatómodellől függően.


A gyári alapértelmezett értékek visszaállítása

A alapbeállítások visszaállításakor törlődik minden korábban megadott nyomtatóbeállítás.

1 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > **Beállítás** >  > **Gyári alapértelmezett értékek visszaállítása** > 

2 Lépjen **A nyomtató összes beállításának visszaállítása** elemre a fel és le nyíl gomb segítségével, majd nyomja meg a  gombot.

3 Lépjen az **Igen** pontra a bal és a jobb nyíl gombbal, majd nyomja meg a  gombot.

Az alapértelmezett beállítások visszaállítása után a nyomtató automatikusan újraindul.

4 Amikor a készülék felszólítja a nyomtató kezdeti beállításainak megadására, válassza ki a használni kívánt beállításokat a kezelőpanel gombjaival.

A kijelzőn megjelenik a **Kezdeti beállítás kész** üzenet.

A nyomtatószoftver használata

Minimális rendszerkövetelmények

A nyomtatószoftvernek legfeljebb 500 MB szabad lemezterületre lehet szüksége.

Támogatott operációs rendszerek

- Microsoft Windows 7 (SP1)
- Microsoft Windows Server 2008 (R2 SP1)
- Microsoft Windows Server 2008 (SP1)
- Microsoft Windows Server 2003 (SP2)
- Microsoft Windows Vista (SP1)
- Microsoft Windows XP (SP3)
- Macintosh Intel OS X 10.7.0 vagy újabb
- Macintosh Intel OS X 10.6.0 vagy újabb
- Macintosh Intel OS X 10.5.0 vagy újabb
- Macintosh Intel OS X 10.4.4 vagy újabb
- Macintosh PowerPC OS X 10.5.0 vagy újabb
- Macintosh PowerPC OS X 10.4.0 vagy újabb
- Ubuntu Linux 11.10, 11.04, 10.10 és 10.04*
- Red Hat Enterprise Linux WS 6, WS 5 és WS 4*
- Red Flag Linux Desktop 6.0*
- SUSE Linux Enterprise Server 11 és 10*
- SUSE Linux Enterprise Desktop 11 és 10*
- Linux openSUSE 11.4, 11.3 és 11.2*
- Linpus Linux Desktop 9.6*
- Fedora 14*
- Debian GNU/Linux 6.0 és 5.0*
- Mint 10 és 9*
- PCLinux OS 2010.12 és 2010.10*

* Ehhez az operációs rendszerhez a nyomtatóillesztő csak a <http://support.dell.com> webhelyen érhető el.

A Windows nyomtatószoftver használata

A nyomtató telepítése során telepített szoftver

Amikor üzembe helyezte a nyomtatót a telepítő CD segítségével, az összes szükséges program települt a számítógépre. Lehet, hogy kiegészítő programokat is telepített. A következő táblázat áttekintést nyújt a rendelkezésre álló szoftvekről és azok szerepéről.

Ha nem telepítette ezeket a programokat a telepítés során, ismét tegye be a telepítő CD-t, indítsa el a telepítőszoftvert, és válassza a **További beállítások > További szoftverek telepítése** lehetőséget.

Nyomtatószoftver

Elem	Funkció
Dell nyomtató kezdőlapja (Nyomtató kezdőlapjaként hivatkozunk rá)	<ul style="list-style-type: none"> • Alkalmazások és programok indítása. • Fénykép vagy dokumentum beolvasása vagy küldése e-mailen. • Beolvasott dokumentum szerkesztése • Dokumentumok beolvasása PDF formátumba. • A nyomtató beállításainak megadása • Kellékanyagok rendelése. • A tintapatronok karbantartása. • A nyomtató regisztrálása. • Hívja a terméktámogatás csapatát. • A <i>Használati útmutató</i> megnyitása.
Dell Tintakezelő rendszer	Patron rendelése.
Dell telefonkönyv (telefonkönyvként hivatkozunk rá)	A faxnévjegyek kezelése.
Abby Sprint OCR	Dokumentum beolvasása és szövegszerkesztővel szerkeszthető szöveg létrehozása
Dell vezeték nélküli hálózat beállítása segédprogram (Vezeték nélküli hálózat beállítása segédprogramként hivatkozunk rá)	<ul style="list-style-type: none"> • A vezeték nélküli nyomtató üzembe helyezése vezeték nélküli hálózatban • A nyomtató vezeték nélküli beállításainak módosítása <p>Megjegyzés: Ez a program automatikusan települ a nyomtatószoftverrel, ha a nyomtató képes vezeték nélküli működésre.</p>
Dell Tools for Office	Hozzáférés kedvenc beállításaihoz a Microsoft Office 2007 programban
Nyomtatóbeállítás segédprogram	A nyomtató fax- és e-mail beállításainak megadása.
Állapotüzenet-küldő	További információk a felmerülő nyomtatási problémákról.
Állapotfigyelő központ	<ul style="list-style-type: none"> • A nyomtató-kellékanyagok állapotának ellenőrzése. • Kellékanyagok internetes rendelése.
Termékfrissítés	Automatikus értesítés, ha elérhető a nyomtatószoftver új frissítése.
Nyomtatási beállítások	<p>Amikor meg van nyitva egy dokumentum, és kiválasztja a Fájl > Nyomtatás > Tulajdonságok pontot, megjelenik a Nyomtatási beállítások párbeszédpanel. Ezen a párbeszédpanelen többek között a következő beállításokat adhatja meg a nyomtatási feladatokkal kapcsolatban:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jelölje ki, hány példányban kíván nyomtatni. • Kétoldalas nyomtatás. • A papírtípus kiválasztása. • Vízjel hozzáadása • Képek javítása • Beállítások mentése <p>Megjegyzés: A Nyomtatási beállítások automatikusan települnek a nyomtatószoftverrel.</p>

Megjegyzés: Nem biztos, hogy a nyomtatóhoz minden említett alkalmazás mellékelve van, illetve hogy e programok minden funkciója elérhető, attól függően, hogy az Ön által megvásárolt nyomtató milyen szolgáltatásokat nyújt.

A Macintosh nyomtatószoftver használata

A Print (Nyomtatás) párbeszédpanel megnyitása

A Print (Nyomtatás) párbeszédpanelen módosíthatja a nyomtatási beállításokat, és elvégezheti a nyomtatási feladatok ütemezését.

Miközben a dokumentum vagy fénykép látható, kattintson a **File (Fájl) > Print (Nyomtatás)** parancsra.

Alkalmazás elindítása

- Lépjen a Finder ablakban a következő ponthoz:
Applications (Alkalmazások) > válassza ki a nyomtató mappáját.
- Kattintson duplán arra az alkalmazásra, amelyet használni szeretne.


Elem	Cél
Printer Settings (Nyomtatóbeállítások)	<ul style="list-style-type: none"> Faxolási feladatok beállításainak testreszabása. Partnerlista létrehozása és módosítása. E-mail csatlakozási beállítások konfigurálása. A nyelv, az ország, a dátum és az idő beállítása.
Shortcuts (Parancsikonok)	A nyomtatóval gyakran végzett feladatok meggyorsítása.
Wireless Setup Assistant (Vezeték nélküli beállítási segédprogram)	A nyomtató üzembe helyezése vezeték nélküli hálózatban. Megjegyzés: Ez az alkalmazás automatikusan települ a nyomtatószoftverrel, ha a nyomtató képes vezeték nélküli működéssre.
Uninstaller (Eltávolítóprogram)	A nyomtatószoftver eltávolítása a számítógépről.

Megjegyzések:

- Nem biztos, hogy a nyomtatóhoz elérhetők az említett alkalmazások, attól függően, hogy az Ön által megvásárolt nyomtató milyen szolgáltatásokat nyújt, illetve hogy milyen telepítést (normál vagy egyéni) választott a nyomtató telepítésekor.
- Ha a nyomtató minden funkcióját ki szeretné használni, válassza az egyéni telepítést a telepítés során, majd válassza ki az összes csomagot a listában.

Kiegészítő szoftver keresése és telepítése

Windows rendszeren

- Kattintson a  vagy a **Start** gombra.
- Kattintson a **Minden program** vagy a **Programok** pontra, és válassza ki a listából a nyomtató programmappáját.
- Lépjen a következő ponthoz:
Nyomtató főképernyője > válassza ki a nyomtatót **> Támogatás > Online támogatás**
- A webhelyen válassza ki a nyomtatóját, és töltsse le a szoftvert.
- Telepítsen további kiegészítő szoftvereket.

Macintosh rendszeren

- 1 Lépjen a Finder ablakban a következő ponthoz:
Applications (Alkalmazások) > válassza ki a nyomtató mappáját > **Web Links (Internetes hivatkozások)** > **Software Updates (Szoftverfrissítések)**
- 2 A webhelyen válassza ki a nyomtatóját, és töltsse le a szoftvert.
- 3 Telepítsen további kiegészítő szoftvereket.

PCL és PS illesztőprogramok letöltése (csak Windows)


Az univerzális nyomtató-illesztőprogramok (PCL 5 emuláció, PCL XL emuláció és PS emuláció) letölthetők a webhelyünkről. A nyomtató modelljére rákeresve megjelenítheti a vele kompatibilis illesztőprogramokat.

A nyomtatószoftver újratelepítése

Amikor üzembe helyezte a nyomtatót a telepítő CD segítségével, az összes szükséges program települt a számítógépre. Ha telepítés közben probléma merült fel, vagy a nyomtató nem jelenik meg a nyomtatók mappájában vagy választható nyomtatóként nyomtatáskor, megpróbálhatja eltávolítani és újratelepíteni a nyomtatószoftvert.

A nyomtatószoftver eltávolítása

Windows rendszeren

- 1 Kattintson a  vagy a **Start** gombra.
- 2 Kattintson a **Minden program** vagy a **Programok** pontra, és válassza ki a listából a nyomtató programmappáját.
- 3 Kattintson eltávolítóprogramra.
- 4 Kövesse a számítógép képernyőjén megjelenő utasításokat.
- 5 Amikor az eltávolítás folyamata befejeződik, indítsa újra a számítógépet.

Macintosh rendszeren

- 1 Zárjon be minden megnyitott alkalmazást.
- 2 Lépjen a Finder ablakban a következő ponthoz:
Applications (Alkalmazások) > válassza ki a nyomtató mappáját.
- 3 Kattintson duplán az **Uninstaller (Eltávolítóprogram)** elemre.
- 4 Kövesse a számítógép képernyőjén megjelenő utasításokat.

A nyomtatószoftver telepítése


Megjegyzés: Ha korábban telepítette már a nyomtatószoftvert erre a számítógépre, és most újra kell telepítenie a szoftvert, akkor először távolítsa el a jelenlegi szoftvert.

Windows rendszeren

1 Zárjon be minden futó programot.

2 Helyezze be a telepítő CD-lemezt.

Ha a telepítési párbeszédpanel egy perc múlva sem jelenik meg, indítsa el manuálisan a CD-t.

a Kattintson a  gombra, vagy kattintson a **Start** gombra, majd a **Futtatás** parancsra.

b Írja be a Keresés megkezdése vagy a Futtatás mezőbe a **D:\setup.exe** parancsot, ahol a **D** a CD- vagy DVD-meghajtó betűjele.

c Nyomja meg az **Enter** billentyűt, vagy kattintson az **OK** gombra.

3 Kattintson a **Telepítés** gombra, majd kövesse a számítógép képernyőjén megjelenő utasításokat.

Macintosh rendszeren

Megjegyzés: Ha a nyomtató minden funkcióját ki szeretné használni, válassza az egyéni telepítést, majd válassza ki az összes csomagot a listában.

1 Zárjon be minden megnyitott alkalmazást.

2 Helyezze be a telepítő CD-lemezt.

Ha a telepítő párbeszédpanel egy perc múlva sem jelenik meg, kattintson az asztalon lévő CD ikonra.

3 Kattintson duplán a szoftvertelepítő csomagra, és kövesse a számítógép képernyőjén megjelenő utasításokat.

Interneten keresztül

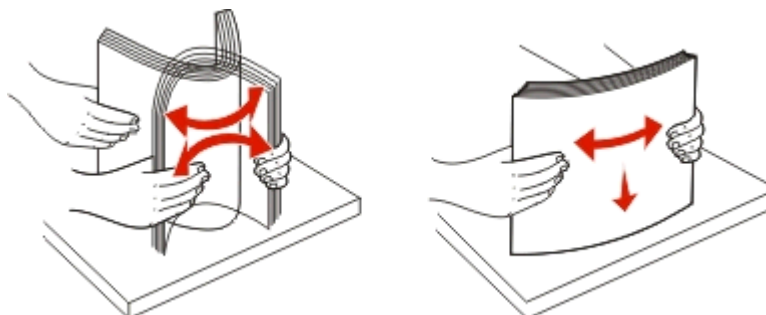
A <http://support.dell.com> webhelyen elérhető a nyomtatószoftver frissített változata.

A papír és az eredeti dokumentumok betöltése

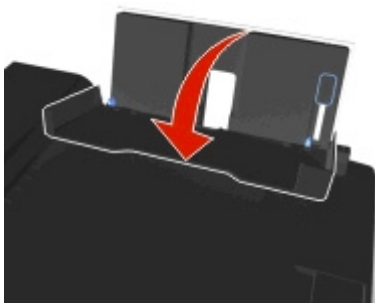
Papír betöltése

- 1 Hajlítsa meg párszor a papírköteget, hogy a papírlapok ne tapadjanak össze.

Ne hajtsa meg, és ne gyűrje össze a papírt. Egyenesítse ki a köteg széleit egy egyenes felületen.



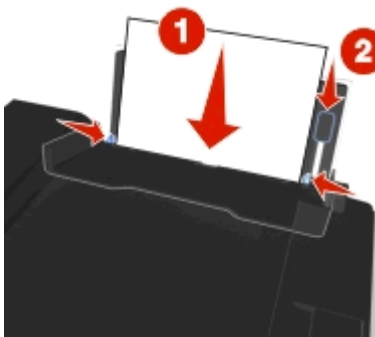
- 2 Nyissa ki az adagolófedelelet.



- 3 Helyezze a papírt a papírtartó középsébe.

Megjegyzés: Kisebb méretű papír betöltése esetén vegye figyelembe a papírtartón található jelzéseket.

- 4 Tolja a papírvezetőket a papír széléhez.



Megjegyzés: Ne tolja be a papírt erővel a nyomtatóba. A papírnak bele kell simulnia a papírtartóba, és a papírvezetőknél illeszkedniük kell a papír széléhez.

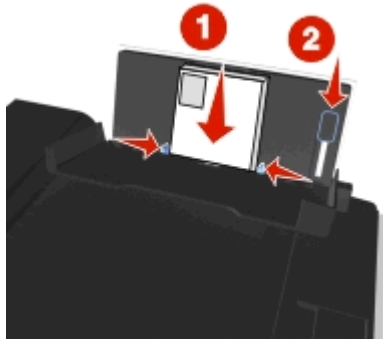

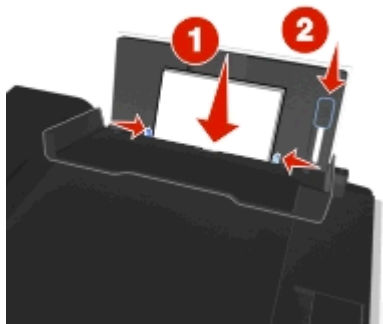
5 Csukja be az adagolófedelelet.



6 Válassza ki vagy erősítse meg a papírbeállításokat a nyomtató kezelőpaneljéről.

Előírások a papír és a speciális hordozók használatával kapcsolatban










A betölthető lapok maximális száma	Betartandó tudnivalók
<p>100 normál papírlap</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • A papírvezetők a papír széléhez kerüljenek. • A fejléces papírt a nyomtatható felületével felfelé töltsé be úgy, hogy a nyomtató a fejléccet tartalmazó részt húzza be először.
<p>25 lap nehéz matt papír</p>	<ul style="list-style-type: none"> • A papír nyomtatható oldala felfelé nézzen. • A papírvezetők a papír széléhez kerüljenek. <p>Megjegyzés: Bár a vázlat mód is beállítható, nem javasolt a használata drága papír, például nehéz matt papír, címke, fotókártya vagy fényes papír esetén.</p>

A betölthető lapok maximális száma	Betartandó tudnivalók
<p>10 boríték</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • A borítékok nyomtatható oldala felfelé, a fülük pedig balra nézzen. • A papírvezetők a borítékok széléhez kerüljenek.  <ul style="list-style-type: none"> • A borítékot a papírtartó közepéhez helyezze. • Győződjön meg róla, hogy kiválasztotta a megfelelő borítékméretet. Ha nem szerepel a boríték pontos mérete, válassza az eggyel nagyobb méretet. • A borítékokra fekvő tájolóval kell nyomtatni. <p>Vigyázat - sérülésveszély: Ne használjon olyan borítékot, amelyen fémkapocs található.</p> <p>Megjegyzések:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Ne tegyen olyan borítékot a nyomtatóba, amelyen lyuk, perforáció, kivágás vagy mély dombornyomás található. – Ne használjon olyan borítékot, amelyen a ragasztóanyagot tartalmazó fül kívül található.
<p>25 címkelap</p>	<ul style="list-style-type: none"> • A címke nyomtatható oldala felfelé nézzen. • A papírvezetők a papír széléhez kerüljenek. <p>Megjegyzés: Bár a vázlat mód is beállítható, nem javasolt a használata drága papír, például nehéz matt papír, címke, fotókártya vagy fényes papír esetén.</p>
<p>25 üdvözlőkártya, indexkártya, képeslap vagy fotókártya</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • A kártya nyomtatható oldala felfelé nézzen. • A fotópapírt a tálca közepére helyezze. • A papírvezetők a kártyák széléhez kerüljenek. <p>Megjegyzések:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Ha kiváló minőségű fényképet szeretne, hagyja száradni a lapokat legalább 24 óráig, mielőtt egymásra teszi, kiállítja vagy elteszi őket. – Bár a vázlat mód is beállítható, nem javasolt a használata drága papír, például nehéz matt papír, címke, fotókártya vagy fényes papír esetén.

A betölthető lapok maximális száma	Betartandó tudnivalók
25 lap fényes vagy fotópapír	<ul style="list-style-type: none"> A betöltött papír nyomtatható vagy fényes oldala felfelé nézzen. Ha nem biztos abban, hogy melyik a nyomtatható oldal, tanulmányozza át a papírhoz mellékelt utasításokat. A papírvezetők a papír széléhez kerüljenek. Ne érjen hozzá a betöltendő papír fényes felületéhez, és ne karcolja meg, nehogy foltos, ezáltal gyengébb minőségű legyen a nyomtatott anyag. <p>Megjegyzések:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ha kiváló minőségű fényképet szeretne, hagyja száradni a lapokat legalább 24 óráig, mielőtt egymásra teszi, kiállítja vagy elteszi őket. Bár a vázlat mód is beállítható, nem javasolt a használata drága papír, például nehéz matt papír, címke, fotókártya vagy fényes papír esetén.
10 vasalható papír	<ul style="list-style-type: none"> Kövesse a vasalható papír csomagolásán található betöltési utasításokat. A vasalható papír nyomtatható oldala felfelé nézzen. A papírvezetők a vasalható papír széléhez kerüljenek. <p>Megjegyzés: A legjobb eredmény érdekében egyszerre csak egy vasalható papírt töltsön be.</p>
50 átlátszó fólia	<ul style="list-style-type: none"> A fóliák durva oldala felfelé nézzen. A papírvezetők a fóliák széléhez kerüljenek. Ha papír hátlap van a fólián, válassza le, mielőtt betöltené a fóliát a készülékbe. A4 vagy letter méretű fóliákat tölthet be. Ha levehető szalag van a fóliákon, a szalagoknak felfelé kell nézniük. <p>Megjegyzés: A fóliák száradásához hosszabb idő kell. Az elmosódás elkerülése érdekében a fóliákat közvetlenül nyomtatás után távolítsa el a nyomtatóból, és hagyja őket megszáradni, mielőtt egymásra tenné vagy eltenné őket.</p>

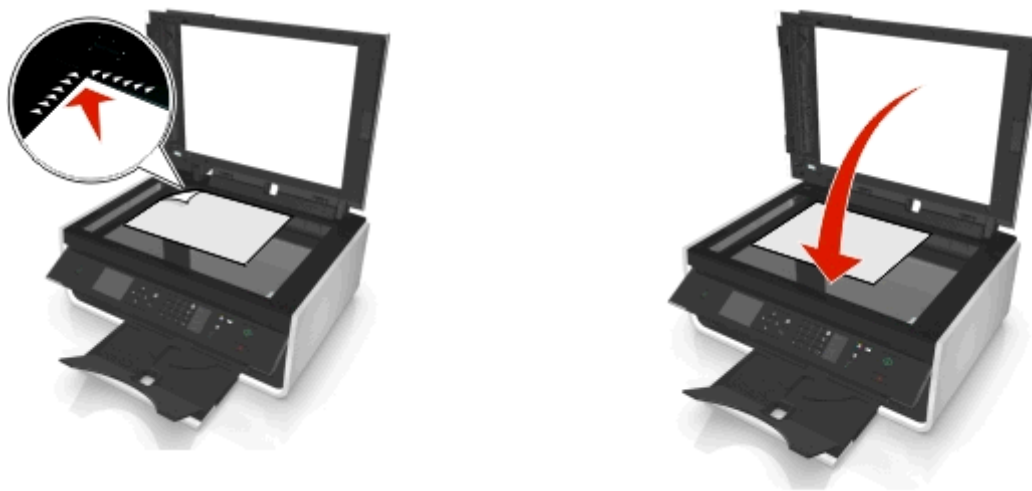
A papírbeállítások megadása

Megadhatja a nyomtatási és másolási feladatok beállításait úgy, hogy megegyezzenek a nyomtatóba töltött papír méretével és típusával.

- Nyomja meg a nyomtató kezelőpaneljén a  gombot.
- Végezze el a szükséges beállításokat:
 - A papírméret beállításához lépjen a következő ponthoz:
Beállítás >  > **Papírbeállítás** >  > **Papírméret** >  > válassza ki az alapértelmezett papírméretet > 
 - A papírtípus beállításához lépjen a következő ponthoz:
Beállítás >  > **Papírbeállítás** >  > **Papírtípus** >  > válassza ki az alapértelmezett papírtípust > 

Az eredeti dokumentum ráhelyezése az üveglapra

- Nyissa fel a lapolvasófedelelet, és tegye a dokumentumot a lapolvasó üveglapjára a színével lefelé.
- Csukja be a lapolvasófedelelet.



Az eredeti dokumentumok behelyezése az automatikus lapadagolóba

Az automatikus lapadagolóba legfeljebb 35 oldal helyezhető a beolvasásra, másolásra vagy faxolásra szánt eredeti dokumentumból. Az automatikus lapadagolóba A4, letter vagy legal méretű papír helyezhető.

- 1** Igazítsa az automatikus lapadagoló tálcáján lévő papírvezetőt az eredeti dokumentum szélességéhez.
- 2** Tegye az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagolóba a színével felfelé úgy, hogy a felső széle legyen elől, és tolja be addig, amíg egy hangjelzést nem hall az automatikus lapadagolóból.



Nyomtatás

Nyomtatási tippek

- A nyomtatási feladatnak megfelelő papírt használjon.
- A jobb beállítás jobb minőségű nyomtatást eredményez.
- Győződjön meg arról, hogy elegendő tinta található a tintatronokban.
- A nyomtatás után közvetlenül távolítsa el minden egyes lapot, ha fényképet nyomtat vagy különleges hordozóval dolgozik.
- A nyomtatás folyamata alatt *ne* érjen a duplex egység füléhez vagy füleihez.

Egyszerű dokumentumok nyomtatása

Dokumentum nyomtatása

Windows rendszeren

- 1 Miközben a dokumentum látható, kattintson a **Fájl** > **Nyomtatás** parancsra.
- 2 Kattintson a **Tulajdonságok**, a **Beállítások**, a **Beállítás** vagy a **Jellemzők** parancsra.
- 3 Válassza ki a nyomtatási minőséget, a kinyomtatandó példányszámot, a használni kívánt papírtípust, valamint a nyomtatás módját.
- 4 Kattintson az **OK** gombra a nyomtatószoftver párbeszédpaneleinek bezárásához.
- 5 Kattintson az **OK** vagy a **Nyomtatás** gombra.

Macintosh rendszeren

- 1 Miközben a dokumentum látható, kattintson a **File (Fájl)** > **Page Setup (Oldalbeállítás)** parancsra.
- 2 A Page Setup (Oldalbeállítás) párbeszédpanelen állítsa be a nyomtatót, a papírméretet és a tájolást.
- 3 Kattintson az **OK** gombra.
- 4 Válassza a menüsáv **File (Fájl)** > **Print (Nyomtatás)** parancsát.
- 5 Válassza ki a nyomtatót a Printer (Nyomtató) előugró menüben.
- 6 Válassza ki a nyomtatási beállításokat tartalmazó menüből a nyomtatási minőséget, a kinyomtatandó példányszámot, a használni kívánt papírtípust, valamint a nyomtatás módját.
- 7 Kattintson a **Print (Nyomtatás)** parancsra.

A kinyomtatott példányok leválogatása

Ha egy dokumentumot több példányban nyomtat, megadhatja, hogy az egyes példányokat egy készletként (leválogatva), vagy oldalcsoportonként (nem leválogatva) kívánja kinyomtatni.

Leválogatva



Nem leválogatva



Megjegyzések:

- A leválogatási lehetőség csak több példány nyomtatásakor érhető el.
- Az elmosódás elkerülése érdekében a fényképeket közvetlenül nyomtatás után távolítsa el a nyomtatóból, és hagyja megszáradni, mielőtt egymásra teszi őket.

Windows rendszeren

- 1 Miközben a dokumentum látható, kattintson a **Fájl > Nyomtatás** parancsra.
- 2 Kattintson a **Tulajdonságok**, a **Beállítások**, a **Beállítás** vagy a **Jellemzők** parancsra.
- 3 Lépjen a következő ponthoz:
Elrendezés lap > Példányszám terület
- 4 Adja meg a kívánt példányszámot, majd jelölje be a **Leválogatás** jelölőnégyzetet.
- 5 Kattintson az **OK** gombra a nyomtatószoftver párbeszédpaneleinek bezárásához.
- 6 Kattintson az **OK** vagy a **Nyomtatás** gombra.

Macintosh rendszeren

- 1 Miközben a dokumentum látható, kattintson a **File (Fájl) > Page Setup (Oldalbeállítás)** parancsra.
- 2 A Page Setup (Oldalbeállítás) párbeszédpanelen állítsa be a nyomtatót, a papírméretet és a tájolást.
- 3 Kattintson az **OK** gombra.
- 4 Válassza a menüsáv **File (Fájl) > Print (Nyomtatás)** parancsát.
- 5 Válassza ki a nyomtatót a Printer (Nyomtató) előugró menüben.
- 6 Írja be a kívánt példányszámot a Copies (Példányszám) területen, majd válassza ki a **Collated (Leválogatva)** lehetőséget.
- 7 Kattintson a **Print (Nyomtatás)** parancsra.

A lapok nyomtatási sorrendjének módosítása

Windows rendszeren

- 1 Miközben egy dokumentum meg van nyitva, kattintson a **Fájl > Nyomtatás** parancsra.
- 2 Kattintson a **Tulajdonságok**, a **Beállítások**, a **Beállítás** vagy a **Jellemzők** parancsra.
- 3 Lépjen a következő ponthoz:
Elrendezés lap > Példányok terület
- 4 Ha módosítani szeretné az aktuális lapsorrendet, jelölje be a **Lapsorrend megfordítása** jelölőnégyzetet.

- 5 Kattintson az **OK** gombra a nyomtatószoftver párbeszédpaneleinek bezárásához.
- 6 Kattintson az **OK** vagy a **Nyomtatás** gombra.

Macintosh rendszeren

- 1 Miközben a dokumentum meg van nyitva, kattintson a **File (Fájl) > Page Setup (Oldalbeállítás)** parancsra.
- 2 A Page Setup (Oldalbeállítás) párbeszédpanelen állítsa be a nyomtatót, a papírméretet és a tájolást.
- 3 Kattintson az **OK** gombra.
- 4 Válassza a menüsáv **File (Fájl) > Print (Nyomtatás)** parancsát.
- 5 Válassza ki a nyomtatót a Printer (Nyomtató) előugró menüben.
- 6 Válassza a nyomtatási beállításokat tartalmazó előugró menüben a **Paper Handling (Papírkezelés)** elemet.
- 7 Válassza ki a kívánt lapsorrendet a Page Order (Lapsorrend) felugró ablakban:
 - Ha először az első oldalt szeretné nyomtatni, válassza a **Normal (Normál)** lehetőséget.
 - Ha először az utolsó oldalt szeretné kinyomtatni, válassza a **Reverse (Fordított)** lehetőséget.
- 8 Kattintson a **Print (Nyomtatás)** parancsra.

Több oldal nyomtatása egy lapra

Windows rendszeren

- 1 Miközben a dokumentum látható, kattintson a **Fájl > Nyomtatás** parancsra.
- 2 Kattintson a **Tulajdonságok**, a **Beállítások**, a **Beállítás** vagy a **Jellemzők** parancsra.
- 3 Lépjen a következő ponthoz:
Elrendezés lap > Oldalelrendezések terület > válassza a **Több oldal nyomtatása egy lapra (N oldal)** lehetőséget.
- 4 Adja meg, hogy hány oldalt kíván nyomtatni egy-egy lapra.
- 5 Szükség szerint módosítsa a többi beállítást.
- 6 Kattintson az **OK** gombra a nyomtatószoftver párbeszédpaneleinek bezárásához.
- 7 Kattintson az **OK** vagy a **Nyomtatás** gombra.

Macintosh rendszeren

- 1 Miközben a dokumentum látható, kattintson a **File (Fájl) > Page Setup (Oldalbeállítás)** parancsra.
- 2 A Page Setup (Oldalbeállítás) párbeszédpanelen állítsa be a nyomtatót, a papírméretet és a tájolást.
- 3 Kattintson az **OK** gombra.
- 4 Válassza a menüsáv **File (Fájl) > Print (Nyomtatás)** parancsát.
- 5 Válassza ki a nyomtatót a Printer (Nyomtató) előugró menüben.
- 6 Válassza a **Layout** (Elrendezés) elemet a nyomtatási beállításokat tartalmazó előugró menüből.
- 7 Válassza ki a Pages per Sheet (Oldal laponként) előugró menüből, hogy hány oldalt kíván nyomtatni egy lapra.

- 8 Szükség szerint módosítsa a többi beállítást.
- 9 Kattintson a **Print** (Nyomtatás) parancsra.

Nyomtatás speciális nyomathordozókra

Nyomtatás borítékra

Windows rendszeren

- 1 Miközben a dokumentum látható, kattintson a **Fájl** > **Nyomtatás** parancsra.
- 2 Kattintson a **Tulajdonságok**, a **Beállítások**, a **Beállítás** vagy a **Jellemzők** parancsra.
- 3 Lépjen a következő ponthoz:
Papír/befejező művelet lap > Papírméret lista > válassza ki a boríték méretét.
Ha nincs olyan méret, amely megegyezik a boríték méretével, kattintson az **Egyéni méretek kezelése** elemre, és állítson be egyéni méretet.
- 4 Lépjen a következő ponthoz:
Papírtípus lista > válassza a **Boríték** elemet.
- 5 Lépjen a következő ponthoz:
Elrendezés lap > Lap tájolása terület > válasszon egy tájolást.
- 6 Kattintson az **OK** gombra a nyomtatószoftver párbeszédpaneleinek bezárásához.
- 7 Kattintson az **OK** vagy a **Nyomtatás** gombra.

Macintosh rendszeren

- 1 Miközben a dokumentum látható, kattintson a **File (Fájl)** > **Page Setup (Oldalbeállítás)** parancsra.
- 2 A „Format for” (Formátum ehhez) előugró menüben válassza ki a nyomtató típusát.
- 3 Válassza ki a boríték méretét a Papírméret előugró menüből.
Ha nincs olyan méret, amely megegyezik a boríték méretével, állítson be egyéni méretet.
- 4 Válassza ki a tájolást, és kattintson az **OK** gombra.
- 5 Válassza a menüsáv **File (Fájl)** > **Print (Nyomtatás)** parancsát.
- 6 Válassza ki a nyomtatót a Printer (Nyomtató) előugró menüben.
- 7 Kattintson a **Print** (Nyomtatás) parancsra.

Megjegyzések:

- A legtöbb boríték fekvő tájolású.
- Ellenőrizze, hogy az alkalmazásban is ugyanez a tájolás van-e kiválasztva.

Címkenyomtatás

Megjegyzések:

- Ügyeljen rá, hogy a nyomtató a címkelap felső szélét húzza be először.
- A címkén lévő ragasztó nem nyúlhat közelebb mint 1 mm-re a címkelap széléhez.
- Ügyeljen rá, hogy a papírvezető vagy -vezetők hozzáérjenek a címkelap éléhez.
- Csak teli címkeíveket használjon. A részleges ívek (amelyekről hiányoznak címkék, és üres területek vannak rajtuk) esetében megtörténhet, hogy a címkék leválnak nyomtatás közben, és elakad a papír.

Windows rendszeren

- 1 Miközben egy dokumentum meg van nyitva, kattintson a **Fájl > Nyomtatás** parancsra.
- 2 Kattintson a **Tulajdonságok**, a **Beállítások**, a **Beállítás** vagy a **Jellemzők** parancsra.
- 3 Lépjen a következő ponthoz:
Papír/befejező művelet lap > Egyéni méretek kezelése > Új
- 4 Hozza létre a kívánt egyéni méretet: írjon be egy nevet, és adja meg szükség szerint a beállításokat, majd kattintson az **OK** gombra.
- 5 Lépjen a következő ponthoz:
Papírtípus lista > válassza ki a létrehozott egyéni típust.
- 6 Kattintson az **OK** gombra a nyomtatószoftver párbeszédpaneleinek bezárásához.
- 7 Kattintson az **OK** vagy a **Nyomtatás** gombra.

Macintosh rendszeren

- 1 Miközben a dokumentum meg van nyitva, kattintson a **File (Fájl) > Page Setup (Oldalbeállítás)** parancsra.
- 2 A „Format for” (Formátum ehhez) előugró menüben válassza ki a nyomtató típusát.
- 3 Válassza ki a papír méretét a Paper Size (Papírméret) előugró menüből.
Ha nincs olyan papírméret, amely megegyezik a címkelap méretével, állítson be egy egyéni méretet.
- 4 Válassza ki a tájolást, és kattintson az **OK** gombra.
- 5 Válassza a menüsáv **File (Fájl) > Print (Nyomtatás)** parancsát.
- 6 Válassza ki a nyomtatót a Printer (Nyomtató) előugró menüben.
- 7 A nyomtatási beállításokat tartalmazó előugró menüben válassza a **Minőség és papír** parancsot.
- 8 Válassza a papírtípusokat tartalmazó előugró menüben a **Labels (Címkék)** lehetőséget.
- 9 Válassza ki a nyomtatási minőséget a Print Quality (Nyomtatási minőség) menüből (ne válassza a Quick Print (Gyors nyomtatás) vagy a Draft (Vázlat) lehetőséget).
- 10 Kattintson a **Print (Nyomtatás)** parancsra.

Nyomtatás egyéni méretű papírra

Windows rendszeren

- 1 Miközben a dokumentum látható, kattintson a **Fájl > Nyomtatás** parancsra.
- 2 Kattintson a **Tulajdonságok**, a **Beállítások**, a **Beállítás** vagy a **Jellemzők** parancsra.
- 3 Lépjen a következő ponthoz:
Papír/befejező művelet lap > Egyéni méretek kezelése > Új
- 4 Hozza létre a kívánt egyéni méretet: írjon be egy nevet, és adja meg szükség szerint a beállításokat, majd kattintson az **OK** gombra.
- 5 Kattintson a **Bezárás**, majd az **OK** gombra a nyomtatászoftver megnyitott párbeszédpaneleinek bezárásához.
- 6 Kattintson az **OK** vagy a **Nyomtatás** gombra.

Macintosh rendszeren

- 1 Miközben a dokumentum látható, kattintson a **File (Fájl) > Page Setup (Oldalbeállítás)** parancsra.
- 2 A „Format for” (Formátum ehhez) előugró menüben válassza ki a nyomtató típusát.
- 3 Válassza a Paper Size (Papírméret) előugró menüben a **Manage Custom Sizes (Egyéni méretek kezelése)** elemet.
- 4 Adjon meg egyéni méretet a beállítások szükség szerint történő módosításával, majd kattintson az **OK** gombra.
- 5 Kattintson az **OK** gombra.
- 6 Válassza a menüsáv **File (Fájl) > Print (Nyomtatás)** parancsát.
- 7 Válassza ki a nyomtatót a Printer (Nyomtató) előugró menüben.
- 8 Kattintson a **Print (Nyomtatás)** parancsra.

Munka a fényképekkel

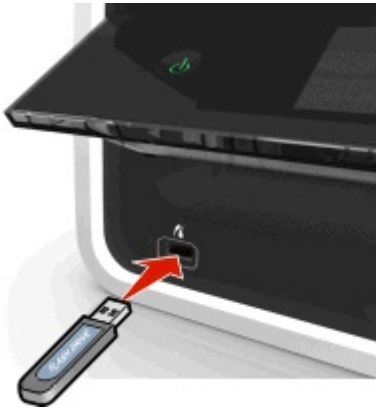
Támogatott fájlformátumok

- .jpg, .jpeg, .jpe (Joint Photographic Experts Group)
- .tiff, .tif (Tagged Image File Format)

Flash meghajtó használata a nyomtatóval

A flash meghajtónak tartalmaznia kell olyan fájlokat, amelyeket a nyomtató támogat. További információ: „Támogatott fájlformátumok” a(z) 39. oldalon.

- 1 Helyezzen egy flash-meghajtót az USB-portba.



Megjegyzések:

- A flash meghajtó ugyanazt a portot használja, amelyhez a PictBridge-kompatibilis fényképezőgép kábele is csatlakoztatható.
- Ha a flash meghajtó nem dugható be a portba, akkor adapterre lehet szükség.




Vigyázat - sérülésveszély: Memóriaeszközről való nyomtatás, olvasás vagy írás közben ne érjen hozzá a kábelekhez, a hálózati adapterhez, semmilyen csatlakozóhoz, a memóriaeszközhöz vagy a nyomtató ábrán jelzett részeihez. Ellenkező esetben adatvesztés történhet.

- 2 Járjon el az útmutatás szerint, vagy válasszon a nyomtató kijelzőjén látható lehetőségek közül.

Megjegyzés: Ha a nyomtató nem ismeri fel a memóriaeszközt, vegye ki a kártyát, és tegye be újra.

Fényképek nyomtatása flash-meghajtóról

- 1 Töltsön be fotópapírt.
- 2 Csatlakoztasson flash meghajtót vagy háttértároló üzemmódba állított digitális fényképezőgépet.
- 3 Válassza ki a kívánt fényképnymtatási beállítást a fel és a le nyíl segítségével, majd nyomja meg a **OK** gombot.
 - **Kijelölés és nyomtatás:** Kiválaszthatja az elrendezést, a fényképek oldalankénti számát, a papírbeállításokat, a fénykép méretét, a fénykép minőségét, és növelheti a grafikák élességét.
 - **Fényképek nyomtatása:** Kinyomtathatja az összes fényképet vagy egy adott fényképtartományba eső képeket, valamint nyomtathat előre megadott fényképméretsablonok használatával.

- 4 Ha módosítani szeretné a nyomtatási beállításokat, lépjen a kívánt beállításra a fel és a le nyíl gomb segítségével, majd lépjen a megadni kívánt lehetőségre a bal és a jobb nyíl gombbal. Az egyes beállítások megadása után nyomja meg a **OK** gombot.
- 5 Nyomja meg a  gombot.

Megjegyzés: Ha kiváló minőségű képet szeretne, hagyja száradni a lapokat legalább 24 óráig, mielőtt egymásra teszi, kiállítja vagy elteszi őket.

Fényképek nyomtatása PictBridge-kompatibilis digitális fényképezőgépről

A legtöbb digitális fényképezőgépen elérhető PictBridge technológia lehetővé teszi, hogy számítógép használata nélkül, közvetlenül a digitális fényképezőgépről nyomtassa ki a fényképeket.

- 1 Dugja be az USB-kábel egyik végét a fényképezőgépbe.

Megjegyzés: Erre a célra csak a fényképezőgéphez mellékelt USB-kábelt használja.

- 2 Dugja be a kábel másik végét a nyomtató előlapján lévő PictBridge portba.



Megjegyzések:

- Győződjön meg róla, hogy a digitális fényképezőgépen a megfelelő USB mód van kiválasztva. Ha a fényképezőgép USB beállítása nem megfelelő, a fényképezőgépet flash meghajtóként azonosítja a rendszer, vagy a nyomtató kezelőpaneljén hibaüzenet jelenik meg. További tudnivalók a fényképezőgép dokumentációjában találhatók.
- A nyomtató egyszerre csak egy memóriakártyáról tud olvasni.



Vigyázat - sérülésveszély: Memóriaeszközről való nyomtatás, olvasás vagy írás közben ne érjen hozzá semmilyen nyitott csatlakozóhoz, a memóriaeszközhöz vagy a nyomtató ábrán jelzett részeihez. Ellenkező esetben adatvesztés történhet.

3 Ha a PictBridge-kapcsolat sikeresen létrejött, a kijelzőn a következő üzenet jelenik meg: **Fényképek kiválasztásához és kinyomtatásához használja a PictBridge-kompatibilis eszközt. A nyomtató alapértelmezett beállításainak megadásához nyomja meg az OK gombot.**

4 Az alapértelmezett nyomtatási beállítások módosítása:

- a** Nyissa meg a PictBridge menüt a **OK** gomb megnyomásával.
- b** Válassza ki a nyílombokkal a papírforrást, a papírbeállításokat, a fényképméretet, az egy oldalon elhelyezni kívánt fényképek számát és a nyomtatási minőséget. Emellett javíthatja az ábrák minőségét. Az egyes beállítások megadása után nyomja meg a **OK** gombot.

Megjegyzés: Amíg meg nem változtatja a nyomtatási beállításokat a fényképezőgépről, a nyomtató az alapértelmezett beállításokat használja.

5 A nyomtatás megkezdéséről tájékozódjon a fényképezőgép dokumentációjából.

Megjegyzés: Ha akkor csatlakoztatja a PictBridge-kompatibilis fényképezőgép USB-kábelét a nyomtatóhoz, miközben az éppen végrehajt egy feladatot, várja meg, amíg a feladat elkészül, és csak utána nyomtasson a fényképezőgépről.

Nyomtatás a papír mindkét oldalára

Nyomtatás a papír mindkét oldalára automatikusan

Megjegyzések:

- Az automatikus duplex egység A4-es és Letter méretű papír használatát támogatja. Ezenfelül a normál, a prémium normál, a ColorLok normál, a nehéz normál és a fejléces papírtípust támogatja.
- *Ne távolítsa el a lapot a nyomtatás befejeztéig.*

Vigyázat - sérülésveszély: A nyomtatás folyamata alatt *ne* érjen a duplex egység füléhez vagy füleihez.

Windows rendszeren

1 Miközben egy dokumentum meg van nyitva, kattintson a **Fájl > Nyomtatás** parancsra.

2 Kattintson a **Tulajdonságok**, a **Beállítások**, a **Beállítás** vagy a **Jellemzők** parancsra.

3 Lépjen a következő ponthoz:

Elrendezés lap > Nyomtatás mindkét oldalra (duplex) terület > **Nyomtatás mindkét oldalra**

- A lapok hosszabbik oldala mentén bekötendő nyomtatási feladatok esetében kattintson a **Hosszú él** elemre.
- A lapok rövidebbik oldala mentén bekötendő nyomtatási feladatok esetében kattintson a **Rövid él** elemre.

4 Kattintson a **Papír/befejező művelet** fülre, és válasszon ki egy támogatott papírtípust.

5 Zárja be a nyomtatószoftver párbeszédpaneleit az **OK** gombra kattintva.

6 Kattintson az **OK** vagy a **Nyomtatás** gombra.

Ha vissza akar térni az egyoldalas nyomtatásra, ismétlje meg az 1. és 2. lépést, majd lépjen a következő ponthoz:

Elrendezés lap > Nyomtatás mindkét oldalra (duplex) terület > **Nyomtatás csak az egyik oldalra**

Macintosh rendszeren

- 1 Miközben a dokumentum meg van nyitva, kattintson a **File (Fájl) > Page Setup (Oldalbeállítás)** parancsra.
- 2 A Page Setup (Oldalbeállítás) párbeszédpanelen állítsa be a nyomtatót, a papírméretet és a tájolást.
- 3 Kattintson az **OK** gombra.
- 4 Válassza a menüsáv **File (Fájl) > Print (Nyomtatás)** parancsát.
- 5 Válassza ki a nyomtatót a Printer (Nyomtató) előugró menüben.
- 6 A nyomtatási beállításokat tartalmazó előugró menüben válassza a **Minőség és papír** parancsot.
- 7 Válasszon ki egy támogatott papírtípust a Paper Type (Papírtípus) előugró menüből.
- 8 Válassza a **Layout (Elrendezés)** elemet a nyomtatási beállításokat tartalmazó előugró menüből.
- 9 Válassza a Two-Sided (Kétoldalas) előugró menüben a **Long-Edge binding (Hosszabb oldal)** vagy a **Short-Edge binding (Rövidebb oldal)** elemet.
 - A Long-Edge binding (Hosszabb oldal) beállítás választása esetén a lapok a hosszabbik oldal mentén lesznek bekötve (álló dokumentum esetén ez a bal oldalt, fekvő dokumentum esetén pedig a felső oldalt jelenti).

Álló



Fekvő



- A Short-Edge binding (Rövidebb oldal) beállítás választása esetén a lapok a rövidebbik oldal mentén lesznek bekötve (fekvő dokumentum esetén ez a bal oldalt, álló dokumentum esetén pedig a felső oldalt jelenti).

Álló



Fekvő



- 10 Kattintson a **Print (Nyomtatás)** parancsra.

A kétoldalas nyomtatásnál alkalmazandó száradási idő beállítása

A kezelőpanel használata

- 1 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

> **Beállítás** > > **Nyomtatási mód beállítása** > > **Oldal száradási ideje** >

- 2 Lépjen a kívánt száradási idő beállítására a fel vagy a le nyíl gomb segítségével, majd nyomja meg a gombot.

Megjegyzés: A szükséges száradási idő függ a nyomtatási feladathoz kiválasztott nyomtatási minőségtől. Válassza a **Hosszabb** beállítást, ha hosszabb száradási időt szeretne beállítani.

A nyomtatószoftver segítségével

Windows rendszeren

- 1 Kattintson a **Fájl > Nyomtatás** parancsra.
- 2 Kattintson a **Tulajdonságok**, a **Beállítások**, a **Beállítás** vagy a **Jellemzők** parancsra.
- 3 Lépjen a következő ponthoz:
Elrendezés lap > Nyomtatás mindkét oldalra (duplex) terület > válassza ki a kívánt száradási időt.
Megjegyzés: Magas páratartalom esetén, vagy ha a normál száradási idő nem elegendő a tinta teljes megszáradásához, válassza a **Hosszabb** beállítást.
- 4 Kattintson az **OK** gombra.

Macintosh rendszeren

- 1 Lépjen az Apple menüből a következő ponthoz:
System Preferences (Rendszerbeállítások) > Print & Fax (Nyomtatás és faxolás) > válassza ki a nyomtatót.
- 2 Lépjen a következő ponthoz:
Open Print Queue (Nyomtatási sor megnyitása) > Printer Setup (Nyomtató beállításai) > Driver (Illesztőprogram) lap
vagy
Printer Setup (Nyomtató beállításai) > Installable Options (Telepíthető kiegészítők)
- 3 A Two-Sided Printing Dry Time (Kétoldalas száradási idő) előugró ablakban válasszon egy száradási időre vonatkozó beállítást.
Megjegyzés: Magas páratartalom esetén, vagy ha a normál száradási idő nem elegendő a tinta teljes megszáradásához, válassza az **Extended (Hosszabb)** beállítást.
- 4 Kattintson az **OK** vagy az **Apply Changes (Változtatások alkalmazása)** gombra.


A nyomtatási feladatok kezelése

A nyomtatóhoz tartozó nyomtatási sor megkeresése

A nyomtatási sorban a számítógéphez csatlakoztatott nyomtató adatai láthatók. A nyomtatási sor neve általában a nyomtatómodell vagy a nyomtató telepítéskor vagy hozzáadáskor megadott beceneve.

Megjegyzés: A listában több nyomtatási sor is szerepelhet a nyomtató csatlakoztatásának módjától függően (USB, Ethernet, vezeték nélküli). Csak akkor fogja tudni kiválasztani a megfelelő nyomtatási sort, ha tudja, hogy a nyomtató milyen módon van csatlakoztatva a számítógéphez.

Windows rendszeren

- 1 Nyissa meg a nyomtatók mappáját.
 - a Kattintson a  gombra, vagy kattintson a **Start** gombra, majd a **Futtatás** parancsra.
 - b Írja be a Keresés megkezdése vagy a Futtatás mezőbe a **control printers** parancsot.
 - c Nyomja meg az **Enter** billentyűt, vagy kattintson az **OK** gombra.

- 2 Keresse meg a nyomtatóhoz tartozó nyomtatási sort (hálózat vagy USB)
- 3 Ha a nyomtatási sor nem szerepel a listában, hozzon létre új nyomtatási sort.

Macintosh rendszeren

- 1 Lépjen az Apple menüből a következő ponthoz:
System Preferences (Rendszerbeállítások) > Print & Fax (Nyomtatás és faxolás) > a nyomtatóhoz tartozó nyomtatási sor
- 2 Ha a nyomtatási sor nem szerepel a listában, hozzon létre új nyomtatási sort.

Nyomtatási sor létrehozása

Windows rendszeren

- 1 Kattintson a Nyomtatófeladatok területen a **Nyomtató hozzáadása** gombra.
- 2 Kövesse a számítógép képernyőjén megjelenő utasításokat.
További tudnivalók az operációs rendszer dokumentációjában találhatók.

Macintosh rendszeren


- 1 Kattintson a Print & Fax (Nyomtatás és fax) területen a + jelre.
- 2 Szükség esetén kattintson a **Default (Alapértelmezés)** vagy a **Default Browser (Alapértelmezett böngésző)** fülre.
- 3 Válassza ki a nyomtatót a listából.
Megjegyzés: A hálózathoz csatlakozó és a helyileg, USB-kábellel csatlakoztatott nyomtatók alapértelmezett nyomtatóneve megegyezhet. Szükség esetén nevezze át a nyomtatót a Név mező segítségével.
- 4 Kattintson a **Hozzáadás** gombra.

