





Envío y recepción de fax

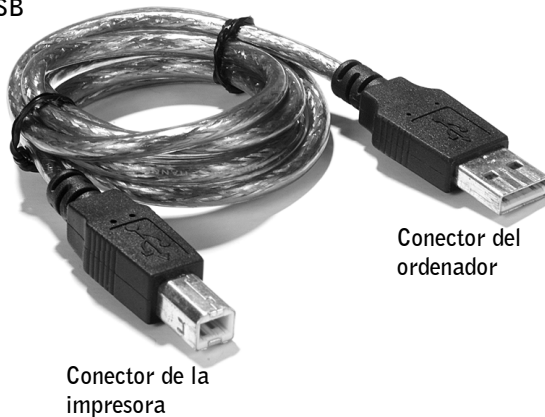
Para enviar y recibir fax con su impresora:

- Su ordenador debe tener instalado y configurado el software para fax. Puede utilizar las herramientas de teléfono clásicas BVRP o las de faxo la consola de fax de Microsoft.
 - Consulte "Utilización del software de fax BVRP" on page 2 para utilizar BVRP.
 - Consulte "Utilización de la consola de fax" on page 5 para utilizar la consola de fax.
- Su ordenador debe estar equipado con un módem para datos/fax .
- Debe tener una línea telefónica activa conectada al conector de línea de entrada de su módem para datos/fax.
- Su impresora debe estar conectada al ordenador con un cable USB.

 **NOTE:** Este módem para datos/fax no viene integrado en su impresora.

 **NOTE:** DSL (digital subscriber line), ISDN (integrated services digital network) y los módem por cable no *son* módems para fax y no *están* soportados.

cable USB



Conector de la impresora

Conector del ordenador

Utilización del software de fax BVRP

Instalación del software de fax BVRP

- 1** Haga clic en el botón **Inicio**.
- 2** Haga clic en **Todos los programas**.
Aparece una lista de su software instalado.
- 3** Busque cualquier entrada que haga referencia a Herramientas de teléfono clásicas o Herramientas de fax. Si tiene una de estas entradas, vaya a la sección “Configuración del software de fax BVRP”.
- 4** Haga clic en el escritorio.
La ventana **Todos los programas** se cierra.
- 5** Introduzca el CD de drivers y utilidades, impresora personal All-In-One (compacta) de Dell.
Aparece una ventana de instalación.
- 6** Haga clic en **Cancelar**, después en el botón **Inicio** y a continuación en **Mi PC**.
- 7** Haga clic con el botón derecho en el icono **Unidad de CD**.
Aparece un menú desplegable.
- 8** Haga clic en **Explorar**.
- 9** Haga doble clic en la carpeta **Fax**.
- 10** Haga doble clic en la carpeta del idioma apropiado.
- 11** Haga clic en el icono **Instalación**.
Aparece el **Asistente de instalación**.
- 12** Siga las instrucciones de la pantalla para realizar toda la instalación.



Configuración del software de fax BVRP

- 1 Haga clic en el botón **Inicio**.
- 2 Haga clic en **Todos los programas**.
- 3 Haga clic en **FaxTools (Herramientas de fax)** o **Classic PhoneTools (Herramientas de teléfono clásicas)**.
Empieza el asistente de configuración de fax.
- 4 Haga clic en **Siguiente**.
- 5 Lea el acuerdo de licencia y a continuación haga clic en **Sí** para continuar.
- 6 Entre su nombre y nombre de compañía.
- 7 Haga clic en **Siguiente**.
- 8 Entre un identificador, número de teléfono y de fax.
- 9 Haga clic en **Siguiente**, de nuevo en **Siguiente** y por último en **Siguiente** otra vez.
- 10 Haga clic en **Terminar**.
Se inicia el software de fax BVRP.
- 11 Seleccione su país, entre su código de área y cualquier otro número que primero deba pulsar para conectar a una línea de salida.
- 12 Haga clic en **Aceptar**.
- 13 Seleccione su ubicación y haga clic en **Aceptar**.
- 14 Haga clic en **Siguiente**, de nuevo en **Siguiente**, seleccione su módem y haga clic en **Siguiente** otra vez.
- 15 Haga clic en **Siguiente**, de nuevo en **Siguiente** y, a continuación, en **Terminar**.