A nyomtató beállítása alapértelmezett nyomtatóként

Amikor nyomtatási feladatot küld a nyomtatóra, a nyomtató kiválasztása automatikusan kell, hogy történjen a Nyomtatás párbeszédpanelen. Amennyiben manuálisan kell kiválasztania a nyomtatót, akkor nem ez az alapértelmezett nyomtatója.

Alapértelmezett nyomtató beállítása:

Windows rendszeren

- 1 Kattintson a  gombra, vagy kattintson a **Start** gombra, majd a **Futtatás** parancsra.
- 2 Írja be a Keresés megkezdése vagy a Futtatás mezőbe a **control printers** parancsot.
- 3 Nyomja meg az **Enter** billentyűt, vagy kattintson az **OK** gombra.
Megnyílik a nyomtatók mappája.
- 4 Kattintson jobb gombbal a nyomtatóra, majd válassza ki a **Beállítás alapértelmezettként** parancsot.

Macintosh rendszeren

- 1 Lépjen az Apple menüből a következő ponthoz:
System Preferences (Rendszerbeállítások) > Print & Fax (Nyomtatás és faxolás)
- 2 Válassza ki a nyomtatót a Default Printer (Alapértelmezett nyomtató) előugró menüben, vagy válassza ki a nyomtatót, és kattintson a **Make Default (Alapértelmezett)** lehetőségre.

Az alapértelmezett nyomtatási mód megváltoztatása

Ha tintát szeretne megspórolni, az összes nyomtatási feladat nyomtatási módját módosíthatja az alapértelmezetről Vázlat vagy Gyors nyomtatás módra. Ily módon kevesebb tintát használ. Ez a beállítás akkor javasolt, ha csak szöveget tartalmazó dokumentumot nyomtat. Ha másik nyomtatási módot kell kiválasztania fényképekhez vagy más, jobb minőségű dokumentumokhoz, akkor a nyomtatási feladat elküldése előtt a Nyomtatás párbeszédpanelen kiválaszthat egy másik módot.

Windows rendszeren


- 1 Miközben a dokumentum látható, kattintson a **Fájl > Nyomtatás** parancsra.
- 2 Kattintson a **Tulajdonságok**, a **Beállítások**, a **Beállítás** vagy a **Jellemzők** parancsra.
- 3 Lépjen a következő ponthoz:
Minőség lap > válassza ki a kívánt nyomtatási minőséget > **OK**

Macintosh rendszeren

- 1 Miközben a dokumentum látható, kattintson a **File (Fájl) > Print (Nyomtatás)** parancsra.
- 2 Válassza ki a nyomtatót a Printer (Nyomtató) előugró menüben.
- 3 A nyomtatási beállításokat tartalmazó előugró menüben válassza a **Quality & Media (Minőség és papír)** parancsot.
- 4 Válassza ki a Print Quality (Nyomtatási minőség) előugró menüben a kívánt nyomtatási minőséget.
- 5 Kattintson az **OK** gombra.

Nyomtatási feladat szüneteltetése

Windows rendszeren


- 1 Kattintson a  gombra, vagy kattintson a **Start** gombra, majd a **Futtatás** parancsra.
- 2 Írja be a Keresés megkezdése vagy a Futtatás mezőbe a **control printers** parancsot.
- 3 Nyomja meg az **Enter** billentyűt, vagy kattintson az **OK** gombra.
Megnyílik a nyomtatók mappája.
- 4 Kattintson a jobb gombbal a nyomtatóra, majd válassza a **Megnyitás** vagy a **Milyen nyomtatás zajlik most?** pontot.
- 5 A nyomtatási feladat szüneteltetése:
 - Ha szüneteltetni szeretne egy adott nyomtatási feladatot, kattintson jobb gombbal a dokumentum nevére, majd kattintson a **Szünet** parancsra.
 - Ha a várólistán lévő összes nyomtatási feladatot szüneteltetni szeretné, kattintson a **Nyomtató** parancsra, majd válassza a **Nyomtatás szüneteltetése** pontot.

Macintosh rendszeren

- 1 Kattintson a nyomtató ikonjára a tálcán.
Megjelenik a nyomtatási sort tartalmazó párbeszédpanel.
- 2 A nyomtatási feladat szüneteltetése:
 - Ha egy adott nyomtatási feladatot szeretne szüneteltetni, jelölje ki a dokumentum nevét, majd kattintson a **Felfüggesztés** elemre.
 - Ha a várólistán lévő összes nyomtatási feladatot szüneteltetni szeretné, kattintson a **Pause Printer (Nyomtatás szüneteltetése)** vagy a **Stop Jobs (Feladatok leállítása)** parancsra.

Nyomtatási feladatok folytatása



Windows rendszeren

- 1 Kattintson a  gombra, vagy kattintson a **Start** gombra, majd a **Futtatás** parancsra.
- 2 Írja be a Keresés megkezdése vagy a Futtatás mezőbe a **control printers** parancsot.
- 3 Nyomja meg az **Enter** billentyűt, vagy kattintson az **OK** gombra.
Megnyílik a nyomtatók mappája.
- 4 Kattintson a jobb gombbal a nyomtatóra, majd válassza a **Megnyitás** vagy a **Milyen nyomtatás zajlik most?** pontot.
- 5 Nyomtatási feladat folytatása:
 - Ha egy adott nyomtatási feladatot szeretne folytatni, kattintson jobb gombbal a dokumentum nevére, majd kattintson a **Folytatás** vagy az **Újraindítás** parancsra.
 - Ha a várólistán lévő összes nyomtatási feladatot folytatni szeretné, kattintson a **Nyomtató** parancsra, majd törölje a jelet a Nyomtatás szüneteltetése jelölőnégyzetből.

Macintosh rendszeren


- 1 Lépjen az Apple menüből a következő ponthoz:
System Preferences (Rendszerbeállítások) > Print & Fax (Nyomtatás és faxolás) > válassza ki a nyomtatót.
- 2 Kattintson az **Open Print Queue (Nyomtatási sor megnyitása)** vagy a **Set Up Printers (Nyomtatók beállítása)** parancsra.
Megjelenik a nyomtatási sort tartalmazó párbeszédpanel.
- 3 Nyomtatási feladat folytatása:
 - Ha egy adott nyomtatási feladatot szeretne folytatni, jelölje ki a dokumentum nevét, majd kattintson a **Resume (Folytatás)** parancsra.
 - Ha a várólistán lévő összes nyomtatási feladatot folytatni szeretné, kattintson a **Resume Printer (Nyomtatás folytatása)** vagy a **Start Jobs (Feladatok indítása)** parancsra.

Nyomtatási feladat megszakítása

Ha meg szeretne szakítani egy nyomtatási feladatot a nyomtató kezelőpaneljéről, nyomja meg a , majd a  gombot. A nyomtatás leáll, és a nyomtató visszalép a főképernyőre.

Ha meg szeretne szakítani egy nyomtatási feladatot a számítógépről, tegye a következőket:

Windows rendszeren

- 1 Kattintson a  gombra, vagy kattintson a **Start** gombra, majd a **Futtatás** parancsra.
- 2 Írja be a Keresés megkezdése vagy a Futtatás mezőbe a **control printers** parancsot.
- 3 Nyomja le az **Enter** billentyűt, vagy kattintson az **OK** gombra.
Megnyílik a nyomtatók mappája.
- 4 Kattintson a jobb gombbal a nyomtatóra, majd válassza a **Megnyitás** vagy a **Milyen nyomtatás zajlik most?** pontot.
- 5 A nyomtatási feladat megszakítása:
 - Ha egy adott nyomtatási feladatot szeretne megszakítani, kattintson a jobb gombbal a dokumentum nevére, és válassza a **Mégse** parancsot.
 - Ha a várólistán lévő összes nyomtatási feladatot meg szeretné szakítani, kattintson a **Nyomtató > Nyomtatandó dokumentumok listájának törlése** parancsra.

Macintosh rendszeren

- 1 Kattintson a nyomtató ikonjára a tálcán.
Megjelenik a nyomtatási sort tartalmazó párbeszédpanel.
- 2 Válassza ki a megszakítani kívánt nyomtatási feladatot, majd kattintson a **Delete (Törlés)** parancsra.

Másolás

automatikus lapadagoló



Használja az ADF-et többoldalas dokumentumokhoz.


Megjegyzés: Automatikus lapadagoló csak egyes nyomtatómodellekhez érhető el. Ha ADF nélküli nyomtatót vásárolt, tegye az eredeti dokumentumokat vagy fényképeket a lapolvasó üveglapjára.

Lapolvasó üveglapja





Önálló lapok, kisméretű anyagok (például képeslapok vagy fényképek), valamint fólia, fotópapír vagy vékony papír (például újságkivágások) beolvasásához használja a lapolvasó üveglapját.

Másolási tippek



- Az eredeti dokumentumot tegye a színével felfelé az automatikus lapadagolóba, vagy a színével lefelé a lapolvasó üveglapjára, az elhelyezési sarokhoz igazítva.
- Ha automatikus lapadagolót használ, igazítsa az automatikus lapadagoló tálcáján lévő papírvezetőt az eredeti dokumentum szélességéhez.
- Ha a lapolvasó üveglapját használja, csukja le a lapolvasófedelet, ha lehet, hogy a beolvasott kép szélein ne legyen sötét sáv.
- Az automatikus lapadagolóba *ne* tegyen képeslapot, fényképet, kisméretű képet, fóliát, fotópapírt vagy vékony papírt (pl. újságkivágást). Az ilyen dolgokat az üveglapról olvassa be.
- Ügyeljen rá, hogy a papírkimeneti tálca teljesen ki legyen húzva.
- Miután elhelyezte a másolni kívánt dokumentumot, és megadta a kívánt beállításokat, a másolást a  gombbal indíthatja el.

Másolatok készítése


- 1 Tegyen be papírt.
- 2 Helyezze az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagolóba vagy az üveglapra a színével lefelé.
- 3 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:
 > Másolás >  > Példányok
- 4 Válassza ki a példányszámot a bal és a jobb nyíl gombbal.

5 Lépjen a kívánt beállításra a Másolás menüképernyőn a fel és a le nyíl gomb segítségével, majd lépjen a megadni kívánt lehetőségre a bal és a jobb nyíl gombbal. Az egyes beállítások megadása után nyomja meg a **OK** gombot.

6 Válassza ki a másolási módot:

- Színes módba való átkapcsoláshoz nyomja meg a  gombot.
- Fekete-fehér módba való átkapcsoláshoz nyomja meg a  gombot.

A színes vagy csak fekete nyomtatás kiválasztását követően a megfelelő beállítás jelzőfény kigyullad.



7 Nyomja meg a  gombot.


Megjegyzés: A nyomtató két percnyi tétlenség után visszaállítja az alapértelmezett beállításokat a kiválasztott másolási beállításokról.


Igazolvány másolása

1 Tegyen a készülékbe A4-es vagy Letter méretű papírt.

2 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > **Másolás** >  > **Igazolványmásolás**

3 Nyomja meg a  gombot, majd helyezze az igazolványt az elülső oldalával lefelé az üveglapra, az elhelyezési sarokba igazítva.

4 Nyomja meg a  gombot.

5 Amikor meg kell erősítenie, hogy elvégzi-e az igazolvány hátsó oldalának másolását is, lépjen a bal vagy a jobb nyíl gombbal az **Igen** elemre, majd nyomja meg a **OK** gombot.



6 Helyezze az igazolványt a hátsó oldalával lefelé az üveglap elhelyezési sarkába, majd nyomja meg a  gombot.

Kép nagyítása vagy kicsinyítése

1 Töltsön be papírt.

2 Tegye az eredeti dokumentumot az üveglapra a színével lefelé.


3 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > **Másolás** >  > **Arány**




4 Lépjen a kívánt átméretezési beállításra a bal és jobb nyíl gomb segítségével.

Megjegyzések:




- Ha az Egyéni % beállítást választja, nyomja meg a **OK** gombot, majd állítsa be a kívánt százaléktérteket a bal és a jobb nyíl gombbal. Mentse a beállítást a **OK** gomb megnyomásával.
- Ha a Szegély nélkül elemet választotta, a nyomtató lekicsinyíti vagy felnagyítja a dokumentumot vagy fényképet annyira, hogy az teljesen kitöltse a választott méretű papírt. Annak érdekében, hogy a beállítás eredménye a lehető legjobb legyen, használjon fotópapírt, és válassza a Fénykép papírtípust.
- Ha az Igazítás a laphoz lehetőséget választja, a nyomtató arányosan átméretezi a dokumentumot vagy fényképet úgy, hogy az ráférjen egyetlen oldalra.

5 Nyomja meg a  gombot.

A másolat minőségének beállítása

- 1 Töltsön be papírt.
- 2 Tegye az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagolóba a színével felfelé, vagy tegye a lapolvasó üveglapjára a színével lefelé.
- 3 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:
 > **Másolás** >  > **Minőség**
- 4 Állítsa be a másolási minőséget a bal és a jobb nyíl gombbal.
- 5 Nyomja meg a  gombot.

Másolat világosabbra vagy sötétebbre állítása

- 1 Töltsön be papírt.
- 2 Tegye az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagolóba a színével felfelé, vagy tegye a lapolvasó üveglapjára a színével lefelé.
- 3 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:
 > **Másolás** >  > **Sötétség**
- 4 Állítsa be a nyomtatás kívánt sötétségét a bal és a jobb nyíl gombbal.
 - A bal nyíl gombbal világosabbra állítható a másolat.
 - A jobb nyíl gombbal sötétebbre állítható a másolat.
- 5 Nyomja meg a  gombot.

A másolatok leválogatása a nyomtató kezelőpanelje segítségével



Ha egy dokumentumot több példányban nyomtat, megadhatja, hogy az egyes példányokat egy készletként (leválogatva), vagy oldalcsoportonként (nem leválogatva) kívánja kinyomtatni.


Leválogatva



Nem leválogatva






- 1 Töltsön be papírt.
- 2 Tegye az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagolóba a színével felfelé, vagy tegye a lapolvasó üveglapjára a színével lefelé.
- 3 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:
 > **Másolás** >  > **Példányok**
- 4 Válassza ki a példányszámot a bal és a jobb nyíl gombbal.

- 5 Jelenítse meg a **Leválogatás** elemet a fel és a le nyíl gomb segítségével.
- 6 Lépjen a **Be** pontra a bal és a jobb nyíl gombbal, majd nyomja meg a  gombot.




Elválasztólapok helyezése a példányok közé

Az elválasztólap egy olyan papírlap, amelyet a nyomtató az oldalak, a példányok vagy a nyomtatási feladatok közé helyez a megadott beállítástól függően. Ez a funkció fóliára történő nyomtatás esetén hasznos.



- 1 Töltsön be papírt.
- 2 Tegye az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagolóba a színével felfelé, vagy tegye a lapolvasó üveglapjára a színével lefelé.
- 3 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:
 > **Másolás** >  > **Elválasztólapok**
Megjegyzés: Az elválasztólapok példányok közé történő helyezése csak akkor működik, ha a leválogatás funkció be van kapcsolva. Ha a leválogatás funkció ki van kapcsolva, az elválasztólapok a nyomtatási feladat végére kerülnek.
- 4 Válassza ki a kívánt elválasztólap-beállítást a bal és a jobb nyíl gombbal, majd nyomja meg a  gombot.

Több oldal másolása egy lapra

Egyetlen lapra több oldal is nyomtatható úgy, hogy a lapra kicsinyítve kerülnek rá az egyes oldalak. Például egy 20 oldalas dokumentum öt oldalra is ráfér, ha laponként négy oldalt nyomtat.


- 1 Töltsön be papírt.
- 2 Tegye az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagolóba a színével felfelé, vagy tegye a lapolvasó üveglapjára a színével lefelé.
- 3 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:
 > **Másolás** >  > **Oldal/lap**
- 4 Adja meg a bal és jobb nyíl gombbal a tájolást, valamint hogy egy lapon hány oldal szerepeljen. Egy lapra legfeljebb négy oldal képét nyomtathatja.
- 5 Nyomja meg a  gombot.

Fedvényüzenet elhelyezése minden oldalon

- 1 Töltsön be papírt.
- 2 Tegye az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagolóba a színével felfelé, vagy tegye a lapolvasó üveglapjára a színével lefelé.
- 3 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:
 > **Másolás** >  > **Fedvény**




- 4 Válassza ki a kívánt fedvénybeállítást a bal és a jobb nyíl gomb segítségével.

Megjegyzés: Billentyűzettel ellátott nyomtató esetén (csak bizonyos modellek) adjon meg egyéni szövegű fedvényt a billentyűzet segítségével, majd nyomja meg a **OK** gombot. Ha módosítani szeretne egy karaktert, nyomja meg a balra mutató nyíl gombot. Szóközt a 0 szám gomb megnyomásával szűrhet be.

- 5 Nyomja meg a  gombot.

Másolat háttérének eltávolítása

A háttér-eltávolítás funkció segítségével beállítható, hogy a háttér mennyire látszódjék a másolaton.




- 1 Töltsön be papírt.
- 2 Tegye az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagolóba a színével felfelé, vagy tegye a lapolvasó üveglapjára a színével lefelé.
- 3 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:
 > Másolás >  > Háttér-eltávolítás
- 4 Adja meg a háttér-eltávolítás mértékét a bal és a jobb nyíl gomb segítségével.
- 5 Nyomja meg a  gombot.

Kétoldalas másolat készítése

Kétoldalas másolatok automatikus készítése

Az automatikus duplex egység A4-es és Letter méretű papír használatát támogatja. Ha más méretű papírra szeretne kétoldalas másolást végezni, akkor tekintse meg útmutatásunkat a kétoldalas másolás manuális elvégzéséről.


Megjegyzés: Borítékra, kártyakötegre és fotópapírra nem lehet kétoldalasan nyomtatni.

- 1 Töltsön be papírt.
- 2 Tegye az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagolóba a színével felfelé, vagy tegye a lapolvasó üveglapjára a színével lefelé.
- 3 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:
 > Másolás >  > 2 oldalas másolat
- 4 Válassza ki a kívánt kétoldalas másolási beállítást a bal és a jobb nyíl gomb segítségével.
 - Ha egyoldalas dokumentumot másol, akkor lépjen a nyíl gombok segítségével az **1 oldalas 2 oldalra** elemhez.
 - Ha a másolni kívánt dokumentum kétoldalas, és a lapolvasó üveglapjáról végzi a műveletet, lépjen a **2 oldalas 2 oldalra** pontra a nyíl gombokkal.
 - Ha meg szeretné adni az eredeti dokumentum és a másolat tájolását és elrendezését, válassza a **Speciális** lehetőséget a nyíl gombokkal. Valahányszor kiválaszt egy beállítást, nyomja meg a **OK** gombot. A beállítást követően lépjen vissza a Másolás menüképernyőre a  gomb többszöri megnyomásával.

Megjegyzések:

- A hosszabb él mentén történő kötés esetén a lapok a hosszabbik oldal mentén lesznek bekötve (álló tájolás esetén ez a bal oldalt, fekvő tájolás esetén pedig a felső oldalt jelenti).

- A rövidebb él mentén történő kötés esetén a lapok a rövidebbik oldal mentén lesznek bekötve (álló tájolás esetén ez a felső oldalt, fekvő tájolás esetén pedig a bal oldalt jelenti).

5 Nyomja meg a  gombot, és kövesse a kijelzőn megjelenő utasításokat.

Kétoldalas másolatok manuális készítése


1 Töltsön be papírt.

2 Tegye az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagolóba a színével felfelé, vagy tegye a lapolvasó üveglapjára a színével lefelé.



3 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > **Másolás** >  > **Példányok**


4 Válassza ki a példányszámot a bal és a jobb nyíl gombbal.

5 Lépjen a kívánt beállításra a Másolás menüképernyőn a fel és a le nyíl gomb segítségével, majd lépjen a megadni kívánt lehetőségre a bal és a jobb nyíl gombbal. Az egyes beállítások megadása után nyomja meg a  gombot.

6 Válassza ki a másolási módot:

- Színes módba való átkapcsoláshoz nyomja meg a  gombot.
- Fekete-fehér módba való átkapcsoláshoz nyomja meg a  gombot.

A színes vagy csak fekete nyomtatás kiválasztását követően a megfelelő beállítás jelzőfénye kigyullad.

7 Indítsa el a nyomtatást a papír egyik oldalára a  gombbal.

8 Helyezze be a dokumentum következő oldalát.

- Ha egyoldalas dokumentumot másol, tegye a következő oldalt színével felfelé az automatikus lapadagolóba, illetve színével lefelé a lapolvasó üveglapjára.
- Ha kétoldalas dokumentumot másol, fordítsa meg az eredeti dokumentumot, majd tegye a színével felfelé az automatikus lapadagolóba, illetve színével lefelé a lapolvasó üveglapjára.



9 Távolítsa el a papírt a papírkimeneti tálcából, majd a dokumentum másik oldalának kinyomtatásához újra töltsse be a papírt úgy, hogy a felső éle legyen a készülék felé.

Ügyeljen rá, hogy a papír nyomtatható oldala nézzen felfelé.





10 Nyomja meg a  gombot.

Másolási feladatok megszakítása


Ha meg szeretne szakítani egy másolási feladatot, nyomja meg a , majd a  gombot.

A beolvasás leáll, és a nyomtató visszatér az előző menüre.

Beolvasás

automatikus lapadagoló	Lapolvasó üveglapja
 <p>Használja az ADF-et többoldalas dokumentumokhoz.</p> <p>Megjegyzés: Automatikus lapadagoló csak egyes nyomtatómodellekhez érhető el. Ha ADF nélküli nyomtatót vásárolt, tegye az eredeti dokumentumokat vagy fényképeket a lapolvasó üveglapjára.</p>	 <p>Önálló lapok, kisméretű anyagok (például képeslapok vagy fényképek), valamint fólia, fotópapír vagy vékony papír (például újságkivágások) beolvasásához használja a lapolvasó üveglapját.</p>

Beolvasási tippek

- Az üveglapot használja kétoldalas dokumentumok beolvasásához, ha a nyomtató nem támogatja a kétoldalas beolvasást, vagy ha az automatikus lapadagoló nem támogatja az eredeti dokumentum méretét.
- Ha automatikus lapadagolót használ, igazítsa az automatikus lapadagoló tálcáján lévő papírvezetőt az eredeti dokumentum szélességéhez.
- Ha a lapolvasó üveglapját használja, csukja le a lapolvasófedelet, ha lehet, hogy a beolvasott kép szélein ne legyen sötét sáv.
- Az automatikus lapadagolóba *ne* tegyen képeslapot, fényképet, kisméretű képet, fóliát, fotópapírt vagy vékony papírt (pl. újságkivágást). Az ilyen dolgokat az üveglapról olvassa be.
- Miután elhelyezte a beolvasni kívánt dokumentumot, és megadta a kívánt beállításokat, a beolvasást a  gombbal indíthatja el.

Beolvasás helyi számítógépre

- 1 Tegye az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagolóba a színével felfelé, vagy tegye a lapolvasó üveglapjára a színével lefelé.
- 2 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:


 > **Beolvasás** >  > **Számítógép** > **USB-kapcsolattal csatlakoztatott számítógép** > 

Alapértelmezés szerint a készülék az USB-kapcsolattal csatlakoztatott számítógépre küldi a beolvasott anyagot.

Megjegyzés: Győződjön meg róla, hogy a beolvasási szoftver telepítve van a célszámítógépre.

- Lépjen a kívánt beolvasási beállításra a fel vagy a le nyíl gomb segítségével, majd lépjen a megadni kívánt lehetőségre a bal vagy a jobb nyíl gombbal.

Adja meg a szint, a minőséget, az eredeti képméretet és a többi beolvasási beállítást. Az egyes beállítások megadása után nyomja meg a **OK** gombot.

- Nyomja meg a  gombot.

Beolvasás hálózati számítógépre

- Tegye az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagolóba a színével felfelé, vagy tegye a lapolvasó üveglapjára a színével lefelé.

- Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > **Beolvasás** >  > **Számítógép**


- Jelölje ki manuálisan, a bal vagy a jobb nyíl gombbal a célszámítógép nevét, majd nyomja meg az **OK** gombot.

Megjegyzések:

- Lehetséges, hogy a számítógép kérni fogja a PIN-kód megadására.
- Számítógépnév és PIN-kód számítógéphez történő hozzárendeléséről a használt operációs rendszerhez tartozó nyomtatószoftver súgójában talál tájékoztatást.

- Lépjen a kívánt beolvasási beállításra a fel vagy a le nyíl gomb segítségével, majd lépjen a megadni kívánt lehetőségre a bal vagy a jobb nyíl gombbal.

Adja meg a szint, a minőséget, az eredeti képméretet és a többi beolvasási beállítást. Az egyes beállítások megadása után nyomja meg a **OK** gombot.

- Nyomja meg a  gombot.

Megjegyzés: Macintosh rendszer esetén lehet, hogy csak akkor tud hálózati nyomtató használatával dokumentumokat beolvasni és a beolvasott anyagot menteni, ha engedélyezi az Image Capture programon keresztül számítógépre történő beolvasást.

Beolvasás flash meghajtóra vagy memóriakártyára

Megjegyzések:

- Bizonyos funkciók nem minden típusú nyomtatón érhetők el.
- Győződjön meg róla, hogy a flash meghajtó, illetve a memóriakártya nem írásvédett.

- Tegye az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagolóba a színével felfelé, vagy tegye a lapolvasó üveglapjára a színével lefelé.


- Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:


 > **Beolvasás** >  > **Memóriaeszköz**

- Csatlakoztassa a flash meghajtót vagy memóriakártyát, majd nyomja meg a **OK** gombot.

Megjegyzés: A nyomtató egyszerre csak egy memóriakártyáról tud olvasni.

- 4 Lépjen a kívánt beolvasási beállításra a fel vagy a le nyíl gomb segítségével, majd lépjen a megadni kívánt lehetőségre a bal vagy a jobb nyíl gombbal.


Adja meg a szint, a minőséget, az eredeti képméretet és a többi beolvasási beállítást. Az egyes beállítások megadása után nyomja meg a  gombot.

- 5 Nyomja meg a  gombot.

Kövesse a nyomtató kijelzőjén megjelenő utasításokat.

Szerkeszteni kívánt fénykép beolvasása

Windows rendszeren

- 1 Tegye a fényképeket a színükkel lefelé az üveglapra.
- 2 Kattintson a  vagy a **Start** gombra.
- 3 Kattintson a **Minden program** vagy a **Programok** pontra, és válassza ki a listából a nyomtató programmappáját.
- 4 Lépjen a következő ponthoz:

Nyomtató kezdőlapja > válassza ki a nyomtatót > **Beolvasás**

- Ha egyetlen fényképet szeretne beolvasni, vagy több fényképet szeretne beolvasni egyetlen képként, válassza az **Egyetlen fénykép** lehetőséget.
- Ha több fényképet szeretne beolvasni egyszerre, és külön képekként szeretné őket menteni, válassza a **Több fénykép** lehetőséget.

Megjegyzés: Ha több fényképet szeretne beolvasni egyszerre, és külön képekként szeretné őket menteni, hagyjon legalább 6-7 mm-es helyet a fényképek között.

Megkezdődik a beolvasás, és megjelenik a beolvasás állapotát jelző párbeszédpanel.

- 5 Mentse a fényképet vagy fényképeket, és nyissa meg őket szerkesztésre egy fényképszerkesztő alkalmazásban.

Macintosh rendszeren

- 1 Tegye a fényképeket a színükkel lefelé az üveglapra.
- 2 Indítsa el a használni kívánt alkalmazást a Finder (Kereső) Applications (Alkalmazások) mappájából.

Megjegyzés: Bármilyen alkalmazást használhat, amely támogatja a nyomtatót, és lehetővé teszi fényképek szerkesztését (pl. Image Capture).

- 3 Válassza ki a nyomtatót az eszközök listájából.

Megjegyzés: Az eszközlista elérésével kapcsolatban tekintse meg az alkalmazás dokumentációját, vagy keressen rá a **Scanning an image (Kép beolvasása)** szövegre a Help (Súgó) menü Search (Keresés) mezőjében.

- 4 Végezze el a szükséges beolvasási beállításokat.

Ha további tájékoztatásra van szüksége, kattintson az előnézeti párbeszédpanelen a  gombra.

- 5 Indítsa el a beolvasási feladatot.


- 6 Mentse a beolvasott képet. Ezt követően a kívántak szerint szerkesztheti egy fényképszerkesztő alkalmazásban.

Szerkeszteni kívánt dokumentumok beolvasása


Az optikai karakterfelismerő (OCR) szoftverek lehetőséget nyújtanak a beolvasott szöveges dokumentumok szerkesztésére. Ehhez lennie kell egy karakterfelismerő szoftvernek a helyi vagy hálózati számítógépen, és ki kell tudnia választani azt az alkalmazások listájából a beolvasás beállításakor.

A beolvasási beállítások megadása során válassza azt a helyi vagy hálózati számítógépet a beolvasás célhelyeként, amelyre telepítve van a karakterfelismerő szoftver.

Windows rendszeren

- 1 Tegye az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagolóba a színével felfelé, vagy tegye a lapolvasó üveglapjára a színével lefelé.
- 2 Kattintson a  vagy a **Start** gombra.
- 3 Kattintson a **Minden program** vagy a **Programok** pontra, és válassza ki a listából a nyomtató programmappáját.
- 4 Lépjen a következő ponthoz:
Nyomtató kezdőlapja > válassza ki a nyomtatót > **Beolvasás** > **Dokumentum**
Megkezdődik a beolvasás, és megjelenik a beolvasás állapotát jelző párbeszédpanel.
- 5 A beolvasás befejeződése után mentse a dokumentumot.
A program szerkeszthető formátumúvá alakítja a fájlt.
- 6 Nyissa meg a dokumentumot a megfelelő alkalmazásban szerkesztésre.

Macintosh rendszeren


- 1 Tegye az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagolóba a színével felfelé, vagy tegye a lapolvasó üveglapjára a színével lefelé.
- 2 Indítsa el a használni kívánt alkalmazást a Finder (Kereső) Applications (Alkalmazások) mappájából.
Megjegyzések:
 - Bármilyen alkalmazást használhat, amely támogatja a nyomtatót, és lehetővé teszi az ABBYY FineReader karakterfelismerő szoftver használatát.
 - Ha nincs telepítve a karakterfelismerő szoftver, helyezze be a telepítő CD-t a számítógépbe. Telepítse újra a nyomtatószoftvert az egyéni telepítés segítségével, és válassza ki manuálisan az összes csomagot a listában.
- 3 Válassza ki a nyomtatót az eszközök listájából.
Megjegyzés: Az eszközlista elérésével kapcsolatban tekintse meg az alkalmazás dokumentációját, vagy keressen rá a **Scanning an image (Kép beolvasása)** szövegre a Help (Súgó) menü Search (Keresés) mezőjében.
- 4 Végezze el a szükséges beolvasási beállításokat.
Ha további tájékoztatásra van szüksége, kattintson az előnézeti párbeszédpanelen a  gombra.
- 5 Állítsa be a karakterfelismerő szoftvert a beolvasás céljaként, majd indítsa el a beolvasási feladatot.
- 6 Szükség esetén válassza ki, hogy milyen formátumúvá szeretné alakítani a fájlt.
- 7 Mentse a fájlt.

Megjegyzés: A beállításoktól függően lehet, hogy a fájl azonnal megnyílik a megfelelő alkalmazásban, ahol megkezdheti a szerkesztést.

Beolvasás közvetlenül e-mailbe a nyomtatószoftverrel

Mielőtt alkalmazná ezt a funkciót, adja meg az e-mail beállításokat. További tudnivalókat a *Használati útmutató* e-mailekre vonatkozó részében talál.

Windows rendszeren

- 1 Helyezze az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagolóba vagy az üveglapra a színével lefelé.
- 2 Kattintson a  vagy a **Start** gombra.
- 3 Kattintson a **Minden program** vagy a **Programok** pontra, és válassza ki a listából a nyomtató programmappáját.
- 4 Lépjen a következő ponthoz:
Nyomtató kezdőlapja > válassza ki a nyomtatót > **Beolvasás**
- 5 Válassza a **Fénykép küldése e-mailben**, a **Dokumentum küldése e-mailben** vagy a **PDF-fájl küldése e-mailben** lehetőséget.

Megjegyzés: A **Dokumentum küldése e-mailben** lehetőség csak akkor választható, ha van a számítógépen karakterfelismerő alkalmazás.

Megkezdődik a beolvasás, és megjelenik a beolvasás állapotát jelző párbeszédpanel. A beolvasás befejeződését követően létrejön egy új e-mail, amelyhez csatolva van a beolvasott dokumentum.

- 6 Fogalmazza meg az üzenetet.

Megjegyzés: Ha az e-mail program nem indul el automatikusan, olvassa be a dokumentumot a számítógépre, majd küldje el e-mail mellékletként.

Macintosh-felhasználóknak


- 1 Helyezze az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagolóba vagy az üveglapra a színével lefelé.
- 2 Indítsa el a használni kívánt alkalmazást a Finder (Kereső) Applications (Alkalmazások) mappájából.
Megjegyzés: Bármilyen alkalmazást használhat, amely támogatja a nyomtatót és az e-mailben történő küldést is (pl. Image Capture).
- 3 Válassza ki a nyomtatót az eszközök listájából.
Megjegyzés: Az eszközlista elérésével kapcsolatban tekintse meg az alkalmazás dokumentációját, vagy keressen rá a **Scanning an image (Kép beolvasása)** szövegre a Help (Súgó) menü Search (Keresés) mezőjében.
- 4 Végezze el a szükséges beolvasási beállításokat.

Ha további tájékoztatásra van szüksége, kattintson az előnézeti párbeszédpanelen a  gombra.


- 5 Állítsa be a levelezőprogramot a beolvasás céljaként, majd indítsa el a beolvasási feladatot.
- 6 Fogalmazza meg az üzenetet.

Beolvasás PDF-fájlba

Windows rendszeren

- 1 Helyezze az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagolóba vagy az üveglapra színével lefelé.
- 2 Kattintson a  vagy a **Start** gombra.
- 3 Kattintson a **Minden program** vagy a **Programok** pontra, és válassza ki a listából a nyomtató programmappáját.
- 4 Lépjen a következő ponthoz:
Nyomtató kezdőlapja > válassza ki a nyomtatót > **Beolvasás** > **PDF**
Megkezdődik a beolvasás, és megjelenik a beolvasás állapotát jelző párbeszédpanel.
- 5 Mentse a dokumentumot PDF-fájlként.

Macintosh-felhasználóknak


- 1 Helyezze az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagolóba vagy az üveglapra a színével lefelé.
- 2 Indítsa el a használni kívánt alkalmazást a Finder (Kereső) Applications (Alkalmazások) mappájából.
Megjegyzés: Bármilyen alkalmazást használhat, amely támogatja a nyomtatót.
- 3 Válassza ki a nyomtatót az eszközök listájából.
Megjegyzés: Az eszközlista elérésével kapcsolatban tekintse meg az alkalmazás dokumentációját, vagy keressen rá a **Scanning an image (Kép beolvasása)** szövegre a Help (Súgó) menü Search (Keresés) mezőjében.
- 4 Végezze el a szükséges beolvasási beállításokat.
Ha további tájékoztatásra van szüksége, kattintson az előnézeti párbeszédpanelen a  gombra.
- 5 Állítsa be a PDF formátumot támogató programot a beolvasás céljaként, majd indítsa el a beolvasási feladatot.
- 6 Mentse a dokumentumot PDF-fájlként.

Beolvasás – GYIK

Hogyan javíthatom a beolvasás minőségét?

- Győződjön meg róla, hogy az eredeti dokumentumok jó állapotban vannak.
- Győződjön meg róla, hogy a beolvasott dokumentumot fogadó alkalmazás megfelelő. Ha például azért olvas be egy fényképet, hogy szerkessze, állítsa be, hogy egy fényképszerkesztő program fogadja a beolvasást. Ha azért olvas be egy dokumentumot, hogy szerkessze a szöveget, akkor egy optikai karakterfelismerő (OCR) alkalmazást válasszon.
- Nagy felbontást válasszon.

Hogyan végezhetek beolvasást fekete-fehérben?

Alapértelmezésként minden beolvasás színesben történik. Ha fekete-fehér beolvasást szeretne végezni, nyomja meg a nyomtató kezelőpaneljén a  gombot.



Miért kér tőlem a készülék PIN-kódot?

A PIN-kód egy olyan biztonsági intézkedés, amely letiltja a beolvasott információ bizonyos helyekre történő eljutását, illetve visszatartja a beolvasott adatok mások általi megtekintését vagy felhasználását. Lehetséges, hogy a számítógép kérni fogja a PIN-kód megadására, amennyiben PIN-kód kérésére van beállítva az a hálózati számítógép, amelyre a beolvasást végzi.

A PIN-kód hálózati számítógéphez történő hozzárendeléséről a használt operációs rendszerhez tartozó nyomtatószoftver súgójában talál tájékoztatást.

Beolvasási feladat leállítása

Próbálkozzon az alábbiakkal:

- A nyomtató kezelőpaneljén nyomja meg a , majd a  gombot.
A beolvasás leáll, és a nyomtató visszatér az előző menüre.
- Ha a nyomtatószoftver használatával küldte el a beolvasási feladatot, akkor a szoftver párbeszédpaneljéről szakíthatja meg.


E-mail

Csak azután küldhet e-mailt, miután konfigurálta a nyomtató hálózati csatlakozását és e-mail-beállításait.

A nyomtató beállítása e-mail küldésére

Az e-mail funkció beállítása

Windows rendszeren


- 1 Kattintson a  vagy a **Start** gombra.
- 2 Kattintson a **Minden program** vagy a **Programok** pontra, és válassza ki a listából a nyomtató programmappáját.
- 3 Lépjen a következő ponthoz:
Nyomtató főképernyője > válassza ki a nyomtatót > **Beállítások** > **A nyomtató beállítása e-mail küldésére**
Megnyílik az E-mail beállítás varázsló.
- 4 Kövesse a számítógép képernyőjén megjelenő utasításokat.

Macintosh rendszeren


- 1 Lépjen a Finder ablakban a következő ponthoz:
Applications (Alkalmazások) > válassza ki a nyomtató mappáját > **Printer Settings (Nyomtatóbeállítások)** > **E-mail**
- 2 Kövesse a számítógép képernyőjén megjelenő utasításokat, majd kattintson a **Save Settings (Beállítások mentése)** elemre.


E-mail címeket tartalmazó lista létrehozása a számítógépről

Windows rendszeren



- 1 Kattintson a  vagy a **Start** gombra.
- 2 Kattintson a **Minden program** vagy a **Programok** pontra, és válassza ki a listából a nyomtató programmappáját.
- 3 Lépjen a következő ponthoz:
Nyomtató főképernyője > válassza ki a nyomtatót > **Fax** > **Partnerlista szerkesztése** > **Kijelölés telefonkönyvből**
- 4 Válasszon egy telefonkönyvet a Telefonkönyv mezőből.
Bármelyik levelező-ügyfélprogram telefonkönyvét választhatja, amelyben vannak e-mail címek.
- 5 Jelölje ki a felvenni kívánt partnert, majd importálja a **Hozzáadás a listához vagy a lista módosítása** parancsra kattintva.
- 6 Kattintson az **OK** gombra.

Macintosh rendszeren

- 1 Lépjen a Finder ablakban a következő ponthoz:
Applications (Alkalmazások) > válassza ki a nyomtató mappáját.
- 2 Kattintson duplán a **Printer Settings (Nyomtatóbeállítások)** pontra.
- 3 Lépjen a következő ponthoz:
Contacts (Partnerek) lap > **Individuals (Személyek)** lap.
- 4 A címjegyzék megnyitásához kattintson a  ikonra.
Megjegyzés: Ha szeretne partnereket felvenni, importálja őket a Macintosh számítógép címjegyzékéből. Ha a partner nem szerepel a Mac rendszer címjegyzékében, először vegye fel a partnert a címjegyzékbe, majd importálja.
- 5 Kattintson a címjegyzékben a felvenni kívánt partnerekre, és húzza át őket a partnerlistára.

Ha további információra van szüksége a faxprogrammal kapcsolatban, kattintson a **Súgó** vagy a  gombra.

E-mail küldése



automatikus lapadagoló	Lapolvasó üveglapja
 <p>Használja az ADF-et többoldalas dokumentumokhoz.</p> <p>Megjegyzés: Automatikus lapadagoló csak egyes nyomtatómodellekhez érhető el. Ha ADF nélküli nyomtatót vásárolt, tegye az eredeti dokumentumokat vagy fényképeket a lapolvasó üveglapjára.</p>	 <p>Önálló lapok, kisméretű anyagok (például képeslapok vagy fényképek), valamint fólia, fotópapír vagy vékony papír (például újságkivágások) beolvasásához használja a lapolvasó üveglapját.</p>

Tippek az e-mail használatához

- Mielőtt e-mailt küldene, adja meg e-mail fiókja adatait, és állítsa be az SMTP-kiszolgálót.
- Mielőtt e-mailt küldene, győződjön meg róla, hogy a nyomtató csatlakoztatva van Ethernet- vagy vezeték nélküli hálózathoz.
Szükség esetén győződjön meg róla, hogy a hálózat kapcsolódik az internethez, mivel a nyomtató csak ez esetben tud kommunikálni az SMTP-kiszolgálóval. Ha a nyomtató nem tud kapcsolódni az internethez, forduljon a rendszergazdához.
A nyomtató egy időben csak egy aktív hálózati kapcsolat (Ethernet vagy vezeték nélküli kapcsolat) használatát teszi lehetővé.
- Adja hozzá partnereit a címjegyzékhez. Ez esetben e-mail küldésekor egyszerűen kiválaszthatja a kívánt partnereket a címjegyzékből, és nem kell mindig beírni az e-mail címüket.
- Az üveglapot használja kétoldalas dokumentumok beolvasásához, ha a nyomtató nem támogatja a kétoldalas beolvasást, vagy ha az automatikus lapadagoló nem támogatja az eredeti dokumentum méretét.
- Ha automatikus lapadagolót használ, igazítsa az automatikus lapadagoló tálcáján lévő papírvezetőt az eredeti dokumentum szélességéhez.
- Egyszerűen kiveheti a dokumentumot az automatikus lapadagoló használatával történő másolás vagy beolvasás után, ha felemeli az ADF bemeneti tálcáját.
- Ha a lapolvasó üveglapját használja, csukja le a lapolvasófedelet, ha lehet, hogy a beolvasott kép szélein ne legyen sötét sáv.
- Az automatikus lapadagolóba *ne* tegyen képeslapot, fényképet, kisméretű képet, fóliát, fotópapírt vagy vékony papírt (pl. újságkivágást). Az ilyen dolgokat az üveglapról olvassa be.
- E-mail küldésével kapcsolatban lásd: „Beolvasás közvetlenül e-mailbe a nyomtatószoftverrel” a(z) 60. oldalon

E-mail megszakítása

Próbálkozzon az alábbiakkal:

- A nyomtató kezelőpaneljén nyomja meg a , majd a  gombot.
- Ha a nyomtatószoftver használatával küldi az e-mailt, akkor a szoftver párbeszédpaneljéről szakíthatja meg.

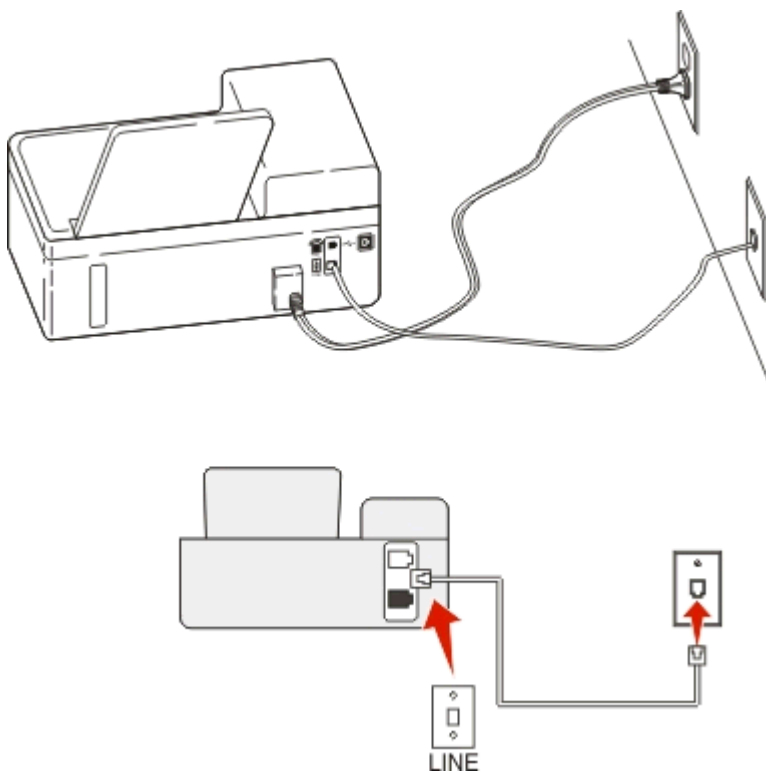
Faxolás

- ⚠ VIGYÁZAT! SÉRÜLÉSVESZÉLY:** Ha a terméket a nyilvános telefonhálózathoz csatlakoztatja, a tűzveszély csökkentése érdekében csak a termékhez mellélt telekommunikációs (RJ-11) kábelt alkalmazza, illetve használjon UL minősítésű, 26 AWG vagy nagyobb keresztmetszetű cserekábelt.
- ⚠ VIGYÁZAT! ÁRAMÜTÉS VESZÉLYE:** Amikor villámlik, ne használja a faxot. Amikor villámlik, ne helyezze üzembe a készüléket, és ne csatlakoztasson kábeleket (pl. tápkábelt, telefonkábelt stb.).


A nyomtató beállítása faxolásra

1. eset: Normál telefonvonal

1. konfiguráció: A nyomtató dedikált faxvonalhoz csatlakozik



Csatlakoztatás:

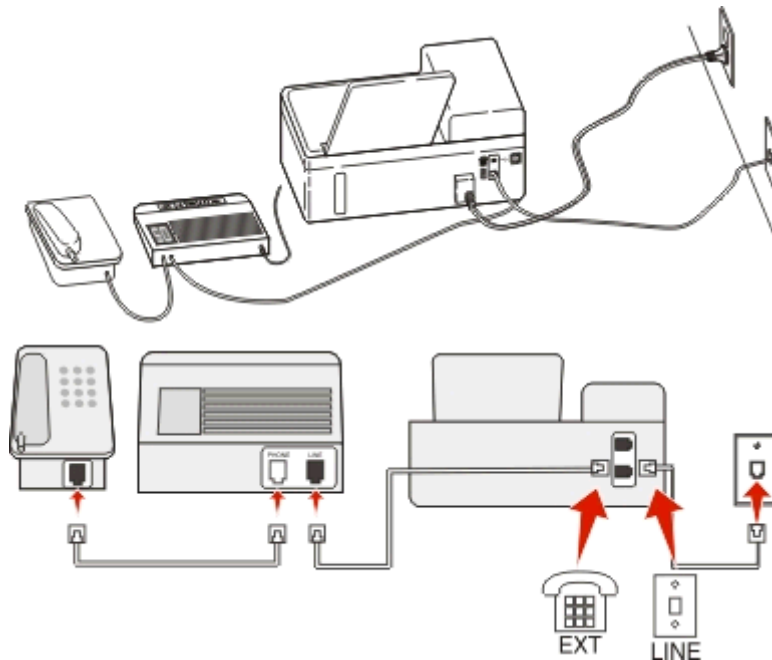
Csatlakoztassa a fali csatlakozóból jövő kábelt a nyomtató  portjához.

Tipppek ehhez a konfigurációhoz:

- Beállíthatja, hogy a nyomtató automatikusan (Automatikus válasz Be) vagy manuálisan (Automatikus válasz Ki) fogadja a faxokat.
- Ha azt szeretné, hogy a nyomtató automatikusan fogadja a faxokat (Automatikus válasz Be), akkor szabadon kiválaszthatja a kívánt csengésszámot, amely után a nyomtató válaszol.

2. konfiguráció: A nyomtató egy üzenetrögzítővel közösen használja a telefonvonalat

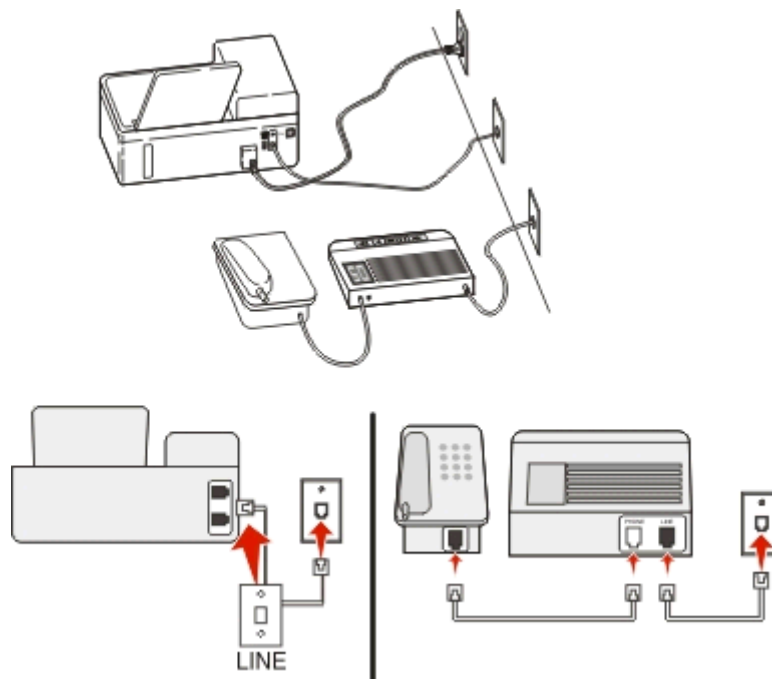
Ugyanahhoz a fali telefonaljzathoz csatlakoztatva




Csatlakoztatás:

- 1 Csatlakoztassa a fali csatlakozóból jövő kábelt a nyomtató **EXT** portjához.
- 2 Távolítsa el a védődugót a nyomtató **PHONE** portjából, majd csatlakoztassa az üzenetrögzítőt ehhez a porthoz.

Külön fali aljzathoz csatlakoztatva



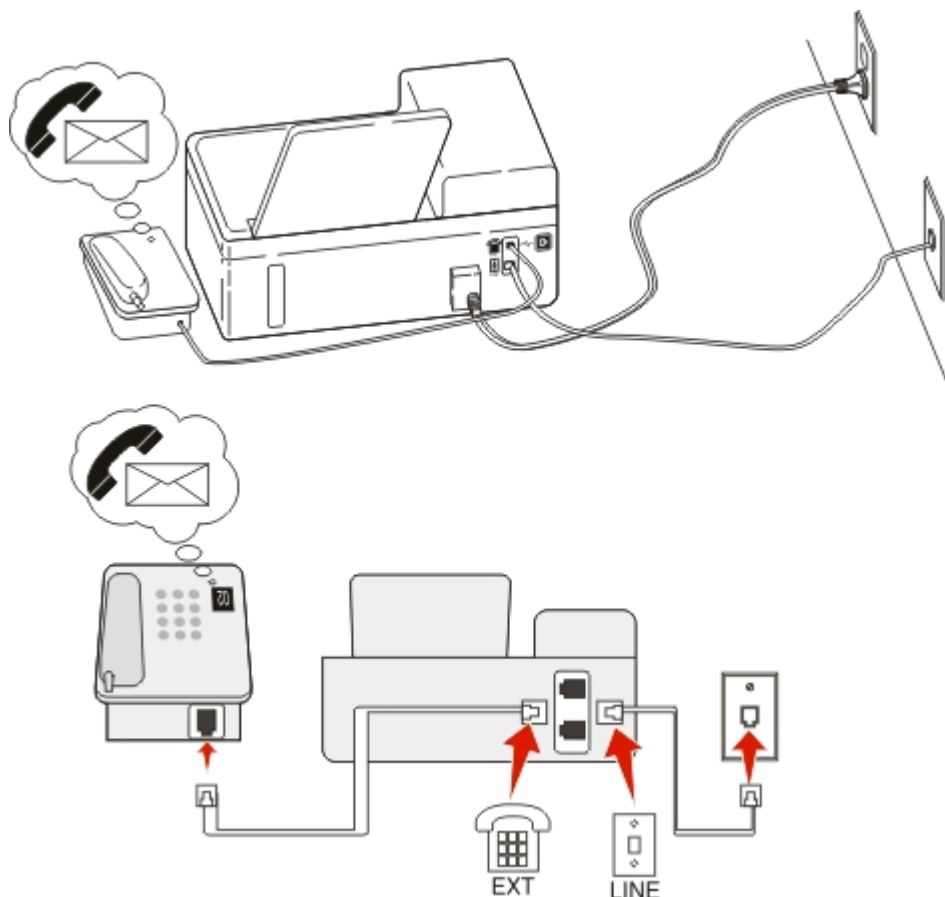
Csatlakoztatás:



Csatlakoztassa a fali csatlakozóból jövő kábelt a nyomtató  portjához.

Tippek ehhez a konfigurációhoz:

- Ha csak egy telefonszám tartozik a telefonfonalhoz, akkor automatikus faxfogadásra (Automatikus válasz Be) kell beállítania a nyomtatót.
- Állítsa be, hogy a nyomtató az üzenetrögzítő után két csengéssel válaszoljon a hívásra. Ha például az üzenetrögzítőn azt állította be, hogy négy csengés után vegye fel a hívást, a nyomtatót hat csengésre állítsa. Így először az üzenetrögzítő fogadja a hívást, és válaszol a hanghívásokra. Ha a hívás egy fax, a nyomtató észleli a faxjelet, és átveszi a hívást.
- Ha előfizet a telefonszolgáltatójánál a megkülönböztető csengetési minta szolgáltatásra, akkor győződjön meg róla, hogy a megfelelő csengetési mintát rendeli a nyomtatóhoz. Ellenkező esetben a nyomtató még akkor sem fogadja a faxokat, ha Ön az automatikus fogadást állította be.

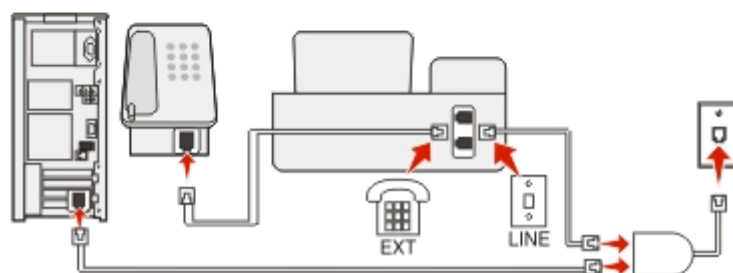
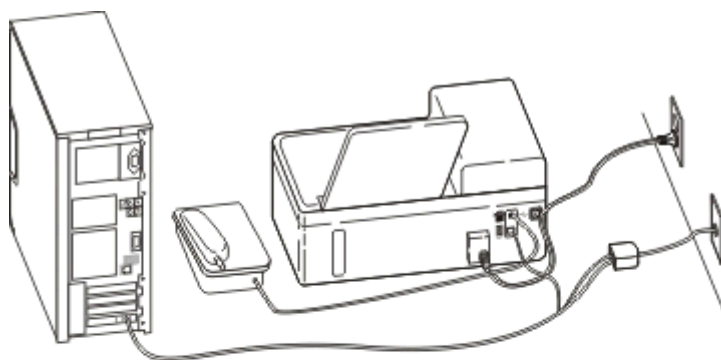
3. konfiguráció: A nyomtató egy hangposta-szolgáltatásra előfizetett telefontal közösen használja a telefonvonalat

**Csatlakoztatás:**

- 1 Csatlakoztassa a fali csatlakozóból jövő kábelt a nyomtató  portjához.
- 2 Távolítsa el a védődugót a nyomtató  portjából, majd csatlakoztassa a telefont ehhez a porthoz.

Tipppek ehhez a konfigurációhoz:



- Ez a konfiguráció abban az esetben előnyös, ha előfizet megkülönböztető csengetési szolgáltatásra. Ha előfizet a megkülönböztető csengetési minta szolgáltatásra, akkor győződjön meg róla, hogy a megfelelő csengetési mintát rendeli a nyomtatóhoz. Ellenkező esetben a nyomtató még akkor sem fogadja a faxokat, ha Ön az automatikus fogadást állította be.
- Ha csak egy telefonszám tartozik a telefonfonalhoz, akkor manuális faxfogadásra (Automatikus válasz Ki) kell beállítania a nyomtatót.
Ha a telefon felvétele után faxhangot hall, a fax fogadásához nyomja meg a *9* billentyűsorozatot, vagy adja meg a kézi válaszkódot.
- Automatikus faxfogadásra is beállítja a nyomtatót (Automatikus válasz Be), ez esetben azonban ki kell kapcsolnia a hangposta-szolgáltatást, amikor faxot vár. Ez a beállítás abban az esetben a legmegfelelőbb, ha a hangpostát gyakrabban használja, mint a faxot.

2. eset: DSL (Digital Subscriber Line)

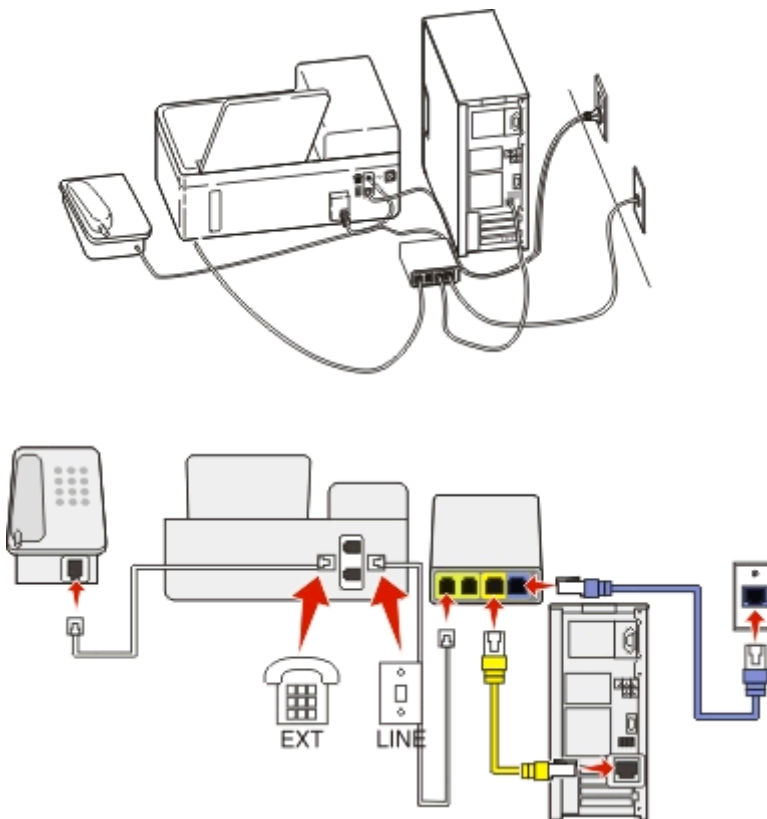
A DSL két csatornára bontja a hagyományos telefonvonalat: a hangra és az internetre. A telefon- és faxjelek továbbítása a hangcsatornán, míg az internetjeleké a másik csatornán keresztül történik. Ily módon analóg hanghívásokra (beleértve a faxolást is) és digitális internet-hozzáférésre is használhatja ugyanazt a vonalat.

A két csatorna közötti interferencia minimálisra csökkentése és a jó minőségű kapcsolat érdekében telepítenie kell a hálózat analóg eszközeihez (faxkészülék, telefon, üzenetrögzítő) egy DSL-szűrőt. Az interferencia zajt és statikuságot okoz a telefon esetében, sikertelen vagy rossz minőségű faxokat a nyomtatón, valamint lelassítja az internetkapcsolatot a számítógépen.



Szűrő beszerelése a nyomtatóhoz:

- 1 Csatlakoztassa a DSL-szűrő telefonvonal-csatlakozóját a fali aljzathoz.
- 2 Csatlakoztasson egy telefonkábel a nyomtató hátoldalán található  porthoz és a DSL-szűrő telefonportjához.
- 3 Ha továbbra is használni szeretné az internetet a számítógéppel, csatlakoztassa a számítógépet a DSL-szűrő DSL HPN portjához.
- 4 Csatlakoztasson egy telefont a nyomtatóhoz: távolítsa el a védődugót a nyomtató  portjából, majd csatlakoztassa a telefont ehhez a porthoz.

3. eset: VoIP telefonos szolgáltatás



Csatlakoztatás:

- 1 Csatlakoztassa a telefonkábel egyik végét a nyomtató  portjához.
- 2 Csatlakoztassa a kábel másik végét a VoIP-adapter **Phone Line 1** (1. telefonvonal) vagy **Phone Port** (Telefonport) feliratú portjához.
A **Phone Line 2** (2. telefonvonal) vagy **Fax Port** (Faxport) feliratú port nem minden esetben aktív. Lehet, hogy a VoIP-szolgáltató díjat számít fel a második telefonport aktiválásáért.
- 3 Távolítsa el a védődugót a nyomtató  portjából, majd csatlakoztassa a telefont ehhez a porthoz.

Tippek ehhez a konfigurációhoz:

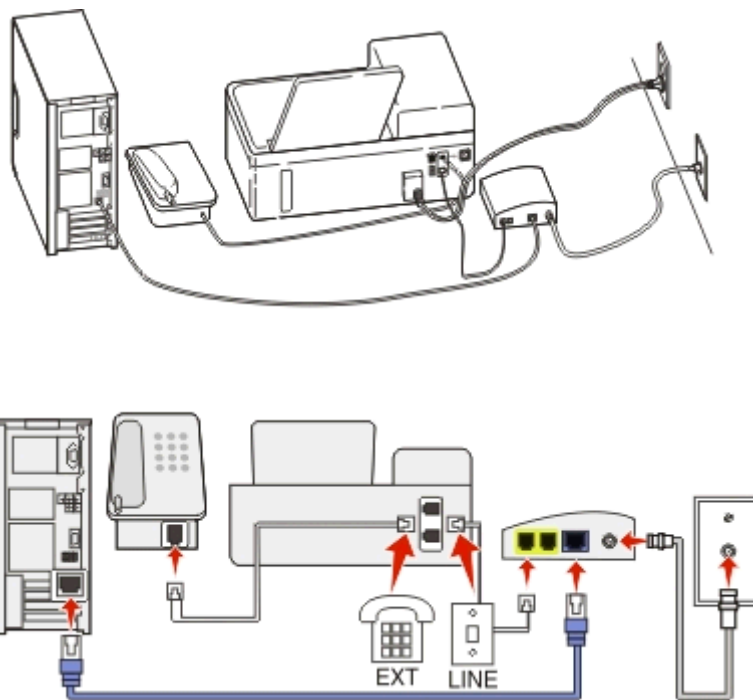
- Annak ellenőrzése céljából, hogy a VoIP-adapter telefonportja aktív-e, csatlakoztasson egy analóg telefont a porthoz, és ellenőrizze, hogy van-e tárcsahang. Ha hall tárcsahangot, a port aktív.
- Ha két telefonportra van szüksége az eszközök használatához, de nem szeretne többletdíjat fizetni, ne csatlakoztassa a nyomtatót a második telefonporthoz. Használhat telefonosztót. Dugja be a telefonosztót a **Phone Line 1** (1. telefonvonal) vagy **Phone Port** (Telefonport) feliratú portba, majd csatlakoztassa a nyomtatót és a telefont az osztóhoz.

Ügyeljen, hogy telefonosztót használjon, és *ne* vonalosztót. Annak ellenőrzése céljából, hogy megfelelő osztót használ-e, csatlakoztasson egy analóg telefont az osztóhoz, és ellenőrizze, hogy van-e tárcsahang.



4. eset: Digitális telefonszolgáltatás kábelszolgáltatótól

1. konfiguráció: A nyomtató közvetlenül csatlakozik kábelmodemhez

Akkor válassza ezt a konfigurációt, ha a telefon normál esetben kábelmodemhez csatlakozik.



Csatlakoztatás:

- 1 Csatlakoztassa a telefonkábel egyik végét a nyomtató  portjához.
- 2 Csatlakoztassa a kábel másik végét a kábelmodem **Phone Line 1** (1. telefonvonal) vagy **Phone Port** (Telefonport) feliratú portjához.
A **Phone Line 2** (2. telefonvonal) vagy **Fax Port** (Faxport) feliratú port nem minden esetben aktív. Lehet, hogy a kábelszolgáltató díjat számít fel a második telefonport aktiválásáért.
- 3 Távolítsa el a védődugót a nyomtató  portjából, majd csatlakoztassa a telefont ehhez a porthoz.

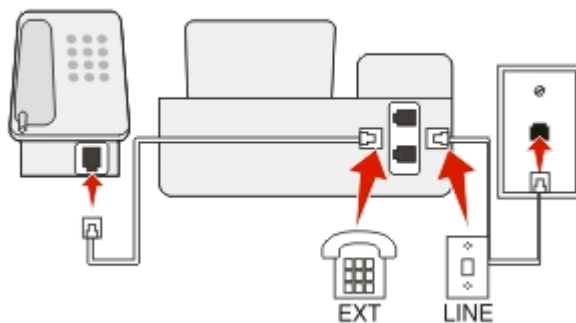
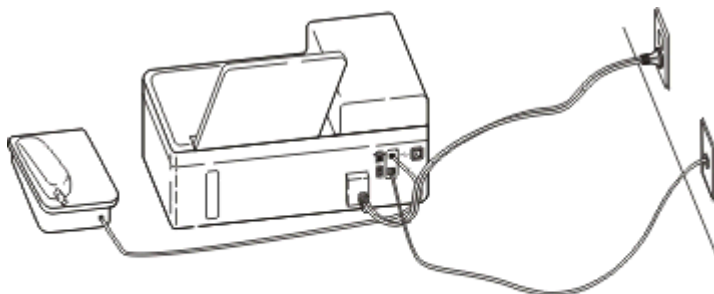
Tipppek ehhez a konfigurációhoz:



- Annak ellenőrzése céljából, hogy a kábelmodem telefonportja aktív-e, csatlakoztasson egy analóg telefont a porthoz, és ellenőrizze, hogy van-e tárcsahang. Ha hall tárcsahangot, a port aktív.
- Ha két telefonportra van szüksége az eszközök használatához, de nem szeretne többletdíjat fizetni, ne csatlakoztassa a nyomtatót a második telefonporthoz. Használhat telefonosztót. Dugja be a telefonosztót a **Phone Line 1** (1. telefonvonal) vagy **Phone Port** (Telefonport) feliratú portba, majd csatlakoztassa a nyomtatót és a telefont az osztóhoz.

Ügyeljen, hogy telefonosztót használjon, és *ne* vonalosztót. Annak ellenőrzése céljából, hogy megfelelő osztót használ-e, csatlakoztasson egy analóg telefont az osztóhoz, és ellenőrizze, hogy van-e tárcsahang.

2. konfiguráció: A nyomtató fali aljzathoz van csatlakoztatva; a kábelmodem máshol található

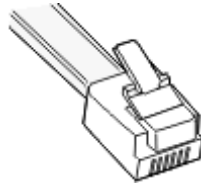
Akkor válassza ezt a konfigurációt, ha a kábelszolgáltatója aktiválta a fali csatlakozókat az otthonában, így nem kell csatlakoztatnia az eszközöket a kábelmodemhez. Ez esetben a kábeles telefonszolgáltatás a fali aljzatokból érkezik.

**Csatlakoztatás:**

- 1 Csatlakoztassa a fali csatlakozóból jövő kábelt a nyomtató  portjához.
- 2 Távolítsa el a védődugót a nyomtató  portjából, majd csatlakoztassa a telefont ehhez a porthoz.

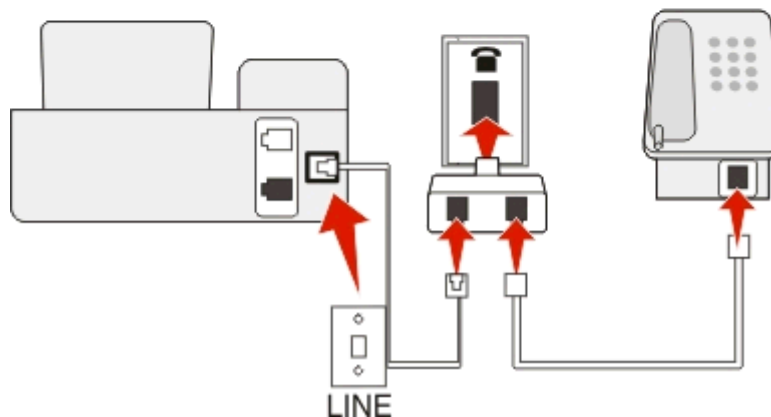
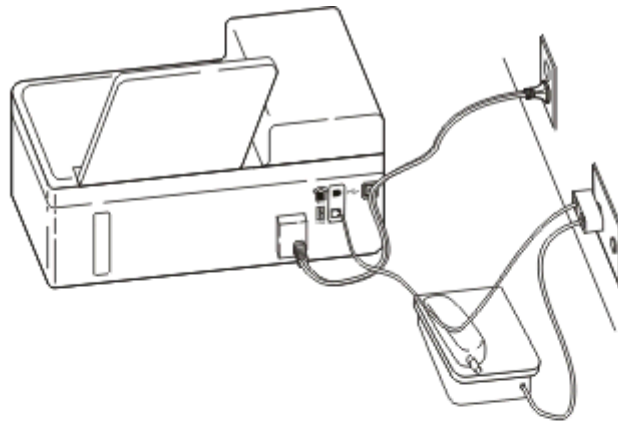
5. eset: Ország-, illetve régióspecifikus beállítás

A különféle országokban, illetve régiókban különféle típusúak a fali telefonaljzatok. A szabványos fali csatlakozó az RJ-11 (Registered Jack-11) típusú aljzat, ez a szabvány a legtöbb országban, illetve régióban használatban van. A készülékek RJ-11 típusú fali aljzathoz való csatlakoztatásához RJ-11 típusú csatlakozó vagy RJ-11 típusú csatlakozóval ellátott telefonkábel szükséges.




A nyomtató hátoldalán található faxportokon és a nyomtatóhoz tartozó telefonkábelben RJ-11 típusú csatlakozó van. Ha az Ön országában vagy régiójában ettől eltérő típusú csatlakozót használnak, szükség van egy RJ-11 adapterre.


A nyomtató csatlakoztatása nem RJ-11 típusú fali aljzathoz




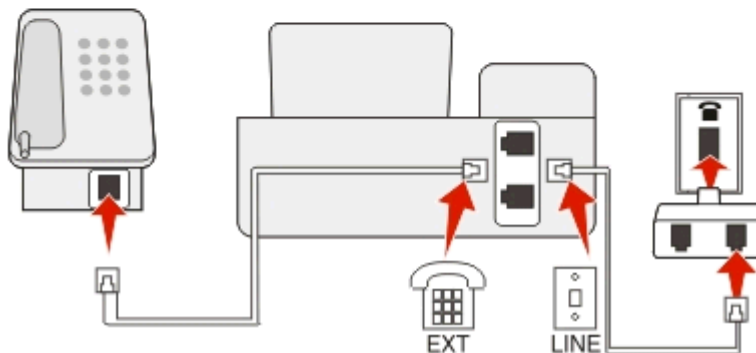
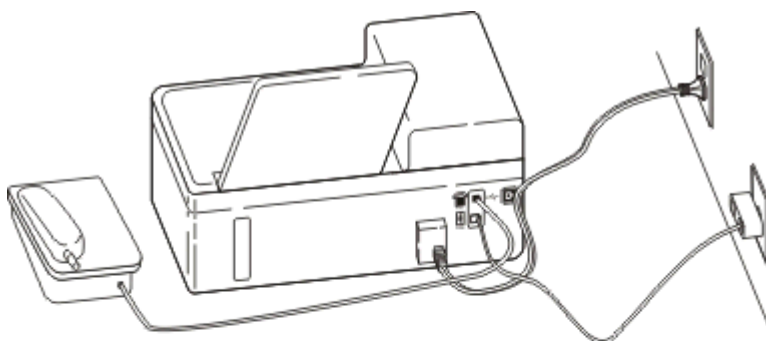
Csatlakoztatás:


- 1 Csatlakoztassa a telefonkábel egyik végét a nyomtató  portjához.
- 2 Csatlakoztassa a kábel másik végét az RJ-11 adapterhez, majd dugja az adaptert a fali aljzatba.
- 3 Ha másik eszközt (telefont vagy üzenetrögzítőt) szeretne csatlakoztatni ehhez a fali csatlakozóhoz, és az eszközön nem RJ-11 csatlakozó van, akkor csatlakoztassa az eszközt közvetlenül a fali csatlakozóhoz.

Megjegyzések:

- Ne húzza ki a visszacsatoló dugót a nyomtató  portjából.
- Lehet, hogy a nyomtatóhoz nincs mellékelve RJ-11 adapter az Ön országában vagy régiójában.


Ha a másik eszközön (telefon vagy üzenetrögzítő) van RJ-11 csatlakozó, akkor eltávolíthatja a visszacsatoló dugót, és csatlakoztathatja az eszközt a nyomtató  portjához.

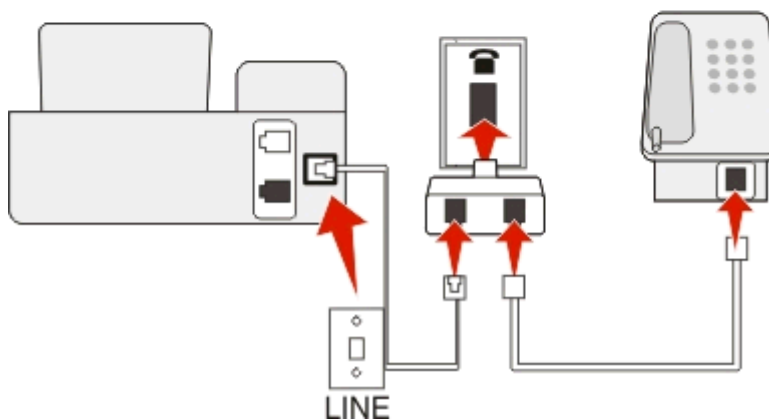
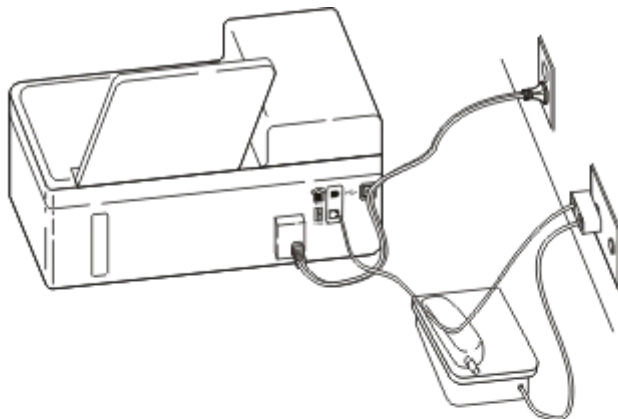
**A nyomtató csatlakoztatása soros kapcsolatot használó országokban, illetve régiókban**

Bizonyos országokban és régiókban az összes eszközt a fali aljzathoz kell csatlakoztatni. Ez esetben a telefon, illetve az üzenetrögzítő nem csatlakoztatható a nyomtató  portjához. Ezt *soros kapcsolatnak* nevezzük.


Ausztria	Németország	Portugália
Belgium	Írország	Spanyolország
Dánia	Olaszország	Svédország
Franciaország	Hollandia	Svájc

Finnország Norvégia Egyesült Királyság

Vigyázat - sérülésveszély: Ha szerepel az Ön országa, illetve régiója a listán, *ne* távolítsa el a visszacsatoló dugót a nyomtató  portjából. A dugóra szükség van a telefonvonalhoz csatlakoztatott eszközök megfelelő működéséhez.

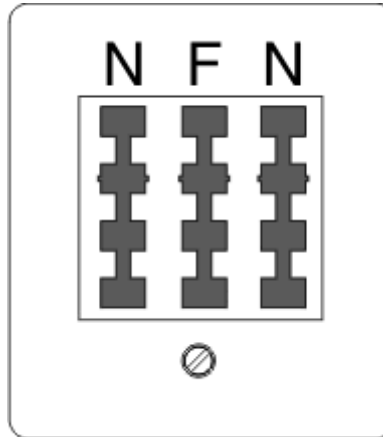


Csatlakoztatás:

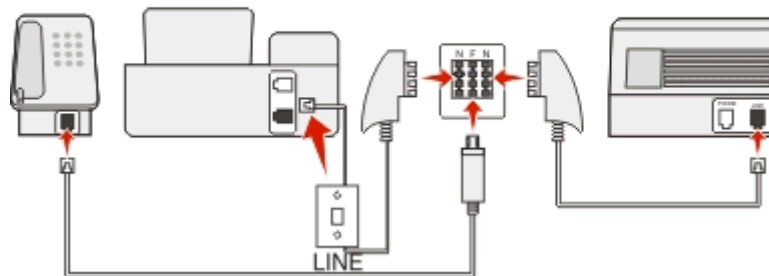
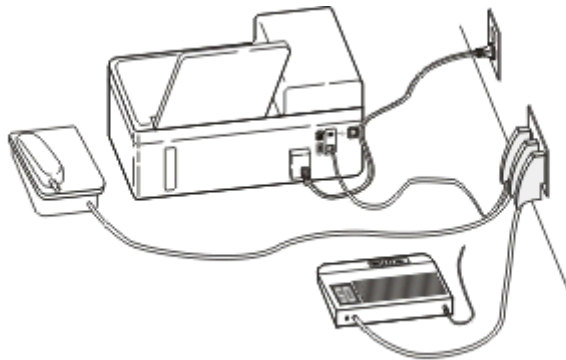
Csatlakoztassa a fali csatlakozóból jövő kábelt a nyomtató  portjához.

A nyomtató csatlakoztatása fali aljzathoz Németországban


A németországi fali aljzatokon kétféle port található. Az N port a faxkészülékek, modemek és üzenetrögzítők, míg az F port a telefonok csatlakoztatására szolgál.



Csatlakoztassa a nyomtatót az egyik N porthoz.



Csatlakoztatás:

- 1 Csatlakoztassa a telefonkábel egyik végét a nyomtató  portjához.
- 2 Csatlakoztassa a kábel másik végét az RJ-11 adapterhez, majd dugja az adaptert egy N portba.
- 3 Ha csatlakoztatni szeretne egy telefont és üzenetrögzítőt ugyanehhez a fali aljzathoz, csatlakoztassa őket az ábrán látható módon.

Felhasználói adatok megadása


A felhasználói adatok közé tartozik az Ön vagy a vállalata neve, faxszáma (ez megegyezik a telefonszámával, kivéve, ha külön telefonvonallal rendelkezik a fax számára), és a fakkészüléken a küldéskor szereplő dátum és idő. Ezek az adatok a küldött fax fejlécében és láblécében fognak szerepelni.

Bizonyos országokban nem lehet faxot küldeni ezeknek az információknak a megadása nélkül. Ezenfelül bizonyos fakkészülékek blokkolják a küldőinformációk nélküli faxokat, ezért figyeljen arra, hogy ezeket az adatokat adja meg a nyomtatónál.


A faxfejléc beállítása

1 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > **Beállítás** >  > **Faxbeállítás** >  > **Tárcsázás és küldés** >  > **Fax neve** > 

2 Írja be a saját vagy cége nevét, majd nyomja meg a  gombot.

- Ha módosítani szeretne egy karaktert, nyomja meg a balra mutató nyíl gombot.
- Szóközt a 0 szám gomb megnyomásával szűrhet be.

3 Lépjen a **Faxszám** elemre a nyíl gombokkal, majd nyomja meg a  gombot.

4 Adja meg a faxszámát vagy a telefonszámát, majd nyomja meg a  gombot.

A faxlábléc beállítása


Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:


 > **Beállítás** >  > **Faxbeállítás** >  > **Csengetés és válasz** >  > **Fax lábléce** >  > **Be** > 

A dátum és az idő beállítása

1 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > **Beállítás** >  > **Eszközbeállítás** >  > **Dátum/idő** > 

2 Adja meg a dátumot, majd nyomja meg a  gombot.

3 Adja meg az időt, majd nyomja meg a  gombot.

A faxbeállítások konfigurálása

A faxbeállítások a nyomtató kezelőpaneljén vagy a faxprogram segítségével adhatók meg. Ha a nyomtató kezelőpaneljén adja meg a faxbeállításokat, a faxprogram importálja ezeket a beállításokat. A faxprogram következő elindításakor a módosított beállítások jelennek meg. A nyomtató a faxprogramban kiválasztott beállításokat is menti, kivéve, ha azt állítja be a nyomtatón, hogy blokkolja a számítógépen elvégzett módosításokat.

A faxbeállítások konfigurálása a nyomtató kezelőpaneljének segítségével

1 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:


 > **Beállítás** >  > **Faxbeállítás** > 

2 Faxbeállítások megadása a menü elemeinek segítségével:


Hely	Lehetőségek:
Címjegyzék	A címjegyzék beállítása, megtekintése vagy nyomtatása.
Faxjelentések	<ul style="list-style-type: none"> • Aktivitási naplókat nyomtat. A tevékenységi naplóknak a nyomtató elküldött és fogadott faxainak előzményei szerepelnek. • Visszaigazoló oldalak és átviteli jelentések nyomtatása. E jelentések segítségével értesülhet arról, hogy a fax elküldése sikeres volt-e.
Csengetés és válasz	<ul style="list-style-type: none"> • A faxok fogadási módjának a megadása: automatikus vagy kézi. Kapcsolja be vagy ki az Automatikus válasz beállítást. • A csengetési hangerő módosítása. • Állítsa be a csengetések számát. Ez akkor fontos, ha automatikusan szeretné fogadni a faxokat (Automatikus válasz Be). • Megkülönböztető csengetés beállítása. Ha előfizet erre a szolgáltatásra a telefonvonalához, akkor állítsa be ebben a menüben a nyomtató csengetési mintáját. • Faxtovábbítás engedélyezése. • Fax kézi válaszkódjának beállítása. Ezt a kódot írja be, ha automatikusan szeretné fogadni a faxokat. • A kívánt hívófél-azonosító minta beállítása. Egyes országokra és régiókra több minta is jellemző. • Annak beállítása, hogy a nyomtató úgy nyomtassa a beérkező faxot, hogy az ráférjen egy oldalra. • Faxlábléc beállítása.
2 oldalas faxok	<ul style="list-style-type: none"> • Annak beállítása, hogy a nyomtató a papír mindkét oldalára nyomtassa a bejövő faxokat.
Tárcsázás és küldés	<ul style="list-style-type: none"> • Saját faxszám és faxnév beállítása. • A tárcsázás hangerejének módosítása. • Állítsa be a tárcsázás módját, az újratárcsázás idejét és számát a tárcsázás előtagját és a faxküldés sebességét. • Küldött faxok konvertálása olyan módba, amelyet a fogadó faxkészülékek felismernek. Ellenkező esetben az ilyen faxok kézbesítése sikertelen. • Hibajavítás engedélyezése a küldés során.
Fax blokkolása	Nemkívánatos faxok blokkolása.

A faxbeállítások konfigurálása a faxprogram segítségével

Mielőtt elkezdené a műveleteket, győződjön meg a következőkről:

- A nyomtató megfelelően csatlakoztatva van a telefonvonalhoz.
- A nyomtató be van kapcsolva, és csatlakoztatva van a számítógéphez.
- A nyomtató nincs alvó üzemmódban. Ha a nyomtató alvó módban van, lépjen ki ebből a módból a  gomb megnyomásával.

A Faxbeállítás varázsló használata Windows rendszeren

- 1 Kattintson a  vagy a **Start** gombra.
- 2 Kattintson a **Minden program** vagy a **Programok** pontra, és válassza ki a listából a nyomtató programmappáját.

3 Kattintson a következő pontokra: **Nyomtató főképernyője > Fax > A nyomtató beállítása faxolásra.**

Megnyílik a Faxbeállítás varázsló.

4 Indítsa el a Faxbeállítás varázslót. Ügyeljen, hogy a megfelelő telefonszolgáltatást és -kapcsolatot válassza. A varázsló a kapcsolat adatai szerint konfigurálja az optimális faxbeállításokat.


Megjegyzés: Ha konfigurálni szeretné a speciális faxbeállításokat, kattintson a nyomtató kezdőlapján a **Fax > Speciális faxbeállítások megadása** pontra. Ezzel elindítja a Nyomtatóbeállítás segédprogramot.

A Printer Settings (Nyomtatóbeállítások) használata Macintosh rendszeren

1 A Finder (Kereső) Applications (Alkalmazások) mappájában vagy a Finder (Kereső) asztalon kattintson duplán a nyomtató mappájára.

2 Kattintson duplán a **Printer Settings (Nyomtatóbeállítások)** pontra.

3 Konfigurálja a faxbeállításokat a nyomtatószoftver segítségével.

Ha további információra van szüksége a faxprogrammal kapcsolatban, kattintson a **Súgó** vagy a  gombra.

Partnerlista létrehozása

Létrehozhat partnerlistát a nyomtató kezelőpaneljén látható Címjegyzék vagy a faxprogramban található telefonkönyv használatával. Ha a nyomtató kezelőpaneljén keresztül hoz létre partnerlistát, a faxprogram automatikusan menti a partnereket gyorstárcsázási bejegyzésként. Hasonlóképpen, ha felvesz partnereket a faxprogram gyorstárcsázási listájába, a nyomtató automatikusan menti őket a címjegyzékbe.


Legfeljebb 89 partner és 10 faxcsoport menthető a partnerlistába.

Partnerlista létrehozása a nyomtató kezelőpanelje segítségével

1 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > **Beállítás** >  > **Faxbeállítás** >  > **Címjegyzék** > 


2 Új szám hozzáadása a címjegyzékhez:

a Lépjen a **Bejegyzés hozzáadása** elemre a nyílombokkal, majd nyomja meg a  gombot.

b A billentyűzet segítségével írja be a partner nevét a Név mezőbe.

- Ha módosítani szeretne egy karaktert, nyomja meg a balra mutató nyílombot.
- Szóközt a 0 számgomb megnyomásával szűrhet be.


c Vigye a kurzort a Szám mezőbe a felfelé vagy a lefelé mutató nyílomokkal.

d A billentyűzet segítségével írja be a faxszámot a Faxszám mezőbe, majd a bevitt adat mentéséhez nyomja meg a  gombot.




e Ha újabb bejegyzést szeretne megadni, ismétlje meg az a–d. lépéseket.

3 Faxcsoport hozzáadása:

a Lépjen a **Csoport hozzáadása** elemre a nyílombokkal, majd nyomja meg a  gombot.


b A billentyűzet segítségével adjon meg egy csoportnevet, majd nyomja meg a  gombot.

- Ha módosítani szeretne egy karaktert, nyomja meg a balra mutató nyílombot.
- Szóközt a 0 számgomb megnyomásával szűrhet be.

- c A nyílombok segítségével adja meg, hogy manuálisan szeretné-e megadni a partner adatait, vagy importálni szeretné az adatokat. Az elemek a  gombbal jelölhetők ki.???
- Ha manuálisan szeretne partnert megadni, a billentyűzet segítségével adja meg a faxeszámot, majd nyomja meg a  gombot.
 - Ha importálni szeretne egy partnert, a nyílombok segítségével válassza ki a partnert a Címjegyzékből. Az elemek a  gombbal jelölhetők ki.
- d Amikor befejezte a partnerek csoporthoz történő hozzáadását, válassza a **Kész** lehetőséget.

Partnerlista létrehozása a faxprogram segítségével


Windows rendszeren

- 1 Kattintson a  vagy a **Start** gombra.
- 2 Kattintson a **Minden program** vagy a **Programok** pontra, és válassza ki a listából a nyomtató programmappáját.
- 3 Kattintson a következő pontokra: **Nyomtató főképernyője > Fax > Partnerlista szerkesztése**.
Megnyílik a Faxbeállítás segédprogram Partnerek lapja.
- 4 Kattintson a **Kijelölés telefonkönyvből** elemre.
- 5 Válasszon egy telefonkönyvet a Telefonkönyv mezőből.
- 6 Jelölje ki a felvenni kívánt partnert, majd importálja a **Hozzáadás a listához vagy a lista módosítása** parancsra kattintva.

Megjegyzés: Ha szeretne partnereket felvenni, importálja őket a számítógép azon telefonkönyveiből, amelyeket a faxprogram támogat. A szoftver telefonkönyve mellett a levelezőprogramoknak (például Microsoft Outlook) is telepítve lehetnek telefonkönyvei a számítógépre.


- 7 Kattintson az **OK** gombra.

Macintosh rendszeren



- 1 A Finder (Kereső) Applications (Alkalmazások) mappájában vagy a Finder (Kereső) asztalon kattintson duplán a nyomtató mappájára.
- 2 Kattintson duplán a **Printer Settings (Nyomtatóbeállítások)** pontra.
- 3 Kattintson a **Contacts (Partnerek)** fülre.
 - Ha partnereket szeretne felvenni, kattintson az **Individuals (Személyek)** fülre.
 - Ha faxcsoportokat szeretne felvenni, kattintson a **Groups (Csoportok)** fülre.
- 4 A címjegyzék megnyitásához kattintson a  ikonra.

Megjegyzés: Ha szeretne partnereket felvenni, importálja őket a Macintosh számítógép címjegyzékéből. Ha a partner nem szerepel a Mac rendszer címjegyzékében, először vegye fel a partnert a címjegyzékbe, majd importálja.


- 5 Kattintson a címjegyzékben a felvenni kívánt partnerekre, és húzza át őket a partnerlistára.

Ha további információra van szüksége a faxprogrammal kapcsolatban, kattintson a **Súgó** vagy a  gombra.

Faxküldés


automatikus lapadagoló	Lapolvasó üveglapja
 <p>Használja az ADF-et többoldalas dokumentumokhoz.</p> <p>Megjegyzés: Automatikus lapadagoló csak egyes nyomtatómódokhoz érhető el. Ha ADF nélküli nyomtatót vásárolt, tegye az eredeti dokumentumokat vagy fényképeket a lapolvasó üveglapjára.</p>	 <p>Önálló lapok, kisméretű anyagok (például képeslapok vagy fényképek), valamint fólia, fotópapír vagy vékony papír (például újságkivágások) beolvasásához használja a lapolvasó üveglapját.</p>

Faxküldési tippek


- Győződjön meg róla, hogy a nyomtató be van kapcsolva, és csatlakozik működő telefon-, DSL- vagy VoIP-vonalhoz. Amennyiben hallja a tárcsahangot, akkor a vonal működik.
- Ügyeljen rá, hogy a papírkimeneti tálca teljesen ki legyen húzva, és a tálcahosszabbító ki legyen hajtva.
- Bizonyos nyomtatómódokon az automatikus lapadagolót kell használni kétoldalas dokumentumok beolvasása esetén.
- Egyszerűen kiveheti a dokumentumot másolás vagy beolvasás után, ha felemeli az ADF bemeneti tálcáját.
- Ha automatikus lapadagolót használ, igazítsa az automatikus lapadagoló tálcáján lévő papírvezetőt az eredeti dokumentum szélességéhez.
- Ha a lapolvasó üveglapját használja, csukja le a lapolvasófedelet, ha lehet, hogy a beolvasott kép szélein ne legyen sötét sáv.
- Az automatikus lapadagolóba *ne* tegyen képeslapot, fényképet, kisméretű képet, fóliát, fotópapírt vagy vékony papírt (pl. újságkivágást). Az ilyen dolgokat az üveglapról olvassa be.
- Miután elhelyezte a faxolni kívánt dokumentumot, és megadta a kívánt beállításokat, a faxot a  gombbal küldheti el.


Fax küldése a kezelőpanel segítségével

1 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:


 > Fax

2 Adjon meg egy faxszámot, vagy a **Címjegyzék** gomb megnyomásával válasszon ki egy számot a gyorstárcsázási vagy a csoportos gyorstárcsázási listából.

3 Ha csak egy címzett számára szeretne faxot küldeni, nyomja meg a  gombot.

Ha több számra szeretne egy faxot elküldeni (szórásos fax), akkor nyomja meg a balra vagy a jobbra mutató nyíl gombot, és írjon be egy másik számot, majd nyomja meg a  gombot. További számok hozzáadásához ismételje meg ezt a lépést.

4 Nyomja meg a **Színes/fekete-fehér** gombot a színes vagy fekete-fehér fax beállításához.

5 A faxolási feladat indításához nyomja meg a  gombot.

Vigyázat - sérülésveszély: Fax küldése közben ne érjen hozzá a kábelekhez, illetve a  és az  porthoz.

Tipp:

- Egy szórásos faxot egyszerre legfeljebb 30 címzettnek küldhet el.

Faxküldés a számítógéppel

Windows rendszeren

- 1** Miközben a dokumentum látható, kattintson a **Fájl > Nyomtatás** parancsra.
- 2** Győződjön meg róla, hogy a megfelelő nyomtató van kiválasztva, majd kattintson a **Tulajdonságok, Jellemzők, Beállítások** vagy **Beállítás** gombra.
- 3** Kattintson a **Fax** fülre, és győződjön meg róla, hogy a **Fax engedélyezése** pont van kiválasztva.
- 4** Adja meg a címzett vagy címzettek faxszámát a „Faxszám(ok)” mezőben.
A faxszámok manuálisan és a Telefonkönyv funkció segítségével is megadhatók.
- 5** Szükség esetén adja meg az előtagot a Tárcsázási előtag párbeszédpanelen.
- 6** Válassza ki a megfelelő papírméretet és -tájolást.
- 7** Ha fedőlapot is szeretne mellékelni a faxhoz, válassza ki a **Fedőlap csatolása a faxhoz** elemet, majd adja meg a megfelelő adatokat.
- 8** Kattintson az **OK** gombra.

Macintosh rendszeren

- 1** Miközben a dokumentum látható, kattintson a **File (Fájl) > Print (Nyomtatás)** parancsra.
- 2** Válassza ki a Printer (Nyomtató) előugró menüből a nyomtató faxverzióját.
Megjegyzés: A faxbeállítások csak akkor láthatók a Print (Nyomtatás) párbeszédpanelen, ha telepítve van a nyomtatóhoz tartozó faxillesztő. Ha a nyomtató faxverziója nem szerepel a listán, válassza az **Add a printer (Nyomtató hozzáadása)** lehetőséget, majd válassza ki a nyomtató faxverzióját.
- 3** Adja meg a címzett nevét és telefonszámát.
- 4** Kattintson a **Fax** elemre.

Faxfogadás

Faxfogadási tippek







Amikor faxot fogad:

- Ellenőrizze, hogy a nyomtató be van-e kapcsolva, és csatlakozik-e működő telefon-, DSL- vagy VoIP vonalhoz. Amennyiben hallja a tárcsahangot, akkor a vonal működik.
- Ha manuális faxfogadásra állítja be a nyomtatót (Automatikus válasz Ki), ügyeljen, hogy ne állítsa Ki értékre a csengés hangerejét.
- Ha azt állította be, hogy a nyomtató automatikusan fogadja a faxokat (Automatikus válasz Be) akkor töltsön be papírt a nyomtatóba.

Faxok automatikus fogadása


1 Győződjön meg róla, hogy az Automatikus válasz funkció be van kapcsolva:

Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > **Beállítás** >  > **Faxbeállítás** >  > **Csengetés és válasz** >  > **Automatikus válasz** >  > **Be** > 

2 Állítsa be, hogy a nyomtató hány csengetés után fogadja automatikusan a beérkező faxot:

a Lépjen a **Válasz időpontja** elemre a nyílombokkal, majd nyomja meg a  gombot.

b A nyílombok segítségével válassza ki a csengetések kívánt számát, majd a beállítás mentéséhez nyomja meg a  gombot.

Ha a nyomtató a beállított csengetésszámot észleli, automatikusan fogadja a bejövő faxot.

Vigyázat - sérülésveszély: Fax fogadása közben ne érjen hozzá a kábelekhez, valamint a  és az  porthoz.







Tippek:


- Ha a nyomtató más analóg eszközzel (telefonnal, üzenetrögzítővel) közösen használja a telefonvonalat, akkor azt állítsa be, hogy a nyomtató két csengéssel az üzenetrögzítő után válaszoljon a hívásokra. Ha például az üzenetrögzítőn azt állította be, hogy négy csengés után vegye fel a hívást, a nyomtatót hat csengésre állítsa. Így először az üzenetrögzítő fogadja a hívást, és válaszol a hanghívásokra. Ha a hívás egy fax, a nyomtató észleli a faxjelet, és átveszi a hívást. Ha a nyomtató dedikált faxvonalat használ, akkor szabadon kiválaszthatja a kívánt csengésszámot.
- Ha egy vonalra több számmal is csatlakozik, vagy előfizet a telefonszolgáltatójánál a megkülönböztető csengetési minta szolgáltatásra, akkor győződjön meg róla, hogy a megfelelő csengetési mintát rendeli a nyomtatóhoz. Ellenkező esetben a nyomtató még akkor sem fogadja a faxokat, ha Ön az automatikus fogadást állította be.

Faxok kézi fogadása

1 Kapcsolja ki az Automatikus válasz funkciót:



Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > **Beállítás** >  > **Faxbeállítás** >  > **Csengetés és válasz** >  > **Automatikus válasz** >  > **Ki** > 

2 Ha a telefon cseng, és a felvétele után faxhangot hall, nyomja meg a  gombot a nyomtatón, vagy a *9* billentyűsorozatot a nyomtatóhoz csatlakoztatott telefonon.

Vigyázat - sérülésveszély: Fax fogadása közben ne érjen hozzá a kábelekhez, valamint a  és az  porthoz.

Tippek:

- A kézi faxfogadás alapértelmezett kódja a *9*, de a nagyobb biztonság érdekében módosíthatja ezt egy olyan számra, amelyet csak Ön ismer. A kód legfeljebb 7 karakterből állhat. Az érvényes karakterek a 0–9 közötti számok, valamint a # és a *.
- Győződjön meg róla, hogy a telefon csatlakoztatva van a nyomtató hátulján található  porthoz, és a nyomtató csatlakoztatva van a fali aljzathoz a  porton keresztül.


Faxolás – GYIK

Ha az első alkalommal kihagytam a faxbeállítást, ismét futtatnom kell a telepítőt a fax beállításához?

Nem kell ismét futtatnia a telepítőt. A fax a nyomtatóprogrammal együtt telepített faxprogram segítségével is beállítható.

- 1 Csatlakoztassa a nyomtatót a telefonvonalhoz. További információ: „A nyomtató beállítása faxolásra” a(z) 66. oldalon.
- 2 Konfigurálja a faxbeállításokat a faxprogram segítségével. A faxprogram elérése:

Windows rendszeren

- a Kattintson a  vagy a **Start** gombra.
- b Kattintson a **Minden program** vagy a **Programok** pontra, és válassza ki a listából a nyomtató programmappáját.
- c Kattintson a következő pontokra: **Nyomtató főképernyője > Fax > A nyomtató beállítása faxolásra**. Megnyílik a Nyomtatóbeállítás varázsló.
- d Indítsa el a varázslót. Ügyeljen, hogy a megfelelő telefonszolgáltatást és -kapcsolatot válassza. A varázsló a kapcsolat adatai szerint konfigurálja az optimális faxbeállításokat.

Macintosh rendszeren

- a A Finder (Kereső) Applications (Alkalmazások) mappájában vagy a Finder (Kereső) asztalon kattintson duplán a nyomtató mappájára.
- b Kattintson duplán a **Printer Settings (Nyomtató beállításai)** elemre, majd adja meg a faxbeállításokat.

Mi az az osztó, és milyen típusú osztót használjak?

Ha kevés fali aljzat van otthonában, vagy nincs elég port az adapterén, használhat telefonosztót. Az osztó elosztja a telefonjelet, és segítségével több eszköz csatlakoztatható a fali aljzathoz. Két vagy több olyan port található rajta, amelyekhez az eszközök csatlakoztathatók. *Ne* vonalosztót használjon.

Annak ellenőrzése céljából, hogy megfelelő osztót használ-e, csatlakoztasson egy analóg telefont az osztóhoz, és ellenőrizze, hogy van-e tárcsahang.

Mi a faxszámom?

A faxszám általában megegyezik a telefonszámmal. Ha előfizet a telefonszolgáltatójánál a megkülönböztető csengetési minta észlelése (DRPD) szolgáltatásra, a faxszám az a szám, amelyet hozzárendelt a nyomtatóhoz. Ügyeljen, hogy a megfelelő megkülönböztető csengetési mintát állítsa be a számhoz a faxprogramban vagy a nyomtató kezelőpaneljén, a Faxbeállítás menüben.

Ha több telefonvonalat is használ, akkor ahhoz a vonalhoz tartozó számot adja meg, amelyhez a nyomtató csatlakozik.