NOTE: El servicio de fax está configurado para, de manera predeterminada, contestar su línea telefónica automáticamente después de dos tonos de llamada si hace clic para seleccionar la casilla de verificación **Habilitar recepción**. Cambiar estos valores como se desee.

Envío de un fax de una página con BVRP

- 1 Asegúrese de que su impresora está conectada al ordenador con un módem para datos/fax.
- 2 Coloque el documento que desea mandar en fax *cara abajo* debajo de la cubierta de la impresora.
- 3 Pulse el botón Fax que se encuentra en la parte de frente de la impresora.

Se inicia el software de fax BVRP.

- 4 Siga las instrucciones que se indican en la pantalla del ordenador para enviar el fax.

Envío de un fax de varias páginas con BVRP

- 1 Haga clic en el botón **Inicio**.
- 2 Coloque el puntero del ratón sobre **Todos los programas**, después sobre **Impresoras Dell** y, a continuación, sobre **Dell AIO Printer A940** (**Impresora personal Dell AIO A940**).
- 3 Haga clic en **Dell All-In-One Center** (**Centro Todo en Uno Dell**).
- 4 Haga clic en **See More Scan Settings** (**Ver más opciones de escaneo**).
- 5 Haga clic en **Display advanced scan settings** (**Mostrar configuración avanzada de exploración**).
- 6 Haga clic para seleccionar **Scan multiple items before output** (**Explorar múltiples elementos antes de la salida**).
- 7 Haga clic en **Aceptar**.
- 8 Seleccione **Fax** del menú desplegable **Send scanned image to** (**Envíe imágenes escaneadas a**).
- 9 Coloque el documento que desea mandar por fax *cara abajo* debajo de la cubierta de la impresora.
- 10 Haga clic en **Vista previa ahora**.
Aparece una vista previa de su documento. Ajuste el documento y repita si es necesario.
- 11 Haga clic en **Sí** hasta que se hayan escaneado todas las páginas que desea mandar por fax.
- 12 Haga clic en **No**.
- 13 Siga las instrucciones que se indican en pantalla para enviar su fax.



Recepción de fax con BVRP

- 1 Haga clic en el botón Inicio.
- 2 Haga clic en Todos los programas.
- 3 Haga clic en Classic PhoneTools (Herramientas de teléfono clásicas) o FaxTools (Herramientas de fax).

Se inicia el software de fax BVRP. Está ahora preparado para recibir un fax.



NOTE: El ordenador debe estar encendido y las Herramientas de fax BVRP deben estar también configuradas para recibir un fax.

Visualización de fax en BVRP

- 1 Haga clic en el botón Inicio.
- 2 Haga clic en Todos los programas.
- 3 Haga clic en Classic PhoneTools (Herramientas de teléfono clásicas) o FaxTools (Herramientas de fax).
- 4 Haga clic en Fax Inbox (Buzón de fax) para ver los fax recibidos.
- 5 Haga clic en Fax Outbox (Bandeja de entrada de fax) para ver los fax enviados.

Utilización de la consola de fax

Instalación de la consola de fax


- 1 Haga clic en el botón Inicio.
- 2 Haga clic en Panel de control.
- 3 Haga doble clic en Agregar/Quitar programas.
- 4 Haga clic en Agregar/Quitar componentes de las ventanas.
- 5 Haga clic para seleccionar Servicios de fax.
- 6 Haga clic en Siguiente.

Si se le indica, introduzca el CD de *Microsoft Windows XP* y haga clic en Aceptar. Cierre la ventana **Bienvenido a Microsoft Windows XP** cuando se abra.

- 7 Pulse en Terminar.
- 8 Cierre la ventana Agregar/Quitar programas.