Mi a tárcsázási előtag?

Az előhívószám az a szám vagy számsorozat, amelyet a faxszám vagy telefonszám tárcsázása előtt kell megadni. Ha a nyomtató irodai környezetben található, vagy telefonalközponthoz csatlakozik, ezt a számot kell megadni irodán kívüli hívás kezdeményezése esetén. Ez egy országkód vagy területi kód is lehet, amelyre akkor van szükség, ha a településen kívülre szeretne faxot küldeni. Ez rendkívül hasznos lehet, ha gyakran küld faxot egy adott országba vagy régióba. Ha beállítja a tárcsázási előtagot a segédprogramban, a nyomtató automatikusan megadja az előtagot faxszám vagy telefonszám tárcsázásakor.

A tárcsázási előtag legfeljebb 8 karakterből állhat. Az érvényes karakterek a 0–9 közötti számok, a nagy és kis P és W betű, valamint a kettős kereszt (#) és a csillag (*). Ha a faxprogram segítségével adja meg az előhívószámot, akkor mínuszjelet és vesszőt is használhat.

Megjegyzések:

- A vásárolt nyomtatótól függően előfordulhat, hogy bizonyos karakterek nem érhetők el ezek közül.
- A támogatott karakterek köre függhet attól, hogy a nyomtató kezelőpaneljét vagy a számítógép billentyűzetét használja.

Mikor kell Be értékre állítani az Automatikus válasz beállítást?

Az Automatikus válasz beállítás Be értékre van állítva alapértelmezés szerint, ezáltal a nyomtató automatikusan fogadja a faxokat.

Ha a nyomtató egy üzenetrögzítővel közösen használja a telefonvonalat, feltétlenül Be értékre kell állítania az Automatikus válasz beállítást, hogy fogadni tudja a hanghívásokat és a faxokat is. Az üzenetrögzítőt úgy állítsa be, hogy kevesebb számú csengés után válaszoljon a hívásra, mint ami a nyomtatóhoz van beállítva. Így az egyéb eszközök válaszolnak először a hanghívásokra. Ha a bejövő hívás egy fax, a nyomtató észleli a faxjelet, és átveszi a hívást.

Hány csengést állítsak be?

Ha a nyomtató egy üzenetrögzítővel közösen használja a telefonvonalat, akkor nagyobb csengésszámot állítson be a nyomtatóhoz, mint az üzenetrögzítőhöz. Ha például az üzenetrögzítőn azt állította be, hogy négy csengés után vegye fel a hívást, a nyomtatót hat csengésre állítsa. Így először az üzenetrögzítő fogadja a hívást, és válaszol a hanghívásokra. Ha a hívás egy fax, a nyomtató észleli a faxjelet, és átveszi a hívást.

Ha a nyomtató dedikált faxvonalat használ, akkor szabadon kiválaszthatja a kívánt csengésszámot.

Hogyan állíthatok be egy megkülönböztető csengetést a nyomtatáshoz?

Ha előfizet a telefonszolgáltatónál a Megkülönböztető csengetési minta észlelése (DRPD) funkcióra, fontos, hogy beállítsa a megfelelő csengést. E funkció segítségével több telefonszámot is használhat egyetlen telefonvonalon. Minden telefonszámhoz tartozik egy adott csengési minta (bármilyen csengés, egyetlen csengés, kétszeri csengés, háromszori csengés, csak egyszeri vagy kétszeri csengés, csak egyszeri vagy háromszori csengés, csak kétszeri vagy háromszori csengés). A különféle csengési minták azonosítják a tárcsázott számot, és hogy milyen eszközt kell használni a hívás fogadására.

Társítsa az egyik telefonszámot faxszámként a nyomtatóhoz, majd állítsa be, hogy a nyomtató válaszoljon a számhoz tartozó csengési minta esetén. Ha helytelenül állítja be a mintát, a nyomtató cseng, de nem fogadja a faxot.

A megkülönböztető csengetés egyéb elnevezései: Ident-a-Call, intelligens csengetés, Teen Ring, RingMaster, valamint IdentaRing.

- 1 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > **Beállítás** >  > **Faxbeállítás** >  > **Csengetés és válasz** >  > **Csengési minta** > 

- 2 Lépjen a kívánt csengési mintára a nyílombokkal, majd nyomja meg a  gombot.

Hogyan ellenőrizhetem a tárcsahangot?

A tárcsahang segítségével megállapítható, hogy a telefonvonal működik-e, és a nyomtató megfelelően csatlakozik-e a telefonvonalhoz. Ha problémái vannak a faxok küldésével és fogadásával, ellenőrizze, hogy hall-e tárcsahangot a vonalon és a nyomtatón keresztül.



Ellenőrizze, hogy a telefonvonal és a fali aljzat működik-e.

- 1 Csatlakoztasson egy analóg telefont a fali telefonaljzathoz.
- 2 Hallgassa meg a telefonkagylóban, hogy van-e tárcsahang.

Ha hallja a tárcsahangot, akkor a telefonvonal és a fali aljzat működik.

Ha nem hall tárcsahangot, csatlakoztassa az analóg telefont a második fali telefonaljzathoz, és ellenőrizze, hogy van-e tárcsahang. Ha hallja a tárcsahangot, akkor a telefonvonal működik, de az első fali aljzat nem működik.

Győződjön meg róla, hogy a nyomtató megfelelően csatlakoztatva van a telefonvonalhoz.

- 1 Csatlakoztasson egy analóg telefont a nyomtató  portjához úgy, hogy közben a nyomtató csatlakoztatva legyen egy telefonvonalhoz a nyomtató hátulján található  porton keresztül.
- 2 Várja meg, hogy hallható legyen a tárcsahang.

Ha hall tárcsahangot, a telefonvonal működik, és megfelelően csatlakoztatva van a nyomtatóhoz.






Ha nem hall tárcsahangot sem a fali aljzaton, sem a nyomtatón keresztül, akkor tekintse meg az alábbi részt: „Faxolással kapcsolatos hibaelhárítási ellenőrzőlista” a(z) 147. oldalon.


Hogyan állíthatom be a nyomtatón lévő kihangosító hangerejét?

A tárcsázási hang segítségével ellenőrizheti, hogy működik-e a telefonvonal, és hogy a kábelek és eszközök megfelelően vannak-e csatlakoztatva a telefonhálózatban. Ha manuális faxfogadásra állítja be a nyomtatót, ügyeljen, hogy a csengés elég hangos legyen ahhoz, hogy meghallja.

A tárcsázás hangerejének módosítása

1 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:


 > **Beállítás** >  > **Faxbeállítás** >  > **Tárcsázás és küldés** >  > **Kihangosító hangereje** > 

2 Állítsa be a felfelé és a lefelé mutató nyíl gombbal a megfelelő hangerőt, majd nyomja meg a  gombot.

A csengetési hangerő módosítása

1 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > **Beállítás** >  > **Faxbeállítás** >  > **Csengetés és válasz** >  > **Csengetési hangerő** > 

2 Állítsa be a felfelé és a lefelé mutató nyíl gombbal a megfelelő hangerőt, majd nyomja meg a  gombot.

Hogyan győződhetek meg arról, hogy a faxhívások a nyomtatóra, a hanghívások pedig az üzenetrögzítőre érkeznek?

Ha biztos szeretne lenni abban, hogy a nyomtató veszi fel a bejövő faxokat, akkor állítsa az Automatikus válasz beállítást Be értékre, és állítsa be, hogy a nyomtató nagyobb csengésszám után vegye fel a hívást, mint az üzenetrögzítő. Ha például az üzenetrögzítőn azt állította be, hogy négy csengés után vegye fel a hívást, a nyomtatót hat csengésre állítsa. Így először az üzenetrögzítő fogadja a hívást, és válaszol a hanghívásokra. Ha a hívás egy fax, a nyomtató észleli a faxjelet, és átveszi a hívást.

Mely beállítások a legmegfelelőbbek a hangposta-szolgáltatás esetében?

A hangposta és a fax használhat közös telefonvonalat, ha előfizet megkülönböztető csengetési szolgáltatásra a telefonszolgáltatójánál. E funkció segítségével több telefonszámot is használhat egyetlen telefonvonalon. Minden telefonszámhoz tartozik egy adott csengési minta (bármilyen csengés, egyetlen csengés, kétszeri csengés, háromszori csengés, csak egyszeri vagy kétszeri csengés, csak egyszeri vagy háromszori csengés, csak kétszeri vagy háromszori csengés). A különféle csengési minták azonosítják a tárcsázott számot és azt, hogy milyen eszközt kell használni a hívás fogadására.


Ha nem fizet elő megkülönböztető csengetési szolgáltatásra, manuális faxfogadásra állítsa be a nyomtatót (Automatikus válasz Ki). Ezen esetben fogadni tudja a hanghívásokat és a faxhívásokat is, de leginkább akkor ez a legmegfelelőbb beállítás, ha a hanghívások gyakoribbak. Amikor faxot vár, ki kell kapcsolni a hangpostát.

Hogyan módosíthatom a faxolni kívánt dokumentumok felbontását?

A küldött faxok felbontása és minősége befolyásolhatja a faxátvitelt. Emellett az is előfordulhat, hogy a fogadó faxkészülék nem támogatja a nagy felbontást, és nem tudja fogadni a faxot. Ezt úgy küszöbölheti ki, ha bekapcsolja a Fax automatikus konvertálása funkciót, azonban az automatikus konverzió olvashatatlan faxot eredményezhet, különösen akkor, ha már az eredeti dokumentum is elmosódott.


Olyan faxminőséget válasszon, amely legjobban megfelel a fogadó faxkészülék kapacitásának, valamint az eredeti dokumentum minőségének.

Minőség	Fekete-fehér felbontás	Színes felbontás
Normál	200 x 100	200 x 200
Kiváló	200 x 200	200 x 200
Szuperfinom	300 x 300	200 x 200
Ultrafinom	300 x 300 (féltonusú)	200 x 200

Ha faxot küld, a szám megadása után a nyílombok segítségével állítsa be a fax minőségét, majd nyomja meg a  gombot.


Hogyan küldhetek faxot ütemezett időpontban?


1 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > Fax

2 Adja meg a címzett faxszámát, vagy a **Címjegyzék** gomb megnyomásával válasszon ki egy számot a gyorstárcsázási vagy a csoportos gyorstárcsázási listából.

3 Lépjen a **Fax ütemezése** elemre a nyílombokkal.

4 Adja meg, hogy mikor szeretné a faxot elküldeni, majd nyomja meg a  gombot.

5 Nyomja meg a  gombot a dokumentum beolvasásához és az ütemezett fax mentéséhez.

A nyomtató a kijelölt időpontban elküldi a faxot. Ne kapcsolja ki és ne húzza ki a telefonvonalról a nyomtatót az ütemezett időpont előtt.

Hogyan kell faxot küldeni telefonos hívókártyával?

1 Nyomja meg a **Tárcahang** gombot.

Ezután hallható a telefonvonal tárcsahangja.

2 Adja meg a hívókártya adatait, majd, amikor csatlakozott a telefonszolgáltatóhoz, kövesse a megjelenő utasításokat.

3 Amikor a rendszer erre kéri, írja be a fogadó faxszámát, majd nyomja meg a  gombot.

Honnan tudhatom, hogy sikerült-e a fax elküldése?


Beállíthatja, hogy a nyomtató minden faxküldés alkalmával nyomtasson igazolást vagy küldési jelentést. Ezen a jelentésen szerepel a küldés időpontja. Ha a faxolási feladat sikertelen, akkor a jelentés a hiba okát is tartalmazza.

1 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > Beállítás >  > Faxbeállítás >  > Faxjelentések >  > Átviteli napló nyomtatása > 

2 Válassza ki a jelentés nyomtatásához használni kívánt módot a nyíl gombokkal:

- Ha minden faxküldés alkalmával szeretne nyomtatni jelentést, válassza **Napló nyomtatása** lehetőséget.
- Ha nem szeretne jelentést nyomtatni, válassza a **Ne nyomtasson naplót** lehetőséget.
- Ha spórolni szeretne a tintával, és csak akkor szeretne jelentést nyomtatni, ha egy faxfeladat sikertelen volt, akkor válassza a **Csak hiba esetén nyomtat** lehetőséget.

3 Nyomja meg a  gombot.

Hogyan nyomtathatom ki a nyomtató faxelőzményeit?

Jelentéseket nyomtathat az elküldött vagy fogadott faxokról, vagy mindkettőről.

- 1 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > **Beállítás** >  > **Faxbeállítás** >  > **Faxjelentések** > 

- 2 Válassza ki a jelentés nyomtatásához használni kívánt módot a nyíl gombokkal:

- Ha az összes faxküldési és faxfogadási tevékenységet tartalmazó naplót szeretné kinyomtatni, válassza a **Feladatnapló nyomtatása** lehetőséget.
- Ha a nyomtató által fogadott és indított hívásokat tartalmazó naplót szeretné kinyomtatni, válassza a **Hívásnapló nyomtatása** lehetőséget.


Hogyan nyomtatható ki a fax a papír mindkét oldalára?

- 1 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > **Beállítás** >  > **Faxbeállítás** >  > **2 oldalas faxok** > 

- 2 Válassza ki a kívánt beállítást a nyíl gombokkal:


- **Soha** – A nyomtató soha nem nyomtatja a papír mindkét oldalára a bejövő faxokat, a kezelőpanel Kétoldalas gombjának beállításától függetlenül.
- **Mindig** – A nyomtató minden esetben a papír mindkét oldalára nyomtatja a bejövő faxokat, a kezelőpanel Kétoldalas gombjának beállításától függetlenül.


- 3 Nyomja meg a  gombot.

Hogyan továbbíthatok egy faxot?

- 1 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > **Beállítás** >  > **Faxbeállítás** >  > **Csengetés és válasz** >  > **Fax továbbítása** > 

- 2 Lépjen a **Továbbítás** vagy a **Nyomtatás és továbbítás** elemre a nyíl gombokkal, majd nyomja meg a  gombot.

- 3 A billentyűzeten adja meg a számot, amelyre továbbítani szeretné a faxot, majd nyomja meg a  gombot.

Ha engedélyezi ezt a beállítást, a készülék minden fogadott faxot automatikusan továbbítja a megadott faxszámra, mindaddig, amíg le nem tiltja a funkciót.

Ha le szeretné tiltani a faxok továbbítását, térjen vissza a Fax továbbítása menübe, majd válassza a **Ki** lehetőséget.

Blokkolhatom a faxokat?



Blokkolhatja a megadott számokról érkező faxokat. Blokkolhatja a kéretlen és az azonosítatlan számról (hívóazonosító nélküli számról) érkező faxokat is. Ez a funkció különösen hasznos, ha automatikus faxfogadásra állítja be a nyomtatót, de szűrni szeretné a beérkező faxokat.

1 Kapcsolja be a faxblokkolást.



Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > **Beállítás** >  > **Faxbeállítás** >  > **Fax blokkolása** >  > **Be-/kikapcsolás** >  > **Be** > 

2 Adja meg a blokkolni kívánt számot.

- a Lépjen a **Hozzáadás** elemre a nyílombokkal, majd nyomja meg a  gombot.
- b A billentyűzet segítségével adja meg a blokkolni kívánt személy nevét.
- c Nyomja meg a lefelé mutató nyílombot ahhoz, hogy a kurzort a Szám mezőbe mozgassa.
- d Írja be a faxeszámot a billentyűzet segítségével, majd nyomja meg a  gombot.
- e A 2b–2d lépések ismételt elvégzésével adja hozzá az összes blokkolni kívánt számot. Legfeljebb 50 számot blokkolhat.

3 Azonosítatlan számról (hívóazonosító nélküli számról) érkező faxok blokkolása.

- a Lépjen a **Hívófél-az. nélküli hív. blokk** elemre a nyílombokkal, majd nyomja meg a  gombot.
- b A nyílombok segítségével lépjen a **Be** elemhez, majd nyomja meg a  gombot a beállítás mentéséhez.

Visszahozhatom a sikertelen faxokat?

A nyomtató a memóriájába menti a bejövő faxot nyomtatás előtt. Ha kifogy a tinta vagy a papír a nyomtatóból, a fax a hiba megoldása után később kinyomtatható.

A sikertelen fax ugyanakkor nem állítható vissza, ha a sikertelenség oka áramkimaradás. Ez esetben a nyomtató automatikusan kinyomtató egy hibajelentést a következő bekapcsolásnál. A bejövő faxoknál a hibajelentés tartalmazza a fax feladóját, valamint azt, hogy hány oldalt nem sikerült kinyomtattani. A kimenő faxoknál a hibajelentés azt tartalmazza, hogy hány oldalt nem sikerült elküldeni.

Hálózatkezelés

A nyomtató telepítése vezeték nélküli hálózatban

Vezeték nélküli hálózatokkal való kompatibilis

A nyomtató IEEE 802.11b, IEEE 802.11g vagy IEEE 802.11n szabványú vezeték nélküli nyomtatókiszolgálót tartalmazhat. A nyomtató kompatibilis a Wi-Fi minősítésű IEEE 802.11 b/g/n útválasztókkal.

Megjegyzés: Ha nyomtatója IEEE 802.11g vezeték nélküli nyomtatókiszolgálót tartalmaz, és problémát tapasztal n útválasztó használatakor, kérdezze meg az útválasztó gyártójától, hogy az aktuális módbeállítás kompatibilis-e a g eszközzel, mivel ez a beállítás függ az útválasztó gyártójától, illetve típusától.

Támogatott hálózati biztonsági beállítások

A nyomtató háromféle vezeték nélküli biztonsági megoldást támogat: WPA2/WPA, WEP és nincs biztonság.

WPA2/WPA

A *WPA* (Wi-Fi Protected Access) és a *WPA2* (Wi-Fi Protected Access 2) erősebb vezeték nélküli biztonságot nyújt, mint a WEP. A WPA2 és a WPA hasonló módon működik. A WPA2 bonyolultabb titkosítási módszert használ, és biztonságosabb a WPA protokollnál. A WPA2 és a WPA is egy karaktersorozatot, ún. előmegosztott WPA-kulcsot vagy -jelszót használ a vezeték nélküli hálózatnak a jogosulatlan hozzáféréstől való megvédésére.

A WPA2/WPA-jelszavak előírt tulajdonságai:

- Pontosán 64 hexadecimális karakter. A hexadecimális karakterek az A–F, a–f és a 0–9 tartományba eső karakterek.
vagy
- 8 és 63 közötti számú ASCII karakter. Az ASCII karakterek a billentyűzeten megtalálható betűk, számok, írásjelek és szimbólumok. A WPA-jelszóban található ASCII karakterek esetében a rendszer megkülönbözteti a kis- és nagybetűket.

A vezeték nélküli hálózatban lévő minden eszköznek ugyanazt a WPA-jelszót kell használnia. A WPA protokoll csak hozzáférési pontokat (vezeték nélküli útválasztókat) és a WPA-t támogató hálózati kártyákat tartalmazó infrastruktúra hálózatokban választható. A legtöbb új vezeték nélküli hálózati készülék a WPA2 protokoll használatát is lehetővé teszi.

Megjegyzés: Ha a hálózat WPA2- vagy WPA-jelszót használ, válassza a **WPA Personal** lehetőséget, amikor a rendszer a hálózat által használt biztonsági módszer típusának megadására kéri.

WEP

A *WEP* (Wired Equivalent Privacy, vezetékessel egyenértékű biztonság) a vezeték nélküli biztonsági módszerek közül a legegyszerűbb és a legkevésbé biztonságos. A WEP egy karaktersorozatra, az ún. WEP-kulcsra alapozza a biztonságot.

A vezeték nélküli hálózatban lévő minden eszköznek ugyanazt a WEP-kulcsot kell használnia. A WEP protokoll ad-hoc és infrastruktúra hálózatokban is használható.

Egy érvényes WEP-kulcsra az alábbiak jellemzőek:

- Pontosán 10 vagy 26 hexadecimális karakter. A hexadecimális karakterek az A–F, a–f és a 0–9 tartományba eső karakterek.
vagy
- Pontosán 5 vagy 13 ASCII karakter. Az ASCII karakterek a billentyűzeten megtalálható betűk, számok, írásjelek és szimbólumok.

Nincs biztonság

Egyáltalán nem javasoljuk, hogy semmilyen biztonságot ne alkalmazzon otthoni vezeték nélküli hálózatban. Ha semmilyen biztonságot nem használ, akkor a vezeték nélküli hálózat hatókörében bárki felhasználhatja az Ön hálózati erőforrásait, ideértve az internetkapcsolatát is, amennyiben a vezeték nélküli hálózat csatlakozik az internethez. A vezeték nélküli hálózat hatóköre jóval túlnyúlhat lakásának falain, és akár az utcáról vagy a szomszéd lakásokból is hozzáférhetnek az hálózatához.

Hálózatbeállítási oldal nyomtatása

A *hálózatbeállítási oldal* a nyomtató konfigurációs beállításait, többek között a nyomtató IP- és MAC-címét tartalmazza.

- 1 Töltsön be normál papírt.
- 2 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > Beállítás >  > Hálózat beállítása >  > Hálózatbeállítási oldal nyomtatása > 

Szükséges információk a vezeték nélküli hálózat beállításához

Ha be szeretné állítani a nyomtatót vezeték nélküli nyomtatáshoz, a következőket kell tudnia:

- A vezeték nélküli hálózat neve, más néven *SSID* (Service Set Identifier)
- Használtak-e titkosítást a hálózat védelméhez
- A biztonsági kulcs (WEP-kulcs vagy WPA/WPA2 előmegosztott kulcs/-jelszó)

A vezeték nélküli hálózat WPA/WPA2 előmegosztott kulcsának/-jelszavának beszerzéséhez olvassa el a hozzáférési pont (vezeték nélküli útválasztó) dokumentációját, a hozzáférési pont weblapját, vagy forduljon a rendszergazdához.

Ha a hozzáférési pont WEP biztonsági módot használ, akkor a WEP-kulcsnak rendelkeznie kell a következő tulajdonságokkal:

- Pontosán 10 vagy 26 hexadecimális karakter
vagy
- Pontosán 5 vagy 13 ASCII karakter

Ha a hozzáférési pont WPA vagy WPA2 biztonsági módot használ, akkor a WPA/WPA2 előmegosztott kulcsnak/-jelszónak rendelkeznie kell a következő tulajdonságokkal:

- Pontosán 64 hexadecimális karakter
vagy
- 8 és 63 közötti számú ASCII karakter

Megjegyzések:

- A hexadecimális karakterek az A–F, a–f és a 0–9 tartományba eső karakterek.

- Az ASCII karakterek a billentyűzeten megtalálható betűk, számok és szimbólumok. A WPA/WPA2 előmegosztott kulcsban/-jelszóban található ASCII karakterek esetében a rendszer megkülönbözteti a kis- és nagybetűket.

Ha a vezeték nélküli hálózat nem használ védelmet, nincs biztonsági kulcs.

Megjegyzés: Ha nem ismeri annak vezeték nélküli hálózatnak az SSID azonosítóját, amelyhez a számítógép csatlakozik, indítsa el a számítógép hálózati kártyájának vezeték nélküli segédprogramját, és keresse meg a hálózat nevét. Ha nem találja a hálózat SSID azonosítóját vagy a biztonsági adatokat, olvassa el a hozzáférési pont dokumentációját, vagy forduljon a rendszergazdához.

Szükséges információk a vezeték nélküli hálózat speciális beállításához

A vezeték nélküli hálózat speciális beállítása során a Wireless Setup Utility nem ismeri fel a vezeték nélküli SSID-t. A következő információkat tudni kell, mielőtt megpróbálja kézzel konfigurálni a vezeték nélküli nyomtató beállításait:

Vezeték nélküli mód

Ellenőrizze a vezeték nélküli hálózat típusát:

Infrastruktúra – A vezeték nélküli hálózat minden eszköze egy hozzáférési pont (vezeték nélküli útválasztó) segítségével kommunikál egymással.

Ad-hoc – A hálózati eszközök közvetlenül egymással kommunikálnak központi adatvédelem és hozzáférési pont használata nélkül. Az ad-hoc mód csak bizonyos nyomtatómodelleken és operációs rendszereken érhető el.

Megjegyzés: Az infrastruktúra a javasolt hálózati konfiguráció a gyorsabb átviteli sebességek, jobb adatvédelmi lehetőségek és egyszerűbb konfigurálás miatt.

Hálózat neve (SSID)

Ez az azonosítónév különböztet meg egy hálózatot a területen található egyéb hálózatoktól.

Csatorna

Alapértelmezésként az **Automatikus** érték van kiválasztva, és ez nem módosítható, ha a hálózat infrastruktúra módra van konfigurálva.

Megjegyzések:

- Ha a hálózat ad-hoc módra van beállítva, akkor válassza ki azt a csatornát, amelyet a hálózat többi eszköze használ. Egy ad hoc hálózatban minden eszköznek ugyanazt a csatornát kell használnia, hogy kommunikálni tudjon egymással.
- A nyomtató egyszerre csak egy vezeték nélküli hálózaton tud kommunikálni. Ha a nyomtatót ad-hoc vezeték nélküli hálózatra állítja be, akkor semmilyen más hálózatban sem fog tudni működni (sem másik ad-hoc, sem infrastruktúra hálózatban).

Hitelesítés

Adja meg, hogy infrastruktúra vagy ad-hoc hálózatot használ, majd ellenőrizze a megfelelő hitelesítési típust.

Megjegyzés: Bizonyos hitelesítési típusok csak bizonyos nyomtatómodelleken és operációs rendszereken érhetők el.

Vezeték nélküli mód	Hitelesítés típusa
Infrastruktúra	<ul style="list-style-type: none"> Nyílt mód Megosztott mód WPA Personal WPA2-Personal WPA2-Enterprise 802.1X - RADIUS
Ad hoc	Nyílt mód

Titkosítás

Ellenőrizze a hálózaton használt titkosítási módot.

Megjegyzés: Bizonyos hitelesítési típusok csak bizonyos nyomtatómodelleken és operációs rendszereken érhetők el.

Hitelesítés típusa	Titkosítási mód
Nyílt mód	<ul style="list-style-type: none"> Nincs WEP
Megosztott mód	WEP
WPA Personal	TKIP
WPA2-Personal	<ul style="list-style-type: none"> TKIP AES
WPA2-Enterprise	<ul style="list-style-type: none"> TKIP AES
802.1X - RADIUS	<ul style="list-style-type: none"> Nincs WEP dinamikus kulcsok WEP statikus kulcsok WPA-TKIP WPA-AES

A nyomtató telepítése vezeték nélküli hálózatban


Mielőtt vezeték nélküli hálózaton telepítené a nyomtatót, győződjön meg az alábbiakról:

- A vezeték nélküli hálózat be van állítva és megfelelően működik.
- A használt számítógép ugyanahhoz a vezeték nélküli hálózathoz csatlakozik, amelyben a nyomtatót be szeretné állítani.

Windows rendszeren

- 1 Zárjon be minden futó programot.
- 2 Helyezze be a telepítő CD-lemezt.

Ha a telepítési párbeszédpanel egy perc múlva sem jelenik meg, indítsa el manuálisan a CD-t.

- a Kattintson a  gombra, vagy kattintson a **Start** gombra, majd a **Futtatás** parancsra.
- b Írja be a Keresés megkezdése vagy a Futtatás mezőbe a **D:\setup.exe** parancsot, ahol a **D** a CD- vagy DVD-meghajtó betűjele.
- c Nyomja meg az **Enter** billentyűt, vagy kattintson az **OK** gombra.

3 Kövesse a számítógép képernyőjén megjelenő utasításokat.

Megjegyzés: Amikor kapcsolattípust kell választani, válassza a **Vezeték nélküli kapcsolat** lehetőséget.

Macintosh rendszeren

1 Zárjon be minden megnyitott alkalmazást.

2 Helyezze be a telepítő CD-lemezt.

Ha a telepítő párbeszédpanel egy perc múlva sem jelenik meg, kattintson az asztalon lévő CD ikonra.

3 Kattintson duplán a szoftvertelepítő csomagra, és kövesse a számítógép képernyőjén megjelenő utasításokat.

Megjegyzés: Amikor kapcsolattípust kell választani, válassza a **Vezeték nélküli kapcsolat** lehetőséget.

A nyomtató telepítése más számítógépeken


Miután beállította a nyomtatót a vezeték nélküli hálózatban, ahhoz a hálózat bármelyik számítógépe hozzá tud férni vezeték nélküli módon. Telepíteni kell azonban a nyomtató-illesztőprogramot minden számítógépen, amelyről használni szeretné a nyomtatót. Bár nem kell ismét konfigurálni a nyomtatót, minden számítógépen futtatni kell a telepítőprogramot az illesztőprogram telepítéséhez.

Windows rendszeren

1 Zárjon be minden futó programot.

2 Helyezze be a telepítő CD-lemezt.

Ha a telepítési párbeszédpanel egy perc múlva sem jelenik meg, indítsa el manuálisan a CD-t.

- a Kattintson a  gombra, vagy kattintson a **Start** gombra, majd a **Futtatás** parancsra.
- b Írja be a Keresés megkezdése vagy a Futtatás mezőbe a **D:\setup.exe** parancsot, ahol a **D** a CD- vagy DVD-meghajtó betűjele.
- c Nyomja meg az **Enter** billentyűt, vagy kattintson az **OK** gombra.

3 A számítógép képernyőjén megjelenő utasítások végrehajtásával telepítse a konfigurált nyomtatót egy új számítógépen.

Macintosh rendszeren

1 Zárjon be minden megnyitott alkalmazást.

2 Helyezze be a telepítő CD-lemezt.

Ha a telepítő párbeszédpanel egy perc múlva sem jelenik meg, kattintson az asztalon lévő CD ikonra.

3 Kattintson duplán a szoftvertelepítő csomagra.

- 4 Válassza a **My printer is already set up. I am installing it on a new computer (A nyomtató már be van állítva. Most újabb számítógépre telepítem a nyomtatót.)** lehetőséget.
- 5 Kattintson a **Continue (Folytatás)** gombra, és a számítógép képernyőjén megjelenő utasítások végrehajtásával telepítse a konfigurált nyomtatót egy új számítógépen.

A nyomtató állapotának meghatározása a hálózati jelzőfények segítségével

A Wi-Fi vagy Ethernet jelzőfény jelzi a nyomtató hálózati állapotát.

Megjegyzések:

- A hálózati jelzőfény a nyomtató kezelőpaneljén található. Bizonyos típusú nyomtatókon van Ethernet- vagy vezeték nélküli hálózati jelzőfény is. Ha szeretné megtudni, hogy nyomtatója képes-e Ethernet-, illetve vezeték nélküli kapcsolatra, tekintse meg a *Rövid használati útmutató* című dokumentumot, vagy forduljon a rendszergazdához.
- A nyomtató egy időben egy helyi (USB-) kapcsolat és egy hálózati kapcsolat (Ethernet vagy vezeték nélküli kapcsolat) használatát teszi lehetővé. Egyszerre nem használható Ethernet és vezeték nélküli kapcsolat is.

Jelzőfény	Nyomtató állapota
Ki	<ul style="list-style-type: none"> A nyomtató ki van kapcsolva, vagy bekapcsolása folyamatban van. A nyomtató nem csatlakozik Ethernet vagy vezeték nélküli hálózathoz, és alvó módban van. A nyomtató még nem lett beállítva Ethernet- vagy vezeték nélküli hálózatban való használatra. A nyomtató ad-hoc kapcsolatra van beállítva, de jelenleg nem kommunikál másik ad-hoc eszközzel.
Villogó zöld	<ul style="list-style-type: none"> A nyomtató Ethernet-hálózat használatára van beállítva, de nem tud kapcsolódni a hálózathoz. A nyomtató a hozzáférési pont (vezeték nélküli útválasztó) hatótávolságán kívül van. A nyomtató megpróbál kommunikálni a hozzáférési ponttal, de a hozzáférési pont ki van kapcsolva, vagy nem működik megfelelően. A hozzáférési pontot kikapcsolták, majd ismét bekapcsolták, és a nyomtató megpróbál csatlakozni a hálózathoz. A nyomtató vezeték nélküli beállításai valószínűleg már nem érvényesek. <p>Ellenőrizze, hogy a nyomtató által használt SSID, WEP-kulcs vagy WPA/WPA2 előmegosztott kulcs/-jelszó, biztonsági módszer és IP-cím továbbra is helyes-e.</p>
Folyamatosan világító zöld	<ul style="list-style-type: none"> A nyomtató csatlakozik Ethernet- vagy vezeték nélküli hálózathoz, és használatra kész. A nyomtató ad-hoc kapcsolattal csatlakozik a számítógéphez vagy mobileszközökhöz.

A vezeték nélküli telepítéssel kapcsolatos speciális instrukciók

Az alábbi instrukciók az Észak-Amerikán kívüli, vezeték nélküli szélessávú készüléket használóknak szólnak. Ilyen készülék például a LiveBox, az AliceBox, az N9UF Box, a Freebox vagy a Club Internet.

Előkészületek

- Ellenőrizze, hogy a készüléken engedélyezve van-e a vezeték nélküli kapcsolat, és aktiválva van-e a vezeték nélküli hálózatban való működés. A készülék vezeték nélküli hálózatban való konfigurálásáról a készülékhez mellékelt dokumentációban található bővebb tájékoztatást.
- Ügyeljen rá, hogy a készülék és a számítógép is be legyen kapcsolva, és hogy mindkettő csatlakozzon a vezeték nélküli hálózathoz.

A nyomtató hozzáadása a vezeték nélküli hálózathoz

- 1 Állítsa be a nyomtatót vezeték nélküli hálózatban történő használatra a kapott utasítások szerint.
Álljon meg annál a pontnál, amikor ki kell választania egy hálózatot.
- 2 Ha a készülék hátulján társítás/regisztrálás gomb található, nyomja meg, mielőtt kiválasztaná a hálózatot.
Megjegyzés: A társítás/regisztrálás gomb megnyomása után öt perce van a nyomtató telepítésére.
- 3 Térjen vissza a számítógép képernyőjéhez.
Válassza ki a hálózatot a vezeték nélküli hálózatok megjelenő listájáról, majd kattintson a **Folytatás** gombra.

Ha a vezeték nélküli hálózat neve nem látható a listában:

- a Csatlakozzon másik vezeték nélküli hálózathoz.
Kattintson a **Fel nem sorolt hálózat** elemre.
- b Adja meg a vezeték nélküli hálózat adatait.

Megjegyzés: A WEP, WPA, illetve WPA2 kulcs vagy a készülék alján, vagy a készülékhez mellékelt dokumentációban, vagy a készülék weboldalán található. Ha már megváltoztatta a vezeték nélküli hálózat kulcsát, akkor használja a létrehozott kulcsot.

- 4 A képernyőn megjelenő utasítások szerint telepítse a szoftvert.

Statikus IP-cím hozzárendelése

A legtöbb hálózat automatikusan hozzárendel egy IP-címet a nyomtatóhoz DHCP segítségével.

- 1 Végezze el a vezeték nélküli vagy az Etherneten keresztüli beállítást, és engedélyezze, hogy a nyomtató kaphasson DHCP-címet a hálózat egyik DHCP-kiszolgálójától.
- 2 Nyomtasson ki egy hálózatbeállítási oldalt. Ezen meg tudja nézni a nyomtató aktuális IP-címét.
- 3 Nyisson meg egy webböngészőt, és írja be a nyomtató IP-címét a címmezőbe. Nyomja le az **Enter** billentyűt.

Megjegyzés: Ha használ proxykiszolgálót, átmenetileg tiltsa le a nyomtató weboldalának megfelelő betöltése érdekében.

- 4 Kattintson a **Konfigurálás > TCP/IP > Statikus IP-cím beállítása** pontra.
- 5 Írja be a nyomtatóhoz rendelni kívánt IP-címet a Cím mezőbe, és kattintson a **Küldés** elemre.


Írja be a statikus IP-címet ellenőrzés céljából a böngésző címmezőjébe, majd nyomja le az **Enter** billentyűt.

További információért forduljon a rendszergazdához.

A vezeték nélküli beállítások módosítása a telepítés után

A nyomtató vezeték nélküli beállításai, például a konfigurált hálózat és a biztonsági kulcs módosítása:

Windows rendszeren

- 1 Kattintson a  vagy a **Start** gombra.
- 2 Kattintson a **Minden program** vagy a **Programok** pontra, és válassza ki a listából a nyomtató programmappáját.

- 3 Válassza ki a nyomtatót, majd lépjen a következő ponthoz:
Nyomtató kezdőlapja > Beállítások > Wireless Setup Utility
- 4 Kövesse a számítógép képernyőjén megjelenő utasításokat.

Macintosh rendszeren

- 1 A Finder (Kereső) Applications (Alkalmazások) mappájában vagy a Finder (Kereső) asztalon kattintson duplán a nyomtató mappájára.
- 2 Kattintson duplán a **Wireless Setup Assistant (Vezeték nélküli beállítási segédprogram)** parancsra.
- 3 Kövesse a számítógép képernyőjén megjelenő utasításokat.

Speciális beállítás vezeték nélküli hálózat használatához

Nyomtató hozzáadása meglévő ad-hoc vezeték nélküli hálózathoz


Mielőtt elkezdené a testreszabást, győződjön meg a következőkről:

- A vezeték nélküli hálózati adapter megfelelően csatlakoztatva van a számítógéphez, és működik.
- Az ad-hoc vezeték nélküli hálózat, amelyhez a nyomtató csatlakozni fog, elérhető. Az ad-hoc vezeték nélküli hálózatok létrehozásáról az operációs rendszer dokumentációjában található további tájékoztatás.

Megjegyzések:

- Azt javasoljuk, hogy hozzáférési pont segítségével állítsa be a vezeték nélküli hálózatot. Az ilyen módon beállított hálózatot infrastruktúra hálózatnak nevezzük.
- Ha van My WiFi vagy Wi-Fi Direct a számítógépén, közvetlen kapcsolatot is létesíthet a vezeték nélküli nyomtatóval. További tudnivalóért tekintse meg számítógépe dokumentációját.
- A nyomtató egyszerre csak egy vezeték nélküli hálózaton tud kommunikálni. Ha a nyomtatót ad-hoc vezeték nélküli hálózatra állítja be, akkor a nyomtató törölődik minden más (ad-hoc, illetve infrastruktúra) vezeték nélküli hálózatból, melyben konfigurálva volt.

Windows rendszeren

- 1 Kattintson a  vagy a **Start** gombra.
- 2 Kattintson a **Minden program** vagy a **Programok** pontra, és válassza ki a listából a nyomtató programmappáját.
- 3 Válassza ki a nyomtatót, majd lépjen a következő ponthoz:
Nyomtató kezdőlapja > Beállítások > Wireless Setup Utility
- 4 Kövesse a számítógép képernyőjén megjelenő utasításokat.

Megjegyzés: Windows Vista rendszer esetén előfordulhat, hogy újra kell indítani a számítógépet, és újból csatlakoztatni kell az ad hoc hálózathoz.

Macintosh rendszeren

- 1 A Finder (Kereső) Applications (Alkalmazások) mappájában vagy a Finder (Kereső) asztalon kattintson duplán a nyomtató mappájára.
- 2 Kattintson duplán a **Wireless Setup Assistant (Vezeték nélküli beállítási segédprogram)** parancsra.

3 Kövesse a számítógép képernyőjén megjelenő utasításokat.

A WiFi Protected Setup beállítások manuális megadása

Megjegyzés: A hozzáférési pontnak (vezeték nélküli útválasztónak) támogatnia kell a Wi-Fi Protected Setup (WPS) funkciót. További tudnivalók a *Használati útmutatóban* találhatóak.

Ha nyomtatója vagy eszköze még nincs beállítva a vezeték nélküli csatlakozásra, és ezt a WPS segítségével szeretné elvégezni, akkor nyomja meg a WPS gombot a vezeték nélküli útválasztón. A WPS segítségével történő beállítás előtt várja meg, amíg megjelenik egy üzenet a nyomtató kezelőpaneljén. Előfordulhat, hogy az üzenet megjelenése késéssel történik. Ha 30 másodperc múlva sem történik semmi, tegye az alábbiak valamelyikét:

HASZNÁLJA A GOMBNYOMÁSOS BEÁLLÍTÁS (PBC) MÓDSZERT

1 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 >Beállítás > >Hálózat beállítása > >Vezeték nélküli 802.11 b/g/n > >Hálózati kapcsolat beállítása >
 >Vezeték nélküli > >Wi-Fi Protected Setup > >WPS PBC mód >

2 Kövesse a nyomtató kijelzőjén megjelenő utasításokat.

HASZNÁLJA A SZEMÉLYES AZONOSÍTÓ KÓDOT (PIN-KÓDOT)

1 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 >Beállítás > >Hálózat beállítása > >Vezeték nélküli 802.11 b/g/n > >Hálózati kapcsolat beállítása >
 >Vezeték nélküli > >Wi-Fi Protected Setup > >WPS PIN mód >

2 Kövesse a nyomtató kijelzőjén megjelenő utasításokat.

Az adatvédelem konfigurálása

Az egyszerű vezeték nélküli hálózatoknak WEP-kulcsokra vagy WPA/WPA2 előmegosztott kulcsra/-jelszóra van szükségük, vagy előfordulhat, hogy egyáltalán nem használnak adatvédelmet. A fejlettebb vezeték nélküli hálózati adatvédelemhez szükség lehet egy vagy több tanúsítványra és egy hitelesítő kiszolgálóra. Ha a hálózatnak tanúsítványra van szüksége, és Ön nem rendelkezik vele, akkor töltsé ki a Wireless Setup Utility tanúsítványkérő űrlapját, majd kövesse a szervezete hálózati hozzáféréshez szükséges tanúsítvány igénylésére vonatkozó előírását.

A következő listában láthatja a vezeték nélküli hálózatok támogatott típusait és azok követelményeit:

WEP

- WEP-kulcs (akár négy kulcs is szükséges lehet)
- Alapértelmezett WEP átviteli kulcs (ha egynél több WEP-kulcs van konfigurálva, ez megadja, melyiket kell használni).

WPA Personal, WPA2-Personal vagy WPA2-Enterprise

- Előmegosztott kulcs
- Titkosítás (AES vagy TKIP)

EAP-MD5, MSCHAPv2 vagy LEAP

- RADIUS-felhasználónév
- RADIUS-jelszó

PEAP

- RADIUS-felhasználónév
- RADIUS-jelszó
- Hitelesítésszolgáltatói tanúsítvány

EAP-TLS

- RADIUS-felhasználónév
- Hitelesítésszolgáltatói tanúsítvány
- Aláírt tanúsítvány

EAP-TTLS

- Megfelelő belső hitelesítés
- RADIUS-felhasználónév
- RADIUS-jelszó
- Hitelesítésszolgáltatói tanúsítvány

A 802.1X hitelesítés konfigurálása

A kitöltendő információk függenek a választott 802.1X adatvédelmi módtól. Ezek némelyike igényelhet felhasználónevet, jelszót és/vagy tanúsítványokat. Ha a hálózat több, különböző hitelesítési módot használó hozzáférési pontot tartalmaz, akkor egynél több hitelesítési módot választhat és konfigurálhat.

- 1 Válasszon ki egy hitelesítési módot a 802.1X hitelesítés konfigurálása párbeszédpanelen.

Választott módszer	Teendő
EAP-MD5, LEAP vagy MSCHAPv2	Folytassa a következő lépéssel.
PEAP vagy EAP-TTLS	Kattintson a CA-tanúsítvány telepítése lehetőségre, majd írja be a CA-tanúsítvány elérési útját, vagy kattintson a Tallózás gombra a tanúsítványfájl megkereséséhez.
EAP-TLS	<p>a Kattintson az Aláírt tanúsítvány telepítése lehetőségre, majd írja be az aláírt tanúsítvány elérési útját, vagy kattintson a Tallózás gombra a tanúsítványfájl megkereséséhez.</p> <p>b Kattintson a CA-tanúsítvány telepítése lehetőségre, majd írja be a CA-tanúsítvány elérési útját, vagy kattintson a Tallózás gombra a tanúsítványfájl megkereséséhez.</p>

- 2 Adja meg a hitelesítő kiszolgáló által kért adatokat.
- 3 Kattintson az **OK** gombra, majd kövesse a számítógép képernyőjén megjelenő utasításokat.

Váltás USB, Ethernet és vezeték nélküli kapcsolat között (csak Windows)


Lehetőség van arra, hogy az igényeinek megfelelően módosítsa a nyomtató elérésének módját. A következő eljárások abból indulnak ki, hogy a nyomtató már be van állítva valamilyen típusú kapcsolatra, és a nyomtatóillesztők telepítve vannak a számítógépre. Ha problémába ütközne a konfigurálás során, tanulmányozza át az egyes kapcsolódási típusok hibaelhárítására vonatkozó témaköröket.

Megjegyzés: A nyomtató egy időben egy aktív helyi kapcsolat (USB) és egy aktív hálózati kapcsolat (Ethernet- vagy vezeték nélküli kapcsolat) használatát teszi lehetővé. A nyomtató nem csatlakoztatható egyszerre Ethernet- és vezeték nélküli hálózathoz is.

A nyomtató használata vezeték nélkül


Válassza ki, hogy jelenleg hogyan csatlakozik a nyomtatóhoz:

Ha a nyomtató jelenleg helyileg van beállítva (USB-kábellel)

- 1 Kattintson a  vagy a **Start** gombra.
- 2 Kattintson a **Minden program** vagy a **Programok** pontra, és válassza ki a listából a nyomtató programmappáját.
- 3 Válassza ki a nyomtatót, majd lépjen a következő ponthoz:
Nyomtató kezdőlapja > Beállítások > Wireless Setup Utility
- 4 Kövesse a számítógép képernyőjén megjelenő utasításokat.

Megjegyzés: A vezeték nélküli hálózat konfigurálásakor nem kell eltávolítani a nyomtatót és a számítógépet összekötő USB-kábelt.

Ha a nyomtató jelenleg Ethernet kapcsolatra van beállítva

- 1 Húzza ki az Ethernet kábelt a nyomtatóból.
- 2 Tegye a nyomtatót közel ahhoz a számítógéphez, amellyel a vezeték nélküli kapcsolatot konfigurálni kívánja.
Megjegyzés: A nyomtatót USB-kábellel kell csatlakoztatni a számítógéphez. Ügyeljen rá, hogy a nyomtató kellően közel legyen a számítógéphez, hogy USB-kábellel összeköthetők legyenek.
- 3 Kattintson a  vagy a **Start** gombra.
- 4 Kattintson a **Minden program** vagy a **Programok** pontra, és válassza ki a listából a nyomtató programmappáját.
- 5 Válassza ki a nyomtatót, majd lépjen a következő ponthoz:
Nyomtató kezdőlapja > Beállítások > Wireless Setup Utility
- 6 Kövesse a számítógép képernyőjén megjelenő utasításokat.

A nyomtató használata helyileg (USB)

Válassza ki, hogy jelenleg hogyan csatlakozik a nyomtatóhoz:

Ha a nyomtató jelenleg Ethernet-kapcsolatra van beállítva

- 1 Csatlakoztasson egy USB-kábelt a számítógéphez és a nyomtatóhoz.
- 2 Várja meg, amíg a Windows megtalálja a meghajtót, és befejezi a nyomtató beállítását.
- 3 Válassza ki az USB-nyomtatót. Lásd: „Nyomtató kiválasztása” a(z) 102. oldalon.

Ha a nyomtató jelenleg vezeték nélküli kapcsolódásra beállítva

- 1 Csatlakoztasson egy USB-kábelt a számítógéphez és a nyomtatóhoz.
- 2 Várja meg, amíg a Windows megtalálja a meghajtót, és befejezi a nyomtató beállítását.
- 3 Válassza ki az USB-nyomtatót. Lásd: „Nyomtató kiválasztása” a(z) 102. oldalon.

Megjegyzés: A nyomtató továbbra is használható Ethernet- vagy vezeték nélküli kapcsolaton keresztül.

A nyomtató használata Ethernet hálózatban

Válassza ki, hogy jelenleg hogyan csatlakozik a nyomtatóhoz:

Ha a nyomtató jelenleg vezeték nélküli kapcsolódásra beállítva

- 1 Dugja az Ethernet kábel egyik végét a nyomtatóba, a másik végét pedig egy kapcsoló szabad portjába vagy egy fali csatlakozóba.
- 2 Várjon egy percet, hogy az Ethernet-hálózati adapter aktiválódjon és kérjen egy IP-címet a hálózattól.
- 3 Válassza ki a hálózati nyomtatót. Lásd: „Nyomtató kiválasztása” a(z) 102. oldalon.


Megjegyzés: A nyomtató vezeték nélküli adaptere mindaddig nem használható, amíg a nyomtató Ethernet-hálózathoz van csatlakoztatva.

Ha a nyomtató jelenleg helyileg van beállítva (USB-kábellel)

- 1 Dugja az Ethernet kábel egyik végét a nyomtatóba, a másik végét pedig egy kapcsoló szabad portjába vagy egy fali csatlakozóba.
- 2 Helyezze a *Szoftver és dokumentáció* CD-t abba a számítógépbe, amelyről konfigurálni szeretné a nyomtatót.
- 3 A számítógép képernyőjén megjelenő utasítások szerint állítsa be a nyomtatót az Ethernet hálózatban.
- 4 Válassza ki a hálózati nyomtatót. Lásd: „Nyomtató kiválasztása” a(z) 102. oldalon.

Megjegyzés: A konfiguráláshoz USB-kábel is szükséges.

Nyomtató kiválasztása

- 1 Nyissa meg a nyomtatók mappáját.
 - a Kattintson a  vagy a **Start** gombra.
 - b Írja be a Keresés megkezdése vagy a Futtatás mezőbe a **control printers** parancsot.
 - c Nyomja le az **Enter** billentyűt, vagy kattintson az **OK** gombra.
- 2 Kattintson jobb gombbal a használni kívánt nyomtatóra (Hálózati vagy USB).
- 3 Válassza ki a menü **Beállítás alapértelmezettként** parancsát.
- 4 Zárja be a „Nyomtatók” vagy a „Nyomtatók és faxok” ablakot.

Váltás USB, Ethernet és vezeték nélküli kapcsolat között (csak Macintosh)

Lehetőség van arra, hogy az igényeinek megfelelően módosítsa a nyomtató elérésének módját. A következő eljárások abból indulnak ki, hogy a nyomtató már be van állítva valamilyen típusú kapcsolatra, és az illesztőprogramok telepítve vannak a számítógépre. Ha problémába ütközne a konfigurálás során, tanulmányozza át az egyes kapcsolódási típusok hibaelhárítására vonatkozó témaköröket.

Megjegyzés: A nyomtató egy időben egy aktív helyi kapcsolat (USB) és egy aktív hálózati kapcsolat (Ethernet vagy vezeték nélküli kapcsolat) használatát teszi lehetővé. A nyomtató nem csatlakoztatható egyszerre Ethernet- és vezeték nélküli hálózathoz is.

A nyomtató használata vezeték nélkül

Válassza ki, hogy jelenleg hogyan csatlakozik a nyomtatóhoz:

Ha a nyomtató jelenleg helyileg van beállítva (USB-kábellel)

- 1 Zárjon be minden megnyitott alkalmazást.
- 2 Helyezze be a telepítő CD-lemezt.
Ha a telepítő párbeszédpanel egy perc múlva sem jelenik meg, kattintson az asztalon lévő CD ikonra.
- 3 Kattintson duplán a **Dell extrák > Dell Setup Assistant** pontra.
- 4 Kövesse a számítógép képernyőjén megjelenő utasításokat.

Megjegyzés: A vezeték nélküli hálózat konfigurálásakor nem kell eltávolítani a nyomtatót és a számítógépet összekötő USB-kábelt.

Ha a nyomtató jelenleg Ethernet kapcsolatra van beállítva

- 1 Húzza ki az Ethernet kábelt a nyomtatóból.
- 2 Tegye a nyomtatót közel ahhoz a számítógéphez, amellyel a vezeték nélküli kapcsolatot konfigurálni kívánja.
Megjegyzés: A nyomtatót USB-kábellel kell csatlakoztatni a számítógéphez. Ügyeljen rá, hogy a nyomtató kellően közel legyen a számítógéphez, hogy USB-kábellel összeköthetők legyenek.
- 3 Zárjon be minden megnyitott alkalmazást.
- 4 Helyezze be a telepítő CD-lemezt.
Ha a telepítő párbeszédpanel egy perc múlva sem jelenik meg, kattintson az asztalon lévő CD ikonra.
- 5 Kattintson duplán a **Dell extrák > Dell Setup Assistant** pontra.
- 6 Kövesse a számítógép képernyőjén megjelenő utasításokat.
- 7 A program létrehoz egy második nyomtatási sort. Törölje az Ethernet várakozási sort, ha nem kíván visszaváltani a nyomtató Ethernet kapcsolaton keresztüli elérésére.

A nyomtató használata helyileg (USB)

Válassza ki, hogy jelenleg hogyan csatlakozik a nyomtatóhoz:

Ha a nyomtató jelenleg Ethernet-kapcsolatra van beállítva

- 1 Csatlakoztassa az USB kábel négyzet alakú végét a nyomtató hátuljához.
- 2 Csatlakoztassa az USB kábel szögletes végét a számítógép USB portjához.
- 3 Végezze el a nyomtató hozzáadását. Lásd: „A nyomtató hozzáadása” a(z) 104. oldalon.
- 4 A program létrehoz egy második nyomtatási sort. Törölje az Ethernet várakozási sort, ha nem kíván visszaváltani a nyomtató Ethernet kapcsolaton keresztüli elérésére.

Ha a nyomtató jelenleg vezeték nélküli kapcsolódásra beállítva

- 1 Csatlakoztasson egy USB-kábelt a számítógéphez és a nyomtatóhoz.
- 2 Végezze el a nyomtató hozzáadását. Lásd: „A nyomtató hozzáadása” a(z) 104. oldalon.
- 3 A program létrehoz egy második nyomtatási sort. Törölje a vezeték nélküli várakozási sort, ha nem kíván visszaváltani a nyomtató vezeték nélküli elérésére.

A nyomtató használata Ethernet hálózatban

Válassza ki, hogy jelenleg hogyan csatlakozik a nyomtatóhoz:

Ha a nyomtató jelenleg vezeték nélküli kapcsolódásra beállítva

- 1 Dugja az Ethernet kábel egyik végét a nyomtatóba, a másik végét pedig egy kapcsoló szabad portjába vagy egy fali csatlakozóba.
- 2 Várjon egy percet, hogy az Ethernet-hálózati adapter aktiválódjon és kérjen egy IP-címet a hálózattól.
- 3 Végezze el a nyomtató hozzáadását. Lásd: „A nyomtató hozzáadása” a(z) 104. oldalon.
- 4 A program létrehoz egy második nyomtatási sort. Törölje a vezeték nélküli várakozási sort, ha nem kíván visszaváltani a nyomtató vezeték nélküli hálózaton keresztül való elérésére.

Ha a nyomtató jelenleg helyileg van beállítva (USB-kábellel)

- 1 Dugja az Ethernet kábel egyik végét a nyomtatóba, a másik végét pedig egy kapcsoló szabad portjába vagy egy fali csatlakozóba.
- 2 Helyezze a telepítő CD-t abba a számítógépbe, amellyel konfigurálni szeretné a nyomtatót.
- 3 Kövesse a számítógép képernyőjén megjelenő utasításokat.

Megjegyzés: A konfiguráláshoz USB-kábel is szükséges.

A nyomtató hozzáadása


Mac OS X 10.5 és újabb verziók esetén:

- 1 Lépjen az Apple menüből a következő ponthoz:
System Preferences (Rendszerbeállítások) > Print & Fax (Nyomtatás és faxolás)
- 2 Kattintson a + gombra.
- 3 Kattintson a **Default (Alapértelmezés)** vagy a **Default Browser (Alapértelmezett böngésző)** fülre, majd válassza ki a nyomtatót.
- 4 Kattintson a **Hozzáadás** gombra.


Mac OS X 10.4 és régebbi verziók esetén:

- 1 Válassza a Finder (Kereső) asztalon a **Utilities (Segédprogramok)** elemet.
- 2 Kattintson duplán a **Printer Setup Utility (Nyomtatóbeállítás segédprogram)** vagy a **Print Center (Nyomtatóközpont)** lehetőségre.
- 3 Válassza ki a Printer List (Nyomtatólista) párbeszédpanelen a használni kívánt nyomtatót, és kattintson az **Add (Hozzáadás)** gombra.
- 4 Válassza ki a nyomtatót a Printer Browser (Nyomtatótallózó) párbeszédpanelen, majd kattintson az **Add (Hozzáadás)** gombra.

Nyomtató megosztása Windows környezetben

- 1 A számítógépek előkészítése a nyomtató megosztására:
 - a A Fájl- és nyomtatómegosztás engedélyezésével tegyen elérhetővé minden számítógépet a hálózaton, amelyik a nyomtatóra szeretne nyomtatni. Lásd a Windows dokumentációt a fájl- és nyomtatómegosztás engedélyezésére vonatkozó utasításokkal kapcsolatban.
 - b Telepítse a nyomtatószoftvert az összes olyan számítógépre, amely nyomtatni fog a nyomtatóra.
- 2 A nyomtató azonosítása:
 - a Nyissa meg a nyomtató mappáját a nyomtatóhoz csatlakoztatott számítógépen:
 - 1 Kattintson a  gombra, vagy kattintson a **Start** gombra, majd a **Futtatás** parancsra.
 - 2 Írja be a Keresés megkezdése vagy a Futtatás mezőbe a **control printers** parancsot.
 - 3 Nyomja meg az **Enter** billentyűt, vagy kattintson az **OK** gombra.
 - b Kattintson a jobb oldali egérgombbal a nyomtató nevére.
 - c Kattintson a **Megosztás** vagy a **Nyomtató tulajdonságai** elemre.
 - d Kattintson a Megosztás lapon a **Nyomtató megosztása** vagy a **Megosztási név** gombra.
 - e Adjon meg egy egyedi nevet, majd kattintson az **OK** gombra.
- 3 A nyomtató megkeresése a távoli számítógépről:

Megjegyzés: Azokat a számítógépeket nevezzük távoli számítógépeknek, amelyekhez nem csatlakozik nyomtató.

- a Nyissa meg a nyomtatók mappáját:
 - 1 Kattintson a  gombra, vagy kattintson a **Start** gombra, majd a **Futtatás** parancsra.
 - 2 Írja be a Keresés megkezdése vagy a Futtatás mezőbe a **control printers** parancsot.
 - 3 Nyomja meg az **Enter** billentyűt, vagy kattintson az **OK** gombra.
- b Kattintson a jobb oldali egérgombbal a nyomtató nevére.
- c Kattintson a **Tulajdonságok** vagy a **Nyomtató tulajdonságai** elemre.
- d Kattintson a **Portok > Port hozzáadása > Helyi port > Új port** pontra.
- e Adja meg a port nevét UNC (Univerzális elnevezési konvenció) formátumban – először a kiszolgáló nevét, majd a nyomtatónak a következő lépésben megadott egyedi nevét: 2. lépés a(z) 105. oldalon. A formátum a következő: **\\kiszolgáló\nyomtató**.
- f Kattintson az **OK** gombra.
- g Kattintson a Nyomtatóportok párbeszédpanel **Bezárás** gombjára.
- h Ellenőrizze, hogy az új port ki van-e választva a Portok lapon, majd kattintson az **Alkalmaz** gombra.
- i Kattintson az **OK** gombra.

Nyomtató megosztása Macintosh környezetben

- 1 Válassza a Finder (Kereső) ablak **Help (Súgó) > Mac Help (Mac súgó)** elemét.
- 2 Írja be a Search (Keresés) mezőbe a **sharing the printer on a network** (a nyomtató megosztása hálózaton) szöveget, és nyomja meg a **Return** billentyűt.

3 Válasszon *egy*et az alábbiak közül:

- **Sharing your printer with Mac OS X users (A nyomtató megosztása Mac OS X felhasználókkal)** – Annak beállítása, hogy a hálózaton lévő többi, Mac OS X 10.4 vagy újabb operációs rendszert futtató Macintosh számítógép is használhassa az Ön Macintosh számítógépéhez csatlakoztatott nyomtatót.
- **Sharing your printer with Windows users (A nyomtató megosztása Windows felhasználókkal)** – Annak beállítása, hogy a hálózaton lévő többi, Windows rendszerű számítógép is használhassa az Ön Macintosh számítógépéhez csatlakoztatott nyomtatót.

4 Kövesse a számítógép képernyőjén megjelenő utasításokat.

Megjegyzés: A Windows-felhasználók a Windows rendszer dokumentációjából tudhatják meg, hogyan lehet Macintosh számítógéphez csatlakoztatott hálózati nyomtatót hozzáadni.

Hálózatkezelés – GYIK

Mi a Wi-Fi Protected Setup?

A *Wi-Fi Protected Setup* (WPS) egy egyszerű és biztonságos beállítási mód, amely segítséget nyújt a vezeték nélküli otthoni hálózatok létesítésében és a hálózati biztonság engedélyezésében azoknak a felhasználóknak, akik nem rendelkeznek ismeretekkel a Wi-Fi technológiáról. Használata esetén nem kell beállítani hálózati nevet (SSID) és a hálózati eszközök WEP-kulcsát vagy WPA-jelszavát.

Megjegyzés: A WPS csak a hozzáférési ponton (vezeték nélküli útválasztón) keresztül kommunikáló hálózatokat támogatja.

A nyomtató a következő módszereket támogatja vezeték nélküli hálózatokhoz történő csatlakozás esetén:

- *Személyes azonosító kód* (PIN-kód) – meg kell adni a nyomtatón szereplő PIN-kódot a hozzáférési pont vezeték nélküli beállításainál.
- *Gombnyomós beállítás* (PBC) – meg kell nyomni egy gombot a nyomtatón és a hozzáférési ponton is, adott időtartamon belül.

Az alábbi ábrák jelzik, ha a hozzáférési pont kompatibilis a WPS szabvánnyal:



Ezek a logók a hozzáférési pont oldalán, hátulján vagy tetején találhatók.

Ha további tájékoztatásra van szüksége a vezeték nélküli beállítások és a hozzáférési pont WPS-kompatibilitásának megállapításával kapcsolatban, olvassa el a hozzáférési pont dokumentációját, vagy forduljon a rendszergazdához.

Hol található a WEP-kulcs, illetve a WPA/WPA2 előmegosztott kulcs/-jelszó?

- Forduljon a rendszergazdához.
 - A WEP-kulcs, illetve a WPA/WPA2 előmegosztott kulcs/-jelszó általában attól a személytől kérhető el, aki beállította a hálózatot.
 - Ha az *internetszolgáltatója* állította be a vezeték nélküli hálózatot, akkor lehet, hogy ezek az adatok megtalálhatók a szolgáltató által adott dokumentációban.

- Tekintse meg a hozzáférési pont (vezeték nélküli útválasztó) dokumentációját.
Ha a hozzáférési pont az alapértelmezett beállításokat használja, az információkat a dokumentációban találja meg.
- Tekintse meg a biztonsági beállításokat a hozzáférési ponton.

- 1 Nyisson meg egy webböngészőt, és írja be a hozzáférési pont IP-címét a címezőbe. Nyomja le az **Enter** billentyűt.

Megjegyzések:

- A hozzáférési pont IP-címe a hozzáférési pont dokumentációjából vagy a rendszergazdától tudható meg.
- Ha használ proxykiszolgálót, átmenetileg tiltsa le a weboldal megfelelő betöltése érdekében.

- 2 Írja be a hozzáférési ponthoz szükséges felhasználónevet és jelszót.

Megjegyzés: A WEP-kulcs, illetve a WPA/WPA2 előmegosztott kulcs/-jelszó nem egyezik meg a hozzáférési pont jelszavával. A jelszó segítségével hozzáférhet a hozzáférési pont beállításaihoz. A WEP-kulcs vagy a WPA/WPA2 előmegosztott kulcs/-jelszó segítségével egy nyomtató vagy számítógép csatlakozni tud a vezeték nélküli hálózathoz.

- 3 Keresse meg a WEP-kulcsot vagy WPA/WPA2 előmegosztott kulcsot/-jelszót.

Mi az SSID azonosító?

A *Service Set Identifier* (SSID) az a név, amely azonosít egy vezeték nélküli hálózatot. Az adott hálózatban található eszközöknek ismerniük kell a vezeték nélküli hálózat SSID azonosítóját, máskülönben nem tudnak kommunikálni egymással. A vezeték nélküli hálózat SSID azonosítója általában érzékelhető, hogy a közelben lévő vezeték nélküli eszközök kapcsolódni tudjanak hozzá. Bizonyos esetekben az SSID nem kerül ki a hálózatra biztonsági okokból.

Ha a vezeték nélküli hálózat SSID azonosítója nincs szórással elküldve, akkor nem észlelhető automatikusan, és nem fog megjelenni az elérhető vezeték nélküli nyomtatók listájában. Ilyen esetben manuálisan kell megadni a hálózati adatokat.

Az SSID azonosító legfeljebb 32 alfanumerikus karakterből állhat. Alfa numerikus karakterek alatt betűk (A–Z) és számok (0–9) kombinációját értjük.

Hol találok meg az SSID azonosítót?

- Tekintse meg a beállításokat a hozzáférési ponton (vezeték nélküli útválasztón).
A legtöbb hozzáférési pontban beépített webkiszolgáló van, amelyhez webböngészőn keresztül lehet hozzáférni.
- Ellenőrizze a számítógépen, hogy a vezeték nélküli hálózati kártyával együtt települt-e ilyen program.
A legtöbb hálózati kártyához mellékelnek olyan szoftvert, mellyel megtekinthetők a számítógép vezeték nélküli beállításai, többek között az SSID azonosító is.

Ha egyik módszerrel sem találja a SSID azonosítóját, forduljon a rendszergazdához.

Mit nevezünk hálózatnak?

A hálózat különféle eszközök, például számítógépek, nyomtatók, Ethernet-hubok, hozzáférési pontok és útválasztók halmaza, amelyek kábelekkal vagy vezeték nélküli hálózaton keresztül kapcsolódnak egymáshoz, és kommunikálnak egymással. Egy hálózat lehet vezetékes, vezeték nélküli, illetve mind vezetékes, mind vezeték nélküli eszközöket is tartalmazhat.

Hogyan tudom megkeresni, milyen biztonsági módszert használ a hálózatom?

- Forduljon a rendszergazdához.
A vezeték nélküli hálózati adatok általában megtudhatók attól a személytől, aki beállította a hálózatot.
- Tekintse meg a hozzáférési pont (vezeték nélküli útválasztó) dokumentációját.
- Nézze meg a vezeték nélküli hálózathoz használt jelszó karaktereit.
Ha nem használ jelszót, válassza a **Nincs** vagy a **Nincs biztonság** lehetőséget.

Karakterek	Biztonsági módszer
Pontosan 10 vagy 26 hexadecimális karakter <i>vagy</i> Pontosan 5 vagy 13 ASCII karakter	WEP
Pontosan 64 hexadecimális karakter <i>vagy</i> 8 és 63 közötti számú ASCII karakter	WPA vagy WPA2

Megjegyzések:

- A hexadecimális karakterek az A–F, a–f és a 0–9 tartományba eső karakterek.
- Az ASCII karakterek a billentyűzeten megtalálható betűk, számok és szimbólumok. A WPA/WPA2 előmegosztott kulcsban/-jelszóban található ASCII karakterek esetében a rendszer megkülönbözteti a kis- és nagybetűket.
- Tekintse meg a biztonsági beállításokat a hozzáférési ponton.

- 1 Nyisson meg egy webböngészőt. Írja be a hozzáférési pont IP-címét a címezőbe, majd nyomja le az **Enter** billentyűt.

Megjegyzések:

- A hozzáférési pont IP-címe a hozzáférési pont dokumentációjából vagy a rendszergazdától tudható meg.
- Ha használ proxykiszolgálót, átmenetileg tiltsa le a weboldal megfelelő betöltése érdekében.

- 2 Írja be a hozzáférési ponthoz szükséges felhasználónevet és jelszót.

Megjegyzés: A WEP-kulcs, illetve a WPA/WPA2 előmegosztott kulcs/-jelszó nem egyezik meg a hozzáférési pont jelszavával. A jelszó segítségével hozzáférhet a hozzáférési pont beállításaihoz. A WEP-kulcs vagy a WPA/WPA2 előmegosztott kulcs/-jelszó segítségével egy nyomtató vagy számítógép csatlakozni tud a vezeték nélküli hálózathoz.

- 3 Keresse meg a WEP-kulcsot vagy WPA/WPA2 előmegosztott kulcsot/-jelszót.

Hogyan kell konfigurálni az otthoni hálózatokat?

Ahhoz, hogy az asztali számítógépek, laptopok és nyomtatók kommunikálni tudjanak egymással a hálózaton keresztül, kábelekkel kell kapcsolódniuk, és/vagy beépített, vezeték nélküli hálózati adatperrel kell rendelkezniük, illetve ilyen adapternek telepítve kell lennie bennük.

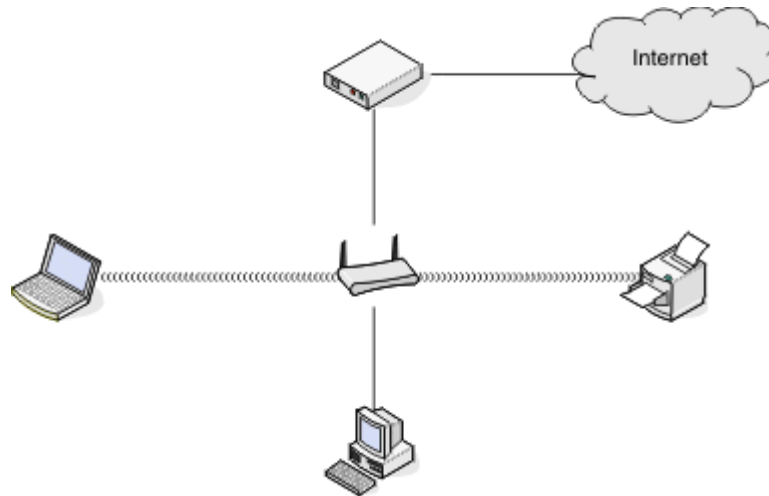
Egy hálózatot sokféleképpen be lehet állítani. Az alábbiakban négy gyakori esetet ismertetünk.

Megjegyzés: A következő ábrákon látható nyomtatók olyan nyomtatók, amelyek belső nyomtatókiszolgálóval rendelkeznek a hálózaton keresztüli kommunikáció céljából.

Vezeték nélküli hálózati példák

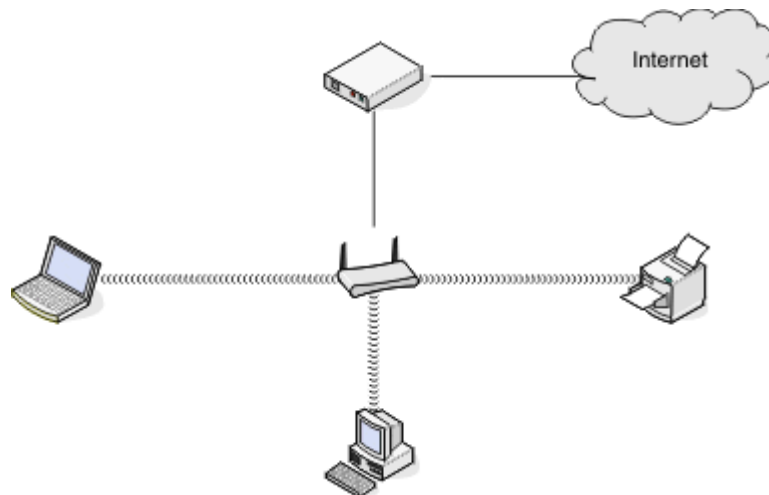
1. eset: Vezetékes és vezeték nélküli kapcsolat interneteléréssel rendelkező hálózaton

- Minden számítógép és nyomtató egy Ethernet és vezeték nélküli porttal is rendelkező útválasztón keresztül csatlakozik a hálózathoz.
- Egyes számítógépek és nyomtatók vezeték nélkül, míg mások vezetékes kapcsolattal csatlakoznak az útválasztóhoz.
- A hálózat DSL kapcsolattal vagy kábelmodemen keresztül csatlakozik az internethez.



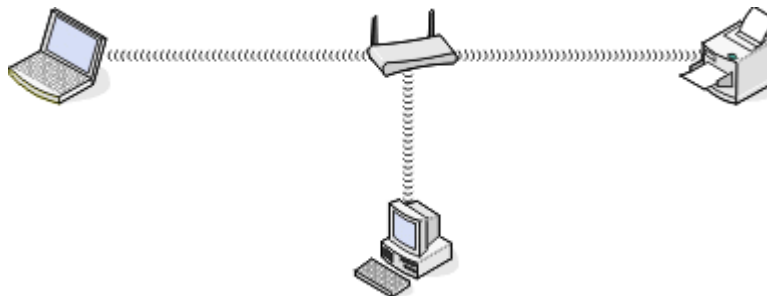
2. eset: Vezeték nélküli hálózat interneteléréssel

- Minden számítógép és nyomtató egy vezeték nélküli hozzáférési pont vagy vezeték nélküli útválasztó segítségével csatlakozik a hálózathoz.
- A vezeték nélküli hozzáférési pont DSL- vagy kábelmodemen keresztül csatlakoztatja a hálózatot az internethez.



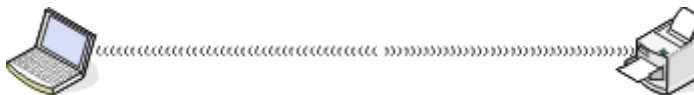
3. eset: Vezeték nélküli hálózat internetelés nélkül

- A számítógépek és a nyomtatók vezeték nélküli hozzáférési pont segítségével csatlakoznak a hálózathoz.
- A hálózat nem csatlakozik az internethez.



4. eset: Interneteléssel nem rendelkező számítógép csatlakoztatása nyomtatóhoz vezeték nélküli kapcsolattal

- Egy számítógép közvetlenül csatlakozik egy nyomtatóhoz anélkül, hogy keresztülhaladna vezeték nélküli útválasztón.
- Az ilyen konfigurációt *ad-hoc hálózatnak* nevezik.
- A hálózat nem csatlakozik az internethez.



Megjegyzés: A számítógépek egyszerre csak egy vezeték nélküli hálózathoz tudnak csatlakozni. Ha vezeték nélküli kapcsolaton keresztül csatlakozik az internethez, az internet nem lesz elérhető, ha ad-hoc hálózathoz csatlakozik.

Mi az USB-kábel?

Az USB- (*Universal Serial Bus*) kábel elsősorban USB-eszközöknek a gazdagéphez való csatlakoztatására szolgál. A gazdagép általában egy számítógép vagy videojáték-konzol. Az USB-port és -kábel segítségével csatlakoztatni lehet a számítógépes perifériákat, például egeret, billentyűzetet, digitális fényképezőgépet, nyomtatót, személyes médialejátszót, flash meghajtót vagy külső merevlemez. Számos ilyen eszköz szabványos csatlakozási módja az USB.


Miért van szükség USB-kábelre?

Amikor üzembe helyezi a vezeték nélküli hálózatban található nyomtatót, csatlakoztatni kell átmenetileg a nyomtatót a számítógéphez az USB-kábelrel. Erre az ideiglenes csatlakoztatásra a nyomtató vezeték nélküli használatával kapcsolatos beállításainak megadásához lehet szükség.

Megjegyzés: Nincs szükség USB-kábelre, ha Wi-Fi Protected Setup (WPS) segítségével csatlakozik vezeték nélküli hálózathoz.

Hogyan kell csatlakoztatni az USB-kábelt?

Az USB-kábelt a számítógép USB-portjához és a nyomtató hátulján található négyzet alakú csatlakozóhoz kell csatlakoztatni. E kapcsolat segítségével konfigurálhatja a nyomtatót hálózati vagy helyi (USB-kapcsolaton keresztül) telepítéshez.

Az USB-portot  jel jelzi mind a számítógépen, mind a nyomtatón.

Megjegyzés: Ne csatlakoztassa az USB-kábelt, amíg a rendszer nem kéri.

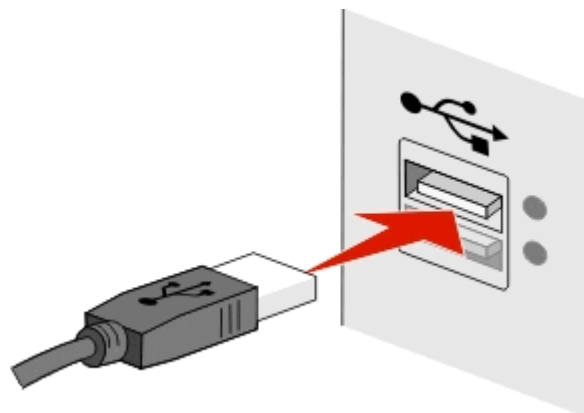
- 1 Ha egy címke fedi a nyomtató hátulján található USB-portot, távolítsa el ezt a címkét.



- 2 Csatlakoztassa az USB kábel négyzet alakú végét a nyomtató hátuljához.



- 3 Csatlakoztassa az USB kábel szögletes végét a számítógép USB portjához.



- 4 Kövesse a számítógép képernyőjén megjelenő utasításokat.

Mi a különbség az infrastruktúra és az ad hoc hálózatok között?

A vezeték nélküli hálózatoknak a következő két típusa létezik: infrastruktúra és ad-hoc.

Az *infrastruktúra* módban a vezeték nélküli hálózat minden eszköze egy hozzáférési pont (vezeték nélküli útválasztó) segítségével kommunikál egymással.

Ad-hoc módban egy vezeték nélküli hálózati kártyával felszerelt számítógép közvetlenül kommunikál egy vezeték nélküli nyomtatókiszolgálóval ellátott nyomtatóval.

	Infrastruktúra	Ad hoc
Jellemzők		
Kommunikáció	Hozzáférési ponton keresztül	Közvetlenül az eszközök között
Biztonság	Több biztonsági beállítás	WEP vagy nincs biztonság
Hatótávolság	A hozzáférési pontok hatótávolsága és száma határozza meg	A hálózat egyes eszközeinek hatótávolságára korlátozódik
Sebesség	Általában gyorsabb	Általában lassabb
Követelmények minden eszközre		
Egyedi IP-cím minden eszközhöz	Igen	Igen
A mód beállítása a következőre	Infrastruktúra mód	Ad hoc mód
Azonos SSID azonosító	Igen, beleértve a hozzáférési pontot is	Igen
Azonos csatorna	Igen, beleértve a hozzáférési pontot is	Igen

Azt javasoljuk, hogy infrastruktúra módban állítsa be a hálózatot a telepítő CD segítségével. Az infrastruktúra mód előnyei:

- Nagyobb hálózati biztonság
- Nagyobb megbízhatóság
- Gyorsabb működés
- Egyszerűbb beállítás

A jelerősség megkeresése

A jelerősség azt mutatja, hogy milyen erős jelek érkeznek a számítógéphez vagy nyomtatóhoz a vezeték nélküli hálózatból. A gyenge jelerősség hatással lehet a csatlakoztatásra a konfigurálás során.

A számítógép csatlakozásának ellenőrzése

- 1 Kattintson arra vezeték nélküli hálózat ikonra a számítógép tálca területén, amely a vezeték nélküli hálózati adaptert kezelő szoftverhez tartozik.
- 2 Ellenőrizze a jel minőségét.

A nyomtató csatlakozásának ellenőrzése

- Nyomtasson ki egy hálózatbeállítási oldalt a nyomtatóról.
Keresse meg a vezeték nélküli beállításokat tartalmazó részen a **Minőség** elemet.
- Tekintse meg a jelerősséget a nyomtató kezelőpaneljéről.

Lépjen a következő ponthoz:

 > **Beállítás** >  > **Hálózat beállítása** >  > **Vezeték nélküli 802.11 b/g/n** >  > **Hálózati kapcsolat beállítása** >  > **Vezeték nélküli** >  > **Jelminőség megjelenítése** > 

A jelerősséget úgy növelheti, ha eltávolítja az interferenciaforrásokat, vagy közelebb helyezi a vezeték nélküli eszközöket a hozzáférési ponthoz (vezeték nélküli útválasztóhoz).

Hogyan fokozható a vezeték nélküli jel erőssége?

Ha egy vezeték nélküli nyomtató nem tud kommunikálni hálózaton keresztül, annak általában a vezeték nélküli jel rossz minősége az oka. Ha a jel nem elég erős, torz, vagy egy tárgy akadályozza az útját, akkor nem tud átvinni információkat a hozzáférési pont (vezeték nélküli útválasztó) és a nyomtató között.

Ha úgy gondolja, hogy nem megfelelő a jelerősség a hozzáférési pont és a nyomtató között, próbálkozzon az alábbiakkal:

Megjegyzések:

- Az alábbi megoldások infrastruktúra módú hálózatokra vonatkoznak. Ad-hoc hálózat esetén akkor állítsa be a számítógépet, amikor a megoldás a hozzáférési pont beállítását javasolja.
- Az ad-hoc hálózatok sokkal kisebb tartományban működnek, mint az infrastruktúra hálózatok. Helyezze közelebb a nyomtatót a számítógéphez, ha probléma észlelhető a kommunikációjukban.

ELLENŐRIZZE A VEZETÉK NÉLKÜLI JEL MINŐSÉGÉT

Az, hogy a nyomtató elég erős jelet kap-e a hozzáférési ponttól, a hálózatbeállítási oldal kinyomtatásával állapítható meg. A nyomtatóhoz érkező vezeték nélküli jel relatív erőssége a Minőség mezőben szerepel. Előfordulhat, hogy a jelerősség átmenetileg lecsökken, és annak ellenére, hogy a jel minősége jó, bizonyos körülmények között visszaeshet. Ha a jel jó vagy kitűnő, akkor más okozza a problémát.

További tudnivalók a hálózatbeállítási oldal nyomtatásáról a *Használati útmutatóban* található.

HELYEZZE KÖZELEBB A NYOMTATÓT A HOZZÁFÉRÉSI PONTHOZ

Ha a nyomtató túl messze van a hozzáférési ponttól, nem fog tudni kommunikálni a hálózat más eszközeivel. A legtöbb, belső térben található vezeték nélküli hálózatban a hozzáférési pont legfeljebb körülbelül 30 méterre lehet a nyomtatótól. Ez a távolság nagyobb és kisebb is lehet a hálózat elrendezésétől és a hozzáférési pont korlátaitól függően.

TÁVOLÍTSON EL MINDEN AKADÁLYT A HOZZÁFÉRÉSI PONT ÉS A NYOMTATÓ KÖZÖTTI TERÜLETRŐL

A hozzáférési pontból érkező vezeték nélküli jelek a legtöbb tárgyon keresztülhaladnak. A falak, födécek, bútorok és más tárgyak általában nem blokkolják a vezeték nélküli jelet. Van azonban néhány anyag, amely túl tömör ahhoz, hogy a jel át tudjon haladni rajta (például fémet és betont tartalmazó objektumok). Úgy helyezze el a nyomtatót és a hozzáférési pontot, hogy ne akadályozzák ilyen objektumok a jel útját.

TÁVOLÍTSA EL AZ INTERFERENCIAFORRÁSOKAT

A más típusú rádióhullámok megzavarhatják a hálózat vezeték nélküli jeleit, és ez időnként felbukkanó nyomtatási hibákat okozhat.

- Ha lehetséges, kapcsolja ki a potenciális interferenciaforrásokat.
- Ne használjon a vezeték nélküli hálózaton keresztül való nyomtatás alatt mikrohullámú sütőt, vezeték nélküli telefont (a mobiltelefon nem probléma), babafelügyelőt, konyhai eszközöket (szinte mindegyik okozhat problémát), vezeték nélküli felügyeleti berendezéseket és motort tartalmazó készülékeket.
- Ha működik másik vezeték nélküli hálózat a közelben, módosítsa a hozzáférési pont vezeték nélküli csatornáját.
- Ne tegye rá a hozzáférési pontot nyomtatóra vagy más elektronikus eszközre. Ezek az eszközök is megzavarhatják a vezeték nélküli jelet.

ÚGY RENDEZZE EL A HÁLÓZATOT, HOGY MINÉL KEVESEBB LEGYEN A JELEK ELNYELŐDÉSE

Ha egy vezeték nélküli jel keresztülhalad egy tárgyon, az ereje kissé lecsökken. Ha túl sok tárgyon halad keresztül, a jel jelentősen gyengül. Minden tárgy, amelyen a vezeték nélküli jel áthalad, elnyeli a jel egy részét, bizonyos típusú tárgyaknál ugyanakkor az elnyelődés olyan nagy mértékű, hogy ez problémát okoz a kommunikációban. A jelek elnyelődésének megakadályozása érdekében a hozzáférési pontot a lehető legmagasabb pontra helyezze.


Hogyan győződhetek meg arról, hogy a számítógép és a nyomtató ugyanahhoz a vezeték nélküli hálózathoz csatlakozik-e?

Ha a nyomtató nem ugyanahhoz a vezeték nélküli hálózathoz csatlakozik, mint a számítógép, nem fogja tudni használni a vezeték nélküli nyomtatást. Ha a számítógép már csatlakoztatva van a vezeték nélküli hálózathoz, a nyomtató SSID azonosítójának meg kell egyeznie a számítógép SSID azonosítójával.

Windows rendszeren

- 1 Nézze meg annak a hálózatnak az SSID azonosítóját, amelyhez a számítógép csatlakozik.
 - a Írja be hozzáférési pontja (vezeték nélküli útválasztója) IP-címét a böngésző címmezőjébe.

Ha nem ismeri a hozzáférési pont IP-címét:

- 1 Kattintson a  gombra, vagy kattintson a **Start** gombra, majd a **Futtatás** parancsra.
- 2 Írja be a Keresés megkezdése vagy a Futtatás mezőbe a **cmd** parancsot.
- 3 Nyomja meg az **Enter** billentyűt, vagy kattintson az **OK** gombra.
- 4 Írja be az **ipconfig** parancsot, majd nyomja meg az **Enter** billentyűt. Nézze meg a Vezeték nélküli hálózati kapcsolat területet:
 - Az „Alapértelmezett átjáró” elem általában a hozzáférési pont.
 - Az IP-cím különféle számok négy elemű, pontokkal elválasztott halmaz, például 192.168.2.134.

- b Amikor a rendszer arra kéri, írja be az útválasztó nevét és jelszavát.
 - c Kattintson az **OK** gombra.
 - d Keresse meg a vezeték nélküli beállításokat tartalmazó részen az SSID azonosítót.
 - e Írja le az SSID azonosítót.

Megjegyzés: Pontosan másolja le, ügyelve a nagybetűkre is.

- 2 Nézze meg annak a hálózatnak az SSID azonosítóját, amelyhez a nyomtató csatlakozik.
 - a Nyomtasson ki egy hálózatbeállítási oldalt a nyomtatóról.
 - b Keresse meg a Vezeték nélküli részen az **SSID azonosító** elemet.
- 3 Hasonlítsa össze a számítógép SSID azonosítóját a nyomtató SSID azonosítójával.

Ha az azonosítók megegyeznek, a számítógép és a nyomtató ugyanahhoz a vezeték nélküli hálózathoz csatlakozik. Ha a két azonosító eltér, indítsa el a újból a segédprogramot, és állítsa be a nyomtatón a számítógép által használt vezeték nélküli hálózatot.

Macintosh rendszer AirPort alapállomással

Mac OS X 10.5 vagy újabb verziók esetén:

- 1 Lépjen az Apple menüből a következő ponthoz:

System Preferences (Rendszerbeállítások) > Network (Hálózat) > AirPort

A Network Name (Hálózatnév) menüben látható annak a hálózatnak az SSID azonosítója, amelyhez a számítógép csatlakozik.

- 2 Írja le az SSID azonosítót.

Mac OS X 10.4 vagy régebbi rendszeren

- 1 Lépjen a Finder ablakban a következő ponthoz:

Applications (Alkalmazások) > Internet Connect (Internetkapcsolat) > AirPort

A Network (Hálózat) menüben látható annak a hálózatnak az SSID azonosítója, amelyhez a számítógép csatlakozik.

- 2 Írja le az SSID azonosítót.

Macintosh rendszer hozzáférési ponttal

- 1 Írja be hozzáférési pontja IP-címét a böngésző webcím mezőjébe, és folytassa a 2. lépéssel.

Ha nem ismeri a hozzáférési pont IP-címét, tegye a következőt:

- a Lépjen az Apple menüből a következő ponthoz:

System Preferences (Rendszerbeállítások) > Network (Hálózat) > AirPort

- b Kattintson az **Advanced (Speciális)** vagy a **Configure (Konfigurálás)** elemre.

- c Kattintson a **TCP/IP** elemre.

A Router (Útválasztó) bejegyzés általában a hozzáférési pont.

- 2 Írja be a felhasználónevét és jelszavát, amikor a rendszer kéri, majd kattintson az **OK** gombra.
- 3 Keresse meg a vezeték nélküli beállításokat tartalmazó részen az SSID azonosítót.
- 4 Írja le az SSID azonosítót, a biztonsági módszert és, ha megjelenik, a WEP-kulcsot vagy WPA-jelszót.

Megjegyzések:

- Pontosán másolja le a hálózat adatait, ügyelve a nagybetűkre is.
- Őrizze meg az SSID azonosítót és a WEP-kulcsot vagy WPA-jelszót biztonságos helyen későbbi használat esetére.

Használhatom a nyomtatót egyidejűleg USB kábellel és hálózati kapcsolattal?

Igen, a nyomtató lehetővé teszi USB és hálózati kapcsolat egyidejű használatát. A nyomtató a következő módokon konfigurálható:

- Helyi csatlakoztatás (csatlakozás egy számítógéphez USB kábellel)
- Vezeték nélküli hálózat
- Vezeték nélküli hálózat és helyi csatlakoztatás egyidejűleg

Mi a MAC-cím?

A MAC- (Media Access Control) cím egy 48 bites azonosító, amely egy hálózati hardvereszközhöz van rendelve. A MAC-címet fizikai címnek is nevezik, mivel nem az eszköz szoftveréhez, hanem hardveréhez kapcsolódik. A MAC-cím egy hexadecimális szám, amelynek a következő a formátuma: 01-23-45-67-89-AB.

Bár a hálózati eszközök MAC-címe módosítható, ez nem gyakori. Ezért a MAC-címek állandónak tekinthetők. Egy IP-cím könnyen megváltoztatható, így a MAC-címmel megbízhatóbban azonosítható a hálózat adott eszköze.

A biztonsági szerepet is ellátó útválasztók lehetővé tehetik a hálózatban található MAC-címek szűrését. Ez azt jelenti, hogy létrehozható azoknak az eszközöknek a kezelt listája, amelyek hozzáférhetnek a hálózathoz, és amelyek a MAC-címük alapján azonosíthatók, és megakadályozható a nem kívánt eszközök hozzáférése. Ha a hálózat használ MAC-cím szűrés, ne felejtse el hozzáadni a nyomtató MAC-címét az engedélyezett eszközök listájához.

Honnan tudhatom meg a MAC-címet?

A hálózati eszközöknek egyedi hardverazonosító száma van, amellyel megkülönböztethetők a hálózat más eszközeitől. Ezt MAC- (Media Access Control) címnek nevezik. Bizonyos eszközök *univerzálisan nyilvántartott címet (Universally Administered Address, UAA)* használnak MAC-címként.

A nyomtató hálózati beállítása során ügyeljen, hogy a megfelelő MAC-címmel rendelkező nyomtatót válassza.



A beépített nyomtatókiszolgáló MAC-címe betűket és számokat tartalmaz.



Megjegyzések:

- A hozzáférési ponton (vezeték nélküli útválasztón) beállítható egy MAC-címekből álló lista, így meghatározható, hogy kizárólag a listán szereplőkkel egyező MAC-című eszközök működhessenek a hálózatban. Ezt *MAC-szűrésnek* nevezzük. Ha a MAC-szűrés engedélyezve van a hozzáférési pontban, és hozzá szeretne adni egy nyomtatót a hálózathoz, be kell venni a nyomtató MAC-címét a MAC-szűrés listába.
- Ha AirPort alapállomást használ, a MAC-cím az *AirPort-azonosító*, és a MAC-cím szűrés a *MAC Address Access Control* segítségével érhető el.

Mi az IP-cím?

Az IP-cím egy egyedi szám, amelynek segítségével egy IP-hálózat eszközei (vezeték nélküli nyomtatók, számítógépek vagy hozzáférési pontok (vezeték nélküli útválasztók)) meg tudják találni egymást, és kommunikálni tudnak egymással. Egy IP-hálózat eszközei csak akkor képesek kommunikálni egymással, ha van egyedi és érvényes IP-címük. Az egyedi IP-cím azt jelenti, hogy nincs a hálózatban két olyan eszköz, amelynek megegyezne az IP-címe.

Az IP-cím különféle számok négy elemű, pontokkal elválasztott halmaza. IP-cím például a következő: 123.123.123.123.

Mi az a TCP/IP?


A hálózatok akkor tudnak működni, ha a számítógépek, nyomtatók és egyéb eszközök küldeni tudnak adatokat egymásnak akár kábeleken keresztül, akár vezeték nélküli jelek segítségével. Ezt az adatátvitelt *protokolloknak* nevezett adatátviteli szabályok készlete teszi lehetővé. A protokoll egy nyelvhez is hasonlítható, amelyben szabályok teszik lehetővé, hogy az őt használók hatékonyan kommunikálni tudjanak egymással.

A különféle hálózatok különféle protokollokat használnak, a leggyakoribb azonban a *Transmission Control Protocol/Internet Protocol* (TCP/IP). A TCP/IP feladata adatok küldése az interneten, valamint a legtöbb vállalati és otthoni hálózaton keresztül.

Egy TCP/IP protokollt használó hálózatban minden eszközhöz kell tartoznia egy-egy IP-címnek. Az IP-cím tehát egy számformátumú egyedi számítógépnév, amely az adatok hálózaton keresztül történő átadásához szükséges. Az IP-cím lehetővé teszi, hogy a TCP/IP válaszolni tudjon a hálózat különféle eszközeinek kéréseire, és fogadni tudja a tőlük érkező adatokat.

Hogyan tudom megkeresni az IP-címet?

Windows rendszeren

- 1 Kattintson a  gombra, vagy kattintson a **Start** gombra, majd a **Futtatás** parancsra.
- 2 Írja be a Keresés megkezdése vagy a Futtatás mezőbe a **cmd** parancsot.
- 3 Nyomja meg az **Enter** billentyűt, vagy kattintson az **OK** gombra.
- 4 Írja be az **ipconfig** parancsot, majd nyomja meg az **Enter** billentyűt.

Az IP-cím különféle számok négyelemű, pontokkal elválasztott halmaza, például 192.168.0.100.

Macintosh rendszeren

- 1 Lépjen az Apple menüből a következő ponthoz:
About This Mac (A Mac névjegye) > More Info (További információk)
- 2 Válassza a Contents (Tartalom) panellapon a **Network (Hálózat)** elemet.
- 3 Ha vezeték nélküli hálózaton keresztül csatlakozik, válassza az **AirPort** elemet az Active Services (Aktív szolgáltatások) listából.

A nyomtató IP-címének megkeresése

- Nyomtasson ki egy hálózatbeállítási oldalt a nyomtatóról.
Keresse meg a TCP/IP részen a **Cím** elemet.
- Tekintse meg a nyomtatóbeállításokat.

Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > **Beállítás** >  > **Hálózat beállítása** >  > **Vezeték nélküli 802.11 b/g/n** >  > **Hálózati kapcsolat beállítása** >  > **TCP/IP** >  > **IP-cím** > 

Hogyan történik az IP-címek kiosztása?

Az IP-címet kioszthatja a hálózat automatikusan, DHCP segítségével. Miután beállította a nyomtatót egy számítógépen, a számítógép e cím segítségével küldi el a nyomtatási feladatokat a hálózaton keresztül a nyomtatónak.

Ha az IP-cím kiosztása nem történik meg automatikusan, akkor a rendszer a vezeték nélküli beállítás során kérni fogja a cím és egyéb hálózati adatok manuális megadására, miután kiválasztotta a nyomtatót a listából.

Mi a kulcsindex?

Egy hozzáférési ponthoz (vezeték nélküli útválasztóhoz) négy WEP-kulcsot lehet beállítani. A hálózaton azonban egyszerre csak egy kulcs van használatban. A kulcsok számozottak, és egy kulcs száma a kulcsindex. Ha több WEP-kulcs van konfigurálva a hozzáférési ponton, a vezeték nélküli hálózat eszközeihez ugyanazt a kulcsindexet kell beállítani.

Válassza ugyanazt a kulcsindexet a nyomtatón, amelyet a hozzáférési ponton használ.

Mi a különbség az irányított és a speciális beállítás között?

Akkor használja az irányított beállítást, ha:

- A nyomtató és a számítógép ugyanazon a vezeték nélküli hálózaton kommunikál.
- Azt akarja, hogy a Wireless Setup Utility automatikusan észlelje a hálózatot.
- *Wi-Fi Protected Setup* (WPS) használatával szeretné csatlakoztatni a nyomtatót a vezeték nélküli hálózathoz.

Akkor használja a speciális beállítást, ha:

- A nyomtató és a telepítő számítógép nem ugyanazon a vezeték nélküli hálózaton található, vagy ha a számítógép nem rendelkezik vezeték nélküli hozzáféréssel.
- A vezeték nélküli hálózatnak tanúsítványokra van szüksége.
- A vezeték nélküli hálózaton vállalati szintű adatvédelem van.
- Tudja a hálózat SSID-jét és adatvédelmi információit, és ezeket egyetlen képernyőn akarja megadni.
- A nyomtatót távoli hálózatra fogja konfigurálni.
- Tudja a hálózat adatait, és ezeket gyorsan akarja megadni.
- 802.1X hitelesítést használó vezeték nélküli hálózathoz konfigurálja a nyomtatót.

A nyomtató karbantartása

A tintapatronok karbantartása

A következő, manuálisan végrehajtható feladatokon felül a nyomtató automatikus karbantartást végez, ha csatlakoztatva van megfelelően földelt, működő konnektorhoz. Ekkor rövid időre kilép az alvó módból, vagy átmenetileg bekapcsol, ha ki volt kapcsolva.

Tintaszintek ellenőrzése


A nyomtató kezelőpaneljének használata

Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > **Beállítás** >  > **Karbantartás** >  > **A tintaszintek ellenőrzése** > 

A nyomtatószoftver segítségével

Windows rendszeren

- 1 Kattintson a  vagy a **Start** gombra.
- 2 Kattintson a **Minden program** vagy a **Programok** pontra, és válassza ki a listából a nyomtató programmappáját.
- 3 Lépjen a következő ponthoz:
Nyomtató kezdőlapja > válassza ki a nyomtatót > **Karbantartás** lap > **Kellékanyagok állapota**




Macintosh rendszeren

- 1 Lépjen az Apple menüből a következő ponthoz:
System Preferences (Rendszerbeállítások) > **Print & Fax (Nyomtatás és faxolás)** > válassza ki a nyomtatót.
- 2 Kattintson az **Options & Supplies (Beállítások és kellékanyagok)** vagy a **Print Queue (Nyomtatási sor)** elemre.
- 3 Kattintson a **Supply Levels (Kellékanyagok szintje)** lehetőségre.

A nyomtatófej kalibrálása

Ha a nyomtatott karakterek vagy vonalak recések vagy hullámosak, lehet, hogy kalibrálni kell a nyomtatófejet.

- 1 Töltsön be normál papírt.
- 2 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > **Beállítás** >  > **Karbantartás** >  > **Nyomtató kalibrálása** > 

A készülék kinyomtat egy kalibrálási lapot.

Megjegyzés: Ne távolítsa el az igazítás oldalát a nyomtatás befejeztéig.

Ha a nyomtatási minőség javítása érdekében kalibrálta a patronokat, akkor nyomtassa ki a dokumentumot újból. Ha a minőség nem javult, tisztítsa meg a nyomtatófej fúvókáit.

A fúvókák tisztítása

Ha hosszabb ideig nem használta a nyomtatót, lehet, hogy meg kell tisztítania a nyomtatófej-fúvókákat a nyomtatási minőség javítása céljából. Ügyeljen arra, hogy a nyomtató mindig csatlakoztatva legyen egy megfelelően földelt, működő konnektorhoz, hogy végre tudja hajtani az automatikus karbantartási műveleteket.


Megjegyzések:

- A nyomtatófej fúvókáinak tisztítása használja a tintát, ezért csak szükség esetén végezze el ezt a műveletet.
- A fokozott tisztításhoz több tintára van szükség, ezért a tintával való takarékoskodás érdekében először a Nyomtatófej tisztítása funkcióval próbálkozzon.
- Ha a tinta szintje túl alacsony, a nyomtatófej fúvókáinak tisztításához ki kell cserélnie a tintapatronokat.

1 Töltsön be papírt.

2 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > **Beállítás** >  > **Karbantartás** > 

3 Lépjen a fel és le nyíl gomb segítségével a **Nyomtatófej tisztítása** vagy a **Nyomtatófej alapos tisztítása** elemre, majd nyomja meg a  gombot.