Configuración de la consola de fax

- 1 Haga clic en el botón **Inicio**.
- 2 Coloque el puntero del ratón sobre **Todos los programas**, a continuación sobre **Accesorios**, después sobre **Comunicaciones** y por último sobre **Fax**.
- 3 Haga clic en **Fax Console (Consola de Fax)**.
Aparece la ventana **Welcome to fax configuration wizard (Bienvenido al asistente de configuración de fax)**.
- 4 Haga clic en **Siguiente**.
- 5 Entre la información que sea apropiada y haga clic en **Siguiente**.
- 6 Seleccione el módem para datos/fax del menú desplegable bajo el enunciado **Please select the fax device (Seleccione el dispositivo de fax)**.
- 7 Seleccione o deseleccione las casillas de verificación **Habilitar envío** y **Habilitar recepción** según se desee.
- 8 Entre su información TSID y haga clic en **Siguiente**.
- 9 Entre su información CSID y haga clic en **Siguiente**.
- 10 Haga clic para seleccionar **Print it on (Imprimir)** y utilice el menú desplegable a la derecha de este campo para seleccionar **Dell AIO Printer A940 (Impresora personal Dell AIO A940)** si desea imprimir todos los fax recibidos.
- 11 Para crear una copia para archivo de cada fax, haga clic para seleccionar **Store a copy in a folder (Guardar copia en una carpeta)** y utilice el botón **Explorar** para seleccionar la ubicación deseada para el archivado.
- 12 Haga clic en **Siguiente**, confirme sus valores de configuración y haga clic en **Terminar**.

 **NOTE:** Al deseleccionar la casilla de verificación **Habilitar envío** se le impide el envío de fax. Al seleccionar la casilla de verificación **Habilitar recepción** se le permite recibir fax.



Envío de un fax de una página con la Consola de fax

- 1 Asegúrese de que su impresora está conectada a un ordenador con un módem.
- 2 Coloque el documento que desea mandar por fax *cara abajo* debajo de la cubierta de la impresora.
- 3 Pulse el botón **Fax** que se encuentra en la parte de frente de la impresora. Aparece la ventana **Send fax wizard (Enviar asistente de fax)**.
- 4 Siga las instrucciones que se indican en pantalla para enviar su fax.

Envío de un fax de varias páginas con la Consola de fax

- 1 Haga clic en el botón **Inicio**.
- 2 Coloque el puntero del ratón sobre **Todos los programas**, a continuación sobre **Impresoras Dell** y por último sobre **Dell AIO Printer A940 (Impresora personal Dell AIO A940)**.
- 3 Haga clic en **Dell All-In-One Center (Centro Todo en Uno Dell)**.
- 4 Haga clic en **See more scan settings (Ver más configuraciones de exploración)**.
- 5 Haga clic en **Display advanced scan settings (Mostrar configuración avanzada de exploración)**.
- 6 Haga clic para seleccionar **Scan multiple items before output (Explorar múltiples elementos antes de la salida)** y haga clic en **Aceptar**.
- 7 Seleccione **Fax** del menú desplegable **Send scanned image to (Enviar imágenes escaneadas a)**.
- 8 Coloque el documento que desea mandar por fax *cara abajo* debajo de la cubierta de la impresora.
- 9 Haga clic en **Vista previa ahora**.
Aparece una vista previa de su documento. Ajuste el documento y repita si es necesario.
- 10 Haga clic en **Sí** hasta que se hayan escaneado todas las páginas que desea mandar por fax.
- 11 Haga clic en **No**.
- 12 Siga las instrucciones que se indican en pantalla para enviar su fax.

Recepción de fax con la Consola de fax

- 1 Haga clic en el botón **Inicio**.
- 2 Coloque el puntero del ratón sobre **Todos los programas**, a continuación sobre **Accesorios**, después sobre **Comunicaciones** y por último sobre **Fax**.
- 3 Haga clic en **Fax Console (Consola de Fax)**.

Ahora está preparado para recibir fax si seleccionó la casilla de verificación **Habilitar recepción** cuando configuró la Consola de fax.

Visualización de fax con la Consola de fax

- 1 Haga clic en el botón **Inicio**.
- 2 Coloque el puntero del ratón sobre **Todos los programas**, a continuación sobre **Accesorios**, después sobre **Comunicaciones** y por último sobre **Fax**.
- 3 Haga clic en **Fax Console (Consola de Fax)**.

Los fax recibidos se pueden ver en el **Buzón**. Los fax enviados se pueden ver en **Elementos enviados**.

Resolución de problemas de fax

Si tiene problemas al enviar o recibir un fax, asegúrese de que:

- Su ordenador está equipado con un módem para datos/fax que funcione.
- Una línea telefónica activa está conectada al conector de entrada de línea de su módem para datos/fax.
- El software para fax está instalado y configurado.
- Su impresora está conectada a su ordenador con un cable USB.