A készülék kinyomtat egy tisztítási oldalt.

A nyomtató külsejének megtisztítása

1 Győződjön meg róla, hogy a kikapcsolta a nyomtatót és kihúzta a tápkábelt a fali konnektorból.



VIGYÁZAT! ÁRAMÜTÉS VESZÉLYE: Mielőtt továbblép a nyomtató külsejének tisztításakor, az áramütés veszélyének elkerülése érdekében húzza ki a tápkábelt a fali konnektorból, és húzzon ki minden kábelt a nyomtatóból.

2 Vegyen ki minden papírt a nyomtatóból.

3 Nedvesítsen meg egy szőszmentes, tiszta törlőruhát.

Vigyázat - sérülésveszély: Ne használjon háztartási tisztítószeret vagy mosószeret, mert azok kárt tehetnek a nyomtató külsejében.

4 Csak a nyomtató külsejét törölje meg, ügyelve arra, hogy eltávolítsa az összes tintát, ami lerakódott a papírkimeneti tálcán.

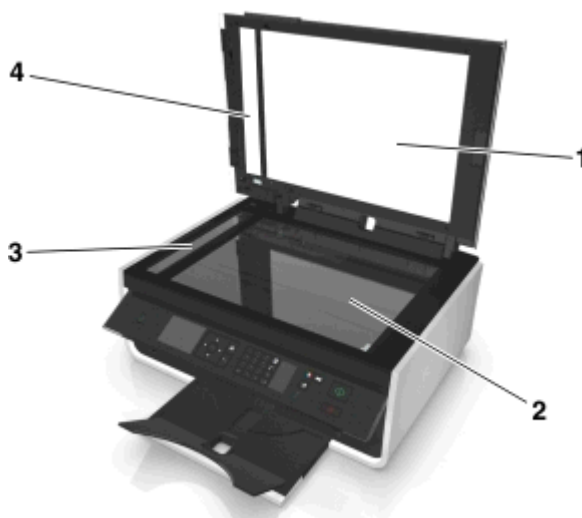
Vigyázat - sérülésveszély: Ha nedves ruhát használ a belső részek tisztításához, kárt tehet nyomtatóban.

5 A nyomtatás újbóli megkezdése előtt ellenőrizze, hogy megszáradt-e a nyomtató.

A lapolvasó üveglapjának megtisztítása

Ha függőleges csíkok vagy foltok jelennek meg a nyomtatott oldalakon, tisztítsa meg a lapolvasó üveglapját és a többi kapcsolódó alkatrészt.

- 1 Nedvesítsen meg egy szőszmentes, tiszta törlőruhát.
- 2 Törölje le óvatosan a lapolvasó üveglapját és a többi alkatrészt.



1	Hátlap
2	Lapolvasó üveglapja
3	ADF, lapolvasó üveglapja
4	ADF nyomólapja

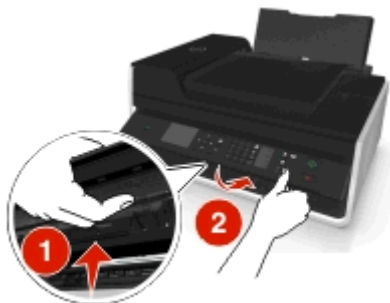
Megjegyzés: Mielőtt a dokumentumot a lapolvasó üveglapjára helyezi, győződjön meg róla, hogy megszáradt rajta a tinta és az esetleges javítófesték.

A nyomtató áthelyezése más helyre

Ha áthelyezi a nyomtatót egy másik helyre, tartsa be a következő óvintézkedéseket:

- Kapcsolja ki a nyomtatót, és minden kábelt húzzon ki belőle.
- A nyomtató mozgatására használt kocsinak elegendő rakfelülettel kell rendelkeznie a nyomtató teljes alapterületéhez.
- Helyezze vissza a nyomtatóba a papírkimeneti tálcát.
- Állítsa a nyomtató kezelőpaneljét függőleges helyzetbe.

Oldja ki a nyomtató kezelőpanelje alatt található kart annak megnyomásával, majd nyomja vissza a kezelőpanelre a szállítási pozícióba.




- Tartsa a nyomtatót függőlegesen, nehogy a tinta kifolyjon.
- Óvakodjon az rázkódással járó mozgástól.

Hibaelhárítás

A hibaelhárítás előtt

A következő ellenőrzőlista segítségével megoldhatja a legtöbb, nyomtatóval kapcsolatos problémát:

- Győződjön meg róla, hogy a tápkábel egyik vége a nyomtatóhoz, a másik pedig egy megfelelően földelt, működő konnektorhoz csatlakozik.
- Ellenőrizze, hogy a nyomtató be van-e kapcsolva.
- Győződjön meg róla, hogy a nyomtató biztonságosan kapcsolódik a számítógéphez, nyomtatókiszolgálóhoz vagy hálózati hozzáférési ponthoz.
- Figyelje az esetleges hibaüzeneteket, és javítson ki minden hibát.
- Ellenőrizze, hogy nem jelent-e meg papírelakadásra figyelmeztető üzenet. Ha igen, szüntesse meg a papírelakadást.
- Ellenőrizze a tintapatronokat, és ha szükséges, tegyen be új patront.
- Kapcsolja ki a nyomtatót, várjon körülbelül 10 másodpercet, majd kapcsolja be újra.

Megjegyzés: Győződjön meg róla, hogy a nyomtató nincs alvó üzemmódban. A  gombot három másodpercig lenyomva kikapcsolhatja a nyomtatót.

Ha a Hibaelhárítás nem oldja meg a problémáját

Látogassa meg webhelyünket a <http://support.dell.com> címen, ahol a következőket találhatja meg:

- Élő online ügyfélszolgálat
- A telefonos ügyfélszolgálat elérhetőségi telefonszámai
- Frissítések szoftverhez és belső vezérlőprogramhoz

Az üzembe helyezéssel kapcsolatos hibaelhárítás


- „A kijelzőn nem a megfelelő nyelven jelenik meg a szöveg” a(z) 124. oldalon
- „A szoftvert nem sikerült telepíteni” a(z) 124. oldalon
- „A nyomtatási feladat nem kerül nyomtatásra, vagy oldalak hiányoznak” a(z) 125. oldalon
- „A nyomtató üres lapokat ad ki a nyomtatásnál” a(z) 126. oldalon
- „A nyomtató foglalt vagy nem válaszol” a(z) 126. oldalon
- „Nem sikerül dokumentumokat törölni a nyomtatási sorból” a(z) 127. oldalon
- „Nem sikerül az USB-n keresztül történő nyomtatás” a(z) 127. oldalon



A kijelzőn nem a megfelelő nyelven jelenik meg a szöveg

Ha a "Hibaelhárítás előtt" ellenőrzőlista nem oldja meg a problémát, végezze el az alábbiakat:

A NYOMTATÓ MENÜJÉBEN VÁLTOZTASSA MEG A NYELVET

- 1 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > **Beállítás** >  > **Eszközbeállítás** >  > **Nyelv** > 

- 2 Lépjen a kívánt nyelvre a fel vagy a le nyíl gomb segítségével, majd nyomja meg a  gombot.
- 3 A beállítás megerősítéséhez lépjen a bal vagy a jobb nyíl gombbal az **Igen** elemre, majd nyomja meg a  gombot.

A szoftvert nem sikerült telepíteni

Ha telepítés közben probléma merült fel, vagy a nyomtató nem jelenik meg a nyomtatók mappájának listájában vagy választható nyomtatóként nyomtatáskor, megpróbálhatja eltávolítani és újratelepíteni a szoftvert.

A nyomtatószoftver újratelepítése előtt tegye meg a következőket:

GYŐZŐDJÖN MEG ARRÓL, HOGY A SZÁMÍTÓGÉP TELJESÍTI A MINIMÁLIS RENDSZERKÖVETELMÉNYEKET

IDEIGLENESEN TILTSA LE A WINDOWS BIZTONSÁGI PROGRAMJAIT A SZOFTVER TELEPÍTÉSE ELŐTT

ELLENŐRIZZE AZ USB KÁBEL CSATLAKOZTATÁSÁT


- 1 Vizsgálja meg, nem látható-e valamilyen sérülés az USB kábelen. Ha a kábel sérült, szerezzen be újat.
- 2 Csatlakoztassa az USB kábel négyzet alakú végét a nyomtató hátuljához.
- 3 Csatlakoztassa az USB kábel szögletes végét a számítógép USB portjához.

Az USB portot az  szimbólum jelöli.

Megjegyzés: Ha a probléma továbbra is fennáll, próbálja meg a számítógép egy másik USB-portját használni. Előfordulhat, hogy az eddig használt port rossz.

DUGJA VISSZA A TÁPKÁBELT A NYOMTATÓBA

- 1 Kapcsolja ki a nyomtatót.

Megjegyzés: Győződjön meg róla, hogy a nyomtató nincs alvó üzemmódban. A  gombot három másodpercig lenyomva kikapcsolhatja a nyomtatót.

- 2 Húzza ki a tápkábelt a fali konnektorból, majd a tápegységéből.
- 3 Várjon egy percet, majd dugja vissza a tápkábelt a tápegységbe, majd a fali konnektorba.
- 4 Kapcsolja be a nyomtatót.

A nyomtatási feladat nem kerül nyomtatásra, vagy oldalak hiányoznak

Ha a "Hibaelhárítás előtt" ellenőrzőlista nem oldja meg a problémát, végezze el az alábbiakat:

GYŐZŐDJÖN MEG ARRÓL, HOGY A TINTAPATRONOK MEGFELELŐEN VANNAK BEHELYEZVE.

- 1 Kapcsolja be a nyomtatót, majd nyissa ki.
- 2 Győződjön meg arról, hogy a patronok megfelelően vannak behelyezve.
A patronoknak szorosan *be kell kattanniuk* a megfelelő színhez tartozó nyomtatófej nyílásába.
- 3 Zárja le a nyomtatót.

VÁlassza ki a nyomtatóját a NYOMTATÓK PÁRBESZÉDPANELEN, MIELŐTT ELKÜLDENÉ A NYOMTATÁSI FELADATOT

Megjegyzés: Ez a megoldás csak a Macintosh-felhasználókra vonatkozik.

- 1 Miközben a dokumentum látható, kattintson a **File (Fájl) > Print (Nyomtatás)** parancsra.
- 2 Válassza ki a saját nyomtatóját a nyomtatókat tartalmazó előugró menüben, majd kattintson a **Print (Nyomtatás)** parancsra.

Ha a nyomtató nem jelenik meg a nyomtatók listájában, válassza a **Nyomtató hozzáadása** lehetőséget. Válassza ki a nyomtatót a Default (Alapértelmezés) lapon található nyomtatólistából, majd kattintson az **Add (Hozzáadás)** gombra.

Ha a nyomtató nem jelenik meg a nyomtatólistában, próbálkozzon az alábbiakkal:


- USB-kapcsolattal csatlakoztatott nyomtató esetén távolítsa el az USB-kábelt, majd ismét csatlakoztassa.
- Vezeték nélküli kapcsolaton keresztül csatlakoztatott nyomtató esetén tekintse meg a vezeték nélküli nyomtatással kapcsolatos hibaelhárítással foglalkozó témakört.

GYŐZŐDJÖN MEG RÓLA, HOGY A NYOMTATÁSI FELADAT NEM SZÜNTELEL

ELLENŐRIZZE, HOGY A NYOMTATÓ-E AZ ALAPÉRTTELMEZETT NYOMTATÓ

DUGJA VISSZA A TÁPKÁBELT A NYOMTATÓBA

- 1 Kapcsolja ki a nyomtatót.


Megjegyzés: Győződjön meg róla, hogy a nyomtató nincs alvó üzemmódban. A  gombot három másodpercig lenyomva kikapcsolhatja a nyomtatót.

- 2 Húzza ki a tápkábelt a fali konnektorból, majd a tápegységéből.
- 3 Várjon egy percet, majd dugja vissza a tápkábelt a tápegységbe, majd a fali konnektorba.
- 4 Kapcsolja be a nyomtatót.

TÁVOLÍTS EL AZ USB KÁBELT A NYOMTATÓBÓL, MAJD ISMÉT CSATLAKOZTASSA AZT.

ELLENŐRIZZE AZ USB KÁBEL CSATLAKOZTATÁSÁT

- 1 Vizsgálja meg, nem látható-e valamilyen sérülés az USB kábelben. Ha a kábel sérült, szerezzen be újat.
- 2 Csatlakoztassa az USB kábel négyzet alakú végét a nyomtató hátuljához.
- 3 Csatlakoztassa az USB kábel szögletes végét a számítógép USB portjához.

Az USB-portot az  szimbólum jelöli.






Megjegyzés: Ha a probléma továbbra is fennáll, próbálja meg a számítógép egy másik USB-portját használni. Előfordulhat, hogy az eddig használt port rossz.

TÁVOLÍTSA EL, MAJD TELEPÍTSE ÚJRA A NYOMTATÓSZOFTVERT

A nyomtató üres lapokat ad ki a nyomtatásnál

Az üres lapok kiadását okozhatja, hogy a tintapatronok nem megfelelően vannak behelyezve.

ÚJBÓL HELYEZZE BE A TINTAPATRONOKAT, MAJD HAJTSA VÉGRE A NYOMTATÓFEJ FOKOZOTT TISZTÍTÁSÁT ÉS KALIBRÁLÁSÁT.


- 1 A tintapatronok újbóli behelyezésével kapcsolatban lásd: „A tintapatronok cseréje” a(z) 15. oldalon
Ha a patronok nem illeszthetők a készülékbe, ellenőrizze, hogy a nyomtatófej a helyén van-e, majd ismét próbálja meg behelyezni a patronokat.
- 2 Töltsön be normál, jelölést nem tartalmazó papírt.
- 3 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:
 > **Beállítás** >  > **Karbantartás** > 
- 4 Lépjen a **Nyomtatófej alapos tisztítása** elemre a fel vagy a le nyíl gombbal, majd nyomja meg a  gombot.
A készülék kinyomtat egy tisztítási oldalt.
- 5 Töltsön be normál, jelölést nem tartalmazó papírt.
- 6 Lépjen a Karbantartás menüképernyőről a **Nyomtató kalibrálása** elemre a fel vagy a le nyíl gomb segítségével, majd nyomja meg a  gombot.
A készülék kinyomtat egy kalibrálási lapot.

Megjegyzés: Ne távolítsa el a kalibrálási lapot a nyomtatás befejeztéig.

A nyomtató foglalt vagy nem válaszol

Ha a „Hibaelhárítás előtt” ellenőrzőlista nem oldja meg a problémát, végezze el az alábbiakat:

GYŐZŐDJÖN MEG RÓLA, HOGY A NYOMTATÓ NINCS ALVÓ ÜZEMMÓDBAN

Ha a be-/kikapcsolás jelzőfény lassan villog, a nyomtató alvó üzemmódban van. Kapcsolja be a nyomtatót a  gombbal.


Ha a nyomtató nem tér vissza az alvó üzemmódból, akkor csatlakoztassa újra a tápellátást:

- 1 Húzza ki a tápkábelt a fali konnektorból, majd várjon tíz másodpercig.
- 2 Csatlakoztassa a tápkábelt a fali konnektorhoz, majd kapcsolja be a nyomtatót.

Ha a probléma továbbra is fennáll, keressen újabb verziójú nyomtatószoftvert vagy firmware-t webhelyünkön.

DUGJA VISSZA A TÁPKÁBELT A NYOMTATÓBA

- 1 Kapcsolja ki a nyomtatót.

Megjegyzés: Győződjön meg róla, hogy a nyomtató nincs alvó üzemmódban. A  gombot három másodpercig lenyomva kikapcsolhatja a nyomtatót.

- 2 Húzza ki a tápkábelt a fali konnektorból, majd a tápegységéből.
- 3 Várjon egy percet, majd dugja vissza a tápkábelt a tápegységbe, majd a fali konnektorba.
- 4 Kapcsolja be a nyomtatót.

Nem sikerül dokumentumokat törölni a nyomtatási sorból

Ha nyomtatási feladatok vannak a nyomtatási sorban, és nem tudja azokat törölni, akkor előfordulhat, hogy a számítógép és a nyomtató között nincs kommunikáció.

INDÍTSA ÚJRA A SZÁMÍTÓGÉPET, ÉS PRÓBÁLKOZZON ÚJRA.

TÁVOLÍTS EL AZ USB KÁBELT A NYOMTATÓBÓL, MAJD ISMÉT CSATLAKOZTASSA AZT.

Nem sikerül az USB-n keresztül történő nyomtatás

Ha a „Hibaelhárítás előtt” ellenőrzőlista nem oldja meg a problémát, végezze el az alábbiakat:


ELLENŐRIZZE AZ USB KÁBEL CSATLAKOZTATÁSÁT

- 1 Vizsgálja meg, nem látható-e valamilyen sérülés az USB kábelén. Ha a kábel sérült, szerezzen be újat.
- 2 Csatlakoztassa az USB kábel négyzet alakú végét a nyomtató hátuljához.
- 3 Csatlakoztassa az USB kábel szögletes végét a számítógép USB portjához.

Az USB portot az  szimbólum jelöli.

Megjegyzés: Ha a probléma továbbra is fennáll, próbálja meg a számítógép egy másik USB-portját használni. Előfordulhat, hogy az eddig használt port rossz.

ÜGYELJEN RÁ, HOGY AZ USB PORT ENGEDÉLYEZVE LEGYEN A WINDOWSBAN

- 1 Kattintson a  gombra, vagy kattintson a **Start** gombra, majd a **Futtatás** parancsra.
- 2 Írja be a Keresés megkezdése vagy a Futtatás mezőbe a **devmgmt.msc** parancsot.



- 3 Nyomja meg az **Enter** billentyűt, vagy kattintson az **OK** gombra.
Megnyílik az Eszközkezelő.
- 4 Kattintson az Univerzális soros busz vezérlők melletti plusz (+) jelre.
Ha az USB gazdavezérlő és az USB gyökér hub látható, akkor az USB port engedélyezett.
További információ a számítógép dokumentációjában található.

TÁVOLÍTSA EL, MAJD TELEPÍTSE ÚJRA A NYOMTATÓSZOFTVERT

A nyomtató üzeneteinek megértése



Kalibrálási probléma

Próbálja meg az alábbiak valamelyikét:

- Ellenőrizze a tintapatronokat.
 - 1 Nyissa ki a nyomtatót, vegye ki a tintapatronokat, majd helyezze őket vissza.
 - 2 Tegyen a készülékbe jelöletlen A4 vagy Letter méretű normál papírt.
A nyomtató beolvassa a használt papíron lévő jelöléseket, ami azt eredményezheti, hogy a kalibrálási hibaüzenet ismét megjelenik.
 - 3 Zárja le a nyomtatót.
 - 4 A nyomtató típusától függően érintse meg az **OK** gombot, vagy nyomja meg a  gombot az újbóli próbálkozáshoz.
- Nyomja meg a  gombot az üzenet törléséhez.



A feladat leválogatása nem végezhető el

Próbálkozzon az alábbiakkal:

- Ha folytatni szeretné a nyomtató memóriájába mentett oldalak nyomtatását, majd le szeretné válogatni a feladatból hátralévő oldalakat, nyomja meg a  gombot.
- Nyomja meg a  gombot az aktuális nyomtatási feladat megszakításához.

Cserélje a papírt [Méret] méretűre

Próbálkozzon az alábbiakkal:

- Ha folytatni szeretné a nyomtatást, töltsön be megfelelő méretű papírt a papírforrásba, majd nyomja meg a  gombot.
- Az aktuális feladat megszakításához nyomja meg a  gombot.

Cserélje a papírt [Méret] méretűre és [Típus] típusúra

Próbálkozzon az alábbiakkal:

- Ha folytatni szeretné a nyomtatást, töltsön be megfelelő méretű és típusú papírt a papírforrásba, majd nyomja meg a **OK** gombot.
- Az aktuális feladat megszakításához nyomja meg a **X** gombot.

Csukja be a nyomtatót

A nyomtató ki van nyitva. A hibaüzenet törléséhez csukja be a nyomtatót.



A faxmemória megtelt

Csökkentse a fax felbontását vagy oldalainak számát. A nyomtató típusától függően érintse meg az **OK** gombot, vagy nyomja meg az **OK** gombot az üzenet törléséhez.

Megjegyzés: Ezzel a faxfeladat törlődik a nyomtató memóriájából.

Tintapatronhiba

A nyomtató nem tud hitelesíteni egy vagy több behelyezett tintapatront. Próbálkozzon az alábbiakkal:

- Az aktuális feladat megszakításához nyomja meg a **X** gombot.
- Helyezze be megfelelően a megadott tintapatronokat.
- Kapcsolja ki a nyomtatót, várjon körülbelül 10 másodpercet, majd kapcsolja be újra.

Megjegyzés: Győződjön meg róla, hogy a nyomtató nincs alvó üzemmódban. A **U** gombot három másodpercig lenyomva kikapcsolhatja a nyomtatót.

- További tudnivalók a *Használati útmutatóban* találhatóak.

Hiányzó tintapatron

Próbálkozzon az alábbiakkal:

- Helyezze be a megadott hiányzó tintapatront vagy tintapatronokat.
- Újból helyezze be a megadott tintapatront vagy tintapatronokat.
- A hibaüzenet megszüntetéséhez nyomja meg a **OK** vagy a **X** gombot.
- A támogatott tintapatronok listája megtalálható a *Használati útmutatóban*.

Nem támogatott tintapatron

Próbálkozzon az alábbiakkal:

- Cserélje ki a fel nem ismert tintapatront egy olyanra, amely használató a nyomtatóval.
- A hibaüzenet törléséhez nyomja meg a **OK** vagy a **X** gombot.
- A támogatott tintapatronok listája megtalálható a *Használati útmutatóban*.

Kevés a tinta

Lehet, hogy nemsokára ki kell cserélnie a megadott tintapatronokat. Próbálkozzon az alábbiakkal:

- Nyomja meg a **OK** vagy a **X** gombot az üzenet törléséhez és a nyomtatás folytatásához.
Megjegyzés: Bizonyos nyomtatóbeállítások esetén nem lehet folytatni a nyomtatást, amíg a patron nincs kicserélve.
- A támogatott tintapatronok listája megtalálható a *Használati útmutatóban*.

Töltsön be [Méret] méretű papírt

Próbálkozzon az alábbiakkal:

- Ha folytatni szeretné a nyomtatást, töltsön be megfelelő méretű papírt a papírforrásba, majd nyomja meg a **OK** gombot.
- Az aktuális feladat megszakításához nyomja meg a **X** gombot.

Töltsön be [Méret] méretű [Típus] típusú papírt

Próbálkozzon az alábbiakkal:

- Ha folytatni szeretné a nyomtatást, töltsön be megfelelő méretű és típusú papírt a papírforrásba, majd nyomja meg a **OK** gombot.
- Az aktuális feladat megszakításához nyomja meg a **X** gombot.

Memóriaeszköz-hiba

Próbálkozzon az alábbiakkal:

- Távolítsa el a memóriaeszközt, majd ismét csatlakoztassa a kártyanyíláshoz vagy az USB-porthoz.
- Érintse meg az **OK**, vagy nyomja meg a **OK** gombot az üzenet törléséhez.

[x] hálózati szoftver hiba

Az [x] a hálózati kapcsolat száma.

Próbálkozzon az alábbiakkal:

- Nyomja meg a **OK** gombot az üzenet törléséhez.
- Kapcsolja ki a nyomtatót, majd vissza, és ezzel állítsa alaphelyzetbe.

A nyomtató memóriája megtelt

Próbálkozzon az alábbiakkal:

- A nyomtató típusától függően érintse meg az **OK** gombot, vagy nyomja meg a **OK** gombot az üzenet törléséhez, majd ismét próbáljon meg nyomtatni.
- Csökkentse a nyomtatási feladat minőségét a számítógépről elérhető nyomtatóbeállítások között, majd ismét próbáljon meg nyomtatni.

A nyomtatófej nem mozgatható

Próbálkozzon az alábbiakkal:

- Nyissa ki a nyomtatót, távolítsa el a nyomtatófej útját esetleg akadályozó tárgyat, majd csukja be a nyomtatót.
- Nyomja meg a **OK** gombot az üzenet törléséhez.

Nyomtatófej hibája

Vegye ki, majd helyezze vissza a nyomtatófejet.

Vigyázat - sérülésveszély: A sérülés és a nyomtatási minőségi problémák elkerülése érdekében ne érjen csupasz kézzel a patron érintkezőihez.

- 1 Nyissa ki a nyomtatót, majd emelje fel a reteszt.



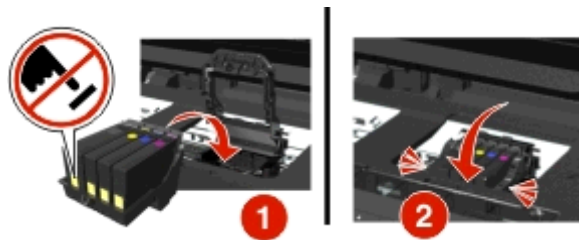
- 2 Vegye ki a nyomtatófejet.



- 3 Törölje le a nyomtatófej érintkezőit és a nyomtatófejtartó belsejében található érintkezőket egy tiszta, szőszmentes ronggyal.



- 4 Helyezze vissza a nyomtatófejet, majd *kattanásig* csukja be a reteszt.



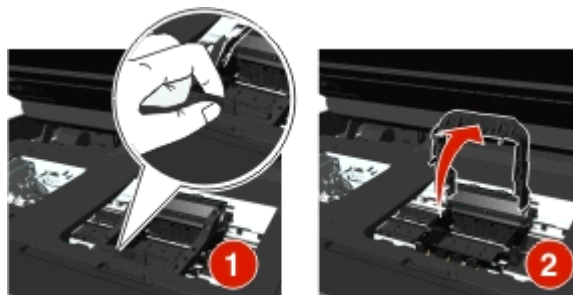
- 5 Zárja le a nyomtatót.

Megjegyzés: Ha a nyomtatófej eltávolítása és visszahelyezése nem oldja meg a problémát, kapcsolja ki a nyomtatót, majd ismét kapcsolja be. Ha a probléma továbbra sem szűnne meg, lépjen kapcsolatba az ügyfélszolgálattal.

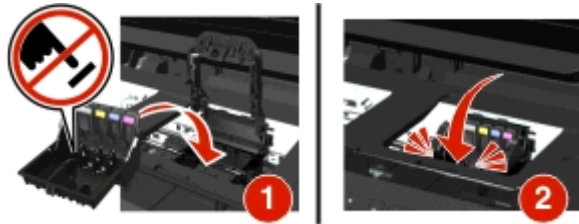
A nyomtatófej hiányzik

Próbálkozzon az alábbiakkal:

- A nyomtatófej behelyezése.
 - 1 Nyissa ki a nyomtatót, majd emelje fel a tartó reteszt.




2 Helyezze be a nyomtatófejet, majd *kattanásig* csukja be a reteszt.



Megjegyzés: Ügyeljen rá, hogy behelyezze a tintapatronokat a nyomtatófejbe. További tudnivalókat a *Használati útmutató* „A tintapatronok cseréje” című részében talál.

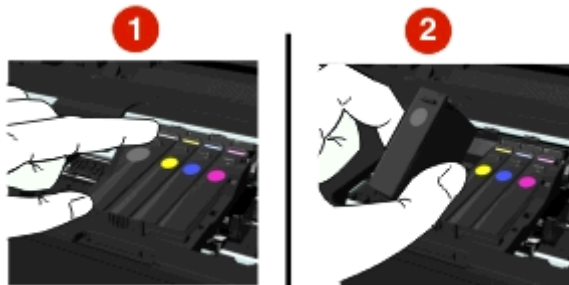
3 Zárja le a nyomtatót.

- Nyomja meg a  gombot az üzenet törléséhez.
- Ha az üzenet annak ellenére megjelenik, hogy a nyomtatófej már be van helyezve, olvassa el „A nyomtatófej hibája” című témakört a *Használati útmutatóban*.

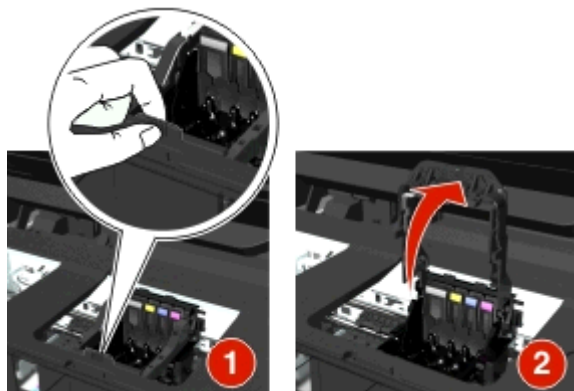
Nem támogatott nyomtatófej

Próbálkozzon az alábbiakkal:

- Kapcsolja ki a nyomtatót, majd ismét kapcsolja be.
- Helyezzen be támogatott nyomtatófejet.
 - 1 Nyissa fel a nyomtatót.
 - 2 Nyomja meg a kioldókart, és vegye ki a patronokat.



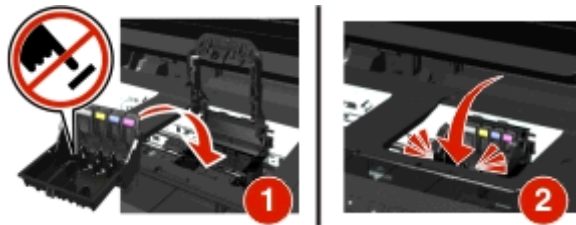
3 Hajtsa fel a tartó reteszt.



4 Távolítsa el a nem támogatott nyomtatófejet.



5 Helyezze be a támogatott nyomtatófejet, majd *kattanásig* csukja be a reteszt.



Megjegyzés: Ügyeljen rá, hogy behelyezze a tintapatronokat a nyomtatófejbe. További tudnivalókat a *Használati útmutató* „A tintapatronok cseréje” című részében talál.

6 Zárja le a nyomtatót.

A nyomtatófejjel kapcsolatos figyelmeztetés

Egy vagy több patron több mint két órája hiányzik a nyomtató bekapcsolása óta.

A nyomtatási minőség helyreállítása érdekében hajtsa végre a nyomtatófej tisztítását vagy fokozott tisztítását.

A készülék kinyomtat egy tisztítási oldalt.

Megjegyzések:


- A nyomtatófej fúvókáinak tisztítása használja a tintát, ezért csak szükség esetén végezze el ezt a műveletet.
- A fokozott tisztításhoz több tintára van szükség, ezért a tintával való takarékoskodás érdekében először a Nyomtatófej tisztítása funkcióval próbálkozzon.
- Ha a tinta szintje túl alacsony, a nyomtatófej fúvókáinak tisztításához ki kell cserélnie a tintapatronokat.
- A nyomtatófej fúvókáinak tisztításával kapcsolatban a *Használati útmutatóban* található tájékoztatás.

Cseréljen tintapatront

Próbálkozzon az alábbiakkal:

- Cserélje ki a tintapatront egy olyan patronra, amely kompatibilis a nyomtatóval.
- Nyomja meg a **OK** gombot az üzenet törléséhez.
- A támogatott tintapatronok listája megtalálható a *Használati útmutatóban*.

A beolvasott dokumentum túl hosszú


A beolvasási feladat oldalainak száma meghaladja a maximálisan megengedett oldalszámot. Nyomja meg a  gombot az üzenet törléséhez és az aktuális beolvasási feladat megszakításához.

Lapolvasó letiltva

Próbálkozzon az alábbiakkal:


- Ellenőrizze a nyomtatószoftver beállításait vagy a nyomtató Adminisztráció pontjánál található beállításokat, és engedélyezze a lapolvasót.

További információért forduljon az ügyfélszolgálathoz.

- Nyomja meg a  gombot az üzenet törléséhez.


Rövid papír

Próbálkozzon az alábbiakkal:

- A nyomtató típusától függően érintse meg az **OK** gombot, vagy nyomja meg a  gombot.
- Ellenőrizze, hogy a papírméret beállítása megfelelő-e.
- Töltsön a tálcába vagy a papírtartóba megfelelő méretű papírt.
- Ellenőrizze a papírvezetőket, majd azt, hogy a papír megfelelően van-e betöltve a tálcába vagy a papírtartóba.
- Szakítsa meg az aktuális nyomtatási feladatot.

Normál hálózati szoftver hibája

Próbálkozzon az alábbiakkal:

- Nyomja meg a  gombot az üzenet törléséhez.
- Kapcsolja ki a nyomtatót, majd vissza, és ezzel állítsa alaphelyzetbe.

Nem helyreállítható lapolvasóhiba

Próbálkozzon az alábbiakkal:

- Indítsa újra a nyomtatót.
- Frissítse a nyomtató belső vezérlőprogramját. További tájékoztatás a következő webcímen érhető el: <http://support.dell.com>.

Nem támogatott USB-eszköz

Távolítsa el a fel nem ismert USB-eszközt, és helyezzen be egy az eszköz által támogatott eszközt.

Nem támogatott USB hub

Távolítsa el az ismeretlen USB hubot.

Papírelakadás és hibás papírbehúzás – hibaelhárítás

- „Papírelakadás a nyomtatóban” a(z) 136. oldalon
- „Papírelakadás a papírtartóban” a(z) 138. oldalon
- „Papírelakadás a duplex egységben” a(z) 139. oldalon
- „Papírelakadás az automatikus adagolóban (csak bizonyos modellek)” a(z) 140. oldalon
- „A papír vagy speciális hordozó rosszul töltődik be” a(z) 142. oldalon

Papírelakadás a nyomtatóban

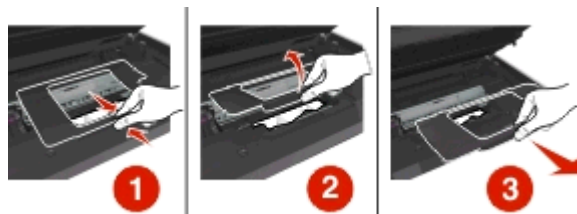
Megjegyzés: A nyomtató belsejében található alkatrészek érzékenyek. Kerülje ezek megérintését a papírelakadások kezelése során.

Az elakadás elhárítására szolgáló terület ellenőrzése

- 1 Nyissa fel a lapolvasó egységet.



- 2 Távolítsa el az elakadáselhárítási fedelet.



Megjegyzések:

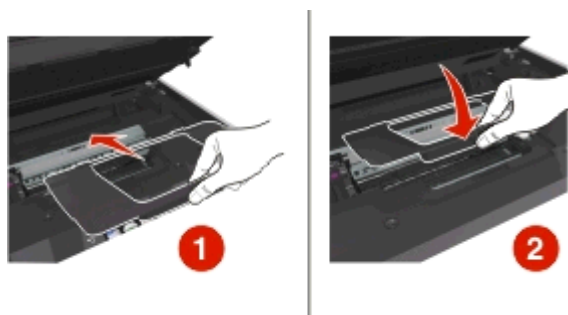
- Az elakadáselhárítási fedél felemeléséhez nyomja össze a zárat.
- Győződjön meg róla, hogy a nyomtatófej oldalra csúszott, és nincs az elakadt papír útjában.

- 3 Fogja meg erősen a papírt mindkét oldalán, és finoman húzza ki a nyomtatóból.



Megjegyzés: Ügyeljen arra, hogy minden papírdarabot eltávolítson.

- 4 Helyezze vissza az elakadáselhárítási fedelet úgy, hogy a helyére *pattanjon*.



- 5 Zárja le a nyomtatót.

- 6 A nyomtató típusától függően érintse meg az **OK** gombot, vagy nyomja meg a **OK** gombot.

Papírelakadás a kimeneti tálcában

- 1 Fogja meg a papírt, és finoman húzza ki a nyomtatóból.



Megjegyzés: Ügyeljen arra, hogy minden papírdarabot eltávolítson.

- 2 A nyomtató típusától függően érintse meg az **OK** gombot, vagy nyomja meg a **OK** gombot.

Papírelakadás a papírtartóban

Megjegyzés: A nyomtató belsejében található alkatrészek érzékenyek. Kerülje ezek megérintését a papírelakadások kezelése során.

- 1 Távolítsa el a papírtámaszt.

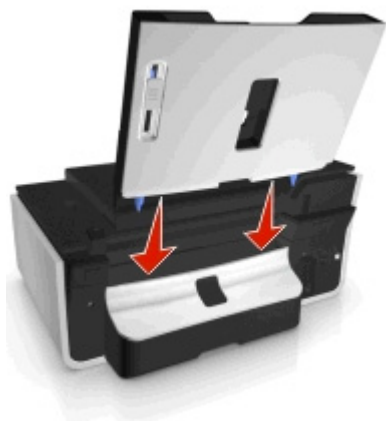



- 2 Fogja meg a papírt, és finoman húzza ki a nyomtatóból.



Megjegyzés: Ügyeljen arra, hogy minden papírdarabot eltávolítson.

- 3 Ismét csatlakoztassa a papírtámaszt úgy, hogy a helyére *pattanjon*.



- 4 A nyomtató típusától függően érintse meg az **OK** gombot, vagy nyomja meg a  gombot.

Papírelakadás a duplex egységben

Megjegyzés: A nyomtató belsejében található alkatrészek érzékenyek. Kerülje ezek megérintését a papírelakadások kezelése során.

- 1 Nyomja le a duplex fület, és távolítsa el a duplex egységet.



- 2 Fogja meg a papírt, és finoman húzza ki a nyomtatóból.



Megjegyzés: Ügyeljen, nehogy elszakadjon a papír az eltávolítása közben.

- 3 Az üzenet törléséhez helyezze vissza a duplex egységet úgy, hogy a helyére *pattanjon*.



- 4 Szükség esetén érintse meg az **OK** gombot, vagy nyomja meg a **OK** gombot az újbóli próbálkozáshoz (a nyomtató típusától függően).

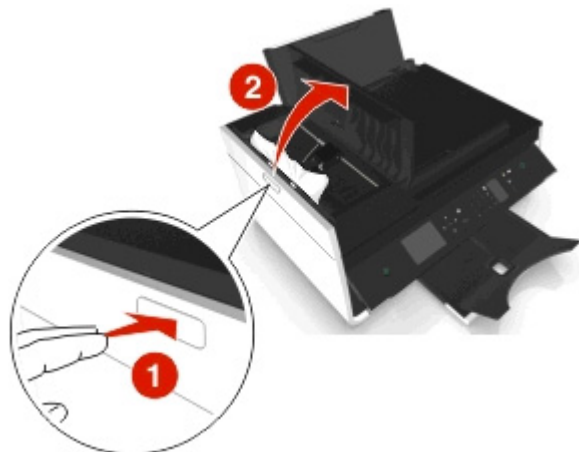
Papírelakadás az automatikus adagolóban (csak bizonyos modellek)

Megjegyzés: A nyomtató belsejében található alkatrészek érzékenyek. Kerülje ezek megérintését a papírelakadások kezelése során.

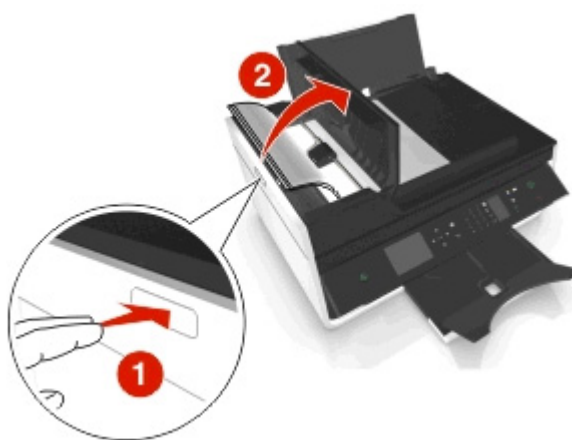
Ellenőrizze az automatikus lapadagolót

1 Nyomja meg az ADF gombot, majd nyissa ki az automatikus lapadagoló fedelét.

1. eset

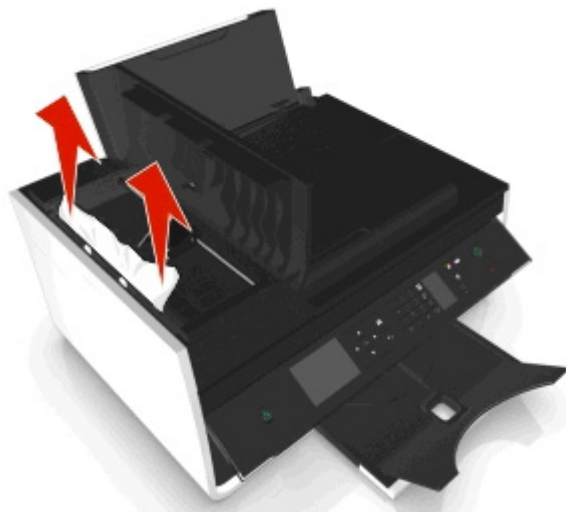


2. eset



2 Fogja meg erősen a papírt mindkét oldalán, és finoman húzza ki a nyomtatóból.

1. eset

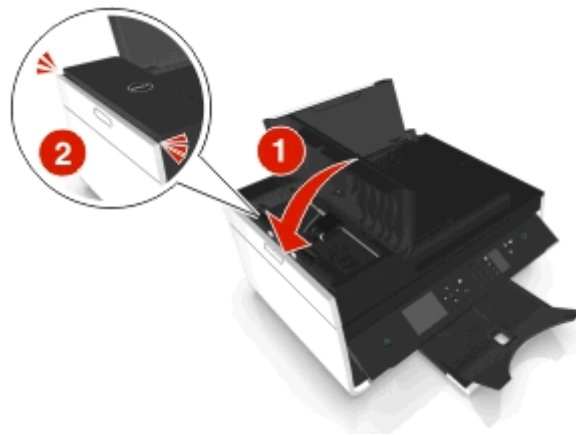


2. eset



Megjegyzés: Ügyeljen arra, hogy minden papírdarabot eltávolítson.

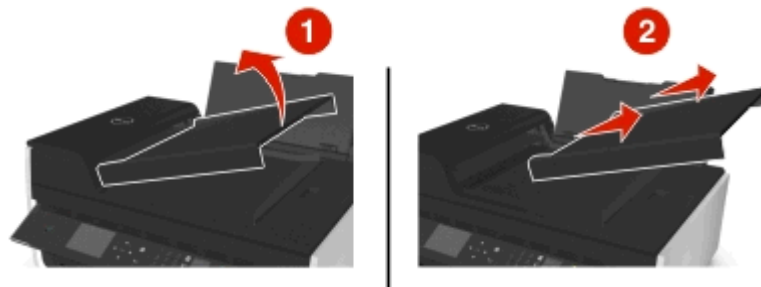
3 Csukja be az automatikus lapadagoló fedelét.



4 A nyomtató típusától függően érintse meg az **OK** gombot, vagy nyomja meg a **OK** gombot.

Ellenőrizze az automatikus lapadagoló tálcája alatti részt

1 Távolítsa el az automatikus lapadagoló tálcáját.

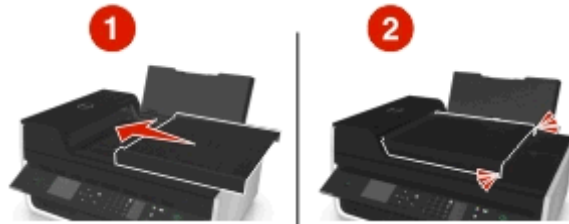


2 Fogja meg erősen a papírt mindkét oldalán, és finoman húzza ki a nyomtatóból.



Megjegyzés: Ügyeljen arra, hogy minden papírdarabot eltávolítson.

3 Helyezze vissza az automatikus lapadagoló tálcáját úgy, hogy a helyére *pattanjon*.



4 A nyomtató típusától függően érintse meg az **OK** gombot, vagy nyomja meg a **OK** gombot.

A papír vagy speciális hordozó rosszul töltődik be

Ha a papír vagy speciális hordozó rosszul vagy ferdén töltődik be, vagy több lap töltődik be, vagy a lapok összeragadnak, számos megoldás kínálkozik. Próbálkozzon az alábbiakkal:

A PAPIR ÁLLAPOTÁNAK ELLENŐRZÉSE

Csakis új, nem gyűrött papírlapokat használjon.

A PAPIRBETÖLTÉS ELLENŐRZÉSE

- Próbálkozzon kevesebb papír betöltésével.
- Töltse be papírt a nyomtatandó oldalával felfelé. (Ha nem biztos abban, hogy melyik a nyomtatható oldal, tanulmányozza át a papírhoz mellékelt utasításokat.)
- Ellenőrizze a betöltési utasításokat az Ön papírjával vagy speciális hordozójával kapcsolatban.

VEGYE EL AZ EGYES LAPOKAT NYOMTATÁS UTÁN KÖZVETLENÜL

IGAZÍTSA A PAPIRVEZETŐKET A BETÖLTÖTT PAPIRHOZ.

A nyomtatással kapcsolatos hibaelhárítás

- „A papír szélén rossz a minőség” a(z) 142. oldalon
- „A nyomtatott kép csíkos vagy vonalas” a(z) 143. oldalon
- „A nyomtatás lassú” a(z) 144. oldalon
- „A számítógép nyomtatás közben lelassul” a(z) 144. oldalon

A papír szélén rossz a minőség

Ha a „Hibaelhárítás előtt” ellenőrzőlista nem oldja meg a problémát, végezze el az alábbiakat:

ELLENŐRIZZE A MINIMÁLIS NYOMTATÁSI BEÁLLÍTÁSOKAT.

Ha nem használja a szegély nélküli nyomtatási funkciót, a minimális nyomtatási margók a következők:

- Bal és jobb margó:
 - 6,35 mm letter méretű papírnál
 - 3,37 mm a letter mérettől eltérő papírméreteknél
- Felső margó: 1,7 mm
- Alsó margó: 12,7 mm

VÁLASSZA KI A SZEGÉLY NÉLKÜLI NYOMTATÁS FUNKCIÓT.

Windows rendszeren

- 1 Miközben egy fénykép látható, kattintson a **Fájl > Nyomtatás** parancsra.
- 2 Kattintson a **Tulajdonságok**, a **Beállítások**, a **Beállítás** vagy a **Jellemzők** parancsra.
- 3 Lépjen a következő ponthoz:
Papír/befejező művelet lap > válasszon egy szegély nélküli nyomtatási beállítást > **OK**
- 4 Kattintson a **Print** (Nyomtatás) parancsra.

Macintosh rendszeren

- 1 Miközben egy fénykép látható, kattintson a **File (Fájl) > Page Setup (Oldalbeállítás)** parancsra.
- 2 A „Format for” (Formátum ehhez) előugró menüben válassza ki a nyomtató típusát.
- 3 A Paper Size (Papírméret) előugró menüből válasszon ki egy olyan papírméretet, amelynek a nevében szerepel a „Borderless” (Szegély nélkül) kifejezés.
Ha például 10 x 15-ös fotópapírra nyomtat, válassza a **US 4 x 6 in (Borderless) (USA 4x6 hüvelyk (Szegély nélkül))** lehetőséget.
- 4 Kattintson az **OK** gombra.
- 5 Válassza a menüsáv **File (Fájl) > Print (Nyomtatás)** parancsát.
- 6 Válassza ki a nyomtatót a Printer (Nyomtató) előugró menüben.
- 7 A nyomtatási beállításokat tartalmazó előugró menüben válassza a **Minőség és papír** parancsot.
- 8 Válassza ki a papírtípust a Paper Type (Papírtípus) előugró menüből.
- 9 A Print Quality (Nyomtatási minőség) menüben válassza a **Photo (Fénykép)** vagy a **Best (Legjobb)** lehetőséget.
- 10 Kattintson a **Print** (Nyomtatás) parancsra.

A nyomtatott kép csíkos vagy vonalas

Ha a „Hibaelhárítás előtt” ellenőrzőlista nem oldja meg a problémát, végezze el az alábbiakat:

ELLENŐRIZZE A TINTASZINTEKET

Vegye ki a csaknem üres és az üres tintapatronokat.

VÁLASSZON JOBB NYOMTATÁSI MINŐSÉGET A NYOMTATÓSZOFTVERBEN

GYŐZŐDJÖN MEG RÓLA, HOGY A TINTAPATRONOK MEGFELELŐEN LETTEK BEHELYEZVE

KALIBRÁLJA A NYOMTATÓFEJET

VÉGEZZE EL A NYOMTATÓFEJ FÚVÓKÁINAK TISZTÍTÁSÁT VAGY ALAPOS TISZTÍTÁSÁT.

Megjegyzés: Ha ezek a megoldások nem javítják ki a problémát, akkor forduljon technikai terméktámogatási csapatunkhoz.

A nyomtatás lassú

Ha a „Hibaelhárítás előtt” ellenőrzőlista nem oldja meg a problémát, végezze el az alábbiakat:

VÁLASSZON GYENGÉBB NYOMTATÁSI MINŐSÉGET A NYOMTATÓSZOFTVERBEN

VÁLASSZON MANUÁLISAN EGY OLYAN PAPIRTÍPUST, AMELY MEGFELEL AZ ÖN ÁLTAL HASZNÁLT PAPIRTÍPUSNAK

TÁVOLÍTSA EL, MAJD TELEPÍTSE ÚJRA A NYOMTATÓSZOFTVERT

A SZÁMÍTÓGÉP FELDOLGOZÁSI SEBESSÉGÉNEK MAXIMALIZÁLÁSA

- Zárja be a nem használt programokat.
- Minimalizálja a dokumentumban lévő grafikák és képek számát és méretét.

NÖVELJE A SZÁMÍTÓGÉP MEMÓRIÁJÁT

Érdemes lehet nagyobb RAM-ot beszerezni.

A számítógép nyomtatás közben lelassul

Ha a „Hibaelhárítás előtt” ellenőrzőlista nem oldja meg a problémát, végezze el az alábbiakat:

ELLENŐRIZZE AZ USB-KAPCSOLATOT A NYOMTATÓ ÉS A SZÁMÍTÓGÉP KÖZÖTT

Ha a számítógép USB-kábelen keresztül van csatlakoztatva a nyomtatóhoz, próbáljon meg másik USB-kábelt használni.

FRISSÍTSE A HÁLÓZATI KAPCSOLATOKAT

- 1 Ha a számítógép Ethernet- vagy vezeték nélküli hálózathoz van csatlakoztatva, kapcsolja ki a hozzáférési pontot (vezeték nélküli útválasztót), majd ismét kapcsolja be.
- 2 Várjon egy percet, amíg a nyomtató és a számítógép újból létrehozza a kapcsolatot.

ZÁRJA BE A NEM HASZNÁLT PROGRAMOKAT

Zárja be átmenetileg a nem használt alkalmazásokat, illetve állítsa le azokat a folyamatokat, amelyek túl sok memóriát használnak a számítógépen.

ELLENŐRIZZE A SZÁMÍTÓGÉP TELJESÍTMÉNYÉT

Előfordulhat, hogy módosítania kell a számítógép erőforrás- és folyamatkezelési módszerét.

A számítógép teljesítményének javításával kapcsolatban további tájékoztatás található az operációs rendszer dokumentációjában.

A beolvasással és a másolással kapcsolatos hibaelhárítás

- „A fénymásoló vagy lapolvasó nem válaszol” a(z) 145. oldalon
- „A lapolvasó egységet nem lehet lecsukni” a(z) 145. oldalon
- „Rossz minőségű a másolat vagy a beolvasott kép” a(z) 145. oldalon
- „A készülék a dokumentumnak vagy fényképnek csak egy részét másolja vagy olvassa be” a(z) 146. oldalon
- „Nem sikerült a beolvasás” a(z) 146. oldalon
- „A beolvasás sokáig tart, vagy lefagy tőle a számítógép” a(z) 146. oldalon
- „Nem sikerült számítógépre beolvasni hálózaton keresztül” a(z) 147. oldalon

A fénymásoló vagy lapolvasó nem válaszol

Ha a „Hibaelhárítás előtt” ellenőrzőlista nem oldja meg a problémát, végezze el az alábbiakat:

ÁLLÍTSA A NYOMTATÓT ALAPÉRTELMEZETT NYOMTATÓNAK

TÁVOLÍTSA EL, MAJD TELEPÍTSE ÚJRA A NYOMTATÓSZOFTVERT

A lapolvasó egységet nem lehet lecsukni

- 1 Nyissa fel a lapolvasó egységet.
- 2 Távolítsa el azokat az akadályokat, amelyek megakadályozzák, hogy felnyissa a lapolvasó egységet.
- 3 Hajtsa le a lapolvasó egységet.

Rossz minőségű a másolat vagy a beolvasott kép

Ha a "Hibaelhárítás előtt" ellenőrzőlista nem oldja meg a problémát, végezze el az alábbiakat:

A LAPOLVASÓ ÜVEGLAPJÁNAK MEGTISZTÍTÁSA

ÁLLÍTSA BE A BEOLVASÁS MINŐSÉGÉT A NYOMTATÓSZOFTVERBEN

TEKINTSE ÁT A MÁ SOLÁSSAL, BEOLVASÁSSAL ÉS A NYOMTATÁSI MINŐSÉG JAVÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS TIPPJEINKET

HASZNÁLJA AZ EREDETI DOKUMENTUM VAGY KÉP TISZTÁBB VÁLTOZATÁT

HELYEZZE A DOKUMENTUMOT VAGY FÉNYKÉPET AZ ÜVEGLAPRA SZÍNÉVEL LEFELÉ, ÉS A MEGFELELŐ SAROKHOZ IGAZÍTVA

A készülék a dokumentumnak vagy fényképnek csak egy részét másolja vagy olvassa be

Ha a „Hibaelhárítás előtt” ellenőrzőlista nem oldja meg a problémát, végezze el az alábbiakat:

HELYEZZE A DOKUMENTUMOT VAGY FÉNYKÉPET AZ ÜVEGLAPRA A SZÍNÉVEL LEFELÉ, AZ ELHELYEZÉSI SAROKHOZ IGAZÍTVA

VÁLASSZA KI A NYOMTATÓBA BETÖLTÖTT PAPIR MÉRETÉT

ÜGYELJEN RÁ, HOGY AZ EREDETI MÉRET BEÁLLÍTÁS ÉRTÉKE A BEOLVASNI KÍVÁNT EREDETI DOKUMENTUM MÉRETÉVEL AZONOS LEGYEN.

Nem sikerült a beolvasás

Ha a "Hibaelhárítás előtt" ellenőrzőlista nem oldja meg a problémát, végezze el az alábbiakat:

ELLENŐRIZZE AZ USB KÁBEL CSATLAKOZTATÁSÁT

- 1** Vizsgálja meg, nem látható-e valamilyen sérülés az USB kábelen. Ha a kábel sérült, szerezzen be újat.
- 2** Csatlakoztassa az USB kábel négyzet alakú végét a nyomtató hátuljához.
- 3** Csatlakoztassa az USB kábel szögletes végét a számítógép USB portjához.

Az USB portot az  szimbólum jelöli.

Megjegyzés: Ha a probléma továbbra is fennáll, próbálja meg a számítógép egy másik USB-portját használni. Előfordulhat, hogy az eddig használt port rossz.

INDÍTSA ÚJRA A SZÁMÍTÓGÉPET

A beolvasás sokáig tart, vagy lefagy tőle a számítógép

Ha a „Hibaelhárítás előtt” ellenőrzőlista nem oldja meg a problémát, végezze el az alábbiakat:

ZÁRJA BE A NEM HASZNÁLT PROGRAMOKAT

INDÍTSA ÚJRA A SZÁMÍTÓGÉPET

Nem sikerült számítógépre beolvasni hálózaton keresztül

Ha a "Hibaelhárítás előtt" ellenőrzőlista nem oldja meg a problémát, végezze el az alábbiakat:

GYŐZŐDJÖN MEG RÓLA, HOGY A NYOMTATÓ ÉS A CÉLSZÁMÍTÓGÉP UGYANAHHOZ A HÁLÓZATHOZ CSATLAKOZIK-E

GYŐZŐDJÖN MEG RÓLA, HOGY A NYOMTATÓSZOFTVER TELEPÍTVE VAN A SZÁMÍTÓGÉPEN.

A faxolással kapcsolatos hibaelhárítás

- „Faxolással kapcsolatos hibaelhárítási ellenőrzőlista” a(z) 147. oldalon
- „Nem lehet faxot küldeni” a(z) 148. oldalon
- „Nem lehet faxot fogadni” a(z) 149. oldalon
- „Nem sikerül elindítani a faxeszoftvert.” a(z) 150. oldalon
- „A nyomtató kezelőpaneljén megjelenő faxolási hibaüzenetek” a(z) 151. oldalon

A gyakori kifejezések és feladatok részletes leírását lásd:


- „A nyomtató beállítása faxolásra” a(z) 66. oldalon
- „Faxolás – GYIK” a(z) 84. oldalon

Faxolással kapcsolatos hibaelhárítási ellenőrzőlista

Ha problémái vannak a faxok küldésével és fogadásával, először ellenőrizze a kapcsolatot:

- 1** Ellenőrizze, hogy van-e tárcsahang a telefonvonalon. Ehhez csatlakoztasson egy analóg telefont a fali csatlakozóhoz, DSL-szűrőhöz, VoIP-eszközhöz vagy kábelmodemhez attól függően, hogy a nyomtatót hova csatlakoztatta. Ügyeljen rá, hogy a telefont ugyanahhoz a porthoz csatlakoztassa.

Ha nem hall tárcsahangot, forduljon a telefonszolgáltatóhoz.

- 2** Csatlakoztasson egy analóg telefont a nyomtató  portjához úgy, hogy közben a nyomtató csatlakoztatva legyen a telefonvonalhoz, és ellenőrizze a tárcsahangot.

Ha nem hall tárcsahangot, végezze el az alábbi lista pontjait. Az egyes pontok ellenőrzése után hallgassa meg a tárcsahangot.

Ha hall tárcsahangot, de ennek ellenére problémái vannak a faxok küldésével és fogadásával, tekintse meg a szakasz többi témakörét.

Csatlakoztatási ellenőrzőlista

- Győződjön meg arról, hogy a nyomtató és a vonalra csatlakoztatott többi eszköz (ha van ilyen) megfelelően be vannak állítva az adott konfiguráció szerint.
- Győződjön meg róla, hogy a kábelek a megfelelő porthoz vannak csatlakoztatva.
- Győződjön meg róla, hogy a kábelek szorosan vannak csatlakoztatva.

Ellenőrizze a következő hardverelemek kábeles csatlakozását (ha szükséges):

Tápellátás	Üzenetrögzítő	Kábelmodem	Frekvenciaosztó
Telefon	VoIP/adapter	DSL-szűrő	RJ-11 adapter

- Ha a nyomtató DSL vonalhoz csatlakozik, használjon DSL-szűrőt a nyomtatóhoz.
- Ha a nyomtató VoIP-adapterhez vagy kábelmodemhez csatlakozik, győződjön meg róla, hogy a nyomtató az első telefonporthoz van csatlakoztatva.
- Osztó alkalmazása esetén ellenőrizze, hogy telefonosztót használ-e. *Ne vonalosztót használjon.*

Nem lehet faxot küldeni

Ha a „Faxolással kapcsolatos hibaelhárítási ellenőrzőlista” nem oldja meg a problémát, végezze el az alábbiakat:

GYŐZŐDJÖN MEG RÓLA, HOGY BEÁLLÍTOTTA A FELHASZNÁLÓI ADATOKAT A NYOMTATÓN

Ha nem adta meg a felhasználói adatokat a kezdeti beállítás során, akkor adja meg a faxnevet és a faxszámot. Bizonyos országokban nem lehet faxot küldeni a faxnév vagy vállalatnév megadása nélkül. Ezenfelül bizonyos faxkészülékek blokkolják az ismeretlen vagy a küldőinformációk nélküli faxokat.

CSÖKKENTSE A FAXMODEM ÁTVITELI SEBESSÉGÉT

A nyomtatóban található modem 33 600 bps sebességű adatátvitelre képes. A nyomtató legfeljebb ilyen sebességgel tud faxot küldeni és fogadni. Nem feltétlenül szükséges azonban a leggyorsabb adatátvitelt beállítani a modemen. A fogadó faxkészülékhez tartozó modem sebességének legalább akkorának kell lennie, mint a faxküldés sebessége. Ellenkező esetben a fax nem fogadható.

- 1 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > **Beállítás** >  > **Faxbeállítás** >  > **Tárcsázás és küldés** >  > **Max. küldési sebesség** > 

- 2 Válassza ki a kívánt küldési sebességet, majd nyomja meg a  gombot.


ENGEDÉLYEZZE A HIBAJAVÍTÁST

Ha túl sok zaj van a vonalban, hibás és homályos részek jelenhetnek meg a faxolt dokumentumban. Ezzel a beállítással engedélyezhető, hogy a nyomtató újból átadja a rossz adatcsomagokat, és kijavítsa a hibákat. Ha túl sok a hiba egy faxban, a fogadó faxkészülék elutasíthatja a faxot.

- 1 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > **Beállítás** >  > **Faxbeállítás** >  > **Tárcsázás és küldés** >  > **Hibajavítás** > 






- 2 Ellenőrizze, hogy a hibajavítás Be értékre van-e állítva.

Ha nem a Be érték van beállítva, válassza a **Be** lehetőséget, majd nyomja meg a  gombot.


ENGEDÉLYEZZE A FAXOK AUTOMATIKUS KONVERTÁLÁSÁT

Ha a fogadó faxkészülék nem támogatja a színes faxokat, és be van kapcsolva ez a funkció, a készülék fekete-fehérré alakítja a kimenő színes faxot. Ezenfelül automatikusan lecsökkenti a fax felbontását akkorára, amelyet a fogadó faxkészülék képes kezelni.

1 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > **Beállítás** >  > **Faxbeállítás** >  > **Tárcsázás és küldés** >  > **Fax automatikus konvertálása** > 

2 Ellenőrizze, hogy a faxok automatikus konvertálása Be értékre van-e állítva.

Ha nem a Be érték van beállítva, válassza a **Be** lehetőséget, majd nyomja meg a  gombot.

GYŐZŐDJÖN MEG RÓLA, HOGY A TÁRCSÁZÁSI ELŐTAG HELYESEN VAN BEÁLLÍTVÁ

A tárcsázási előtag az a szám vagy számsorozat, amelyet a faxszám vagy telefonszám tárcsázása előtt kell megnyomni. Ha a nyomtató irodai környezetben található, vagy telefonközpontozóhoz csatlakozik, ezt a számot kell megadni irodán kívüli hívás kezdeményezése esetén.

Ellenőrizze, hogy a nyomtatón megadott tárcsázási előtag a hálózatnak megfelelő-e.

1 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > **Beállítás** >  > **Faxbeállítás** >  > **Tárcsázás és küldés** >  > **Tárcsázási előtag** > 

2 Hozza létre vagy módosítsa a tárcsázási előtagot a nyílombok segítségével.

3 Ha az előhívószám nem helyes, adja meg a megfelelő előhívószámot, majd nyomja meg a  gombot.

Nem lehet faxot fogadni

Ha a „Faxolással kapcsolatos hibaelhárítási ellenőrzőlista” nem oldja meg a problémát, végezze el az alábbiakat:

ELLENŐRIZZE, HOGY A KONFIGURÁCIÓNAK MEGFELELŐ BEÁLLÍTÁSOKAT ADTA-E MEG

A faxbeállítások eltérőek akkor, ha a nyomtató saját faxvonalhoz csatlakozik, és eltérőek, ha a nyomtató más eszközökkel közösen használja a vonalat.

Ha a nyomtató egy üzenetrögzítővel közösen használja a telefonvonalat, győződjön meg róla, hogy az alábbiak vannak beállítva:

- Az Automatikus válasz funkció Be értékű.
- A nyomtató több csengés után válaszol a hívásra, mint az üzenetrögzítő.
- A nyomtató a megfelelő megkülönböztető csengés esetén válaszol a hívásra (ha előfizet megkülönböztető csengetési szolgáltatásra).

Ha a nyomtató egy hangposta-szolgáltatásra előfizetett telefontal közösen használja a telefonvonalat, győződjön meg róla, hogy az alábbiak vannak beállítva:

- Az Automatikus válasz beállítás Ki értékű (ha a telefonvonalhoz csak egy szám tartozik).
- A nyomtató a megfelelő megkülönböztető csengés esetén válaszol a hívásra (ha előfizet megkülönböztető csengetési szolgáltatásra).

GYŐZŐDJÖN MEG RÓLA, HOGY A NYOMTATÓ ANALÓG PORTHOZ VAN CSATLAKOZTATVA

A nyomtató analóg eszköz. Ha alközpontot használ, ügyeljen rá, hogy a nyomtató az alközpont analóg portjához legyen csatlakoztatva. Lehet, hogy szükség van digitális vonalátalakítóra, amely analóg jelekké alakítja a digitális jeleket.

GYŐZŐDJÖN MEG RÓLA, HOGY A NYOMTATÓ MEMÓRIÁJA NEM TELT MEG

A nyomtató a memóriájába menti a bejövő faxot nyomtatás előtt. Ha kifogy a tinta vagy a papír a nyomtatóból faxfogadás közben, a nyomtató menti a faxot, így később ki tudja nyomtatni. Ha azonban megtelik a memória, lehet, hogy a nyomtató nem tud további bejövő faxokat fogadni. Ha a nyomtató memóriája megjelenik, megjelenik egy hibaüzenet a kijelzőn. Javítsa ki a hibát – szabadítson fel helyet a nyomtató memóriájában.

GYŐZŐDJÖN MEG RÓLA, HOGY A FAXTOVÁBBÍTÁS LE VAN TILTVA

1 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > Beállítás >  > Faxbeállítás >  > Csengetés és válasz >  > Fax továbbítása > 

2 Lépjen a **Ki** elemre a nyíl gombokkal, majd nyomja meg a  gombot.

NÖVELJE A CSENGÉS HANGEREJÉT

Ha manuális faxfogadásra állítja be a nyomtatót (Automatikus válasz Ki), növelje a csengés hangerejét.

ELLENŐRIZZE, HOGY HELYES-E A KÉZI VÁLASZKÓD

Ha kézi faxfogadást állít be a nyomtatón (Automatikus válasz Ki), és fax érkezik, meg kell adnia a megfelelő kódot, és a nyomtató csak ezt követően tudja fogadni a faxot.

1 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > Beállítás >  > Faxbeállítás >  > Csengetés és válasz >  > Kézi felvételi kód > 

2 Másolja le a kijelzőn megjelenő kézi válaszkódot.

Megjegyzés: Ha nagyobb biztonságot szeretne, módosíthatja a kézi válaszkódot egy olyan számra, amelyet csak Ön ismer. A kód legfeljebb 7 karakterből állhat. Az érvényes karakterek a 0–9 közötti számok, valamint a # és a *.


Nem sikerül elindítani a faxszoftvert.

A nyomtatót csatlakoztatni kell egy telefon-, DSL- vagy VoIP-vonalhoz vagy kábeles szolgáltatáshoz, mielőtt megadhatná a faxbeállításokat a faxprogramban.

GYŐZŐDJÖN MEG RÓLA, HOGY A NYOMTATÓ CSATLAKOZTATVA VAN EGY TELEFONVONALHOZ.

A nyomtatót csatlakoztatni kell a telefonvonalához (normál fali csatlakozóval, DSL-szűrővel, VoIP-adapterrel, vagy kábelmodemmel), mielőtt megadhatná a faxbeállításokat a faxprogramban.

A nyomtató kezelőpaneljén megjelenő faxolási hibaüzenetek

Hibaüzenet	Jelentés	Lehetséges megoldások
Távoli faxhiba	A fogadó faxkészülék nem tudja fogadni a faxot. A fogadási oldalon felmerülő hibának számos oka lehet.	<ul style="list-style-type: none"> Küldje el újra a faxot. Előfordulhat, hogy a kapcsolat minőségével van a gond. Csökkentse a faxmodem átviteli sebességét. Adja meg a felhasználói adatokat. Bizonyos országokban nem lehet faxot küldeni a faxnév és a faxszám megadása nélkül. Ezenfelül bizonyos faxkészülékek blokkolják a küldőinformációk nélküli faxokat.
Nem támogatott faxmód	A fogadó faxkészülék nem támogatja a színes faxot vagy a küldött dokumentum beolvasási felbontását.	<ul style="list-style-type: none"> Engedélyezze a fax automatikus konvertálását. Ez esetben a nyomtató automatikusan konvertálja a színes faxokat fekete-fehérré, és csökkenti a dokumentum beolvasási felbontását. Állítson be gyengébb faxminőséget. Szerkessze át a dokumentumot letter méretű papírra.
Nem támogatott tömörítés	A fogadó faxkészülék faxmodemje nem támogatja az adatok tömörítését. A faxmodemek az átvitel gyorsabbá tétele céljából tömörítik az adatokat, ez esetben azonban a fogadó faxmodemnek is ugyanazt a tömörítési kódot kell használnia.	<ul style="list-style-type: none"> Csökkentse a faxmodem átviteli sebességét, majd újból küldje el a faxot. Engedélyezze a fax automatikus konvertálását.
Nem támogatott felbontás	A fogadó faxkészülék nem támogatja a küldött dokumentum beolvasási felbontását.	<ul style="list-style-type: none"> Állítson be gyengébb faxminőséget. Engedélyezze a fax automatikus konvertálását.
Nem helyreálítható faxhiba	A faxmodem kritikus hibába ütközött.	Kapcsolja ki a nyomtatót, majd ismét kapcsolja be, és újból küldje el a faxot.
Faxmodem hibája	A nyomtató faxmodemje foglalt, vagy problémába ütközött az adatátvitel során.	Kapcsolja ki a nyomtatót, majd ismét kapcsolja be, és újból küldje el a faxot.
A telefonvonal nem megfelelő aljzatba van csatlakoztatva a készülék hátulján.	A telefonkábel nem a megfelelő porthoz van csatlakoztatva a nyomtató hátulján.	Csatlakoztassa a telefonkábelt a nyomtató hátoldalán lévő  porthoz.
Digitális vonal	A nyomtató digitális vonalhoz csatlakozik.	A nyomtató analóg eszköz, és analóg vonalhoz kell csatlakoztatni. Ha digitális vonalhoz szeretné csatlakoztatni a nyomtatót, akkor digitális vonalátalakítót vagy szűrőt kell használni. További információ „A nyomtató beállítása faxolásra” című fejezetben található.
Nem sikerült kapcsolódni A telefonvonal hibás Telefonvonal nincs csatlakoztatva	A nyomtató nem észlel tárcsahangot.	Lásd: „Faxolással kapcsolatos hibaelhárítási ellenőrzőlista”

Hibaüzenet	Jelentés	Lehetséges megoldások
A telefonvonal foglalt	Az Ön vagy a fogadó faxkészülék által használt telefonvonal foglalt. Ez akkor lehet jellemző, ha a nyomtató más eszközökkel (pl. telefonnal, üzenetrögzítővel) közösen használja a telefonvonalat.	<ul style="list-style-type: none"> Állítsa be, hogy a nyomtató újratárcsázza a foglalt számokat. Növelje az újrahívási kísérletek közötti időt. Próbaként hívja fel azt a számot, amelyre faxot szeretne küldeni, hogy meggyőződjön a készülék megfelelő működéséről. Ha a telefonvonalat egy másik eszköz használja, a faxküldés előtt várja meg, hogy a másik eszköz befejezze a kommunikációt. Újból küldje el a faxot később, egy megadott időpontban. Állítsa be, hogy a nyomtató a tárcsázás előtt végezze el a beolvasást. A nyomtató menti a beolvasott dokumentumot a memóriájába. A nyomtató később ezt elő tudja venni, és automatikusan újratárcsázza a számot.
Nincs válasz	Lehet, hogy az automatikus válasz funkció ki van kapcsolva a fogadó faxkészüléken.	<ul style="list-style-type: none"> Ellenőrizze a számot, majd újból küldje el a faxot. Állítsa be, hogy a nyomtató újratárcsázza a foglalt számokat. <p>Megjegyzés: Az országtól vagy régiótól függően előfordulhat, hogy korlátozva van az újrahívási kísérletek száma, ezért a nyomtaton megadott újrahívási beállítások nem lesznek érvényben.</p> <ul style="list-style-type: none"> Újból küldje el a faxot később, egy megadott időpontban.
Nincs hívófél-azonosító Hívás leállítva	A nyomtató leállította a hívást, mivel a bejövő fax nem tartalmaz küldőinformációkat. Vagy be van állítva a hívófél-azonosító nélküli faxok blokkolása, vagy az Ön országában, illetve régiójában nem engedélyezett a hívófél-azonosító nélküli faxok fogadása.	Kapcsolja ki a hívófél-azonosító nélküli hívások blokkolását.

A faxprogram hibaüzeneteinek kezelésével kapcsolatos tájékoztatásért nyissa meg a faxprogram súgóját a **Súgó** gombbal.

Hálózati hibaelhárítás

- „Vezeték nélküli nyomtatással kapcsolatos hibaelhárítási ellenőrzőlista” a(z) 155. oldalon
- „A Folytatás gomb nem érhető el” a(z) 152. oldalon
- „A számítógép tűzfala blokkolja a nyomtatóval való kommunikációt” a(z) 154. oldalon
- „Meggyszűnik a nyomtatóval való kommunikáció virtuális magánhálózathoz (VPN) történő csatlakozás esetén.” a(z) 154. oldalon


A Folytatás gomb nem érhető el

Próbálkozzon a következő megoldásokkal az alábbi sorrendben, amíg a Folytatás gomb aktívá és elérhetővé nem válik.

ELLENŐRIZZE, HOGY AZ USB KÁBEL SZOROSAN CSATLAKOZIK-E A NYOMTATÓ ÉS A SZÁMÍTÓGÉP USB-PORTJÁHOZ.

Az USB-portokat  szimbólum jelöli.

GYŐZŐDJÖN MEG RÓLA, HOGY A NYOMTATÓ CSATLAKOZTATVA VAN ÉS BE VAN KAPCSOLVA.

Győződjön meg róla, hogy a  gomb világít. Ha csak az imént kapcsolta be a nyomtatót, lehet, hogy ki kell húzni az USB-kábelt, majd újból csatlakoztatni kell.

GYŐZŐDJÖN MEG RÓLA, HOGY A SZÁMÍTÓGÉP USB-PORTJA MŰKÖDIK.

Tesztelje az USB-portot más eszközök csatlakoztatásával. Ha más eszközök használhatók a portról, akkor az működik.

Megjegyzések:

- Több USB-eszköz esetén előfordulhat, hogy a port jól működik, de bizonyos ütközések történnek. Próbáljon meg leválasztani egy másik USB-eszközt.
- Ha a számítógép USB-portja nem működik, próbálja meg használni a számítógép másik USB-portját.

ELLENŐRIZZE, HOGY AZ USB-KÁBEL MŰKÖDIK-E

Próbáljon ki egy másik USB-kábelt. Ha 3 méternél hosszabb kábelt használ, próbálkozzon egy rövidebb kábellel.

Megjegyzés: Az USB-hubok, hosszabbító kábelek, porttöbbszörözők és dokkolóegységek okozhatnak csatlakozási problémákat. Próbálja meg leválasztani ezeket az eszközöket és közvetlenül csatlakoztatni a nyomtatót a számítógéphez.


GYŐZŐDJÖN MEG RÓLA, HOGY A NYOMTATÓMODELLHEZ TARTOZÓ CD-T HASZNÁLJA.

Hasonlítsa össze a CD-n és a nyomtatón található modellszámot. A számoknak teljesen meg kell egyezniük, vagy ugyanabba a sorozatba kell tartozniuk.

Ha bizonytalan, keressen újabb verziójú nyomtatószoftvert a webhelyünkön. További információ a nyomtató *Felhasználói kézikönyvében* található.

DUGJA VISSZA A TÁPKÁBELT A NYOMTATÓBA

- 1 Kapcsolja ki a nyomtatót.

Megjegyzés: Győződjön meg róla, hogy a nyomtató nincs alvó üzemmódban. A  gombot három másodpercig lenyomva kikapcsolhatja a nyomtatót.


- 2 Húzza ki a tápkábelt a fali konnektorból, majd a tápegységéből.
- 3 Várjon egy percet, majd dugja vissza a tápkábelt a tápegységbe, majd a fali konnektorba.
- 4 Kapcsolja be a nyomtatót.

ÚJBÓL FUTTASSA A TELEPÍTŐT

- 1 Zárja be a telepítőt.
- 2 Vegye ki a CD-t, majd indítsa újra a számítógépet.
- 3 Tegye be a CD-t, majd ismét futtassa a telepítőt.

GYŐZŐDJÖN MEG RÓLA, HOGY A SZÁMÍTÓGÉP KÉPES FELISMERNI AZ USB-PORTON TÖRTÉNŐ AKTIVITÁST

Nyissa meg az Eszközkezelőt, és ellenőrizze, hogy tapasztalható-e aktivitás, amikor csatlakoztat egy USB-eszközt az USB-porthoz.

- 1 Kattintson a  gombra, vagy kattintson a **Start** gombra, majd a **Futtatás** parancsra.
- 2 Írja be a Keresés megkezdése vagy a Futtatás mezőbe a **devmgmt.msc** parancsot.
- 3 Nyomja meg az **Enter** billentyűt, vagy kattintson az **OK** gombra.
- 4 Figyelje az Eszközkezelőt, miközben csatlakoztat egy USB-kábelt vagy más eszközt az USB-porthoz. Az ablak frissül, amikor az Eszközkezelő felismeri az USB-kapcsolatot.
 - Ha tapasztalható aktivitás az Eszközkezelőn, az előző lépések azonban nem jelentettek megoldást, forduljon az ügyfélszolgálathoz.
 - Ha nem tapasztalható aktivitás az Eszközkezelőn, probléma lehet a számítógéppel és az USB-támogatással. A telepítés csak akkor működhet, ha a számítógép fel tudja ismerni az USB-csatlakozást.

A számítógép tűzfala blokkolja a nyomtatóval való kommunikációt

Előfordulhat, hogy a tűzfalbeállítások megakadályozzák, hogy a nyomtató kommunikálni tudjon a számítógéppel.

Ha van telepítve tűzfal a számítógépre, próbálkozzon az alábbiakkal:

- Kapcsolja ki a számítógép tűzfalát.
- Frissítse a számítógép tűzfalát a legújabb verzióra, majd engedélyezze, hogy a nyomtatószoftver kommunikáljon a hálózaton keresztül.

A tűzfal kikapcsolásával és frissítésével kapcsolatban tekintse meg az operációs rendszer súgóját.

Megszűnik a nyomtatóval való kommunikáció virtuális magánhálózathoz (VPN) történő csatlakozás esetén.

A legtöbb *virtuális magánhálózathoz* (VPN) való csatlakozás esetén megszűnik a kapcsolat a helyi hálózatban található vezeték nélküli nyomtatóval.

A virtuális magánhálózatok általában csak a VPN-nel való kommunikációt engedélyezik a számítógépeknek, más hálózatokhoz tehát nem lehet csatlakozni egyidejűleg. Mielőtt telepítené az illesztőprogramot, illetve elindítaná a vezeték nélküli beállítást a számítógépen, szakítsa meg a VPN-kapcsolatot.

Ha meg szeretné nézni, hogy a számítógép csatlakozik-e VPN-hez, indítsa el a VPN ügyfélalkalmazást, majd ellenőrizze a VPN-kapcsolatokat. Ha nincs telepítve VPN ügyfélalkalmazás a számítógépen, ellenőrizze a kapcsolatokat manuálisan a Windows VPN-ügyfél segítségével.

Ha Ön egyszerre szeretne csatlakozni a helyi hálózathoz és egy VPN-hez, kérje meg a VPN rendszergazdáját, hogy engedélyezze a vegyes alagútkezelést. Felhívjuk figyelmét, hogy néhány szervezet nem engedélyezi a vegyes alagútkezelést biztonsági vagy technikai okokból.

Ha csak VPN-hez szeretne csatlakozni, akkor a készülék nem nyomtatja ki a dokumentumokat, amíg meg nem szakítja a VPN-munkamenetet. Ha szeretne nyomtatni VPN-hez való csatlakozás közben is, csatlakoztassa a nyomtatót a számítógéphez USB-kábellel. További tudnivalók a *Használati útmutatóban* találhatóak.

Vezeték nélküli nyomtatással kapcsolatos hibaelhárítás

- „Nem lehet nyomtatni vezeték nélküli hálózaton keresztül” a(z) 156. oldalon
- „Nincs telepítve vezeték nélküli nyomtatókiszolgáló” a(z) 158. oldalon
- „Vezeték nélküli nyomtatáskor megjelenik a »Nincs kommunikáció« üzenet” a(z) 158. oldalon
- „Megszűnik a nyomtatóval való kommunikáció virtuális magánhálózathoz (VPN) történő csatlakozás esetén.” a(z) 154. oldalon
- „Az vezeték nélküli kommunikációban időszakosan fellépő problémák megoldása” a(z) 160. oldalon

Vezeték nélküli nyomtatással kapcsolatos hibaelhárítási ellenőrzőlista

A vezeték nélküli nyomtatón végzett hibaelhárítás előtt ellenőrizze a következőket:

- A nyomtató, a számítógép és a hozzáférési pont (vezeték nélküli útválasztó) csatlakoztatva van a konnektorhoz, és be van kapcsolva.
- A vezeték nélküli hálózat megfelelően működik.
Próbáljon meg hozzáférni a vezeték nélküli hálózat más számítógépeihez.
Ha a hálózat hozzá tud férni az internethez, próbáljon meg csatlakozni az internethez vezeték nélküli kapcsolattal.
- Az SSID azonosító helyes.
Nyomtasson ki egy hálózatbeállítási oldalt a nyomtató SSID azonosítójának ellenőrzéséhez.
Ha nem biztos benne, hogy az SSID azonosító helyes, ismét futtassa a vezeték nélküli beállítást.
- A WEP-kulcs vagy WPA-jelszó helyes (ha a hálózat biztonságos).
Jelentkezzen be a hozzáférési pontba, és ellenőrizze a biztonsági beállításokat.
A biztonsági kulcs olyan, mint egy jelszó. A WEP, WPA vagy WPA2 kulcsot használó vezeték nélküli hálózathoz kapcsolódó eszközök ugyanazt a biztonsági kulcsot használják.
Ha nem biztos benne, hogy a biztonsági információk helyesek-e, futtassa ismét vezeték nélküli telepítőt.
- A nyomtató és a számítógép a vezeték nélküli hálózat hatósugarán belül található.
A legtöbb hálózatban a nyomtató és a számítógép legfeljebb körülbelül 30 méterre lehet a hozzáférési ponttól (vezeték nélküli útválasztótól).
- A Wi-Fi jelzés zöld színű, és sikeres csatlakozást jelez.
- A nyomtató-illesztőprogram telepítve van arra a számítógépre, amelyről a feladatot végrehajtja.
- A megfelelő nyomtatóport van kiválasztva.
- A számítógép és a nyomtató ugyanahhoz a vezeték nélküli hálózathoz csatlakozik.
- A nyomtató távol van azoktól az akadályoktól vagy elektronikus eszközöktől, amelyek megzavarhatják a vezeték nélküli jeleket.
Ügyeljen, hogy a nyomtató és a hozzáférési pont között ne legyen fém vagy beton pólus, fal vagy oszlop.
Számos készülék megzavarhatja a vezeték nélküli jeleket, többek között babafigyelők, motorok, vezeték nélküli telefonok, biztonsági kamerák, más vezeték nélküli hálózatok és egyes Bluetooth-eszközök.

Nem lehet nyomtatni vezeték nélküli hálózaton keresztül

Ha telepítés közben probléma merült fel, vagy a nyomtató nem jelenik meg a nyomtatók mappában vagy választható nyomtatóként nyomtatáskor, megpróbálhatja eltávolítani és újratelepíteni a szoftvert.

Mielőtt újratelepítené a szoftvert, nézze meg a hibaelhárítási listát, és végezze el az alábbiakat:

KAPCSOLJA KI A HOZZÁFÉRÉSI PONTOT (VEZETÉK NÉLKÜLI ÚTVÁLASZTÓT), MAJD ISMÉT KAPCSOLJA BE

Várjon egy percet, amíg a nyomtató és a számítógép újból létrehozza a kapcsolatot. Lehet, hogy ennek során frissülnek a hálózati kapcsolatok, és megoldódnak a kapcsolati problémák.

VPN-KAPCSOLAT MEGSZAKÍTÁSA

Ha VPN-kapcsolaton keresztül csatlakozik másik hálózathoz, a vezeték nélküli hálózaton keresztül nem fog tudni hozzáférni a nyomtatóhoz. Szakítsa meg a VPN-kapcsolatot, és ismét próbálja meg nyomtatni.

GYŐZŐDJÖN MEG RÓLA, HOGY A DEMÓ MÓD KI VAN KAPCSOLVA

A nyomtató bizonyos funkciói nem érhetők el, ha a demó mód be van kapcsolva.

Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > **Beállítás** >  > **Demó mód** >  > **Ki** > 

ELLENŐRIZZE A WEP-KULCSOT VAGY WPA JELSZÓT.

Ha a hozzáférési pont WEP biztonsági módot használ, akkor a WEP-kulcsnak rendelkeznie kell a következő tulajdonságokkal:

- Pontosan 10 vagy 26 hexadecimális karakter. A hexadecimális karakterek az A–F, a–f és a 0–9 tartományba eső karakterek.

vagy

- Pontosan 5 vagy 13 ASCII karakter. Az ASCII karakterek a billentyűzeten megtalálható betűk, számok és szimbólumok. A WEP-kulcsban található ASCII karakterek esetében a rendszer megkülönbözteti a kis- és nagybetűket.

Ha a hozzáférési pont WPA vagy WPA2 biztonsági módot használ, akkor a WPA-jelszónak rendelkeznie kell a következő tulajdonságokkal:

- Pontosan 64 hexadecimális karakter. A hexadecimális karakterek az A–F, a–f és a 0–9 tartományba eső karakterek.

vagy

- 8 és 63 közötti számú ASCII karakter. Az ASCII karakterek a billentyűzeten megtalálható betűk, számok és szimbólumok. A WPA-jelszóban található ASCII karakterek esetében a rendszer megkülönbözteti a kis- és nagybetűket.

Megjegyzés: Ha nem ismeri ezeket az információkat, olvassa el a hozzáférési pont dokumentációját, vagy forduljon a rendszergazdához.

ELLENŐRIZZE, HOGY VAN-E TÁRSÍTÁS/REGISZTRÁLÁS GOMB A HOZZÁFÉRÉSI PONTON.

Az Európában, Közel-Keleten és Afrikában használatos szélessávú modemek – például LiveBox, AliceBox, N9UF Box, FreeBox vagy Club Internet – alkalmazása esetén lehet, hogy meg kell nyomni a társítás/regisztrálás gombot a nyomtató vezeték nélküli hálózathoz történő hozzáadása során.

Ha ilyen készüléket használ, és további tájékoztatásra van szüksége, tekintse meg a készülékhez kapott dokumentációt, vagy forduljon az *internetszolgáltatójához*.

TEGYE TÁVOLABB A HOZZÁFÉRÉSI PONTOT A TÖBBI ELEKTRONIKUS ESZKÖZTŐL

Más eszközök – például mikrohullámú sütő vagy egyéb elektronikus berendezések, vezeték nélküli telefonok, babafigyelők, biztonsági kamerák – átmenetileg interferenciát okozhatnak. Ellenőrizze, hogy a hozzáférési pont nincs-e túl közel ezekhez a készülékekhez.

HELYEZZE KÖZELEBB A SZÁMÍTÓGÉPET ÉS/VAGY A NYOMTATÓT A HOZZÁFÉRÉSI PONTHOZ

A vezeték nélküli hálózat hatósugarát több tényező is befolyásolja, többek között a hozzáférési pont és a hálózati adapterek teljesítménye. Ha problémák adódnak a nyomtatással, helyezze a számítógépet és a nyomtatót legfeljebb 30 méterre egymástól.

ELLENŐRIZZE A VEZETÉK NÉLKÜLI JEL MINŐSÉGÉT

Nyomtasson ki egy hálózatbeállítási oldalt, és ellenőrizze a jel minőségét. Ha a jel jó vagy kitűnő, akkor más okozza a problémát.

ELLENŐRIZZE A SPECIÁLIS BIZTONSÁGI BEÁLLÍTÁSOKAT

- Ha MAC- (Media Access Control) cím szűrést használ a vezeték nélküli hálózathoz való hozzáférés korlátozására, hozzá kell adni a nyomtató MAC-címét azon címek listájához, amelyek hozzáférhetnek a hozzáférési ponthoz.
- Ha úgy állítja be a hozzáférési pontot, hogy csak korlátozott számú IP-cím férhet hozzá, ezt úgy kell módosítani, hogy hozzá lehessen adni a nyomtatót a listához.

Megjegyzés: Ha nem tudja, hogyan lehet a fenti módosításokat elvégezni, olvassa el a hozzáférési pont dokumentációját, vagy forduljon ahhoz a személyhez, aki beállította a vezeték nélküli hálózatot.

ELLENŐRIZZE, HOGY A SZÁMÍTÓGÉP CSATLAKOZIK-E A HOZZÁFÉRÉSI PONTHOZ

- Nézze meg, hogy hozzá tud-e férni az internethez; ehhez indítsa el a böngészőt, és próbáljon hozzáférni egy tetszőleges webhelyhez.
- Ha vannak más számítógépek vagy erőforrások a vezeték nélküli hálózaton, ellenőrizze, hogy hozzájuk tud-e férni a számítógépről.


GYŐZŐDJÖN MEG RÓLA, HOGY A SZÁMÍTÓGÉP ÉS A NYOMTATÓ UGYANAHOZ A VEZETÉK NÉLKÜLI HÁLÓZATHOZ CSATLAKOZIK-E.

Ha a nyomtató nem ugyanahhoz a vezeték nélküli hálózathoz csatlakozik, mint a számítógép, nem fogja tudni használni a vezeték nélküli nyomtatást. Ha a számítógép már csatlakoztatva van a vezeték nélküli hálózathoz, a nyomtató SSID azonosítójának meg kell egyeznie a számítógép SSID azonosítójával.

1 Nézze meg annak a hálózatnak az SSID azonosítóját, amelyhez a számítógép csatlakozik.

- a Írja be a hozzáférési pont IP-címét a webböngésző címmezőjébe.

Ha nem ismeri a hozzáférési pont IP-címét:

- 1 Kattintson a  gombra, vagy kattintson a **Start** gombra, majd a **Futtatás** parancsra.
- 2 Írja be a Keresés megkezdése vagy a Futtatás mezőbe a **cmd** parancsot.
- 3 Nyomja meg az **Enter** billentyűt, vagy kattintson az **OK** gombra.
- 4 Írja be az **ipconfig** parancsot, majd nyomja meg az **Enter** billentyűt. Nézze meg a Vezeték nélküli hálózati kapcsolat területet:
 - Az „Alapértelmezett átjáró” elem általában a hozzáférési pont.
 - Az IP-cím különféle számok négy elemű, pontokkal elválasztott halmaz, például 192.168.2.134.

- b Írja be a hozzáférési ponthoz tartozó felhasználónevet és jelszót, amikor a rendszer kéri.

- c Kattintson az **OK** gombra.

- d Keresse meg a vezeték nélküli beállításokat tartalmazó részen az SSID azonosítót.
- e Írja le az SSID azonosítót.

Megjegyzés: Pontosan másolja le, ügyelve a nagybetűkre is.

- 2 Nézze meg annak a hálózathoz az SSID azonosítóját, amelyhez a nyomtató csatlakozik.
 - a Nyomtasson ki egy hálózatbeállítási oldalt a nyomtatóról.
 - b Keresse meg a Vezeték nélküli részen az **SSID azonosító** elemet.
- 3 Hasonlítsa össze a számítógép SSID azonosítóját a nyomtató SSID azonosítójával.

Ha az azonosítók megegyeznek, a számítógép és a nyomtató ugyanahhoz a vezeték nélküli hálózathoz csatlakozik.

Ha a két azonosító eltér, indítsa el a újból a segédprogramot, és állítsa be a nyomtatón a számítógép által használt vezeték nélküli hálózatot.

Nincs telepítve vezeték nélküli nyomtatókiszolgáló

A beállítás során megjelenhet egy üzenet, amely szerint nincs telepítve vezeték nélküli nyomtatókiszolgáló a nyomtatóra. Ha biztos benne, hogy a nyomtató képes a vezeték nélküli nyomtatásra, próbálkozzon a következővel:

ELLENŐRIZZE A TÁPELLÁTÁST

Ellenőrizze, hogy világít-e a  jelzőfény.

Vezeték nélküli nyomtatáskor megjelenik a „Nincs kommunikáció” üzenet

Próbálkozzon az alábbiakkal:


GYŐZŐDJÖN MEG RÓLA, HOGY A SZÁMÍTÓGÉPNEK ÉS A NYOMTATÓNAK ÉRVÉNYES IP-CÍME VAN A HÁLÓZATBAN

Ha laptopot használ, és be vannak kapcsolva az energiatakarékos beállítások, megjelenhet a „Nincs kommunikáció” üzenet a számítógép képernyőjén, amikor megpróbál vezeték nélkül nyomtatni. Ez akkor fordulhat elő, ha a laptop merevlemeze kikapcsolt.

Ha ezt az üzenetet látja, várjon néhány másodpercet, majd próbálja meg újból nyomtatni. Elnézhet néhány másodperc, amíg a laptop és a nyomtató ismét bekapcsolódik, és csatlakozik a vezeték nélküli hálózathoz.

Ha elég hosszú ideig várt ahhoz, hogy a nyomtató és a laptop csatlakozni tudjon a hálózathoz, és ismét megjelenik az üzenet, lehet, hogy a vezeték nélküli hálózattal van probléma.

Győződjön meg róla, hogy a laptopnak és a nyomtatónak is van IP-címe:

- 1 Kattintson a  gombra, vagy kattintson a **Start** gombra, majd a **Futtatás** parancsra.
- 2 Írja be a Keresés megkezdése vagy a Futtatás mezőbe a **cmd** parancsot.
- 3 Nyomja meg az **Enter** billentyűt, vagy kattintson az **OK** gombra.
- 4 Írja be az **ipconfig** parancsot, majd nyomja meg az **Enter** billentyűt.

Az IP-cím különféle számok négyelemű, pontokkal elválasztott halmaza, például 192.168.0.100.

A nyomtató IP-címének megkeresése

- Nyomtasson ki egy hálózatbeállítási oldalt a nyomtatóról.

Keresse meg a TCP/IP részen a **Cím** elemet.

- Tekintse meg a nyomtatóbeállításokat.

Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > **Beállítás** >  > **Hálózat beállítása** >  > **Vezeték nélküli 802.11 b/g/n** >  > **Hálózati kapcsolat beállítása** >  > **TCP/IP** >  > **IP-cím** > 

Ha a nyomtatónak és/vagy a laptopnak nincs IP-címe, vagy valamelyik IP-cím a 169.254.x.y (ahol x és y egy 0 és 255 közötti szám), akkor tegye az alábbiakat:


- 1 Kapcsolja ki azt az eszközt, amelyiknek nincs érvényes IP-címe (a laptopot, a nyomtatót vagy mindkettőt).
- 2 Kapcsolja be az eszközt, majd újból ellenőrizze az IP-címeket.

Ha a nyomtató vagy a laptop ekkor sem kapott érvényes IP-címet, probléma van a vezeték nélküli hálózattal. Próbálja meg a következőt:


- Győződjön meg róla, hogy a hozzáférési pont (vezeték nélküli útválasztó) be van kapcsolva és működik.
- Távolítsa el minden olyan tárgyat, amely akadályozhatja a jelet.
- Átmenetileg kapcsolja ki a hálózat minden fölösleges vezeték nélküli eszközét, és állítson le minden olyan műveletet, amely intenzíven igénybe veszi a hálózatot, például a nagy fájlok átvitelét és a hálózaton keresztül működő játékokat. Ha a hálózat foglalt, lehet, hogy a nyomtató nem kapja meg az IP-címet az engedélyezett időtartamon belül.
- Győződjön meg róla, hogy a DHCP-kiszolgáló, amely egyben a vezeték nélküli útválasztó is lehet, működik és be van állítva az IP-címek kiosztására. Ha nem tudja, hogy ezt hogy teheti meg, tekintse meg a vezeték nélküli útválasztó útmutatóját.

Ha a nyomtatónak és a számítógépnek van érvényes IP-címe, és a hálózat megfelelően működik, folytassa a hibaelhárítást.

GYŐZŐDJÖN MEG RÓLA, HOGY A VEZETÉK NÉLKÜLI PORT VAN KIVÁLASZTVA

- 1 Kattintson a  gombra, vagy kattintson a **Start** gombra, majd a **Futtatás** parancsra.
- 2 Írja be a Keresés megkezdése vagy a Futtatás mezőbe a **control printers** parancsot.
- 3 Nyomja meg az **Enter** billentyűt, vagy kattintson az **OK** gombra.
- 4 Kattintson a jobb gombbal a nyomtatóra, majd válassza a menü **Tulajdonságok** vagy **Nyomtató tulajdonságai** pontját.
- 5 Kattintson a **Portok** fülre, majd keresse meg a kiválasztott portot.
A kiválasztott port mellett egy pipa látható a Port oszlopban.
- 6 Ha a kiválasztott port a Leírás oszlop szerint USB-port, keresse meg a listában és válassza ki azt a portot, amelyiknél a Nyomtatóport elem szerepel a Leírás oszlopban. Nézze meg a Nyomtató oszlopban szereplő modellnevet, és ellenőrizze, hogy a megfelelő nyomtatóport van-e kiválasztva.
- 7 Kattintson az **OK** gombra, majd próbáljon meg újból nyomtatni.

GYŐZŐDJÖN MEG RÓLA, HOGY ENGEDÉLYEZVE VAN A KÉTIRÁNYÚ KOMMUNIKÁCIÓ

- 1 Kattintson a  gombra, vagy kattintson a **Start** gombra, majd a **Futtatás** parancsra.
- 2 Írja be a Keresés megkezdése vagy a Futtatás mezőbe a **control printers** parancsot.

- 3 Nyomja meg az **Enter** billentyűt, vagy kattintson az **OK** gombra.
- 4 Kattintson a jobb gombbal a nyomtatóra, majd válassza a menü **Tulajdonságok** vagy **Nyomtató tulajdonságai** pontját.
- 5 Kattintson a **Portok** fülre.
- 6 Ha még nincs bejelölve, jelölje be a **Kétirányú támogatás engedélyezése** jelölőnégyzetet.
- 7 Kattintson az **Alkalmazás > OK** gombra, majd próbáljon meg újból nyomtatni.

Az vezeték nélküli kommunikációban időszakosan fellépő problémák megoldása

Előfordulhat, hogy a nyomtató működik egy rövid ideig, majd leáll annak ellenére, hogy látszólag semmi nem változott a vezeték nélküli hálózaton.

Sokféle probléma megszakíthatja a hálózati kommunikációt, és az is lehet, hogy egyszerre több probléma is van. Próbálkozzon az alábbiakkal:

SAKÍTSA MEG A KAPCSOLATOT MINDEN VPN-NEL A VEZETÉK NÉLKÜLI HÁLÓZAT HASZNÁLATAKOR.

A *virtuális magánhálózatok* (VPN) általában csak a VPN-nel való kommunikációt engedélyezik a számítógépeknek, más hálózatokhoz tehát nem lehet csatlakozni egyidejűleg. Mielőtt telepítené az illesztőprogramot, illetve elindítaná a vezeték nélküli beállítást a számítógépen, szakítsa meg a VPN-kapcsolatot.

Ha meg szeretné nézni, hogy a számítógép csatlakozik-e VPN-hez, indítsa el a VPN ügyfélalkalmazást, és ellenőrizze a VPN-kapcsolatokat. Ha nincs telepítve VPN ügyfélalkalmazás a számítógépen, ellenőrizze a kapcsolatokat manuálisan a Windows VPN-ügyfél segítségével.

Ha Ön egyszerre szeretne csatlakozni a helyi hálózathoz és egy VPN-hez, kérje meg a VPN rendszergazdáját, hogy engedélyezze a vegyes alagútkezelést. Felhívjuk figyelmét, hogy néhány szervezet nem engedélyezi a vegyes alagútkezelést biztonsági vagy technikai okokból.

KAPCSOLJA KI A HOZZÁFÉRÉSI PONTOT (VEZETÉK NÉLKÜLI ÚTVÁLASZTÓT), MAJD ISMÉT KAPCSOLJA BE

Várjon egy percet, amíg a nyomtató és a számítógép újból létrehozza a kapcsolatot. Lehet, hogy ennek során frissülnek a hálózati kapcsolatok, és megoldódnak a kapcsolati problémák.

SZÜNTESSE MEG A TORLÓDÁST A HÁLÓZATON

Ha a vezeték nélküli hálózat túlterhelt, nehézség léphet fel a számítógép és a nyomtató közötti kommunikációban. A vezeték nélküli hálózati torlódást többek között a következők is okozhatják:

- Nagy fájlok átvitele a hálózaton keresztül
- Hálózati játékok
- Egyenrangú hálózati fájlcsere alkalmazások
- Videofolyam
- Egyszerre túl sok számítógép a vezeték nélküli hálózatban

SZÜNTESSE MEG AZ INTERFERENCIAFORRÁSOKAT

A gyakran használt háztartási eszközök megszakíthatják a vezeték nélküli hálózati kommunikációt. Egy vezeték nélküli telefon (nem mobiltelefon), mikrohullámú sütő, babafelügyelő, bármilyen konyhai eszköz, vezeték nélküli felügyeleti berendezés, közeli vezeték nélküli hálózat és bármilyen, motort tartalmazó készülék megszakíthatja a kommunikációt a vezeték nélküli hálózaton.

Kapcsoljon be minden potenciális interferenciaforrást, és ellenőrizze, hogy ez okozza-e a problémát. Ha igen, különítse el a vezeték nélküli hálózatot az eszköztől.

MÓDOSÍTSA A HOZZÁFÉRÉSI PONT ÁLTAL HASZNÁLT CSATORNÁT

Előfordul, hogy megszüntetheti az ismeretlen forrás által okozott interferenciát a hozzáférési pont által a sugárzásához használt csatorna megváltoztatásával. Egy útválasztó három különálló csatornát használhat. Az adott útválasztóhoz választható három csatornáról a készülék dokumentációjából tájékozódhat. Egyéb csatornák is használhatók, ezek azonban átfedésben vannak. Ha az útválasztó az alapértelmezett beállítást használja, állítson be egy másik csatornát. Ha nem tudja, hogy a csatorna hogyan módosítható, tekintse meg a hozzáférési pont dokumentációját.

ÁLLÍTSON BE EGYEDI SSID AZONOSÍTÓT A HOZZÁFÉRÉSI PONTON

A vezeték nélküli hálózatok sok esetben azt az SSID azonosítót használják, amelyet az útválasztó gyártója eredetileg beállított. Az alapértelmezett SSID használata azonban problémát okozhat, ha több olyan hálózat is működik egyazon területen belül, amelyeknek megegyezik az SSID-je. Előfordulhat, hogy a nyomtató vagy a számítógép nem a megfelelő hálózathoz próbál meg csatlakozni, miközben úgy látszik, mintha jó hálózathoz próbálna kapcsolódni.

Az ilyen típusú interferencia elkerülése érdekében állítson be az alapértelmezettől eltérő SSID azonosítót a hozzáférési ponton. Ha nem tudja, hogy az SSID hogyan módosítható, tekintse meg a hozzáférési pont dokumentációját.

Megjegyzés: Ha megváltoztatja az SSID-t a hozzáférési ponton, azt az összes többi eszközön is meg kell változtatni, amely hozzáfér a vezeték nélküli hálózathoz.

RENDELJEN STATIKUS IP-CÍMET AZ ÖSSZES HÁLÓZATI ESZKÖZHÖZ

A legtöbb vezeték nélküli hálózatban a vezeték nélküli útválasztóba beépített DHCP-kiszolgáló (Dynamic Host Configuration Protocol) osztja ki az IP-címeket a hálózatban lévő ügyfeleknek. A DHCP akkor osztja ki az IP-címeket, amikor szükség van rájuk, például ha új eszközt ad hozzá a vezeték nélküli hálózathoz, vagy bekapcsolják az eszközt. A vezeték nélküli eszközöknek kérést kell küldeniük az útválasztónak, és erre válaszként kapnak egy IP-címet, amely a hálózati működéshez szükséges. Mivel a vezeték nélküli útválasztó számos más feladatot is végez a címek kiosztásán felül, előfordulhat, hogy nem küldi elég gyorsan az IP-címet. A kérést küldő eszköz pedig a cím késése miatt sikertelenként értékelheti a kérést.

Próbálja meg megoldani ezt a problémát úgy, hogy statikus IP-címet rendel a hálózati eszközökhöz.

Statikus IP-cím hozzárendelése a nyomtatóhoz:

- 1 Végette el a vezeték nélküli beállítást, és engedélyezze, hogy a nyomtató kaphasson DHCP-címet a hálózat egyik DHCP-kiszolgálójától.
- 2 Nyomtasson ki egy hálózatbeállítási oldalt. Ezen meg tudja nézni a nyomtató aktuális IP-címét.
- 3 Nyisson meg egy webböngészőt, és írja be a nyomtató IP-címét a webcím mezőjébe. Nyomja le az **Enter** billentyűt.
- 4 Kattintson a **Konfigurálás > TCP/IP > Statikus IP-cím beállítása** pontra.
- 5 Írja be a nyomtatóhoz rendelni kívánt IP-címet a Cím mezőbe, és kattintson a **Küldés** elemre.

Annak ellenőrzése céljából, hogy az IP-cím módosult-e, írja be a statikus IP-címet a böngésző címmezőjébe, és nézze meg, hogy a nyomtató weboldala újra betöltődik-e. A statikus IP-címek hozzárendeléséről további tájékoztatás található az útválasztó és az operációs rendszer dokumentációját.

ELLENŐRIZZE, HOGY NEM ÁLL-E A HÁTTÉRBE A HOZZÁFÉRÉSI PONT ISMERT HIBÁJA

Lehet, hogy a vezeték nélküli útvásztónak olyan dokumentált hibája van, amelyet a gyártó azonosított és megoldott. Tekintse meg az útvásztó gyártójának webhelyét. Ellenőrizze a firmware-frissítéseket és a gyártó egyéb tanácsait. Ha nem tudja, hogyan érheti el a gyártó webhelyét, tekintse meg a vezeték nélküli útvásztó dokumentációját.

ELLENŐRIZZE, HOGY VAN-E FRISSÍTÉS A VEZETÉK NÉLKÜLI HÁLÓZATI ADAPTERHEZ

Ha egyetlen adott számítógépről nem tud nyomtatni, tekintse meg a számítógépben található vezeték nélküli hálózati kártya gyártójának webhelyét. Lehetséges, hogy találni fog újabb illesztőprogramot, amely megoldja a problémát.

MÓDOSÍTSA UGYANOLYAN TÍPUSÚRA AZ ÖSSZES HÁLÓZATI ESZKÖZT

Bár elméletileg lehet vegyesen használni 802.11b, 802.11g és 802.11n típusú eszközöket egyazon vezeték nélküli hálózaton belül, a gyorsabb eszközök azonban akadályozhatják a lassabb eszközök kommunikációját.

Próbálkozzon azzal, hogy csak az azonos típusú hálózati eszközöket kapcsolja be, és ellenőrizze, hogy javul-e a hálózati kommunikáció. Ha ez megoldja a problémát, érdemes lehet újabb vezeték nélküli hálózati adapterekkel ellátni a régi eszközöket.

SZEREZZEN BE ÚJ ÚTVÁLASZTÓT

Ha útvásztója több éves, lehet, hogy nem teljesen kompatibilis a hálózat újabb vezeték nélküli eszközeivel. Fontolja meg egy olyan újabb útvásztó beszerzését, amely teljesen kompatibilis a 802.11 IEEE szabvánnyal.

Nyilatkozatok

Termékinformációk

A termék neve:

Dell V525w

Gép típusa:

4448

Modell(ek):

4d1, 4dE

Kiadási nyilatkozat

2012. január

A következő bekezdés nem vonatkozik azokra az országokra, ahol ütközne a helyi törvényekkel: A DOKUMENTUM ADOTT ÁLLAPOTÁBAN KERÜL ÁTADÁSRA, MINDEN – AKÁR KIFEJEZETT, AKÁR JÁRULÉKOS – GARANCIA NÉLKÜL, BELEÉRTVE TÖBBEK KÖZÖTT AZ ÉRTÉKESÍTHETŐSÉGRE ÉS AZ EGY ADOTT CÉLRA VALÓ FELHASZNÁLÁSRA VONATKOZÓ JÁRULÉKOS GARANCIÁKAT IS. Egyes államok bizonyos tranzakciók esetén nem teszik lehetővé a kifejezett vagy a járulékos garanciákról való lemondást, így lehet, hogy önre ez a bekezdés nem vonatkozik.

Előfordulhat, hogy a dokumentum technikai pontatlanságokat és gépelési hibákat tartalmaz. A dokumentum tartalmát folyamatosan módosítjuk; ezek a változtatások a későbbi kiadásokban fognak megjelenni. A leírt termékek vagy programok bármikor megváltozhatnak vagy továbbfejlesztett verziójuk jelenhet meg.

Megjegyzés a moduláris összetevőkről

Ez a termék a következő moduláris összetevő(ke)t tartalmazhatja:

Lexmark hatósági típus-/modellmegjelölés LEX-M03-002; FCC ID: US:2G2CN00BM03002; Industry Canada IC:2376A-M03002

Lexmark hatósági típus-/modellmegjelölés LEX-M01-004; FCC ID: IYLM01004; Industry Canada IC:2376A-M01004

Licencnyilatkozat

A termékhez kapcsolódó összes licencnyilatkozat megtekinthető a CD-ről:\JOGI könyvtár a telepítő szoftver CD-n.

Zajkibocsátási szintek

A következő méréseket végeztük el az ISO 7779 előírással kapcsolatban, és azokat az ISO 9296 szerint tettük közzé.

Megjegyzés: Egyes üzemmódok nem vonatkoznak az Ön által vásárolt termékre.

Átlagos hangnyomás 1 m távolságban (dBA)	
Nyomtatás	50 dBA
Beolvasás	47 dBA
Másolás	47 dBA
Kész	nem hallható

Waste from Electrical and Electronic Equipment (WEEE) directive



The WEEE logo signifies specific recycling programs and procedures for electronic products in countries of the European Union. We encourage the recycling of our products.

A termék kidobása

A nyomtatót és kellékanyagokat ne dobja a háztartási hulladékba. Az elhelyezéssel és újrahasznosítással kapcsolatban forduljon a helyi hatóságokhoz.

Az akkumulátorral kapcsolatos tudnivaló

A termék perklorátot tartalmaz. Ez speciális kezelést tehet szükségessé. További tájékoztatásért látogasson el a következő weboldalra: <http://www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate/>.

Figyelmeztetés a sztatikus elektromosságra való érzékenységre



Ez a jel arra figyelmeztet, hogy az eszköz egyes alkatrészei érzékenyek a sztatikus elektromosságra. Ne érintse meg a jel mellett található részeket a nyomtató fémkeretének megérintése nélkül.

Hőmérsékletadatok

Környezeti hőmérséklet	15–32 °C (60–90 °F)
Szállítási és tárolási hőmérséklet	-40–60 °C (-40–140 °F), 1–60 °C (34–140 °F)

Teljesítményfelvétel

A termék áramfogyasztása

A következő táblázat a készülék áramfogyasztási adatait tartalmazza.

Megjegyzés: Egyes üzemmódok nem vonatkoznak az Ön által vásárolt termékre.

Mód	Leírás	Teljesítményfelvétel (W)
Nyomtatás	A készülék elektronikus formátumú eredetiről nyomtat.	16.1
Másolás	A készülék papíron lévő eredetiről nyomtat.	14.8
Beolvasás	A készülék papírról olvas be.	11.4
Kész	A készülék nyomtatásra vár.	6.44
Alvó üzemmód	A készülék magas szintű energiatakarékos módban van.	3.06
Ki	A készülék be van dugva a fali konnektorba, de ki van kapcsolva.	0.36

A táblázatban szereplő energiafelhasználási szintek átlagértékek. A pillanatnyi teljesítményfelvétel lényegesen meghaladhatja az átlagot.

Alvó üzemmód

A termék energiatakarékos módban is tud működni, amelynek neve *alvó üzemmód*. Az alvó üzemmódban a készülék csökkenti a teljesítményfelvételt a hosszabb inaktív időszakokban. Ha a készüléket az *alvó üzemmód időhatárát* meghaladó ideig nem használják, a készülék automatikusan alvó üzemmódba vált.

Az alvó üzemmód alapértelmezett gyári időhatára (perc):	60
---	----

Az alvó üzemmód időhatára 1 és 240 perc között módosítható a beállítási menük használatával. Ha alacsony értékre állítja az alvó üzemmód időhatárát, kisebb lesz az energiafelhasználás, nagyobb lehet viszont a termék válaszüzeje. Ha magas értékre állítja az alvó üzemmód időhatárát, megmarad a rövid reakcióidő, viszont a készülék több energiát fog felhasználni.

Kikapcsolva

Ha a készüléknek olyan kikapcsolt üzemmódja van, amelyben vesz fel némi áramot, akkor ha teljesen meg szeretné akadályozni az áramfelvételt, húzza ki a készüléket a fali konnektorból.

Teljes energiafelhasználás

Esetenként hasznos lehet kiszámítani a készülék energiafelhasználását. Mivel az energiafelhasználást wattban adják meg, a teljes energiafelhasználás kiszámításához a fogyasztást meg kell szorozni azzal az idővel, amit a készülék az egyes

üzemmódokban eltölt. A készülék teljes energiafelhasználását az egyes üzemmódokban számított energiafelhasználás összege adja meg.

Az Európai Közösség (EC) előírásainak való megfelelés

Ez a termék megfelel az Európai Közösség Tanácsa által a biztonsággal kapcsolatban kiadott 2004/108/EC, 2006/95/EC, 1999/5/EC és 2005/32/EC számú határozat követelményeinek, melyek az egyes tagállamoknak az elektromágneses kompatibilitásra, a bizonyos feszültséghatárokon belül használt elektromos berendezések, rádióberendezések és távközlési végberendezések biztonságosságára, valamint az energiát felhasználó termékek ökológikus tervezésére vonatkozó törvényeinek közelítését és harmonizálását célozzák.

E termék gyártója: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. A gyártó hivatalos képviselője: Lexmark International Technology Hungária Kft., Budapest 1095, Lechner Ödön fasor 8., Millennium Tower III. Az előírásoknak való megfelelést igazoló tanúsítvány a hivatalos képviselőtől szerezhető be.

Ez a termék megfelel az EN 55022 Class B előírásoknak és az EN 60950 biztonsági követelményeknek.

Tájékoztatás az Európai Unió felhasználói számára

A CE jellel ellátott termékek megfelelnek az Európai Közösség 2004/108/EC, 2006/95/EC és az 1999/5/EC védelmi előírásainak, a tagországoknak a meghatározott feszültséghatárok közti működésre tervezett elektromos készülékek elektromágneses kompatibilitására és védelmére vonatkozó harmonizált jogoknak megfelelően.

A megfelelést a CE jelölés mutatja.



A termék gyártója: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Hivatalos képviselő: Lexmark International Technology Hungária Kft., 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 8. Millennium Tower III, MAGYARORSZÁG. A hivatalos képviselő kérésre biztosítja az előírásoknak való megfelelést igazoló tanúsítványt.

A megfeleléssel kapcsolatos további tájékoztatásért tekintse meg a nyilatkozatokat tartalmazó rész végén található táblázatot.

A vezeték nélküli termékekre vonatkozó szabályok

Ez a szakasz tájékoztatást tartalmaz azokra a vezeték nélküli termékekre – például vezeték nélküli hálózati kártyákra vagy közelítő kártyaolvasókra – vonatkozó szabályokról, amelyek tartalmazzak adóegységet.

A rádiófrekvenciás sugárzás hatása

A készülék kisugárzott teljesítménye lényegesen alatta van az FCC és más szabályozó hatóságok által meghatározott rádiófrekvenciás sugárzási határértékeknek. Az FCC és más hatóságok rádiófrekvenciás sugárzási előírásainak betartásához a készülék antennája és a személyek között legalább 20 cm-t kell biztosítani.

Tájékoztatás az Európai Unió felhasználói számára

Ez a termék megfelel az Európai Közösség Tanácsa által a biztonsággal kapcsolatban kiadott 2004/108/EC, 2006/95/EC, 1999/5/EC és 2005/32/EC számú határozat követelményeinek, melyek az egyes tagállamoknak az elektromágneses kompatibilitásra, a bizonyos feszültséghatárokon belül használt elektromos berendezések, rádióberendezések és távközlési végberendezések biztonságosságára, valamint az energiát felhasználó termékek ökológikus tervezésére vonatkozó törvényeinek közelítését és harmonizálását célozzák.

A megfelelőséget a CE jelölés mutatja.



A termék gyártója: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Hivatalos képviselő: Lexmark International Technology Hungária Kft., 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 8. Millennium Tower III, MAGYARORSZÁG. A hivatalos képviselő kérésre biztosítja az előírásoknak való megfelelést igazoló tanúsítványt.

A termék megfelel a B osztályú készülékekre vonatkozó EN 55022 és az EN 60950 biztonsági előírás követelményeinek.

A 2,4 GHz-es vezeték nélküli LAN opcióval ellátott termékek megfelelnek az Európai Közösség 2004/108/EC, 2006/95/EC, 1999/5/EC és 2005/32/EC védelmi előírásainak, a tagországoknak a meghatározott feszültséghatárok közti működésre tervezett elektromos készülékek elektromágneses kompatibilitására és védelmére vonatkozó harmonizált jogoknak megfelelően.

A megfelelőséget a CE jelölés mutatja.



A készülék az EU és az EFTA összes országában, de kizárólag belső térben használható.

A termék gyártója: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Hivatalos képviselő: Lexmark International Technology Hungária Kft., 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 8. Millennium Tower III, MAGYARORSZÁG. A hivatalos képviselő kérésre biztosítja az előírásoknak való megfelelést igazoló tanúsítványt.

Ez a termék az alábbi táblázatban jelzett országokban használható.

AT	BE	BG	CH	CY	CZ	DE	DK	EE
EL	ES	FI	FR	HR	HU	IE	IS	IT
LI	LT	LU	LV	MT	NL	NO	PL	PT
RO	SE	SI	SK	TR	UK			

Česky	Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.
Dansk	Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.

Ελληνική	ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/ΕΚ.
English	Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Español	Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.
Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.
Suomi	Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.
Français	Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamentales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.
Magyar	Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvető követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb előírásainak.
Íslenska	Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.
Italiano	Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.
Latviski	Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.
Lietuvių	Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruoja, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.
Malti	Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispozizzjonijiet oħrajn rilevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.
Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
Norsk	Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Polski	Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.
Português	A Lexmark International Inc. declara que este produto está conforme com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.
Slovensky	Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.
Slovensko	Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.
Svenska	Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.

Tárgymutató

Számok

802.1X hitelesítés 100

[

[x] hálózati szoftver hiba 131

A

a beolvasás sokáig tart, vagy lefagy tőle a számítógép 146

a beolvasással és a másolással kapcsolatos hibaelhárítás

a beolvasás sokáig tart, vagy lefagy tőle a számítógép 146

a fénymásoló vagy lapolvasó nem válaszol 145

nem lehet beolvasni a számítógépre hálózaton keresztül 147

nem sikerült a beolvasás 146

részleges, a nyomtató a dokumentumnak vagy fényképnek csak egy részét olvassa be 146

rossz minőségű a beolvasott kép 145

A beolvasott dokumentum túl hosszú 135

A faxmemória megtelt 129

A feladat leválogatása nem végezhető el 128

a fénymásoló vagy lapolvasó nem válaszol 145

a fűvókák tisztítása 120

a hangszóró hangerejének módosítása 87

a kijelzőn nem a megfelelő nyelven jelenik meg a szöveg 124

a nyomtatás lassú 144

a nyomtatási minőség javítása 61

a nyomtató kezelőpanelje 11 elrendezés 20

használat 20

kijelző 20

visszaállítás a szállítási pozícióba 121

Wi-Fi jelzőfény 21

a nyomtató külsejének megtisztítása 120

A nyomtató memóriája megtelt 131

a nyomtató nem válaszol 126

A nyomtatófej hiányzik 132

a nyomtatófej kalibrálása 119

A nyomtatófej nem

mozgatható 131

A nyomtatófejjel kapcsolatos figyelmeztetés 134

a nyomtatószoftver eltávolítása 27

a nyomtatott kép csíkos vagy vonalas 143

a papír szélén rossz a minőség 142

a papír vagy speciális hordozó rosszul töltődik be 142

a számítógép nyomtatás közben lelassul 144

a tárcsahang ellenőrzése 86

a tárcsázás és a csengetés

hangerejének módosítása 87

a vezeték nélküli jelek

elnyelődése 113

a vezeték nélküli port

kiválasztása 158

a WiFi Protected Setup beállítása PBC, gombnyomós beállítás 99

PIN, személyes azonosító kód módszer 99

ad hoc hálózat 111

ad-hoc vezeték nélküli hálózat nyomtató hozzáadása 98

adagolófedél 11

ADF nyomólapja tisztítás 121

ADF, lapolvasó üveglapja tisztítás 121

alapértelmezések

gyári alapértékek visszaállítása 23

alapértelmezett nyomtatási mód módosítás 46

alapértelmezett nyomtatási mód megváltoztatása 46

alapértelmezett nyomtató, beállítás 45

alapértelmezett papírbeállítások mentés 32

alapértelmezett papírbeállítások megadása 32

AliceBox 96

alkatrészek

ábra 11

alvó mód időhatára

módosítás 22

alvó mód időhatárának

módosítása 22

automatikus lapadagoló 11

betöltés, dokumentumok 33

eltávolítás, elakadt papír 140

kimeneti tálca 11

kimeneti tálcahosszabbító 11

papírkapacitás 33

papírvezető 12

tálca 11

Automatikus válasz

mikor kell bekapcsolni 85

az oldalt nem sikerült

kinyomtatni 125

Á

áthelyezés, nyomtató 121

átviteli jelentés nyomtatása 88

átviteli jelentés, fax 88

átviteli kulcs

WEP 99

B

beállítás

Automatikus válasz 85

faxfejléc és faxlábléc 77

faxminőség 87

Hívófél-azonosító 77

küldő adatai 77

Küldő terminál azonosítása (TTI) 77

max. küldési sebesség 77

beolvasás

a minőség javítása 61

a nyomtató kezelőpaneljének használata 57

az érintőképernyő használata 56

dokumentumok e-mailben történő küldéshez 60

dokumentumok szerkesztésre 59

fekete-fehér 61

flash meghajtóra 57
 hálózati számítógépre 57
 hálózatra 57
 helyi számítógépre 56
 memóriakártyára 57
 PDF létrehozása beolvasásból 61
 PIN-kód 62
 szerkeszteni kívánt fényképek 58
 tippek 56
 beolvasás, nem sikerült 146
 beolvasási feladat
 leállítás 62
 berendezések
 vezeték nélküli hálózat 113
 betöltés
 borítékok 37
 dokumentumok a lapolvasó
 üveglapján 32
 dokumentumok az automatikus
 lapadagolóban 33
 betöltés, papír 29
 biztonság
 konfigurálás 99
 vezeték nélküli hálózat 91
 biztonsággal kapcsolatos
 tudnivalók 7, 66
 biztonsági beállítások megadása 99
 biztonsági információk
 vezeték nélküli hálózat 108
 biztonsági kulcs 108
 borítékok 31
 betöltés 37
 nyomtatás 37

C

Címjegyzék
 beállítás 79, 80
 Címjegyzék, fax
 beállítás 77
 címkék 31
 nyomtatás 38
 Club Internet 96

Cs

csatlakozó
 kábel 110
 csengetési hangerő
 beállítás 87
 Cserélje a papírt [Size]
 méretűre 128

Cserélje a papírt [Size] méretűre és
 [Type] típusúra 129
 Cseréljen tintapatront 134
 Csoportos tárcsázás
 beállítás 79, 80
 Csukja be a nyomtatót 129

D

dátum és idő
 beállítás 77
 digitális telefonszolgáltatás
 fax beállítása 71
 dokumentumok
 beolvasás a nyomtató
 kezelőpaneljének
 használatával 57
 beolvasás az érintőképernyő
 használatával 56
 beolvasás szerkesztéshez 59
 betöltés a lapolvasó
 üveglapjára 32
 betöltés az automatikus
 lapadagolóba 33
 faxolás a kezelőpanel
 segítségével 81
 faxolás a számítógéppel 82
 nyomtatás 34
 DSL (Digital Subscriber Line)
 fax beállítása 69
 DSL-szűrő 69
 duplex egység 12

E

e-mail
 beolvasott dokumentumok 60
 Címjegyzék 63
 e-mail funkció beállítása 63
 leállítás 65
 tippek 65
 e-mail küldési lehetőség
 beállítás 63
 EAP 99
 EAP-TLS 100
 EAP-TTLS 100
 EAP-MD5 100
 egyéni méretű papír
 nyomtatás rá 39
 Egyesült Királyság
 speciális, vezeték nélküli
 telepítéssel kapcsolatos speciális
 instrukciók 96

elakadáselhárítási fedél 13
 ellenőrzés
 tintaszintek 119
 ellenőrzőlista
 a hibaelhárítás előtt 123
 faxolással kapcsolatos
 hibaelhárítás 147
 energia
 takarékoskodás 8
 energiatakarékosság 22
 Ethernet 115
 hálózati jelzőfény 96
 EXT-port 12

F

fájltípusok
 támogatott 39
 fax
 átviteli jelentés 88
 nyomtatómemória 90
 visszaigazolási oldal 88
 fax automatikus konvertálása
 beállítás 77
 fax beállítása
 digitális telefonszolgáltatás 71
 DSL-kapcsolat 69
 normál telefonvonalas
 kapcsolat 66
 ország-, illetve régióspecifikus 73
 VoIP 70
 fax blokkolása
 beállítás 77
 fax fejléce
 beállítás 77
 fax lábléce
 beállítás 77
 faxbeállítás
 digitális telefonszolgáltatás 71
 DSL-kapcsolat 69
 normál telefonvonalas
 kapcsolat 66
 ország-, illetve régióspecifikus 73
 VoIP-kapcsolat 70
 Faxbeállítás varázsló 78
 faxbeállítások
 hangpostához 87
 konfigurálás 77, 78
 üzenetrögzítő 87
 faxfejléc és faxlábléc
 beállítás 77
 faxfelbontás
 beállítás 87

- faxfogadás
 - Automatikus válasz beállítása 83
 - automatikusan 83
 - manuálisan 83
 - tippek 83
 - faxhibaüzenetek
 - A telefonvonal foglalt 152
 - A telefonvonal hibás 151
 - A telefonvonal nem megfelelő aljzatba van csatlakoztatva a készülék hátulján 151
 - Digitális vonal észlelve 151
 - Faxmodem hibája 151
 - Nem helyreállítható faxhiba 151
 - Nem sikerült kapcsolódni 151
 - Nem támogatott faxmód 151
 - Nem támogatott felbontás 151
 - Nem támogatott tömörítés 151
 - Nincs hívófél-azonosító 152
 - Nincs válasz 152
 - Távoli faxhiba 151
 - Telefonvonal nincs csatlakoztatva 151
 - faxküldés, tippek 81
 - faxküldési sebesség beállítás 77
 - faxminőség beállítás 87
 - faxok blokkolása 90
 - faxok továbbítása 89
 - faxolás
 - beállítás 84
 - blokkolás 90
 - Címjegyzék 79, 80
 - csengések 85
 - faxelőzmények 89
 - fogadás automatikusan 83
 - fogadás kézzel 83
 - hívókártya, használat 88
 - kétoldalas 89
 - kétoldalas nyomtatás 89
 - kezelőpanel segítségével 81
 - küldés, kezelőpanel segítségével 81
 - megkülönböztető csengetés 86
 - számítógép segítségével 82
 - szórásos fax küldése azonnal 81
 - tárcsázási előtag 85
 - tippek, fogadás 83
 - tippek, küldés 81
 - ütemezés 88
 - válasz ekkor 85
 - faxolás letett kagylóval 88
 - faxolási tippek
 - faxok automatikus fogadása 83
 - faxolással kapcsolatos hibaelhárítás
 - hibaüzenetek, a nyomtató kezelőpanelje 151
 - nem lehet faxot fogadni 149
 - nem lehet faxot küldeni 148
 - nem sikerül elindítani a faxszoftvert 150
 - faxolással kapcsolatos hibaelhárítási ellenőrzőlista 147
 - faxszám 85
 - faxtevékenység jelentés 89
 - faxtovábbítás 89
 - FCC nyilatkozatok 166
 - fekete-fehér beolvasás 61
 - felhasználói adatok, fax beállítás 77
 - fényképek
 - beolvasás szerkesztéshez 58
 - nyomtatás flash-meghajtóról 40
 - szegély nélküli másolat készítése 50
 - fényképezőgép csatlakoztatás 41
 - fényvisszaverő felület tisztítás 121
 - flash meghajtó behelyezés 40
 - beolvasás a következőre 57
 - flash meghajtó csatlakoztatása 40
 - fogadási előzmények jelentés 89
 - fóliák 32
 - folytatás
 - nyomtatási feladat 47
 - Folytatás gomb, nem érhető el 152
 - fotókártyák 31
 - fotópapír és fényes papír 32
 - Franciaország
 - speciális, vezeték nélküli telepítéssel kapcsolatos speciális instrukciók 96
 - Freebox 96
 - fűvókák tisztítás 120
- G**
- Gombnyomásos beállítás használat 99
 - gombok, a nyomtató kezelőpanelje Be/kikapcsolás 20
 - billentyűzet 20
 - Címjegyzék 21
 - Fekete 21
 - Gazdaságos mód 22
 - Kezdőlap 20
 - Kiválasztás 20
 - Mégse 21
 - nyílombok 20
 - Start 21
 - Színes 21
 - Szünet 21
 - Tárcsahang 21
 - Újrahívás 21
 - Vissza 20
- Gy**
- gyakran ismétlődő kérdések
 - USB-kábel 110
 - gyári alapértelmezések visszaállítás 23
 - Gyorstárcsázás beállítás 79
- H**
- hálózatbeállítási oldal nyomtatás 92
 - hálózati áttekintés 107
 - hálózati biztonság 108
 - hálózati jelzőfény 96
 - hálózati kapcsolat
 - USB-kábelrel 115
 - hálózati nyomtató telepítés 118
 - hálózatkezelés
 - a nyomtató megosztása
 - Macintosh számítógéppel 105
 - a nyomtató megosztása Windows számítógéppel 105
 - hangerő, módosítás
 - csengetési hang és tárcsahang 87
 - hangszóró 87
 - hangposta
 - beállítás 66
 - hangposta, faxbeállítások 87
 - hangszóró hangereje beállítás 87
 - hátter-eltávolítás 53
 - Hiányzó tintapatron 130
 - hibaelhárítás
 - A Folytatás gomb nem érhető el 152

- a nyomtató alapvető problémáinak megoldása 123
- faxolási ellenőrzőlista 147
- kapcsolatba lépés az ügyfélszolgálattal 123
- nem válaszoló nyomtató ellenőrzése 123
- vezeték nélküli hálózat 155
- hibaelhárítás, beolvasás és másolás
 - a beolvasás sokáig tart, vagy lefagy tőle a számítógép 146
 - a fénymásoló vagy lapolvasó nem válaszol 145
 - nem lehet beolvasni a számítógépre hálózaton keresztül 147
 - nem sikerült a beolvasás 146
 - részleges, a nyomtató a dokumentumnak vagy fényképnek csak egy részét olvassa be 146
 - rossz minőségű a beolvasott kép 145
- hibaelhárítás, faxolással kapcsolatos
 - hibaüzenetek, a nyomtató kezelőpanelje 151
 - nem lehet faxot fogadni 149
 - nem lehet faxot küldeni 148
 - nem sikerül elindítani a faxszoftvert 150
- hibaelhárítás, másolással kapcsolatos
 - lapolvasó egységet nem lehet lecsukni 145
- hibaelhárítás, nyomtatással kapcsolatos
 - a nyomtatott kép csíkos vagy vonalas 143
 - a papír szélén rossz a minőség 142
 - a számítógép nyomtatás közben lelassul 144
 - lassú nyomtatási sebesség 144
 - nem sikerül dokumentumokat törölni a nyomtatási sorból 127
- hibaelhárítás, papírelakadás és hibás papírbehúzás
 - papír vagy speciális hordozó 142
 - papírelakadás a duplex egységben 139
 - papírelakadás a kimeneti tálcában 137
 - papírelakadás a nyomtatóban 136
 - papírelakadás a papírtartóban 138
 - papírelakadás az automatikus lapadagolóban 140
- hibaelhárítás, üzembe helyezés
 - a kijelzőn nem a megfelelő nyelven jelenik meg a szöveg 124
 - a nyomtató nem válaszol 126
 - az oldalt nem sikerült kinyomtatni 125
 - nem sikerül az USB-n keresztül történő nyomtatás 127
 - nem sikerült telepíteni a szoftvert 124
 - nyomtató üres lapokat ad ki a nyomtatásnál 126
 - nyomtatófej hibája 131
- hibaelhárítás, vezeték nélküli nyomtatással
 - kommunikációs problémák megoldása 160
 - nem lehet nyomtatni vezeték nélküli hálózaton keresztül 156
 - vezeték nélküli beállítások módosítása a telepítés után (Macintosh) 97
 - vezeték nélküli beállítások módosítása a telepítés után (Windows) 97
- hibajavítás, fax beállítás 77
- hitelesítés 802.1X 100
- Hívóazonosító minta, fax beállítás 77
- Hívófél-azonosító 77
- hordozó nyomtatáshoz
 - címkék 31
 - üdvözlőkártyák 31
- I
 - igazolvány másolás 50
 - illesztőprogramok letöltés 27
 - indexkártyák 31
 - Információk keresés 9
- információk a vezeték nélküli hálózat beállításához 92
- infrastruktúra hálózat 111
- interferencia
 - vezeték nélküli hálózat 113
- IP-cím 117
 - konfigurálás 97
 - IP-cím kiosztása 118
- J
 - jelentések
 - faxelőzmények 89
 - jelentések, fax beállítás 77
 - jelerősség keresés 112
 - jelszó 108
- K
 - kábel
 - csatlakozó 110
 - USB 110
 - Kalibrálási probléma 128
 - kapcsolat
 - konfigurációk 115
 - kép kicsinyítése 50
 - kép nagyítása 50
 - képeslapok 31
 - keresés
 - Információk 9
 - kiadványok 9
 - MAC-cím 116
 - nyomtatási sor 44
 - Webhely 9
 - kéretlen faxok
 - blokkolás 90
 - kétirányú kommunikáció engedélyezés 158
 - kétoldalas
 - másolás, automatikus 53
 - másolás, kézi 54
 - kétoldalas nyomtatás 42
 - faxolás 89
 - másolás, automatikus 53
 - másolás, kézi 54
 - nyomtatás, automatikus 42
 - kétoldalas száradási idő
 - beállítás 43
 - kétoldalas száradási idő beállítása 43

kétoldalas száradási idő
 növelése 43
 kétoldalas, fax
 beállítás 77
 Kevés a tinta 130
 kiadványok
 keresés 9
 kiegészítő szoftver telepítése 26
 kiosztás, IP-cím 118
 konfigurálás
 faxbeállítások 77, 78
 IP-cím 97
 kulcsindex 118
 küldési előzmények jelentés 89
 küldő adatai
 regisztrálás 77
 külső, nyomtató
 tisztítás 120

L

lapolvasó egység 13
 lapolvasó egységet nem lehet
 lecsukni 145
 Lapolvasó letiltva 135
 lapolvasó üveglapja 12
 tisztítás 121
 lapolvasófedél 12
 lapsorrend
 módosítás 35
 lapsorrend módosítása 35
 leállítás
 beolvasási feladat 62
 e-mail 65
 másolási feladat 55
 nyomtatási feladat 48
 LEAP 99, 100
 LINE-port 12
 LiveBox 96

M

MAC-cím 116
 keresés 116
 MAC-cím szűrés 116
 Macintosh
 telepítés, nyomtató vezeték
 nélküli hálózaton 94
 USB 102
 vezeték nélküli 102
 Macintosh nyomtatószoftver
 használat 26

másolás 49
 a papír mindkét oldalára 53, 54
 beállítás, minőség 51
 eltávolítás, háttér 53
 elválasztólapok helyezése a
 példányok közé 52
 fedvényüzenet elhelyezése 52
 igazolvány 50
 kép kicsinyítése 50
 kép nagyítása 50
 másolat világosabbra vagy
 sötétebbre állítása 51
 Oldal/lap 52
 példányok leválogatása 51
 tippek 49
 több kép nyomtatása egy lapra 52
 másolási feladat
 leállítás 55
 másolási minőség beállítása 51
 másolással kapcsolatos
 hibaelhárítás
 lapolvasó egységet nem lehet
 lecsukni 145
 megadás:
 fax felhasználói adatai 77
 megkeresés
 SSID 107
 WEP-kulcs 106
 WPA/WPA2 előmegosztott kulcs/
 jelszó 106
 megkülönböztető csengetés 86
 megosztott nyomtatás 105
 Memóriaeszköz-hozzáférési
 hiba 130
 memóriakártya
 beolvasás a következőre 57
 minimális
 rendszerkövetelmények 24
 MSCHAPv2 100

N

N9UF Box 96
 nehéz matt papír 30
 Nem helyreállítható
 lapolvasóhiba 135
 nem lehet beolvasni a számítógépre
 hálózaton keresztül 147
 nem lehet faxot fogadni 149
 nem lehet faxot küldeni 148
 nem lehet nyomtatni vezeték
 nélküli hálózaton keresztül 156

nem sikerül az USB-n keresztül
 történő nyomtatás 127
 nem sikerül dokumentumokat
 törölni a nyomtatási sorból 127
 nem sikerül elindítani a
 faxszoftvert 150
 nem sikerült telepíteni a
 szoftvert 124
 Nem támogatott nyomtatófej 133
 Nem támogatott tintapatron 130
 Nem támogatott USB hub 135
 Nem támogatott USB-eszköz 135
 nem válaszoló nyomtató
 ellenőrzése 123
 Nincs kommunikáció
 üzenet 158
 Normál hálózati szoftver hibája 135
 normál papír 30

Ny

nyelv
 módosítás 124
 nyelvi lap
 csere 18
 nyelvi lap cseréje 18
 nyilatkozatok 163, 164, 165, 166,
 167
 nyomtatás
 a papír mindkét oldalára 42
 borítékok 37
 címkék 38
 dokumentumok 34
 egyéni méretű papír 39
 első oldal először 35
 fényképek flash meghajtóról 40
 hálózatbeállítási oldal 92
 kétoldalas 42
 leválogatás 34
 PictBridge-kompatibilis
 fényképezőgépről 41
 tippek 34
 több oldal egy lapra 36
 Nyomtatás párbeszédpanel
 megnyitás 26
 nyomtatási feladat
 folytatás 47
 leállítás 48
 szüneteltetés 46
 nyomtatási sor
 keresés 44
 készítés 44

- nyomtatási sorrend
 - módosítás 35
 - nyomtatási sorrend módosítása 35
 - nyomtatással kapcsolatos hibaelhárítás
 - a nyomtatott kép csíkos vagy vonalas 143
 - a papír szélén rossz a minőség 142
 - a számítógép nyomtatás közben lelassul 144
 - lassú nyomtatási sebesség 144
 - nem sikerül dokumentumokat törölni a nyomtatási sorból 127
 - nyomtató
 - áthelyezés 121
 - megosztás 105
 - megosztás Windows rendszerben 105
 - nyomtató állapota meghatározás 96
 - nyomtató IP-címe keresés 117
 - nyomtató üres lapokat ad ki a nyomtatásnál 126
 - nyomtató üzembe helyezése
 - faxolás 84
 - vezeték nélküli hálózatban (Macintosh) 94
 - vezeték nélküli hálózatban (Windows) 94
 - nyomtató, beállítás
 - alapértelmezettként 45
 - nyomtatófej
 - kalibrálás 119
 - nyomtatófej hibája 131
 - nyomtatófej-elérési terület 13
 - nyomtatómegosztás Windows rendszerben 105
 - nyomtatómemória
 - fax 90
 - nyomtatóproblémák, alapvető megoldások 123
 - nyomtatószoftver
 - eltávolítás 27
 - telepítés 28
 - nyomtatóüzenetek
 - A beolvasott dokumentum túl hosszú 135
 - A faxmemória megtelt 129
 - A feladat leválogatása nem végezhető el 128
 - A nyomtató memóriája megtelt 131
 - A nyomtatófej hiányzik 132
 - A nyomtatófej nem mozgatható 131
 - A nyomtatófejjel kapcsolatos figyelmeztetés 134
 - Cserélje a papírt [Size] méretűre 128
 - Cserélje a papírt [Size] méretűre és [Type] típusúra 129
 - Cseréljen tintapatront 134
 - Csukja be a nyomtatót 129
 - Hiányzó tintapatron 130
 - Kalibrálási probléma 128
 - Kevés a tinta 130
 - Lapolvasó letiltva 135
 - Memóriaeszköz-hozzáférési hiba 130
 - Nem helyreállítható lapolvasóhiba 135
 - Nem támogatott nyomtatófej 133
 - Nem támogatott tintapatron 130
 - Nem támogatott USB hub 135
 - Nem támogatott USB-eszköz 135
 - Rövid papír 135
 - Tintapatronhiba 129
 - Töltsön be [Size] méretű [Type] típusú papírt 130
 - Töltsön be [Size] méretű papírt 130
- O**
- Oldal/lap funkció 52
 - osztó kiválasztása 84
 - osztó kiválasztása, faxolás 84
- P**
- papír
 - takarékoskodás 8
 - papír és hordozók
 - borítékok 31
 - fóliák 32
 - fotókártyák 31
 - fotópapír és fényes papír 32
 - indexkártyák 31
 - képeslapok 31
 - nehéz matt papír 30
 - normál papír 30
 - rávasalható fóliák 32
 - papírbeállító kar 11
 - papírelakadás a duplex egységben 139
 - papírelakadás a kimeneti tálcában 137
 - papírelakadás a nyomtatóban 136
 - papírelakadás a papírtartóban 138
 - papírelakadás az automatikus lapadagolóban 140
 - papírelakadás és hibás papírbehúzás – hibaelhárítás
 - papír vagy speciális hordozó 142
 - papírelakadás a duplex egységben 139
 - papírelakadás a kimeneti tálcában 137
 - papírelakadás a nyomtatóban 136
 - papírelakadás a papírtartóban 138
 - papírelakadás az automatikus lapadagolóban 140
 - papírkimeneti tálca 11
 - papírtakarékosság 22
 - papírtartó 11
 - papírvezetők 11
 - partnerlista
 - beállítás 79, 80
 - partnerlista, e-mail
 - beállítás 63
 - készítés 63
 - patronelérési terület 13
 - PCL illesztőprogramok letöltése 27
 - PDF
 - létrehozás beolvasásból 61
 - PEAP 99, 100
 - példányok leválogatása 51
 - példányszám
 - készítés 49
 - PictBridge port 12
 - PictBridge-kompatibilis fényképezőgép csatlakoztatása 41
 - Printer Settings (Nyomtatóbeállítások) 78
 - protokoll 117
 - PS illesztőprogramok letöltése 27
- R**
- rávasalható fóliák 32
 - regisztrálás
 - fax felhasználói adatai 77
 - Küldő terminál azonosítása (TTI) 77

részleges, a nyomtató a dokumentumnak vagy fényképnek csak egy részét olvassa be 146
 RJ-11 adapter 73
 rossz minőségű a beolvasott kép 145
 Rövid papír 135

S

sikertelen faxok
 visszahozás 90
 sikertelen faxok visszahozása 90
 speciális beállítás vezeték nélküli hálózat használatához 93
 SSID
 keresés 114
 megkeresés 107
 vezeték nélküli hálózat 107
 sugárzással kapcsolatos nyilatkozatok 163, 166, 167

Sz

számítógép IP-címe
 keresés 117
 száradási idő kétoldalas nyomtatás esetén
 beállítás 43
 Személyes azonosító kód módszer
 használat 99
 szoftver, kiegészítő
 keresés, telepítés 26
 szórásos faxok küldése
 azonnal 81
 szüneteltetés
 nyomtatási feladat 46

T

takarékoskodás a papírral 22
 takarékoskodás az energiával 22
 takarékoskodás az energiával, a tintával és a papírral 8
 tálcáhozszabbító 12
 támogatott fájltypusok 39
 támogatott operációs rendszerek 24
 tanúsítványkérések 100
 tápegység aljzata 12
 tárcsahang
 ellenőrzés 86
 tárcsahang hangereje
 beállítás 87

tárcsázási előtag 85
 tárcsázási módszer, fax
 beállítás 77
 távközlési nyilatkozatok 166
 TCP/IP 117
 telefoncsatlakozó 73
 telefonkönyv
 beállítás 79, 80
 telefonosztó 70
 telepítés
 hálózati nyomtató 118
 telepítés, nyomtató
 vezeték nélküli hálózatban (Macintosh) 94
 vezeték nélküli hálózatban (Windows) 94
 telepítés, nyomtatószoftver 28
 tinta
 takarékoskodás 8
 Tintapatronhiba 129
 tintapatronok
 csere 15
 eltávolítás 15
 rendelés 14
 telepítés 15
 tintapatronok cseréje 15
 tintaszintek
 ellenőrzés 119
 tippek:
 beolvasás 56
 e-mail 65
 faxfogadás 83
 faxküldés 81
 másolás 49
 nyomtatás 34
 több oldal egy lapra, nyomtatás 36
 több WEP-kulcs 118
 Töltsön be [Size] méretű papírt 130
 Töltsön be [Type] típusú [Size] méretű papírt 130
 további számítógépek
 vezeték nélküli nyomtató
 telepítése 95
 TX jelentés, fax 88

U

Univerzális nyomtató-illesztőprogram
 letöltés 27
 Univerzális nyomtató-illesztőprogram letöltése 27

USB 115
 kábel 110
 Macintosh 102
 USB-kábel 110
 definíció 110
 USB-kapcsolat
 hálózati kapcsolattal 115
 USB-port 12

Ú

újranelhasználás 8
 Dell termékek 16
 WEEE nyilatkozat 164
 újrahívási kísérletek, fax
 beállítás 77
 újratárcsázási idő, fax
 beállítás 77

Ü

üdvözlőkártyák 31
 ügyfélszolgálat 123
 ütemezett fax
 küldés 88
 ütemezett fax küldése 88
 üzembe helyezéssel kapcsolatos hibaelhárítás
 a kijelzőn nem a megfelelő nyelven jelenik meg a szöveg 124
 a nyomtató nem válaszol 126
 az oldalt nem sikerült kinyomtatni 125
 nem sikerül az USB-n keresztül történő nyomtatás 127
 nem sikerült telepíteni a szoftvert 124
 nyomtató üres lapokat ad ki a nyomtatásnál 126
 nyomtatófej hibája 131
 üzenetrögzítő
 beállítás 66
 legjobb faxbeállítások 87

V

váltás Ethernet-kapcsolatról USB-kapcsolatra, Windows rendszeren 100
 vezeték nélküli kapcsolatra, Windows rendszeren 100

- váltás USB-ről
 - Ethernet-kapcsolatra, Windows rendszeren 100
 - vezeték nélküli kapcsolatra, Windows rendszeren 100
 - vezeték nélküli, Mac OS X rendszeren 102
 - váltás vezeték nélküli kapcsolatról
 - Ethernet-kapcsolatra, Windows rendszeren 100
 - USB-kapcsolatra, Windows rendszeren 100
 - USB-re, Mac OS X rendszeren 102
 - van tűzfal a számítógépen 154
 - vezeték nélküli 115
 - hálózati jelzőfény 96
 - Macintosh 102
 - vezeték nélküli beállítások
 - módosítás a telepítés után (Macintosh) 97
 - módosítás a telepítés után (Windows) 97
 - vezeték nélküli beállítások módosítása a telepítés után (Macintosh) 97
 - vezeték nélküli beállítások módosítása a telepítés után (Windows) 97
 - vezeték nélküli beállítások módosítása a telepítés után (Macintosh) 97
 - vezeték nélküli beállítások módosítása a telepítés után (Windows) 97
 - vezeték nélküli hálózat
 - biztonság 91
 - biztonsági információk 108
 - gyakori otthoni konfigurációk 108
 - hibaelhárítás 155
 - interferencia 113
 - jelerősség 112
 - kommunikációs problémák megoldása 160
 - nyomtató hozzáadása meglévő ad-hoc hálózathoz 98
 - nyomtató telepítése:
 - (Macintosh) 94
 - speciális beállítás 93
 - SSID 107
 - telepítés, nyomtató (Windows) 94
 - típusok, vezeték nélküli hálózatok 111
 - vezeték nélküli nyomtatás beállításához szükséges információk 92
 - vezeték nélküli hálózat beállítása
 - irányított 118
 - speciális 93, 118
 - szükséges információ 92
 - vezeték nélküli hálózatokkal való kompatibilis 91
 - vezeték nélküli jel
 - erősség 112
 - vezeték nélküli jel minősége 113
 - vezeték nélküli nyomtatással kapcsolatos hibaelhárítás
 - a nyomtató és a számítógép más hálózaton 114
 - a nyomtató szakaszosan működik a vezeték nélküli hálózaton 160
 - nem lehet nyomtatni vezeték nélküli hálózaton keresztül 156
 - nyomtatóval való kapcsolat megszűnése 154
 - vezeték nélküli beállítások módosítása a telepítés után (Macintosh) 97
 - vezeték nélküli beállítások módosítása a telepítés után (Windows) 97
 - vezeték nélküli nyomtató telepítése
 - további számítógépek 95
 - vezeték nélküli nyomtatókiszolgáló nincs telepítve 158
 - virtuális magánhálózat 154
 - visszaállítás a gyári alapbeállításokra 23
 - visszaigazolási oldal nyomtatása 88
 - visszaigazolási oldal, fax 88
 - VoIP
 - fax beállítása 70
 - VoIP/adapter 70
 - vonalszűrő 69
 - VPN
 - helyi nyomtatás 154
 - nyomtatóval való kapcsolat megszűnése 154
- W**
- Webhely
 - keresés 9
 - WEP 91, 99
 - WEP átviteli kulcs 99
 - WEP-kulcs
 - kulcsindex 118
 - megkeresés 106
 - Windows
 - telepítés, nyomtató vezeték nélküli hálózatban 94
- Windows szoftver**
- Abbyy Sprint OCR 24
 - Állapotfigyelő központ 24
 - Állapotüzenet-küldő 24
 - Nyomatási beállítások 24
 - Nyomtató kezdőlapja 24
 - Nyomtatóbeállítás segédprogram 24
 - Telefonkönyv 24
 - Tintakezelő rendszer 24
 - Tools for Office 24
 - Vezeték nélküli hálózat beállítása segédprogram 24
- Wi-Fi Protected Setup**
- használat 106
 - manuális konfigurálás 99
- Wi-Fi Protected Setup logó**
- azonosítás 106
- WPA 91, 99**
- WPA/WPA2 előmegosztott kulcs/-jelszó**
- megkeresés 106
- WPA2 91**
- Z**
- zajkibocsátási szintek 163